Приложение № 14
к ООП ППССЗ по специальности СПО
38.02.07 «Банковское дело»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ. 14 РОДНОЙ ЯЗЫК

2026 г.

Программа рассмотрена на заседании ПЦК
преподавателей ООД, воспитателей
протокол № 1 от 31. 08.2026 г.

Председатель ПЦК _____ Н.Г.Фаттахова

Программа учебной дисциплины «Родной язык» разработана на основе:

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. №413».

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 г. «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 г. № 778

государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

«Примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Родной язык» для профессиональных образовательных организаций», рекомендованной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» , протокол №14 от 30.11.2022 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж, Республика Башкортостан

Разработчик: Михайлова З.Ф. преподаватель _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Родной язык» 4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 8
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины 13
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины 14

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Родной язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Родной язык» входит в общеобразовательный цикл основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Родной язык» направлено на достижение следующих целей:

- углубление знаний об особенностях функционирования русского языка и способах осуществления эффективной коммуникации в личностно и профессионально актуальных сферах, формирование умений и навыков, связанных с разными аспектами употребления языка (лингвостилистический и коммуникативно-риторический аспекты);
- постижение значимости русского языка для обеспечения диалога культур, единства многонационального и многоязычного народа Российской Федерации (межкультурный аспект).

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

В рамках освоения программы дисциплины студенты достигают дисциплинарных результатов базового уровня в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 05 и ПК.

Образовательные результаты ОД «Родной язык» в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие[1]	**Дисциплинарные**[2]
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б) **совместная деятельность**: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** г) **принятие себя и других людей:** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умения свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения - развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста . ПК 1.1. Осуществлять прием-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий. ПК 2.5. Осуществлять использование архивных дел (документов), в том числе с использованием	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях	- сформированность представления о роли и значении родного языка в жизни человека, общества, государства; сформированность ценностного отношения к родному языку; представлений о взаимосвязи родного языка и родной культуры, об отражении в родном языке российских традиционных духовно-нравственных ценностей; - совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умений свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения; - формировать умения переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая тексты разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и др.), создание вторичных текстов, редактирования собственных текстов; - развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном

	реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию
автоматизированных систем.	- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	

*Данный образовательный результат в большей степени ориентирован на преподавание других родных языков народов Российской Федерации, т.к. системная организация русского языка подробно изучается на протяжении всего школьного обучения.

**Данный образовательный результат не может быть реализован по отношению к родному русскому языку; в настоящей программе он может быть достигнут только в части использования при работе с текстом словарей и справочников русского языка, в том числе электронных.

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)	
Способный реализовать лидерские качества в процессе профессиональной деятельности	ЛР 17
Обладающий стрессоустойчивостью и коммуникабельностью	ЛР 18
Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу	ЛР 19
Осознающий значимость профессионального развития в выбранной профессии	ЛР 20
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса[1] (при наличии)	
Обладающий мотивацией к самообразованию и развитию	ЛР 22
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости	ЛР 23

Имеющий потребность в создании положительного имиджа колледжа	ЛР 24

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	**32**
в т.ч.	
Вводное занятие	**2**
Обязательный модуль «Риторика публичного выступления» (основное (инвариантное) и профессионально ориентированное (вариативное) содержание)*	**14**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	32
Вариативные модули «Интернет-коммуникация на русском языке» / «Деловой русский язык» / «Русский язык в межкультурной коммуникации» **(основное (инвариантное) и профессионально ориентированное (вариативное) содержание)*	**14**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	32
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**2**

*Прикладной модуль (профессионально ориентированное (вариативное) содержание) является распределенным и присутствует в обязательном модуле наряду с основным (инвариантным) содержанием.

**Из трех вариативных модулей в зависимости от специфики ООП могут быть выбраны два модуля в объеме 8 ч. каждый или один модуль в объеме 16 часов.

***Прикладной модуль (профессионально ориентированное (вариативное) содержание) является распределенным и присутствует в вариативных модулях наряду с основным (инвариантным) содержанием.

