

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж

Рассмотрено и одобрено
на заседании
Педагогического совета
протокол № 1
от « 31 » 08 20 23 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ
Октябрьский многопрофильный
профессиональный колледж
Г.В.Еленкин
Приказ № 205
от « 31 » 08 20 23 г.

План организации и проведения внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж на 2023-2024 учебный год

№	Объект, предмет контроля	Цель контроля	Вид контроля	Метод контроля	Сроки контроля	Ответственный	Способ подведения итогов
1. Оценка качества подготовки							
1	Нормативная база колледжа	Соответствие нормативной базы колледжа требованиям Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС	тематический	анализ документации	В течение года	директор, заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, старший мастер	официальный сайт колледжа

2	Основные профессиональные образовательные программы	Соответствие ОПОП требованиям ФГОС	тематический	экспертиза	август	заместитель директора по УПР	протокол заседания педагогического совета
3	Рабочие программы учебных предметов, МДК, практик	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС	тематический	экспертиза	август	Председатели ПЦК	протокол заседания ПЦК
4	Учебно-методические комплексы, используемые в образовательной деятельности	Соответствие УМК федеральному перечню учебников, ФГОС по профессиям/специальностям	тематический	анализ документации	август	директор, заместитель директора по УПР, старший мастер, председатели ПЦК	отчет
5	Измерительные материалы	Соответствие диагностических работ требованиям ФГОС по профессиям/специальностям	тематический	анализ документации	август	директор, заместитель директора по УПР, старший мастер, председатели ПЦК	отчет
6	Реализация рабочих программ учебных предметов, МДК, практик	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов, МДК, практик (выполнение программы), соблюдение регламента проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	тематический	изучение журналов учета теоретического обучения по общеобразовательному циклу, учета обучения по общепрофессиональному и	Октябрь Декабрь Март июнь	заместитель директора по УПР, старший мастер	справка

				профессиональному циклам			
7	Деятельность педагогических работников по соблюдению гигиенических требований в процессе обучения	Соблюдение гигиенических требований; плотность учебной работы на уроке, периодичность и продолжительность использования средств информатизации; организация двигательной активности	тематический текущий	посещение уроков, мероприятий, наблюдение	в течение года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, старший мастер, методист, председатели ПЦК	протоколы посещенных уроков, мероприятий
8	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	Соответствие МТО требованиям ФГОС по профессиям/специальностям	тематический текущий	обследование	в течение года	заместитель директора по УПР, старший мастер, заведующие кабинетами, лабораториями/мастерскими	справка, информация на сайте колледжа
9	Деятельность педагогических работников по обеспечению производственной санитарии, антитеррористической безопасности	Соблюдение в образовательном процессе санитарно-гигиенических норм, функционирование системы видеонаблюдения, установка турникетов	тематический текущий	собеседование анализ документов	в течение года	заместитель директора по АХЧ инженер по ОТ преподаватели	справка
10	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с	Осуществление контроля за выполнением правил пожарной безопасности,	тематический текущий	собеседование анализ документов	в течение года	заместитель директора по АХЧ инженер по ОТ преподаватели	справка

	педагогами, обучающимися	правил электробезопасности					
11	Тематические знания, умения, общие и профессиональные компетенции	Сформированность знаний, умений, общих и профессиональных компетенций	тематический текущий	тематические контрольные работы	в течение года (по окончании темы)	заместитель директора по УПР, старший мастер, председатели ПЦК	справка
12	Уровень готовности первокурсников к обучению	Выявление уровня готовности первокурсников к обучению	тематический входной	входные проверочные работы	сентябрь	заместитель директора по УПР, председатели ПЦК	справка
13	Результаты ВПР	Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит	тематический персональный	анализ документации	сентябрь-октябрь	заместитель директора по УПР, методист председатели ПЦК	справка
14	Результаты демонстрационных экзаменов	Подтверждение обученности, сформированности общих и профессиональных компетенций, личностных результатов по результатам внешней оценки, внутренний аудит	тематический персональный	анализ документации	по графику проведения демонстрационных экзаменов	заместитель директора по УПР, старший мастер, председатель ПЦК профессионального профиля, главные эксперты	справка
15	Уровень обученности, результаты освоения ОПОП по соответствующей профессии/	Уровень, качество, динамика обученности (% успеваемости, % качества, средний балл по предметам, практикам), результаты	итоговый	анализ документации, отзывы работодателей	конец 1 полугодия, конец 2 полугодия	заместитель директора по УПР, старший мастер, методист председатели ПЦК	справки сравнительные таблицы

