

ПРИНЯТО
На заседании Совета колледжа
Протокол № 4

« 14 » 09 2022 год

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
Октябрьский многопрофильный
профессиональный колледж
Г.В.Еленкин
« 14 » 09 2022 год



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Октябрьского многопрофильного профессионального колледжа
городского округа г. Октябрьский Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность при соблюдении следующих условий:

- приносящая доход деятельность служит достижению целей, ради которых создана образовательная организация;
- приносящая доход деятельность соответствует уставным целям;
- в уставе образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан на возмездной основе предусмотрен исчерпывающий перечень видов деятельности, приносящий доход

1.2 Положение о порядке организации платных дополнительных образовательных услуг и приносящей доход деятельности (далее – платная деятельность) разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ «О защите прав потребителей»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09. 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- направлением методических рекомендаций от 12.03.2015г. № АК- 609/06,;
- Лицензия от 01.06.2015года, серия 02Л01 №0004818, рег.№ 3075, выданная Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан сроком действия бессрочно и Уставом ГБПОУ Октябрьского многопрофильного профессионального колледжа (далее – Колледж);
- Уставом колледжа

1.3. В настоящем Положении под платными дополнительными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и ведении приносящей доход деятельности за счет средств физических или юридических лиц, обучающихся (далее – Заказчики), имеющие намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги на основании договора.

«Исполнитель» - колледж (организация) , осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные дополнительные образовательные услуги обучающемуся, и иную приносящую доход деятельность;

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.

В дальнейшем платные дополнительные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуется платная деятельность.

1.4. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в **разделе 7 настоящего Положения**.

1.5. Услуги в рамках основной образовательной деятельности не рассматриваются как платные дополнительные услуги.

1.6. Пожертвования, дарения, гранты, а также благотворительная деятельность не относятся к приносящей доход деятельности, а являются источниками формирования имущества образовательной организации

2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Колледжа.

2.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 3.4 настоящего положения).

2.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Средства, полученные Колледжом при оказании таких платных дополнительных образовательных услуг, возвращаются Заказчикам.

2.5. Колледж обязан обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.6. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе:

- с разрешения Учредителя сдача имущества в аренду движимого и недвижимого имущества;
- реализация собственной продукции, работ, услуг, выполняемых Колледжем в

учебно-производственных мастерских и в период производственной практики в процессе выполнения учебных программ;

– предоставление на договорной основе свободных комнат для проживания в общежитии;

– реализация металлических, пищевых отходов и вторичного сырья, макулатуры;

– эксплуатация учебных кабинетов, учебно-производственных мастерских;

– предоставление платных образовательных, консультативных услуг в сфере образования;

– эксплуатация подразделения общественного питания, транспорта, автостоянки, спортивных сооружений.

2.7. Колледж может оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), за пределами основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, определяющих статус Колледжа:

– физкультурно-оздоровительные услуги (спортзал);

– обучение на договорной основе по заявкам предприятий и центров занятости смежным профессиям;

– организация подготовительных курсов;

– информационно-консультативные услуги;

– преподавание специальных курсов и специальных предметов за рамками учебных программ и учебного плана;

– Колледж может проводить благотворительные мероприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

2.8. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется на бесплатной основе в библиотеке Колледжа.

3. Организация работы и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

3.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в колледже по дополнительным профессиональным программам (далее – Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам колледжа осуществляющим образовательную деятельность.

3.2. Настоящий порядок является обязательным для колледжа осуществляющего дополнительное профессиональное образование.

3.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Колледж осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора, заключаемого с заказчиком, обязующимся оплатить обучение. Договор является основанием для взимания платы за обучение. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование колледжа, фамилия, имя, отчество директора;
- место нахождения колледжа;
- место жительства студента (заказчика);
- фамилия, имя, отчество студента, его место жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и студента;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;

3.5. Перечень профессий дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем

3.6. Дополнительное профессиональное образование в колледже осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)

3.7. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.8. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования. Структура дополнительной профессиональной программы включает учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, оценочные материалы, формы аттестации.

3.9. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается колледжем

на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

3.10 Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки, должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ колледжа, а также направлены на приобретение новой квалификации.

3.11 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и договором. Программа повышения квалификации от 16 часов до 72 часов, срок освоения программы профессиональной переподготовки от 250 часов до 1000 часов.

3.12 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается квалификационным экзаменом

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не сдавшим квалификационный экзамен или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному колледжем.

Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок, образец которого самостоятельно установлен колледжем.

3.13 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования выдается свидетельство одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4. Ответственность исполнителя и заказчика.

4.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2 При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

4.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных дополнительных образовательных услуг.

4.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к студенту, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение студентом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) студента.

5. Виды и порядок осуществления иной деятельности, приносящей доход

5.1. Колледж вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание дополнительных образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих кадров согласно выданной лицензии (на договорной основе), за пределами основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, определяющий статус Колледжа;
- с разрешения Учредителя сдача имущества в аренду движимого и недвижимого имущества;
- возмещение арендаторами расходов по оплате коммунальных услуг по содержанию сданного в аренду помещения;
- возмещение арендаторами расходов по техническому обслуживанию, сданного в аренду помещений
- организация общественного питания и реализация продукции общественного питания;
- реализация собственной продукции, работ, услуг, выполняемых Колледжом в учебно-производственных мастерских и в период производственной практики в процессе выполнения учебных программ;
- реализация услуг редакционно-издательской деятельности;
- предоставление на договорной основе свободных комнат для проживания в общежитии;
- сдача металлолома при выведении основных средств из эксплуатации; эксплуатация учебных кабинетов, учебно-производственных мастерских;
- предоставление платных образовательных, консультативных услуг в сфере образования;
- эксплуатация подразделения общественного питания, транспорта, автостоянки, спортивных сооружений.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Колледжа, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.2. Для осуществления иной приносящей доход деятельности в Колледже могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом 5.1 настоящего Положения.

Указанные подразделения создаются приказом директора и действуют на основании Устава и положений о структурных подразделениях.

6. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

6.1. Для ведения дополнительной платной деятельности (в т. ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Колледжа и работники сторонних организаций.

6.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

6.3. Директор в соответствии с уставом принимает решение по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

6.4 Сотрудники и обучающиеся колледжа имеют льготы при оплате за обучение на курсах профессиональной переподготовки и повышения квалификации в следующих размерах:

6.4.1 Сотрудники производят оплату в размере 50% от ежемесячной суммы;

6.4.2 Обучающиеся производят оплату со скидкой 500,00 (пятьсот) рублей от ежемесячной суммы

6.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Колледжа осуществляют директор, заместитель директора.

6.5. Старший мастер организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

7. Основные направления использования средств от платной деятельности

7.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

7.2. Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа. В том числе Колледж самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- на создание фондов организационного, учебного, материально-технического развития, коммунальных услуг и т.д.

7.4. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступает:

- в денежной форме – на лицевые счета Колледжа, открытые в Казначействе г. Уфы. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;

- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Колледжа.

7.5. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является **План финансово-хозяйственной деятельности Колледжа**. Колледж самостоятельно разрабатывают план финансово-хозяйственной деятельности в части средств от платной деятельности. Планы финансово-хозяйственной деятельности утверждаются директором. Корректировка Планов производится по представлению гл.бухгалтера по мере необходимости и утверждается директором Колледжа.

Основные показатели плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором Колледжа.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.6. Формирование Плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и земельного налога;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- восстановление коммунальных затрат;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- текущий ремонт нефинансовых активов;

- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Колледжа.

7.7. Формы Планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией Колледжа в соответствии с приказом Минфина России от 28 июля 2010 г. № 81н.

7.8. Расходование целевых средств, полученных Колледжем, определяет даритель (жертвователь).

7.9. Выплата зарплаты из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Колледжа производится в порядке, принятом в Колледже.

8. Контроль и ответственность

8.1. Контроль за эффективное использование средств от приносящей доход деятельности возлагается на директора колледжа:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Колледже;
- перечисления (зачисления) на лицевые счета подразделений средств, находящихся в их распоряжении, на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и в соответствии с настоящим Положением.

8.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от платной деятельности.

8.3. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать руководителей подразделений информацией о доходах и расходах подразделения, акцептировании и оплате счетов, выплате зарплаты, размерах отчислений и прочем в части, касающейся конкретного подразделения. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

8.4. Оценку эффективности платной деятельности по итогам работы за год дает педагогический совет Колледжа.

8.5. Должностные лица несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение отчетности в части отражения операций со средствами от платной деятельности.

9. Заключительная часть

9.1. Колледж имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании педагогического совета Колледжа

Настоящее Положение может быть отменено только решением педагогическим советом Колледжа.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.