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
1	**2**	**3**	**4**
Основное и профессионально ориентированное содержание			
Вводное занятие	**Родной язык как основа культурной самоидентификации личности** (лекция-беседа) Роль родного языка в жизни человека. Понятия родной язык – государственный язык – иностранный язык. Культурный код в родном языке. Отражение традиционных духовно-нравственных ценностей в родном русском языке. Родной язык и профессия. Речевая составляющая профессии	2	ОК-05
Модуль 1 (обязательный)	**Риторика публичного выступления**	16	
Тема 1.1.	**Риторика как наука и искусство. Риторический канон в истории и современности** (лекция) Риторика – наука об эффективной, убедительной, грамотной и выразительной речи. Востребованность риторических навыков в наши дни. Необходимость риторической грамотности в профессиональной деятельности. Риторический канон – правила создания устного/ письменного высказывания. Пять частей риторического канона (лекция)	2	ОК 05
Тема 1.2.	**Риторический канон. Изобретение идей** Топос как тематический образец развития идеи высказывания. Виды топосов	2 (2)*	ОК 05 ПК2.1
Тема 1.3.	**Расположение идей** Хрия как образец построения публицистической речи. Учет фактора адресата при создании плана высказывания. Виды доказательств	2 (2)	ОК 05 ПК2.2
Тема 1.4.	**Риторический канон. Особенности словесного украшения речи** Практикум по использованию риторических приемов, тропов и фигур речи при создании публицистического высказывания	2 (2)	ОК 05 ПК2.2

Тема 1.5.	**Риторический канон. Как подготовиться к произнесению речи перед аудиторией? Техника запоминания текста** Использование модуляций тембра, громкости, интонаций, мимики и жестов для эмоционального воздействия на аудиторию. Вербальное и невербальное поведение оратора	2	ОК 05 ОК 04
	Как понять самому и быть понятым окружающим? Тренинг-игра с целью выявления лакун понимания чужого высказывания и формирования умения формулировать точные вопросы к собеседнику. Виды вопросов к собеседнику		
Тема 1.6.	Исполнение публичного выступления. Выступление студентов с подготовленными речами, анализ и обсуждение выступлений	4 (2)	ОК 04 ОК 05 ПК1.2
	Содержание вариативных модулей (основное и профессионально ориентированное)**		
Модуль 2 (вариативный)	**Деловой русский язык**	8/16	
Тема 2.1.	**Признаки и принципы делового общения. Устная и письменная деловая коммуникация** (лекция) Понятие о деловом общении. Основные признаки деловой коммуникации (регламентированность, целенаправленность, результативность, функционально-ролевой характер, позиционная оформленность). Принципы делового общения (субординация, уважение ко всем участникам, концентрация на деле, контроль над эмоциями, умение отделять деловые отношения от личных). Письменное и устное деловое общение. Этикет в устном деловом общении: телефонный разговор	2	ОК 04 ОК 05
Тема 2.2.	**Письменное деловое общение. Документ как тип текста. Жанры документов** Документ как тип текста и язык документа. Схема составления документа: актуальная официально-деловая ситуация → выбор жанра документа → актуализация формы документа (шаблона) → выбор языкового наполнения (на примере заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки). Презентационные жанры в деловом общении (автобиография/резюме/мотивационное письмо): ситуация, содержание, структура, языковые средства. Инструктивные тексты в деловом общении и профессиональной деятельности. Виды инструкций. Структура текста, языковые средства	2/8 (2/4)	ОК 04 ОК 05 ПК2.4

Тема 2.3.	**Деловая переписка в электронной среде. Этикет деловой переписки** (лекция) Условия успешности деловой переписки (оперативность, четкие формулировки, комфорт всех участников общения, нейтральная доброжелательная тональность, учет ситуации и особенностей адресата). Этикетная рамка делового письма: обращение, приветствие, представление, завершающая этикетная фраза, подпись, контактная информация (практическое занятие). Деловая переписка в чатах/мессенджерах. Учет специфики канала связи при выборе языковых средств и организации высказывания	2	ОК 04 ОК 05

