

Рассмотрено
На Совете колледжа
Протокол № _____
От «___» _____ 20__ г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ Октябрьский
многопрофильный профессиональный
колледж
_____ Г.В. Еленкин
Приказ № _____
от «___» _____ 20__ г.

Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж (далее – Колледж) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013г. № 696-З «Об образовании в Республике Башкортостан», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14.06.2013. №464, Уставом Колледжа.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью учета достижения обучающимися индивидуальных результатов освоения образовательных программ на разных этапах обучения, отслеживания динамики их развития, а также с целью установления соответствия реальных достижений обучающимися ожидаемым результатам обучения, заданным основными профессиональными образовательными программами.

1.3. Система учета динамики индивидуальных достижений обучающихся, являясь частью внутриколледжного контроля, представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОСЧ к результатам освоения ОПОП и направлена на обеспечение качества образования, что предполагает вовлеченность в оценочную деятельность, как педагогов, так и обучающихся.

1.4 Система учёта индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- поддержку учебной мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и предоставление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям и (или) законным представителям несовершеннолетних обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся, группы за любой промежуток времени;
- выявление лидеров и отстающих среди обучающихся с целью индивидуального подхода в процессе обучения;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности Колледжа в целях повышения его результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогических работников.

1.5. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включает в себя результаты:

- личностные – усвоенные системы норм, ориентации и ценностей, позволяющие обучающемуся функционировать в качестве полноправного члена общества;
- метапредметные – включающие усвоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования во всех сферах деятельности, самостоятельного планирования деятельности;
- предметные – усвоенные знания, умения, компетенции.

1.6. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися профессиональных образовательных программ ведется педагогическим коллективом и отражается в отчетах классных руководителей, заместителей директора.

2 Учет личностных и метапредметных результатов

2.2. Учет личностных результатов

2.2.1. Учет личностных результатов осуществляется классным руководителем, мастером производственного обучения в удобной для них форме и оформляется в Личной карточке обучающегося.

2.3 Учет метапредметных результатов

2.3.1 Учет метапредметных результатов осуществляется классным руководителем, мастером производственного обучения в удобной для них форме на основании персонифицированного обследования, на основе учета выполнения индивидуальных и групповых проектов, учета социальной практики обучающихся.

3 Учет предметных результатов

3.1 Предметные результаты включают в себя результаты освоения программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, представленных в учебном плане.

3.2 Индивидуальный учет предметных результатов освоения обучающимися ОПОП осуществляется на бумажных и электронных носителях

3.3 Основной формой фиксации предметных результатов освоения практической и теоретической части программы являются/ оценки (от 1 до 5), полученные обучающимися в ходе образовательного процесса.

3.4. Бальный учет предметных результатов текущей и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации осуществляется в «Журнале теоретического обучения по общепрофессиональному циклу», «Журнале по общепрофессиональному и профессиональному циклу», «Ведомости экзамена, дифференцированного зачета, зачета», «Оценочной ведомости по передаче промежуточной аттестации», «Протоколе срезовой контрольной работы», «Оценочной ведомости по экзамену (квалификационному), «Результатах освоения профессионального модуля». Данные результаты представлены в следующих видах отчетов:

- отчет по успеваемости и посещаемости группы за семестр, учебный год,
- отчет по предмету,
- итоговая оценочная ведомость за весь период обучения
- приложения к диплому о среднем профессиональном образовании

4. Порядок хранения в архивах информации об учете индивидуальных учебных достижений обучающихся

4.1 База данных по оценке качества образования хранится в учебной части Колледжа на бумажном и (или) электронном носителях. Заместитель директора по УПР осуществляет защиту информации от несанкционированного доступа.

4.2 Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на заседаниях предметных (цикловых) комиссиях, заседаниях методического совета, заседаниях педагогического совета. Выводы по анализу данных являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутриколледжного контроля.