Министерство просвещения Республики Башкортостан
ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж

Утверждено
на заседании МС

Протокол №1 от 31.08.2026

Рассмотрено
на заседании ПЦК профессионального цикла
Протокол №1 от 31.08.2026
Председатель ПЦК Г.Ф.Ямаева

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Составил преподаватель: М.В.Ильина

2026

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств по дисциплине **«Бухгалтерский учет»** составлен соответствии с требованиями по реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело**,** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 856 от 14 ноября 2023 г. (зарегистрировано в Минюсте России 15 декабря 2023 г. № 76429).

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины **«Бухгалтерский учет»**

По программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):

- 38.02.07 «Банковское дело», *входящей в состав укрупненной группы профессий 38.00.00 Экономика и управление.*

ФОС включают материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

I. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП. 6 Бухгалтерский учет. ФОС включает материалы для проведения входного контроля, текущего контроля, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Требования к результатам обучения

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов	правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с

		наличностью;
ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов
ПК 1.3	систематизировать расчетные (платежные) документы; подготавливать отчетную документацию; использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг; специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; особенности делопроизводства при осуществлении платежных услуг

Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта

Практическая работа № 1 «Открытие счетов бухгалтерского учета»

Цель практической работы: Ознакомление с методами бухгалтерского учёта

Перечень основных терминов: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчётность.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки первичных документов.

Задание 1. На основании исходных данных осуществить группировку имущества и источников формирования ООО «Автозавод»

Состав имущества ООО «Автозавод» и источников его формированияна 1 января 202_ г.

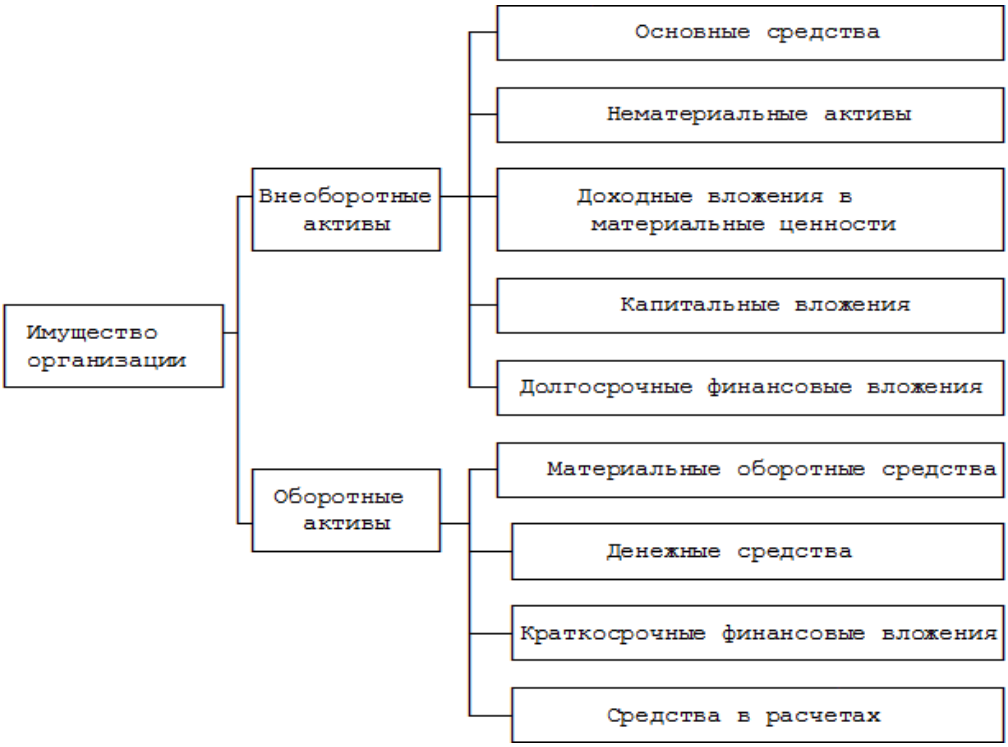
№ п/п	Наименование отдельных видов имущества, источники их формирования и обязательства предприятия	Сумма в рублях
1	Валютный счет в банке	312500
2	Спецобувь, срок службы 3 года	47700
3	Задолженность работникам по оплате труда	344100
4	Уставный капитал	840000
5	Лента стальная	29500
6	Дизельное топливо	41000
7	Станок токарно-винторезный, срок службы 10 лет	143600
8	Расчетный счет	38900
9	Задолженность подотчетных лиц	80
10	Оборудование дворца культуры, срок службы свыше 1 года	37850
11	Задолженность бюджета по налогу на имущество	8540
12	Резервный капитал	85600
13	Музыкальный центр для дворца культуры, срок службы 8 лет	9400
14	Здание сборочного цеха автозавода	294500
15	Производственный инструмент, срок службы до 1 года	2950
16	Денежные средства в кассе	320
17	Электрокары, срок службы 8 лет	25600
18	Патент, срок службы 5 лет	8500
19	Задолженность по налогу на доходы физических лиц	14600
20	Задолженность фирмы «Каскад» за полученные автомобили	645000
21	Краткосрочные кредиты банка	65000
22	Товарный знак (срок полезного использования 20 лет)	13800
23	Добавочный капитал	96000
24	Запасные части	48700
25	Административное здание завода	264000
26	Задолженность заводу «Восход» за запасные части	65900
27	Задолженность работникам по депонированным суммам	4860

28	Бензин АИ-93	3210
29	Целевые поступления	7000
30	Тиски станочные, срок службы 8 лет	36200
31	Спальные корпуса оздоровительного лагеря	286000
32	Моющие средства для дворца культуры	2850
33	Задолженность Пенсионному фонду	4500
34	Постельные принадлежности для оздоровительного лагеря, срок службы свыше 1 года	16540
35	Моющие средства для оздоровительного лагеря	940
36	Задолженность работникам по командировочным расходам	380
37	Оборудование оздоровительного лагеря, срок службы 10 лет	72300
38	Алюминиевый лист	6100
39	Микрокалькуляторы, срок службы 5 лет	9700
40	Нераспределенная прибыль прошлого года	117680
41	Здание дворца культуры	740000
42	Видеомагнитофон для оздоровительного лагеря, срок службы 12 лет	6520
43	Автомобили на складе готовой продукции	624000
44	Столы письменные, срок службы 5 лет	57000
45	Авансы, полученные от АО «ЦММ»	200000
46	Задолженность АО «Затея» за полученные автомобили	95200
47	Переводы в пути	23500
48	Долгосрочный заем, полученный от АО «Дизель»	500000
49	Резерв предстоящих расходов	584000
50	Задолженность фирме «Аргон» по претензиям	546000
51	Комплектующие изделия	14560
52	Задолженность Фонду медицинского страхования	58940
53	Долгосрочные кредиты банков	350000
54	Задолженность акционерам по начисленным им дивидендам	65420

Рекомендации для выполнения.

В ходе распределения объектов учета можно пользоваться следующими схемами





Задание 2 Дать письменные ответы на следующие вопросы:
1. Понятие и виды счетов
2. Характеристика структуры активного счета
3. Характеристика структуры пассивного счета
4. Классификация счетов по степени детализации
5. Связь между счетами и бухгалтерским балансом

Задание 3 Записать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и определить конечное сальдо по следующим данным:

№ 1: Незавершенное пр-во на нач. месяца=20, на конец месяца=30.
Хоз. операции:
1) Начислена ЗП рабочим осн. пр-ва=100
2) Налоги на ЗП=40
3) Общепроизводственные расходы=50
Рассчитать себестоимость готовой продукции, составить проводки.