Тема 2.4.	**Структура основной части письма (практическое занятие). Виды писем/сообщений.** Виды писем/сообщений по цели высказывания (примеры). Структура основной части делового письма: суть/анонс содержания (зачем пишу) – в первом абзаце. Построение основной части по принципу: один абзац – одна мысль. В концовке: резюме либо указание на предполагаемые действия адресата. Выбор стилистического регистра (степени официальности) в зависимости от ситуации общения, социального статуса партнера по коммуникации, отношений между коммуникантами)	2/4 (0/2)	ОК 04 ОК 05 ПК1.2
Модуль 3 (вариативный)	**Интернет-коммуникация на русском языке**	8/16	
Тема 3.1	**Современная интернет-коммуникация и ее особенности** (лекция-беседа) Понятие и особенности интернет-коммуникации, специфика общения в интернете: открытость и анонимность, скорость, обновляемость информации, мультимодальность и мультимедийность, гипертекстовость. Нелинейные тексты в интернет-коммуникации (графика, инфографика, поликодовые тексты, гипертекст). Место интернет-коммуникации в деловой коммуникации в современном мире	2	ОК 04 ОК 05

Тема 3.2	**Язык интернет-коммуникации** (практическое занятие) Особенности языка в интернете (устно-письменная речь), особые инструменты языка, возможности гибкого общения и самопрезентации. Особенности коммуникации в социальных сетях. Анализ коммуникации на профессиональные темы в социальных сетях. Языковые средства создания речевого имиджа и речевого портрета в социальных сетях и на профессиональных площадках. Языковой анализ профилей профессионалов, предлагающих свои услуги, на интернет-площадках (профи.ру, youdo, avito). Языковые средства, позволяющие создать привлекательный имидж эксперта	2/4 (2/4)	ОК 04 ОК 05 ПК2.1
Тема 3.3	**Речевой этикет в интернет-коммуникации. Речевая агрессия и способы ее преодоления** Понятие речевого этикета. Обязательные элементы речевого этикета в интернеткоммуникации. Примеры нарушения речевого этикета и их последствия. Уход от общения. Речевая агрессия в Сети и способы ее преодоления	2/4	ОК 04 ОК 05
Тема 3.4	**Работа с нелинейными и инструктивными текстами** (практическое занятие) Особенности нелинейных текстов: сочетание невербальной и вербальной информации, компактность, использование разных визуальных инструментов, наглядная демонстрация	2/6 (2/6)	ОК 04 ОК 05 ПК2.4

	связей между явлениями, событиями, фактами. Виды нелинейных текстов: графики, таблицы, диаграммы, афиши, реклама, инфографика и т.д. Алгоритмы работы с нелинейными текстами: чтение, распознавание элементов, установление связей между элементами, анализ единиц нелинейного текста, целостный анализ, интерпретация. Инструктивные тексты и профессиональные лайфхаки. Особенности инструктивных текстов: дробление информации, пошаговые императивы, оценка результата. Профессиональный лайфхак как инструктивный текст. Возможность оформления профессионального лайфхака как нелинейного текста		
Модуль 4 (вариативный)	**Русский язык в межкультурной коммуникации**	8/16	