	специальности, исполнение требований ФГОС	промежуточной аттестации					
16	Результаты промежуточной аттестации	Сформированность знаний, умений, общих и профессиональных компетенций	тематический текущий	анализ документации, мониторинг предметных результатов	конец 1 полугодия, конец 2 полугодия	заместитель директора по УПР, старший мастер, методист председатели ПЦК	справка
17	Результаты государственной итоговой аттестации	Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит	итоговый	анализ документации, отзывы работодателей, сведения о трудоустройстве	июнь	заместитель директора по УПР, старший мастер, методист председатели ПЦК	справка, сравнительные таблицы, диаграммы
2. Работа с отстающими обучающимися							
18	Своевременное выявление слабоуспевающих учащихся	Мониторинг предметных результатов обучающихся	тематический текущий	Посещение уроков. Контрольные работы	В течение года	председатели ПЦК, преподаватели-предметники, классные руководители	справка
19	Создание оптимальных условий для обучения слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся	Выявление пробелов в знаниях обучающихся и определение путей их устранения	тематический текущий	Наблюдение, анкетирование	В течение года	председатели ПЦК, преподаватели-предметники, классные руководители	справка, сравнительные таблицы

20	Организация индивидуально-групповых занятий	Результативность работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся	персональный	Наблюдение, контроль за посещаемостью	В течение года	преподаватели-предметники, классные руководители	справка
21	Оказание психологической помощи	Выявление затруднений	персональный	собеседование	В течение года	Педагог-психолог	справка
22	Работа с родителями (законными представителями)	Результативность взаимодействия и сотрудничества с семьями неуспевающих и слабоуспевающих учащихся	персональный	Индивидуальные собеседования, посещение семей.	В течение года	Заместитель директора по УВР, преподаватели-предметники, классные руководители	справка
23	Административный контроль за слабоуспевающими обучающимися	Наблюдение за успеваемостью и посещаемостью данной категории обучающихся	Собеседование, анализ документации, собеседование с классными руководителями	В течение года	Проведение профилактики неуспеваемости.		
24	Организация индивидуального подхода в обучении	Реализация дифференцированного подхода в обучении	тематический персональный	посещение уроков, наблюдение, анализ	в течение года	заместитель директора по УПР, старший мастер, председатели ПЦК	протоколы посещенных уроков
25	Посещаемость слабоуспевающими обучающимися уроков, консультативных занятий	Выявление уровня посещаемости	тематический персональный	анализ документации	в течение года	заместитель директора по УПР, старший мастер, председатели ПЦК	протоколы посещенных уроков