Решение:
1) Д20 К70=100
2) Д20 К68=40
3) Д20 К25=50
СК=СН+ОД-ОК
ОК=СН+ОД-СК=20+190-30=180

20А	
СН=20	
1)=100 2)=40 3)=50	
Об=190	
СК=30	

№ 2: От поставщиков поступили Материалы=1000.
Оплачены счета поставщиков с р/с. Отразить ситуацию на счетах.
Решение:
1) Д10 К60=1000
2) Д60 К51=1000

№ 3: Перечислен аванс на покупку товара=200.
В соответствии с договором товар поступит на предприятие партиями: 1)=50, 2)=150.
Отразить поступление и оплату на счетах бух.уч.
Решение:
1) Д61 К51=200
2) Д41 К60=50
3) Д60 К61=50
4) Д41 К60=150
5) Д60 К61=150

Задание 4.3 Представить характеристику информации, содержащейся на синтетических, субсчетах и аналитических счетах:

- 50 Касса
- 58 Финансовые вложения
- 90 Продажи

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс

Практическая работа № 2 «Группировка статей актива и пассива баланса. Составление баланса»

Цель практической работы: Изучение классификации активов и пассивов организации, порядка формирования баланса

Перечень основных терминов: Активы, экономические ресурсы, источники формирования, бухгалтерский баланс

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, перечень активов, пассивов организации.

Задание 1. Составить бухгалтерский баланс предприятия по производству радиоэлектронных приборов ООО «Выбор» на 01.01. 202_г., хозяйственные средства которого и источники их образования приведены в таблице 1.

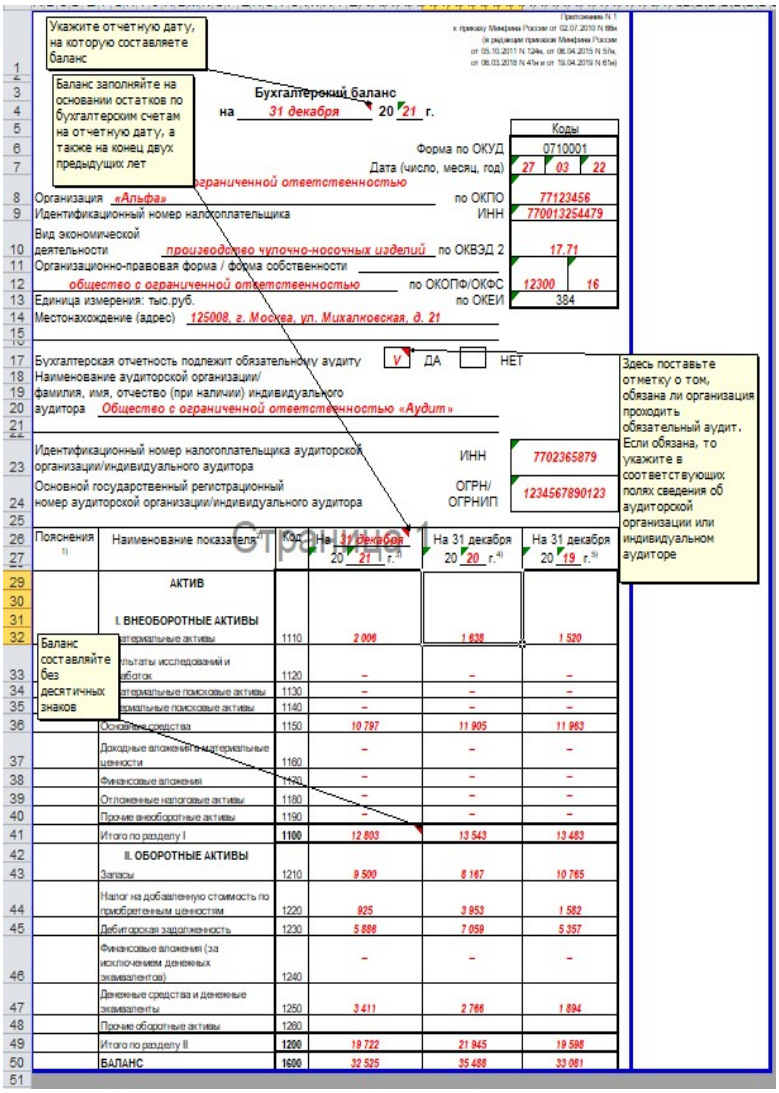
Таблица 1

Хозяйственные средства и источники их образования ООО «Выбор», тыс. руб.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, руб.
1	Невыплаченный перерасход по авансовому отчету секретаря за приобретенные канцтовары	1 200
2	Затраты по подписке на журнал "Электроника" на 12 месяцев	1 500
3	Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал	30 000
4	Задолженность кладовщика, виновного в недостаче продукции на складе	1 600
5	Наличные денежные средства	4 000
6	Аванс, перечисленный в ООО "Промэнерго" за поставку электроэнергии	7 000
7	Корпусы для телевизоров	24 000
8	Лицензия на использования программы "Антивирус Касперского"	30 000

9	Заем, предоставленный организации "Призма" на срок до 2 лет	70 000
10	Недоимка по единому социальному налогу	40 000
11	Фонд переоценки имущества	30 000
12	Микросхемы	34 000
13	Пакет акций дочерней фирмы	40 000
14	НДС по приобретенным ценностям	45 000
15	Офисная мебель в кабинете директора	56 000
16	Стеллажи металлические	64 000
17	Задолженность перед персоналом организации	67 000
18	Кинескопы	67 400
19	Задолженность перед ООО "Прибор-монтаж" за поставленные микросхемы	70 000
20	Образованный в законодательном порядке резерв на выплату дивидендов по привелигированным акциям	75 000
21	Заем, полученный от директора АО "Выбор" на срок 6 мес.	80 000
22	Убыток отчетного года	60 000
23	Аванс, полученный от магазина "Эльдорадо" под предстоящую поставку электротехники	80 000
24	Видеомагнитофоны в сборке	87 000
25	Задолженность магазина "Бонус" за отгруженную продукцию	90 000
26	Амортизация нематериальных активов	38 000
27	Зарегистрированный товарный знак	100 000
28	Производственное оборудование	370 000
29	Облигации АО "Ростелеком" со сроком погашения 3 года	100 000
30	Телевизоры в сборке	125 000
31	Резерв на оплату вознаграждения за выслугу лет	147 000
32	Ограда металлическая вокруг завода	150 000
33	Готовые телевизоры 37"	160 000
34	Амортизация основных средств	174 000
35	Видеотехника, переданная магазину "Электронный мир" на комиссию	160 000
36	Средства на расчетном счете	196 000
37	Эмиссионный доход	200 000
38	Изготовленные видеомагнитофоны	230 000
39	Деловая репутация организации	250 000
40	Нераспределенная прибыль прошлых лет	280 000
41	Уставный капитал	500 000
42	Кредит АО "ГУТА-Банк на срок 2 года	750 000
43	Резерв под обесценение вложений в ценные бумаги	20 300

Образец заполнения



Укажите отчетную дату, на которую составляете баланс

Баланс заполняйте на основании остатков по бухгалтерским счетам на отчетную дату, а также на конец двух предыдущих лет

Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 20 21 г.