Тема 4.1	**Межкультурная коммуникация – знакомство с предметом** (лекция-беседа) Язык как отражение истории и культуры народа. Понятие о культурном многообразии и межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация в многонациональном государстве. Русский язык как воплощение русской культуры и как язык межкультурной коммуникации народов России на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей	2/4	ОК 04 ОК 05
Тема 4.2	**Межкультурная коммуникация в профессиональной среде** Диалог культур в профессиональном общении. Открытость, обмен мнениями и заинтересованность как инструменты успешной межкультурной коммуникации. Языковые средства, демонстрирующие интерес к собеседнику, его культуре и национальным традициям. Стремление помочь и выражение этого стремления через средства русского языка	2/4 (2/4)	ОК 04 ОК 05 ПК1.5
Тема 4.3	**Конфликты и конфликтогенные ситуации в межкультурной коммуникации** (практическое занятие) Нарушение правил общения. Конфликты, связанные с недостаточным владением культурными нормами. Конфликты, связанные с недостаточным владением речевыми нормами русского языка. Нивелирование конфликтов. Языковые средства ухода от конфликтов. Анализ практического кейса	2/4	ОК 04
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
	Всего:	32	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы имеется учебный кабинет «Социально- гуманитарных дисциплин»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места – 30 мест;
-рабочее место преподавателя;
-комплект учебно- наглядных пособий по истории;
-библиотечный фонд;
- технические средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Самойлова Е.А. Русский язык и культура речи. - М. «Форум» 2022.
2. Смирнова Л.Г. Культура русской речи.- М. «Русское слово» 2026.
3. Бердникова Е.Д. ,Петрякова А.Г. Тесты по культуре речи.- М. «Флинта» 2022
4. Ващенко Е.Д. Русский язык и культура речи.- Ростов-на-Дону. «Феникс» 2026.
5. Введенская Л.А.. Черкасова М.Н. Русский язык и культура речи -Ростов-на-Дону. «Феникс»2026.
6. .Сборник упражнений и тестовых заданий по культуре речи. Под редакцией Черняк В.Д. - С.Пб.-М. «Сага-Форум» 2026.

Дополнительная литература: Для студентов

1. Современный словарь-справочник по культуре речи для школьников. Сост. Евтюгина А.А. - Екатеринбург: У- Фактория М: АСТ Москва, 2026.
2. Соловьёва Н.Н. Говорим и пишем грамотно. Как сказать правильно? Орфоэпические нормы русского литературного языка. - М. Оникс. Мир и образование, 2026.
3. Соловьёва Н.Е. Говорим и пишем грамотно. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка. - М. Оникс. Мир и образование, 2024.
4. Голуб И.Б. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике. - М. Эксмо, 2026.
5. Нефёдова И.Ю. Русский язык. Экспресс-репетитор для подготовки к ЕГЭ. «Языковые нормы» - М.,АСТ: Астрель, 2022
6. Баронова М.М. Русский язык. Экспресс-репетитор для подготовки к ЕГЭ. «Лексика», «Фразеология». - М., АСТ: Астрель, 2024
7. Баронова М.М. Русский язык. Экспресс-репетитор для подготовки к ЕГЭ. «Фонетика», «Графика». - М., АСТ: Астрель, 2024.

Для преподавателей

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 732 «О

внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. №413».

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 г. «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», приказ

Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 г. № 778 государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

«Примерная рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций», рекомендованной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» , протокол №14 от 30.11.2022 г.

Воителева, Т. М. Русский язык: методические рекомендации: метод. пособие для учреждений сред. проф. образования. - М., 2026.

Львова, С. И. Таблицы по русскому языку. - М., 2026.

Панфилова, А. П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение.учеб. Пособие - М., 2022

Поташник, М.М., Левит М. В. Как помочь учителю в освоении ФГОС: пособие для учителей, руководителей школ и органов образования. - М., 2022.

Словари:

Горбачевич, К.С. Словарь трудностей современного русского языка. - СПб. 2022.

Граудина, Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. - 2-е изд., испр. и доп. - М., 2026

Лекант, П.А., Леденева, В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка.-М.,2025

Львов, В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. - М., 2026.

Новый орфографический словарь-справочник русского языка /

Ожегов, С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений.

- 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. - М., 2026

Ожегов, С.И., Шведова, Н.Ю. Толковый словарь русского языка. - М., 2026

Семенюк, А.А., Матюшина М.А. Школьный толковый словарь русского языка. - М.,2026.

Скворцов, Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. - М., 2022.

Ушаков, Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. - М., 2026

Шанский, Н.М. и др. Школьный фразеологический словарь русского языка: значение и происхождение словосочетаний.-М.,2022

Шанский, Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка.-М.,2021

Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Иванова - М., 2026.