26	Охват обучающихся программами дополнительного образования	Эффективность деятельности педагогов по организации дополнительного образования	тематический	собеседование , статистический учет, анализ	ноябрь май	заместитель директора по УПР, старший мастер, методист председатели ПЦК	справка
27	Деятельность педагогов по организации и проведению дополнительного образования	Определение качественного уровня проведения занятий	тематический персональный	посещение занятий кружков, секций	в течение года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, старший мастер, председатели ПЦК	протоколы посещенных занятий
3. Работа с талантливыми обучающимися							
28	Результаты участия в профессиональных конкурсах, предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах, спортивных мероприятиях	Активность и результативность участия обучающихся в мероприятиях профессиональной, интеллектуальной, творческой, спортивной направленности различного уровня	тематический	статистика, портфолио обучающихся	по графику проведения чемпионатов, олимпиад, конкурсов, соревнований	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, старший мастер, председатели ПЦК	справка, таблицы
	Охват обучающихся программами дополнительного образования	Эффективность деятельности педагогов по организации дополнительного образования	тематический	собеседование , статистический учет, анализ	ноябрь май	заместитель директора по УПР, старший мастер, методист председатели ПЦК	справка
29	Деятельность педагогов по организации и проведению	Определение качественного уровня проведения занятий	тематический персональный	посещение занятий кружков, секций	в течение года	заместитель директора по УПР, старший мастер,	протоколы посещенных занятий

	дополнительного образования					заместитель директора по УВР, председатели ПЦК	
4. Воспитательная работа							
30	Степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива	количество классных руководителей, прошедших курсы повышения квалификации, количество проведенных внеурочных мероприятий	тематический	анализ документации	в течение года	заместитель директора по УВР	справка, сертификаты обучения на курсах, дипломы и грамоты участия в конкурсах, отчеты о проведенных мероприятиях
31	Качество планирования воспитательной работы	Готовность рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы	персональный	анализ документации	август	заместитель директора по УВР	утвержденные рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы
32	Охват обучающихся колледжа деятельностью, которая соответствует их интересам и потребностям	Количество обучающихся занимающихся в кружках, принимающих участие во внеурочной деятельности, количество посещений культурных мероприятий	тематический	анализ документации	в течение года	заместитель директора по УВР, педагог дополнительного образования, педагог - психолог	отчеты о работе кружков, справка о посещенных культурных мероприятиях

33	Методическое сопровождение деятельности классного руководителя	Организация деятельности классных руководителей	персональный	проверка наличия документации классного руководителя, организация и проведение обучающих семинаров и интерактивных бесед	в течение года	Заместитель директора по УВР	наличие документации и классного руководителя, участие классных руководителей в обучающих семинарах и лекциях
34	Условия проживания в общежитии	Изучение контингента обучающихся, проживающих в общежитии, выявление уровня удовлетворенности условиями проживания	Персональный	Проведение анкетирования среди обучающихся, проживающих в общежитии	1 полугодие 2023- 2024 учебного года	Заместитель директора по УВР, комендант общежития, воспитатели	справка
35	Отрицательная динамика количества правонарушений обучающихся	Проведение профилактических мероприятий, уменьшение количества правонарушений и преступлений несовершеннолетних	Персональный	Анализ документации, количество лекций, бесед, проведенных с несовершеннолетними обучающимися, снижение количества обучающихся, состоящих на всех видах контроля	1 полугодие 2023- 2024 учебного года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог	Справки, отчеты о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися «группы риска»

36	Здоровье обучающихся (динамика показателей здоровья, показателя количества пропуска уроков по болезни)	Выявление уровня здоровья обучающихся, реализация требований по сохранению здоровья обучающихся в образовательной деятельности	комплексный	посещение уроков, анкетирование, медицинские осмотры, мониторинг здоровья	декабрь июнь	заместитель директора по УВР, фельдшер, преподаватель физической культуры, классные руководители	статистические данные, сравнительные таблицы, диаграммы, отчет
37	Травматизм	Уровень травматизма обучающихся в колледже, профилактика травматизма	тематический персональный	изучение документации, статистический учет	декабрь июнь	заместитель директора по УВР, фельдшер	отчет, акт
38	Освоение ОПОП обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Качество организации деятельности по обучению лиц с ОВЗ	комплексный персональный	посещение уроков, наблюдение	декабрь июнь	заместитель директора по УВР, фельдшер, педагог-психолог	Отчет
5. Профессиональное развитие педагогических работников							
39	Количественный и качественный состав педагогического коллектива	Укомплектованность колледжа педагогическими работниками; выявление качества кадрового обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС	Тематический персональный	статистический учет	сентябрь июнь	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по производственной работе	таблица
40	Исполнение плана –графика повышения квалификации руководящих и	Выявление доли руководящих и педагогических работников, своевременно	Тематический персональный	анализ плана –графика повышения квалификации	в течение года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, методист	таблица