		Коды
	Форма по ОКУД	0710001
	Дата (число, месяц, год)	27 03 22
Организация «Альфа»	по ОКПО	77123456
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	7700013254479
Вид экономической деятельности: производство чулочно-носочных изделий	по ОКВЭД 2	17.71
Организационно-правовая форма / форма собственности: общество с ограниченной ответственностью	по ОКОПФ/ОКФС	12300 16
Единица измерения: тыс.руб.	по ОКЕИ	384

Местонахождение (адрес): 125008, г. Москва, ул. Михалковская, д. 21

Бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту: V ДА ☐ НЕТ

Здесь поставьте отметку о том, обязана ли организация проходить обязательный аудит. Если обязана, то укажите в соответствующих полях сведения об аудиторской организации или индивидуальном аудиторе

Наименование аудиторской организации/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального аудитора: Общество с ограниченной ответственностью «Аудит»

Идентификационный номер налогоплательщика аудиторской организации/индивидуального аудитора	ИНН	7702365879
Основной государственный регистрационный номер аудиторской организации/индивидуального аудитора	ОГРН/ ОГРНИП	1234567890123

Баланс составляйте без десятичных знаков

Пояснения [1]	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 20 21 г. [4]	На 31 декабря 20 20 г. [4]	На 31 декабря 20 19 г. [5]
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Нематериальные активы	1110	2 006	1 638	1 520
	Результаты исследований и разработок	1120	–	–	–
	Нематериальные поисковые активы	1130	–	–	–
	Материальные поисковые активы	1140	–	–	–
	Основные средства	1150	10 797	11 905	11 963
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	–	–	–
	Финансовые вложения	1170	–	–	–
	Отложенные налоговые активы	1180	–	–	–
	Прочие внеоборотные активы	1190	–	–	–
	Итого по разделу I	**1100**	12 803	13 543	13 483
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Запасы	1210	9 500	8 167	10 765
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	925	3 953	1 582
	Дебиторская задолженность	1230	5 888	7 059	5 357
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	–	–	–
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	3 411	2 766	1 894
	Прочие оборотные активы	1260			
	Итого по разделу II	**1200**	19 722	21 945	19 598
	БАЛАНС	**1600**	32 525	35 488	33 081

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 3 «Решение задач на определение типахозяйственных операций»

Цель практической работы: Изучение типа хозяйственных операций

Перечень основных терминов: экономические ресурсы, источники формирования, бухгалтерский баланс, хозяйственные операции

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, План счетов бухгалтерского учета.

Задание 1. Определить типы изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций

№	**Содержание операции**	**Объекты бухгалтерского учета**	**Актив**	**Пассив**	**Влияние на валюту баланс**	**Тип измен**
1	Поступило топливо от поставщиков 700 руб.	1) Материалы - актив 2раздел 2) Кредиторская задолженность – Пассив V раздел	+	+	Увел-ет	3
2	Поступил на расчетный счет платеж от дебитора 500 руб.	1)Расчетный счет – актив 2раздел 2)Дебиторская - задолженность актив 2раздел	+ -		Неизм.	1
3	Получены с расчетного счета в кассу наличные деньги 400 руб.	1)Касса – актив 2 раздел 2)Расчетный счет – актив 2раздел	+ -		Неизм.	1
4	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка 500 руб.	1)Расчетный счет – актив 2раздел 2)Кредиты и займы – пассив раздел 5	+	+	Увел-ет	3
5	Погашена с расчетного счета краткосрочная ссуда банка 400 руб.	1)Кредиты и займы – пассив раздел 5 2)Расчетный счет – актив 2раздел	-	-	Уменьш	4
6	Выдан из кассы аванс директору на командировку 400 руб.	1) Касса – актив 2 раздел 2)Дебиторская задолженность - актив 2раздел	- +		Неизм.	1
7	Перечислено с	1)Кредиторская задол-	-	-	Уменьш	4

	расчетного счета в погашение задолженности кредиторам 400 руб.	женность – пассив раздел5 2)Расчетный счет – актив 2раздел				
8	Перечислено с расчетного счета в бюджет в погашение долга по налогу на прибыль 350 руб.	1)Расчеты по налогам и сборам – пассив раздел5 2)Расчетный счет – актив 2раздел	-	-	Уменьш	4
9	Выдана из кассы зарплата персоналу 400 руб.	1)Расчеты по оплате труда – пассив раздел5 2)Касса – актив 2 раздел	-	-	Уменьш	4
10	Утвержден авансовый отчет секретаря, приняты канцтовары на склад 700 руб.	1)Общехозяйственные расходы – актив 2 раздел 2)Дебиторская задолженность - актив 2раздел	- +		Неизм.	1
11	Отпущены материалы в производство на изготовление продукции 350 руб.	1) Материалы - актив 2 раздел 2)Основное производство – актив раздел 2	+ -		Неизм.	1
12	Перечислено с расчетного счета поставщику за полученное топливо 150 руб.	1)Расчеты с поставщиками – пассив раздел 5 2)Расчетный счет – актив 2раздел	-	-	Уменьш	4
13	Возвращены в кассу неиспользованные подотчетные суммы 50 руб.	1)Касса – актив 2 раздел 2)Дебиторская - задолженность актив 2раздел	+ -		Неизм.	1
14	Сданы в банк из кассы наличные денежные средства 300 руб.	1)Расчетный счет – актив 2раздел 2)Касса – актив 2 раздел	- +		Неизм.	1
15	Перечислено с расчетного счета поставщикам за полученное топливо 170 руб.	1)Расчеты с поставщиками – пассив раздел 5 2)Расчетный счет – актив 2раздел	-	-	Уменьш	4
16	Поступил на расчетный счета аванс от покупателя 900 руб.	1)Расчетный счет – актив 2раздел 2)Кредиторская задолженность покупателю – пассив раздел5	+	+	Увел-ет	3
17	Выдан из кассы аванс секретарю на хозяйственные расходы 450 руб.	1)Дебиторская задолженность - актив 2раздел 2)Касса – актив 2 раздел	- +		Неизм.	1
18	Перечислен с рас-	1)Расчеты с поставщика-	-	-	Уменьш	4

	четного счета аванс поставщику материалов 2 000 руб.	ми – пассив раздел 5 2)Расчетный счет – актив 2раздел				
19	Перечислена с расчетного счета на пластиковые карточки зарплата персоналу 3000 руб.	1)Расчеты по оплате труда – пассив раздел5 2)Расчетный счет – актив 2раздел	-	-	Уменьш	4
20	Перечислен с расчетного счета в бюджет налог на имущество 700 руб.	1)Расчеты по налогам и сборам – пассив раздел5 2)Расчетный счет – актив 2раздел	-	-	Уменьш	4
21	Получена на расчетный счет арендная плата от арендатора помещения 5 000 руб.	1)Расчетный счет – актив 2раздел 2)Дебиторская - задолженность актив 2раздел	+ -		Неизм.	1

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта

Практическая работа № 4 «Заполнение банковских документов»

Цель практической работы: Изучение банковских документов

Перечень основных терминов: банковские документы, бухгалтерские документы

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, План счетов бухгалтерского учета.

Задача 1. Провести анализ предложенных первичных документов по назначению, месту составления, объему информации

Исходные данные:

а) Накладная:

1 апреля со склада ООО ≪Мир шерсти≫ отпущена в цех № 1 по расходной накладной № 321 от 1 апреля 202_г. через мастера цеха Черкасову В.А. ткань шерстяная ≪Мечта≫ 2 400 м. по 300 руб. за 1 м. Ткань отпустила зав. складом Никишина В.М.

Директор ООО≪Мир шерсти≫ — Гуревич М.А.

Гл. бухгалтер ООО≪Мир шерсти≫ — Сокольская Н.П.

б) Приходный кассовый ордер:

Предприятие — ООО ≪Мир шерсти≫. Приходный кассовый ордер № 40 за 1 апреля 200_г.

Получены от модельера фабрики Кузнецовой Н.Н. наличные за путевку в санаторий в сумме 7 000 руб.

Получила кассир Павлова Р.И.