Интернет-ресурсы

1. http://www.gramota.ru/ – Портал Грамота.Ру является одним из наиболее авторитетных источников информации. http://www.slovari.ru/ – Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник».
2. Грамотей (ЭРИКОС) Образовательные ресурсы сети Интернет по русскому языку, культуре речи и литературе. http://ege.edu.ru
3. Филологический портал Philology.ru
4. Справочная служба русского языка www.rusvaz.ru
5. Центр развития русского языка.www.ruscentr.ru6. http://www.pomochnik-vsem.ru
6. http://www.gramma.ru/

7. Фразеологические словари http://www.sokr.ru/
8. http://www.megakm.ru/ojigov Толковый словарь Ожегова.
9. http://www.redactor.ru/ Журнал, статьи, словарь. Форум, задачи по русскому языку.
10. http://www.cspu.ru/rus–site/http;/www.ruscenter.ru Общая информация о центре и его задачах. Форум, публикации, библиотека,.
11. http://www.ipmce.su/~igor/osn%20prav.html Основные правила русского языка на частной странице Игоря Тихонина.
12. http://rus.lseptember.ru/ Электронная версия газеты «Русский язык http://www.vedu.ru/ExpDic толковый словарь русского языка. http://www.gramma.ru/ Лингвистические задачи. http://speakrus.narod.ru/Архив обсуждений вопросов грамматики, орфографии, истории, преподавания, изучения русского языка. http://www.slova.ru/Толковый словарь русского языка В.И. Даля http://www.hi–edu.ru/Учебники и учебные пособия. Тесты он–лайн.
13. http://urok.hut.ru/index.htm Тесты онлайн, русский язык, готовые уроки, дистанционные курсы.
14. http://www.odele.ru/edu/26.htm Словари, учебники, репетиторы.
15. http://www.rbr.narod.ru/Авторская методика и учебные пособия. http://rostest.runnet.ru/Сборник тестов, всего 450 заданий, 45 – по русскому языку. 16. http://cultrechi.narod.ru/ «Грамотная речь, или Учимся говорить
17. по–русски». Словари, ссылки.
18. http://www.ru/rhetoric Сайт Московского государственного областного педагогического института.
19. http://www.master–ritor.ru /Центр риторики.
20. http://www.master–ritor.ru /Мир слова русского. Сайт в украинской зоне интернета. Энциклопедия псевдонимов. Афоризмы.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 05	Вводное занятие	-
ОК 05	1.1	Вопросы по теме лекции
ОК 05 ПК2.4	1.2	Выполнение письменного творческого задания
ОК 05 ПК 1.2	1.3	Выполнение письменного творческого задания
ОК 05 ПК 2.5	1.4	Выполнение письменного творческого задания

ОК 05 ОК 04	1.5	Выполнение письменного творческого задания
ОК 04 ОК 05 ПК 1.1	1.6	Подготовка и произнесение публичной речи
ОК 04 ОК 05	2.1	Тест «Характеристики делового общения»
ОК 04 ОК 05 ПК 2.4	2.2	Редактирование, составление, трансформация деловых текстов
ОК 04 ОК 05	2.3	Тест «Правила деловой переписки»
ОК 04 ОК 05 ПК2.4	2.4	Редактирование и составление деловых писем Анализ кейса
ОК 04 ОК 05	3.1	Тест «Коммуникация в интернете»
ОК 04 ОК 05 ПК2.4	3.2	Создание описания профессионального профиля в социальной сети
ОК 04 ОК 05	3.3	Тест «Речевой этикет»
ОК 04 ОК 05 ПК2.4	3.4	Создание инструктивного текста.
ОК 04 ОК 05	4.1	Тест «Правила межкультурной коммуникации»
ОК 04 ОК 05	4.2	Составление правил делового этикета с учетом межкультурного компонента
ОК 04 ОК 05 ПК1.3	4.3	Анализ диалогов с элементами межкультурной коммуникации
ОК 04 ОК 05	4.4	Анализ кейса
ОК 04, ОК 05		Выполнение заданий дифференцированного зачета