	педагогических работников	повысивших квалификацию					
41	Профессиональная компетентность педагога. Качество работы педагогов над методической темой	Выявление динамики роста уровня профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС	тематический	анализ отчетов педагогов, посещение уроков, мероприятий	в течение года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, старший мастер, методист	справка
42	Психологическое состояние членов педагогического коллектива, их отношение к работе	Анализ психологического климата в педагогическом коллективе колледжа, формирование мотивации педагогического коллектива на создание комфортной среды	персональный	наблюдение, анкетирование	март	педагог-психолог	справка
43	Аттестация педагогических работников	Выявление уровня профессиональной компетентности аттестуемых педагогов, соответствие заявленной категории	персональный	посещение уроков, мероприятий, анализ качества образовательной деятельности	в течение года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, методист, председатели ПЦК	график аттестации, протоколы посещенных занятий
44	Результативность участия педагогических работников в профессиональн	Выявление активности и результативности педагогических работников в профессиональных	тематический	статистика, портфолио педагогов	в течение года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, старший	таблицы

	ых конкурсах, НПК, семинарах	конкурсах, НПК, семинарах различного уровня				мастер, методист, председатели ПЦК	
45	Планирование и проведение уроков по учебным предметам, учебным практикам	Реализация практико-ориентированного обучения в соответствии с требованиями ФГОС	тематический персональный	посещение уроков, наблюдение, анализ	в течение года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, старший мастер, методист, председатели ПЦК	справки, протоколы посещенных уроков, мероприятий
6. Профорientационная работа и трудоустройство							
46	Взаимосвязь с работодателями по вопросам прохождения практической подготовки и дальнейшего трудоустройства выпускников колледжа	Эффективность деятельности службы содействия в трудоустройстве выпускников	тематический	собеседование , анализ документов	в течение года	служба содействия трудоустройству выпускников	справка
47	Организация и проведение встреч с органами служб занятости, представителями социальных партнеров по вопросам трудоустройства	Эффективность деятельности службы содействия в трудоустройстве выпускников	тематический	собеседование	в течение года	служба содействия трудоустройству выпускников	Справка

48	Формирование реестра выпускников с учетом категорий выпускников	Эффективность деятельности службы содействия в трудоустройстве выпускников	тематический	анализ документов	март - июнь	служба содействия трудоустройству выпускников	справка
49	Мониторинг занятости выпускников, включенных в реестр выпускников	Эффективность деятельности службы содействия в трудоустройстве выпускников	тематический	анализ документов	июнь – декабрь	служба содействия трудоустройству выпускников	Справка
50	Заполнение форм мониторинга	Эффективность деятельности службы содействия в трудоустройстве выпускников	тематический	анализ документов	ежеквартально	служба содействия трудоустройству выпускников	справка
51	Организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников, в том числе для выпускников с инвалидностью	Эффективность деятельности службы содействия в трудоустройстве выпускников	тематический	анализ документов	в течение года	служба содействия трудоустройству выпускников	Справка
52	Информирование выпускников о ситуации на рынке труда	Эффективность деятельности службы содействия в трудоустройстве выпускников	тематический	анализ документов	в течение года	служба содействия трудоустройству выпускников	Справка

53	Размещение сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах, вкладке на официальном сайте колледжа «Трудоустройство выпускников»	Эффективность деятельности службы содействия в трудоустройстве выпускников	тематический	анализ документов	в течение года	служба содействия трудоустройству выпускников	справка
----	--	--	--------------	-------------------	----------------	---	---------