в) Для составления расходного кассового ордера:

Предприятие — ООО ≪Мир шерсти≫. Расходный кассовый ордер № 62 от 1 апреля 202_г. Выдано под отчет экспедитору Шульга Р.В. на хозяйственные нужды — 4 000 руб.

Выдала кассир Павлова Р.И.

Задача 2 Провести анализ предложенных учетных регистров по назначению и внешнему виду.

Исходные данные: 1. Отчета кассира № 25 за 1 апреля 200_/.

Предприятие — ООО ≪Мир шерсти≫. Отчет кассира Павловой Р.И. № 25 за 1 апреля 202_г. Остаток денег в кассе на 1 апреля 202_г.

Поступило в кассу:

а) приходный кассовый ордер № 40 (см. его в зад. 3);

б) приходный кассовый ордер № 41 — от экспедитора Шульга Р.В. возврат излишне выданной суммы оплаты труда — 1 000 руб;

г) приходный кассовый ордер № 42 — от мастера цеха № 2 Трушкиной А.О. в погашение ранее взятой ссуды банка на индивидуальные нужды — 3 000 руб.

Выдано из кассы:

а) расходный кассовый ордер № 62 (см. его в зад.3);

б) расходный кассовый ордер № 63 — в погашение задолженности по краткосрочному кредиту банка — 5 000 руб.

в) расходный кассовый ордер № 64 — пособие по временной нетрудоспособности швее цеха № 1 Васильевой Л.М. — 700 руб.

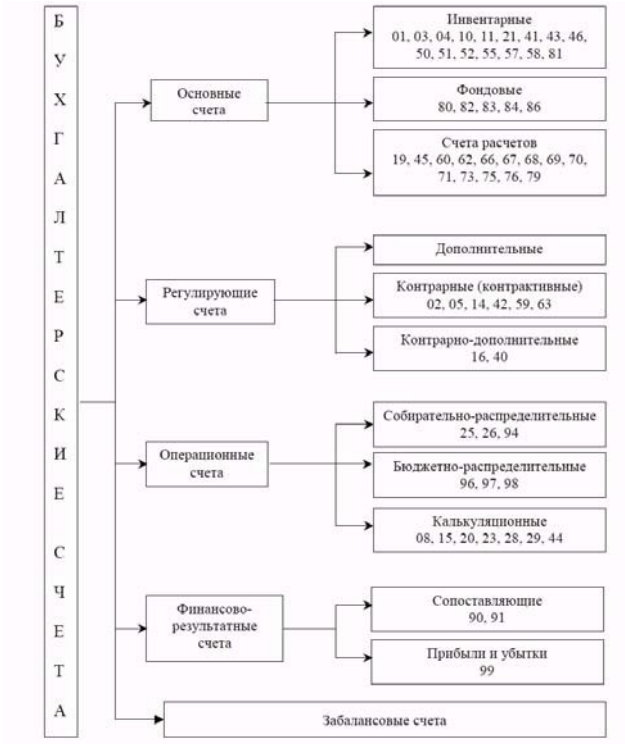
Задача 3 Осуществить (используя предложенные таблицы 2) группировку счетов бухгалтерского учета по назначению, структуре, используя План счетов бухгалтерского учета.

Таблица 2

Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре

Основные				Регулирующие		Операционные		
материальные (имущественные)	Денежные	фондовые	расчетные	контрарные	дополнительные	собирательно-распределительные	каль-куля-ционные	сопостав-ляющие

Решение



Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 5 «Отражение хозяйственных операций предприятия по основным балансовым счетам»

Цель практической работы: Изучение порядка отражения хозяйственных операций на счетах способом двойной записи

Перечень основных терминов: счета бухгалтерского учета, двойная запись

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, перечень активов организации.

Задание 1:

- оформить хозяйственные операции, приведенные в таблице 3 бухгалтерскими проводками;
- разнести хозяйственные операции по счетам бухгалтерского учета, рассчитать обороты и конечное сальдо по счетам бухгалтерского учета;
- составить бухгалтерский баланс.

Исходные данные На 01.01.202_ года имеются хозяйственные средства мебельной фабрики и их источники, представленные в таблице 3.

Таблица 3

Хозяйственные средства и их источники на 202_ г.

Наименование хозяйственных средств и источников	Сумма, руб.
Готовая продукция	93 930
Денежные средства в кассе	630
Денежные средства на расчетном счете	196 850
Деревообрабатывающий станок	58 300
Задолженность перед бюджетом по налогам и сборам	54 300
Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	36 400

Задолженность перед ООО «Деревообработка» за поставленную фанеру	35 700
Задолженность перед ООО «Энергосбыт» за поставленную электроэнергию	64 500
Мебельные ткани	25 690
Задолженность перед персоналом организации по заработной плате	96 350
Затраты в незавершенном производстве	45 600
Компьютер Пентиум 4	38 600
Нераспределенная прибыль	36 000
Распиловочный станок	64 390
Уставный капитал	300 000
Фанера для изготовления мебели	64 580
Электродрель	34 680

Хозяйственные операции, представленные в таблице 4.

Таблица 4

Журнал хозяйственных операций мебельной фабрики

№ п/п	Первичный документ	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1.	Выписка из расчетного счета	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед:			
		ООО «Энергосбыт»			64 500
		ООО «Деревообработка»			35 700
		бюджетом по налогам и сборам			54 300
		государственными внебюджетными фондами			36 400
2.	Накладная № 968	Приняты от ООО «Распиловка» пиломатериалы			47 800
3.	Акт выполненных работ № 354	Акцептован счет ООО «Свердловсктранс» за доставку и разгрузку поступивших материалов			3 600
4.	Выписка с расчетного счета	Поступила на расчетный счет предоплата от покупателя			250 000
5.	ПКО № 38	Получены наличные деньги с расчетного счета в кассу по чеку			100 000
6.	РКО № 48	Выплачена заработная плата по ведомости			96 350
7.	РКО № 49	Выдано специалисту отдела снабжения под отчет на приобретение канцтоваров			3 500
8.	Накладная № 741	Приняты от ООО «Хозтовары» за материалы общепроизводственного и общехозяйственного назначения			16 000
9.	Выписка из расчетного счета	Перечислено с расчетного счета:			
		ООО «Распиловка»			47 800
		ООО «Свердловсктранс»			3 600
		ООО «Хозтовары»			16 000

10.	Авансовый отчет № 18	Приняты от подотчетного лица (снабженца) приобретенные канцтовары			3 200
11.	ПКО № 39	Внесен неиспользованный аванс подотчетным лицом в кассу			300
12.	Требования № 20-34	Отпущены материалы:			
		основным цехам для изготовления мебели			86 400
		предназначенные для обслуживания оборудования			6 700
		общехозяйственным службам			3 900
13.	Счет № 963	Акцептованы счета ООО «Энергосбыт» за электроэнергию, израсходованную			
		основными цехами			6 300
		общехозяйственным службам			1 500
14.	Расчетные ведомости № 13-15	Начислена заработная плата			
		производственным рабочим			45 900
		общепроизводственного персонала			12 600
		административно-управленческого персонала			39 700
15.	Налоговый регистра расчета налогов с фонда оплаты труда	Начислены страховые взносы			
		производственных рабочих			
		общепроизводственного персонала			
		административно-управленческого персонала			
16.	Расч. вед-ть	Удержан из заработной платы НДФЛ			11 500

17.	Ведомость начисления амортизации	Начислена амортизация основных средств			
		производственного назначения			3 480
		общехозяйственного назначения			1 270
18.	Бухгалтерская справка	Включены в себестоимость продукции: общепроизводственные расходы			?
		общехозяйственные расходы			?
19.	Справка	Сдана из производства на склад готовая продукция по фактической себестоимости (остаток НЗП на конец месяца - 15700)			
20.	Накладная 896	Продана продукция покупателям			270 000
21.	Бухгалтерский расчет	Списана фактическая себестоимость продукции за месяц			230 000
22.	Бухгалтерская справка	Выявлен и списан финансовый результат от продажи продукции (сумму определить)			?

Образец заполнения

Журнал хозяйственных операций

№	Наименование хозяйственных операции	Сумма, руб.	Коресп. Счетов	
			Д	К
1	Поступили деньги в кассу в расчетного счета	18000	50	51
2	В кассу внесен остаток подотчетных сумм	20	50	71
3	При распределении прибыли часть ее зачислена в резервный капитал	2000	84	82
4	За счет краткосрочных кредитов банка оплачена кредиторская задолженность поставщику	45000	60	66
5	На расчетный счет зачислена краткосрочная банковская сумма	10000	51	66
6	Поступили материалы от поставщиков	27000	10	60
7	Оплачено поставщикам с расчетного счета за поступившие материалы	27000	60	51
8	Из кассы выплачена задолженность рабочим и служащим по заработной плате	15000	70	50
9	Из кассы выданы деньги:			
	-под отчет на командировку;	1000	71	50
	-Заработная плата работникам предприятия;	2000	70	50
10	На расчетный счет поступили излишне перечисленные ранее платежи:			
	- из бюджета;	3000	51	68
	- из пенсионного фонда;	1500	51	69

Образец заполнения
Отражение операций на счетах

«Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»
Счет 66

Д	К
	$С_1$ 1 600
Об.	Об.
	$С_2$ 1 600

«Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
Счет 60

Д	К
8) 1 300	$С_1$ 350
	1а) 5 050
	1б) 120
Об. 1 300	Об. 5 170
	$С_2$ 4 220

«Расчеты с персоналом по оплате труда»
Счет 70

Д	К
	$С_1$ 250
	3а) 3 000
	3б) 1 000
	3в) 1 500
Об.	Об. 5 500
	$С_2$ 5 750

«Общепроизводственные расходы»
Счет 25

Д	К
3б) 1 000	5) 1 700
4в) 700	
Об. 1 700	Об. 1 700

«Общехозяйственные расходы»
счет 26

Д	К
3в) 1 500	6) 1 900
4в) 400	
Об. 1 900	Об. 1 900

«Продажи»
счет 90

Д	К
9) 8 000	10) 9 500
11) 1 500	
Об. 9 500	Об. 9 500

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта Практическая работа № 6 «Составление графикадокументооборота»

Цель практической работы: Составление схемы документооборота основных хозяйственных операций.

Перечень основных терминов: Документация, оплата труда, график документооборота.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки первичных документов.

Задача 1. Составить индивидуально разработанную ООО ≪Прогресс≫ схему взаимодействия всех ее подразделений от момента создания документа до момента его передачи в архив по участку учета труда и заработной платы .

В график документооборота следует включить следующие документы по учету труда и его оплаты:

- №Т-1 «Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу»,
- №Т-2 «Личная карточка работника»,
- №Т-3 «Штатное расписание»,
- №Т-5 «Приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу», №Т-6 «Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работнику», №Т-7 «График отпусков»,

- №Т-8 «Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)»,
- №Т-9 «Приказ (распоряжение) о направлении работника в командировку»,
- №Т-10 «Командировочное удостоверение»,
- №Т-12 «Табель учета рабочего времени и расчета оплаты труда»,
- №Т-13 «Табель учета рабочего времени»,
- №Т-49 «Расчетно-платежная ведомость»,
- №Т-51 «Расчетная ведомость»,
- №Т-53 «Платежная ведомость»,
- №Т-54 «Лицевой счет».

Образец оформления



Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 7 «Проверка, обработка и группировка документов»

Цель практической работы: Составление, проверка и исправление ошибок в бухгалтерских документах.

Перечень основных терминов: Документация, "красное сторно", корректурный способ, способ обратных проводок, способ дополнительных проводок

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки первичных документов.

Задание. Внести исправления в бухгалтерские документы известными способами

1. В июне 2021 г при приеме отчета кладовщика за май 2021 г бухгалтер ООО «Ромашка» обнаружила опечатку на общую сумму 1800 руб. 31 мая 2017 г от ООО «Союз» поступили товары на сумму 5347 руб. (в т.ч. НДС - 815,64 руб.). Кладовщик Смирнова С.И. оприходовал товары на сумму 3547 руб. (в т.ч. НДС -541,06 руб.). По словам кладовщика, отчет не был сдан в бухгалтерию т.к. с 01.06.2021 г по 15.06.2017 г она находилась на больничном.

2. Бухгалтер малого предприятия ООО «Орион» обнаружила двойное начисление амортизации по производственному оборудованию. Ошибочно списана сумма 20000 руб. Следовало отразить 10000 руб.

3. В январе от поставщика были получены материальные ценности на сумму 1 500 руб. Бухгалтер ошибочно сделал запись на сумму 1 300 руб. Ошибка была обнаружена в феврале и была сделана дополнительная проводка на недостающую сумму.

Д10К60 – 1 300 руб., где счет 10 «материалы»; счет 60 «расчет с поставщиками». Д10К60 – 200 руб. в феврале.

4. С расчетного счета в кассу было получено 2 000 руб. Ошибочно была сделана запись 2 100 руб.

Д50К51 – 2 100 руб., где счет 50 «касса»; счет 51 «расчетный счет». Превышение составило 100 руб. В том периоде, в котором была обнаружена ошибка, делаем сторнированную запись: Д50К51 – 100 руб. (сумма красным)

5. Бухгалтер ООО «Перспектива» в мае 2021 года обнаружил, что не отразил в операциях за 2021 год арендную плату в размере 100 000 руб. Это существенная ошибка согласно учетной политике ООО «Перспектива», к тому же она выявлена после утверждения отчетности за 2021 год. Бухгалтер сделает проводку:

Дт 84 Кт 76 на сумму 100 000 руб. — выявлен ошибочно не отраженный расход за 2021 год.

Кроме того, ООО «Перспектива» должно сдать уточненку по налогу на прибыль за 2021 год.

6. При записи операции в учетном регистре ошибочно занижена оценка хозяйственной операции. Например, при разнесении хозяйственных операций по счетам в учетные регистры с приходного кассового ордера № 35 от 1 августа 2021 г. из-за невнимательности бухгалтер АО «Юлия» сделал следующую бухгалтерскую запись по поступлении наличных средств в кассу с расчетного счета: Д50 К51 800 000 руб.

Таким образом, оказалось заниженным наличие денежных средств в кассе на сумму 20 000 руб. (820 000 руб. - 800 000 руб.). При обнаружении ошибки следует выполнить дополнительную запись на сумму разницы: Д 50 К 51 20 000 руб.

Образец заполнения

Счет 50 «Касса»

Д		К
С1 –5500	1) Ошибочно – 5000	
	2) Дополнительная запись – 400	
	Итого правильно – 5400	

Счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

Д		К
	1) Ошибочно – 5000	С1 – 600С
	2) Дополнительная запись –400	
	Итого правильно – 5400	

Дополнительные проводки

Красное сторно

Сч. 10 "Материалы"		Сч. 20 "Осн. производство"	
Д	К	Д	К
СН 12 000		СН 100 000	
	1) 5 000 (ошибка)	1) 5 000 (ошибка)	
	2) 5 000 (сторно)	**2) 5 000** (сторно)	
	3) 8 000 (верно)	3) 8 000 (верно)	
Оборот -	Оборот 8 000	Оборот 8 000	Оборот -
СК 4 000		СК 108 000	

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Раздел 2. Финансовый учёт

Тема 2.1. Бухгалтерский учёт собственного капитала

Цель практической работы: Усвоение порядка учета собственного капитала в организациях различных форм собственности.

Перечень основных терминов: Документация, уставный капитал.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, План счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организации Российской Федерации и Инструкция по его применению утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (с изм. и доп.), калькуляторы.

Ответить на предложенные вопросы.

1. Дайте понятие капитала: собственного, привлеченного, активного и пассивного.
2. Как называется уставный капитал в зависимости от форм собственности?
3. Какие субсчета можно открывать по счету 80 «Уставный капитал» в зависимости от меры ответственности перед акционерами и участниками общества?
4. Что отражается по дебету и кредиту счета 80 «Уставный капитал»?
5. Перечислите основные операции по увеличению размера уставного капитала.
6. Назовите основные операции по уменьшению размера уставного капитала.
7. Приведите минимальные размеры уставного капитала закрытого и открытого акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью и уставного фонда унитарной организации.

Задание 1

Отразить в бухгалтерском учете акционерного общества факт уменьшения уставного капитала. ООО выкупило за наличный расчет 52 собственные акции по цене 200 руб. при номинальной стоимости одной акции 250 руб.

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Отражается покупная стоимость выкупленных акций, принятых в кассу	10400	81	76
2	Оплачены из кассы акции	10400	76	50
3	Отражается доход от приобретения собственных акций (увеличение стоимости акций до номинальной)	2600 (13000 – 10400)	81	91
4	Отражается уменьшение уставного капитала путем списания выкупленных акций	13000	80	81

Задание 2

ООО осуществило дополнительный выпуск акций на общую сумму 100000 руб. Выпуск состоит из 100 акций с номиналом на 1000 руб. Все акции размещены среди учредителей по цене 1350 руб. Таким образом, в оплату уставного капитала поступило 135000 руб. Отразить операции.

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Учтена задолженность учредителей по оплате акций	100000	75-1	80
2	Оплачены акции по цене выше номинала	135000	51	75-1
3	Отражен эмиссионный доход	35000 (135000 – 100000)	75-1	83

Задание 3

Одним из учредителей ООО является иностранное лицо. В качестве взноса в уставной капитал ООО вносится сырье стоимостью 1 000 у.е. На момент регистрации уставного капитала курс ЦБ РФ составлял 30 руб. за 1 у.е. На момент фактического внесения сырья учредителем в уставной капитал ООО курс ЦБ РФ 31 руб. за 1 у.е. Отразить указанные операции.

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Отражен уставной капитал в сумме вкладов иностранного учредителя, предусмотренной учредительными документами	30000 (1000 · 30)	75-1	80
2	Отражается погашение задолженности иностранного учредителя по вкладу в уставной капитал путем передачи сырья	31000 (1000 · 31)	10	75-1
3	Отражена положительная курсовая разница, возникшая в связи с изменением курса рубля по отношению к иностранной валюте	1000	75-1	83

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 9: Учет хозяйственных операций по формиро-ванию резервного, добавочного капитала

Цель практической работы: Усвоение порядка учета собственного капитала в организациях различных форм собственности.

Перечень основных терминов: Документация, резервный, добавочный капитал.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, План счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организации Российской Федерации и Инструкция по его применению утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (с изм. и доп.), калькуляторы.

Контрольные вопросы

1. В чем заключается содержание дивидендной политики?
2. Перечислите основные бухгалтерские записи по начислению и выплате дивидендов.
3. Перечислите виды акционерных обществ.
4. Какую долю паевого взноса к моменту государственной регистрации производственного кооператива обязаны внести его члены?
5. Какая проводка составляется при оформлении уставного капитала государственного унитарного предприятия?
6. Из чего складывается добавочный капитал?
7. Перечислите основные бухгалтерские записи по кредиту и дебету счета 83 «Добавочный капитал».
8. Назовите размер резервного капитала для организаций с иностранными инвестициями, без иностранных инвестиций. Укажите размер ежегодных отчислений от чистой прибыли при образовании резервного капитала.
9. Перечислите основные бухгалтерские записи по дебету и кредиту счета 82 «Резервный капитал».

Задание 1. ООО произведены отчисления в резервный капитал из средств чистой прибыли в сумме 50000 руб. В конце года балансовый убыток в размере 25000 руб. покрыт за счет резервного капитала. Отразить начисление резервного капитала и покрытие балансового убытка.

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Отражены отчисления в резервный капитал	50000	84	82
2	По итогам года покрыт убыток за счет резервного капитала	25000	82	84

Задание 2.

По результатам деятельности за год акционерным обществом получена прибыль в размере 300 000 руб. Согласно учредительным документам организация производит ежегодные отчисления на образование резервного капитала в размере 5 % от чистой прибыли.

Отразить операции в учете.

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Произведены отчисления в резервный капитал организации (300 000 руб. * 5 %)	84-1	82	15 000

Резервный капитал (фонд) предназначен для покрытия убытков организации, а также для погашения облигаций и выкупа акций акционерного общества в случае отсутствия иных средств.

Задание 3.

ООО разместил на вторичном фондовом рынке ранее выкупленные собственные акции на сумму 100000 руб., реализованы акции за 120000 руб. Отразить указанные операции.

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Получена выручка от реализации собственных акций	120000	51	81
2	Отражен доход от операции	20000	81	91-1

Задание 4. ООО переоценило оборудование первоначальной стоимостью 50000 руб. и начисленной амортизации 35000 руб. до рыночной стоимости 70000 руб. Отразить указанные операции в учете.

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Отражена переоценка первоначальной стоимости основного средства	20000 (70000 – 50000)	01	83
2	Отражена переоценка начисленной амортизации	14000 ((35 000 / 50000) · 70000 – 35000)	83	02

Задание 5.

Уставный капитал ООО при его учреждении сформирован путем выпуска акций номинальной стоимостью 1000 руб. за акцию в количестве 1000 шт.

Продажа акций произведена по цене выше их номинальной стоимости, которая составила 1080 руб. за акцию. В отчетном периоде продано 910 акций, денежные средства за проданные акции поступили на расчетный счет организации.

Составить бухгалтерские проводки.

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена в учете сумма уставного капитала ООО (1000 шт. х 1000 руб.)	75-1	80	1 000 000
2	Отражено в учете поступление денежных средств в оплату проданных акций в сумме, равной их продажной стоимости (910 шт. х 1080 руб.)	51	75-1	982 800
3	Отражена в учете сумма денежных средств, поступивших в оплату акций, превышающая их номинальную стоимость, – эмиссионный доход (1080 руб. – 1000 руб.) х 910 шт.	75-1	83-2	72 800

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Тема 2.2. Бухгалтерский учёт денежных средств

Практическая работа №10 Оформление документов на открытие расчётного счёта в банке.

Цель практической работы: Изучение порядка оформления безналичных операций.

Перечень основных терминов: Безналичные операции, платежные поручения, аккредитивы.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, документация по учету денежных средств.

Задача 1.

Составить платежное поручение на перечисление денег поставщика за полученные от него детали по счету № 84.

Исходные данные: 18 марта 2021 г. завод ООО «Радуга» платежным поручением № 34 перечислил со своего расчетного счета 108 тыс. руб., в том числе НДС 18 тыс. руб. заводу ООО «Прибор» в оплату его счета №84. Реквизиты ООО «Радуга» ИНН – 7617028930, р/с № 81600054000520001400, БИК – 045030654, директор Воронин Д.А, главный бухгалтер Бутко И.В; Реквизиты ООО «Прибор» ИНН – 7802114045, р/с №24078061000000000108, срок платежа 18.03.2018г.

Задача 2. Составить корреспонденцию счетов по движению денежных средств на расчетных и прочих счетах организации. Данные оформить в виде таблицы.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспондирующие счета	
		Дебет	Кредит
1	Отражены денежные средства, сданные кассой на расчетный счет (в т.ч. депонентские суммы, выручка от продажи и т.д.)		
2	Отражено перечисление на расчетный счет суммы по возвращенным в банк чекам и аккредитивам (оставшимся неиспользованными)		
3	Отражены денежные средства, числящиеся в пути, зачисленные на		

	расчетный счет		
4	Отражен возврат займа, вкладов (депозитов) кредитной организацией		
5	Отражено перечисление поставщиками различных сумм, ранее отраженных за ними по пересчетам		
6	Отражено поступление денежных средств (платежей за продукцию) от покупателей и заказчиков;		
7	Отражены суммы полученных краткосрочных кредитов и займов		
8	Отражено фактическое поступление сумм вкладов от учредителей в уставный капитал		
9	Отражены суммы страховых возмещений, полученных организацией от страховых компаний		
10	Отражено поступление в кассу из кредитной организации денежных средств на выдачу заработной платы, пособий, премий и т.д.		
11	Отражены предоставленные займы другим организациям		
12	Отражено погашение задолженности перед поставщиками и подрядчиками, отражены суммы авансов выданных		
13	Отражено погашение краткосрочных кредитов и займов со счетов кредитных организаций		
14	Отражено погашение задолженности по расчетам с бюджетом; произведены авансовые платежи по налогам и сборам		
15	Отражено фактическое перечисление отчислений по социальному страхованию в пользу страховых органов		

Образец выполнения задания

№ п/п	Содержание операции	Корреспондирующие счета	
		Дебет	Кредит
4	Получены наличные деньги с расчетного, валютного и иных счетов в банке	50	51, 52, 55
5	Получен аванс от заказчика	50	62
6	Сдан в кассу остаток не использованных подотчетными лицами средств	50	71
7	Погашена наличными задолженность по товарам в кредит, по займам, недостачам, растратам и хищениям	50	73
8	Внесен наличными вклад в уставный капитал	50	75
9	Погашена наличными дебиторская задолженность	50	62
10	Получен наличными штраф, пеня	50	91
11	Списана положительная курсовая разница	50	91
12	Возвращены в кассу излишне выплаченные суммы заработной платы	50	70
13	Поступили наличные деньги от филиалов и подразделений организации	50	79
14	Оплачены долгосрочные ценные бумаги, внесены вклады, выданы займы	58	50
15	Оплачены счета по услугам сторонних организаций	76, 60	50
16	Оплачены из кассы расходы, осуществленные за счет средств целевого назначения	86	50
17	Оплачены организацией приобретенные товары	41	50
18	Сданы денежные средства на счета в банке	51, 52	50
19	Выданы единовременные пособия	69	50
20	Выдана заработная плата	70	50
21	Выдано под отчет	71	50
22	Выдано наличными разным кредиторам	76	50
23	Выявлена недостача денег в кассе; недостача удержана из заработной платы кассира	94 73 70	50 94 73
24	Списана отрицательная курсовая разница	91	50
25	Оприходованы поступившие в кассу денежные документы (почтовые марки, вексельные марки, оплаченные авиабилеты и т.д.)	50	50, 51, 52, 71, 76

Задание 2

1. Ответить на предложенные вопросы. (Занятие можно проводить, предварительно разбив студентов на группы)

- Нормативные документы по организации и методике проведения инвентаризаций.
- Инвентаризации сплошные и выборочные, плановые и внезапные.
- Организация внутреннего контроля за качеством проводимых инвентаризаций.
- В каких случаях проведение инвентаризации обязательно
- Состав инвентаризационной комиссии.
- Этапы, предшествующие проведению инвентаризации.
- Порядок заполнения и оформления инвентаризационных описей.
- Как выявляются и отражаются в учете результаты инвентаризации

Задание 2.

Задача 3

А) составить бухгалтерские проводки и отразить в учете недостачу и излишки ТМЦ (виновник недостачи – зав.складом Иванов А.М.);

Б) описать действия инвентаризационной комиссии при обнаружении расхождений фактического наличия с данными учета;

В) перечислить бухгалтерские регистры, необходимые для оформления результатов инвентаризации.

Исходные данные:

Согласно «Положения об инвентаризации материальных ценностей» в ТОО «Эллипс» была проведена выборочная инвентаризация на складе материалов. В ходе инвентаризации были выявлены следующие отклонения фактического наличия ТМЦ от учетных данных:

- цемент марки М100 по цене 37 руб. за кг. по учетным данным – 150 кг., фактическое наличие – 140 кг.
- цемент марки М300 по цене 38,50 руб. за кг. по учетным данным – 85 кг., фактическое наличие – 136 кг.
- кирпич силикатный по цене 4,75 руб. за 1 шт. по учетным данным – 360 шт., фактически – 300 шт.

Решение

А).Цемент М100:
Должно быть 150 кг, фактически – 140 кг.
Недостача 10 кг по 37 руб. = 370 руб.
Цемент М300:
Должно быть 85 кг, фактически - 136 кг.
Излишки 51 кг по 38,50 руб. = 1963,50 руб.
Кирпич:
Должно быть 360 шт., фактически - 300 шт.
Недостача 60 шт. по 4,75 руб. = 285 руб.

Если взаимозачет недостачи и излишков не был проведен, то недостача цемента М100 (10 кг по 37,00 руб. = 370 руб.) будет отнесена на счет виновного лица – зав.складом Иванова А.М.

- Дебет сч.73-3 «Расчеты по возмещению материального ущерба»

Кредит сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» 370,00 руб.

Излишки цемента М300 (51 кг по 38,50 руб. = 1963,50 руб.) зачисляются на финансовые результаты:

 Дебет сч. 10 «Материалы» Кредит сч. 91 «Прочие доходы и расходы» 1963,50 руб.

Недостача кирпича (также как и в первом варианте) будет отнесена на счет виновного лица – зав.складом Иванова.

Дебет сч.73-3 «Расчеты по возмещению материального ущерба» Кредит сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» 285,00 руб.

Б) При обнаружении расхождений фактического наличия с данными учета, материально-ответственные лица представляют объяснения о причинах образования недостач и излишков, которые подлежат проверке. Материалы инвентаризации рассматриваются по ее окончании на заседании инвентаризационной комиссии, где окончательно выясняются причины и виновники образования недостач и излишков, вносятся предложения по улучшению учета, устранению недостатков и т.д.. Выводы, предложения и решения комиссии оформляются протоколом, утвержденным руководителем предприятия. По истечении 10 дней после окончания инвентаризации все данные бухгалтерского учета приводятся в соответствие с данными инвентаризации. Работа по инвентаризации считается законченной только тогда, когда все расхождения в учетных данных, обнаруженные в результате инвентаризации, выяснены и отрегулированы, что должно быть отражено на счетах бухгалтерского учета.

В) Председатель инвентаризационной комиссии визирует все приходные и расходные документы, приложенные к реестрам (отчетам), с указанием «до инвентаризации на «…» (дата)», что должно служить бухгалтерии основанием для определения остатков имущества к началу инвентаризации по учетным данным.

Наличие материально-товарных ценностей проверяют при обязательном участии материально-ответственного лица. Результаты подсчета, обмера и взвешивания заносят в инвентаризационные описи или акты инвентаризации не менее чем в двух экземплярах, которые подписывают все члены комиссии.

Для оформления инвентаризации необходимо применять формы первичной учетной документации, представленные в приложениях № 6-19 к Методическим указаниям по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, либо формы, разработанные министерствами, ведомствами.

Оформленные инвентаризационные описи и акты сдают в бухгалтерию, где их проверяют, затем сравнивают фактическое наличие средств с данными бухгалтерского учета. Результаты сравнения записывают в сличительную ведомость. В ней указывают фактическое наличие ТМЦ по данным инвентаризации (количество и сумма), наличие ТМЦ по данным учета и результаты сравнения – излишек или недостача. В сличительной ведомости ценности записывают с указанием количества и сумм по группам, видам и сортам в соответствии с классификацией, принятой в учете. В сличительную ведомость записывают только те ценности, по которым выявлены излишки или недостачи, а остальные показывают в ведомости общей суммой.

Суммы излишков и недостач ТМЦ в сличительных ведомостях указываются в соответствии с их оценкой в бухгалтерском учете. Для оформления результатов инвентаризации могут применяться единые регистры, в которых объединены показатели инвентаризационных описей и сличительных ведомостей.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 11 Заполнение кассовой книги

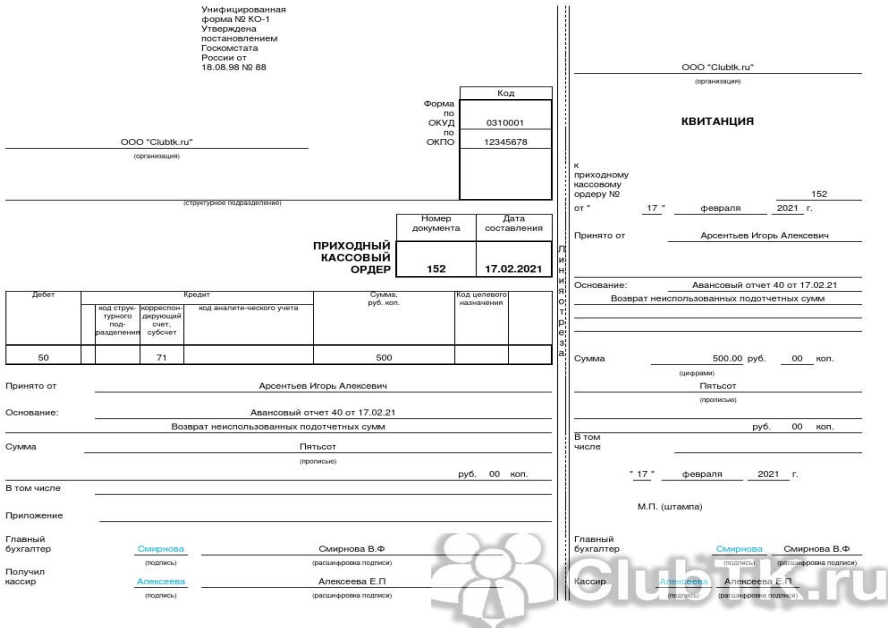
Цель практической работы: Изучение порядка оформления кассовых операций.

Перечень основных терминов: Кассовые операции, бланки строгой отчетности, денежные документы.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, документация по учету денежных средств.

Задание 1. Оформите приходный кассовый ордер (форма КО-1) по следующей операции: ООО «Оазис» 24.05.202_ г. приняло от покупателя ООО «Урлих» 2360 руб., в т.ч. НДС 360 руб., за поставленный кислород по счету 234 от 23.05.202_ г.

Образец заполнения



Унифицированная форма № КО-1
Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

ООО "Clubtk.ru"
(организация)

(структурное подразделение)

	Код
Форма по ОКУД	0310001
по ОКПО	12345678

ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Номер документа	Дата составления
152	17.02.2021

Дебет	Кредит			Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета			
50		71		500		

Принято от Арсентьев Игорь Алексевич

Основание: Авансовый отчет 40 от 17.02.21
Возврат неиспользованных подотчетных сумм

Сумма Пятьсот
(прописью)
руб. 00 коп.

В том числе

Приложение

Главный бухгалтер Смирнова Смирнова В.Ф
(подпись) (расшифровка подписи)

Получил кассир Алексеева Алексеева Е.П
(подпись) (расшифровка подписи)

ООО "Clubtk.ru"
(организация)

КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому ордеру № 152
от " 17 " февраля 2021 г.

Принято от Арсентьев Игорь Алексевич

Основание: Авансовый отчет 40 от 17.02.21
Возврат неиспользованных подотчетных сумм

Сумма 500.00 руб. 00 коп.
(цифрами)
Пятьсот
(прописью)
руб. 00 коп.

В том числе

" 17 " февраля 2021 г.

М.П. (штампа)

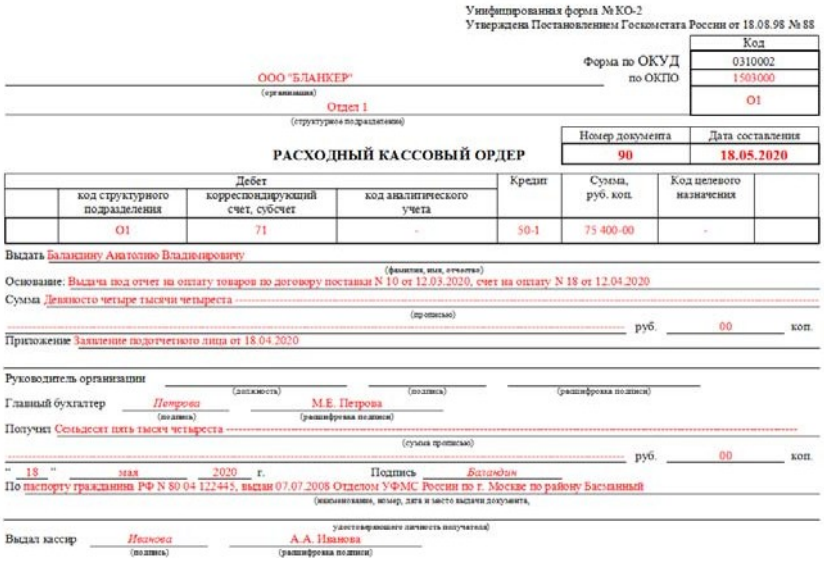
Главный бухгалтер Смирнова Смирнова В.Ф
(подпись) (расшифровка подписи)

Кассир Алексеева Алексеева Е.П.
(подпись) (расшифровка подписи)

ClubTk.ru

Задание 2. Оформите расходный кассовый ордер (форма КО-2) по следующей операции: ООО «Оазис» выдает под отчет 2000 руб. Петрову И.И. на командировочные расходы по приказу № 275 от 24.05.200х г.

Образец заполнения



Унифицированная форма № КО-2
Утверждена Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

ООО "БЛАНКЕР"
(организация)

Отдел 1
(структурное подразделение)

	Код
Форма по ОКУД	0310002
по ОКПО	1503000
	01

РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Номер документа	Дата составления
90	18.05.2020

Дебет			Кредит	Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета				
01	71	-	50-1	75 400-00	-	

Выдать Балакину Анатолию Владимировичу
(фамилия, имя, отчество)

Основание: Выдача под отчет на оплату товаров по договору поставки N 10 от 12.03.2020, счет на оплату N 18 от 12.04.2020

Сумма Девяносто четыре тысячи четыреста
(прописью)
руб. 00 коп.

Приложение Заявление подотчетного лица от 18.04.2020

Руководитель организации (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Петрова (подпись) М.Е. Петрова (расшифровка подписи)

Получил Семьдесят пять тысяч четыреста
(сумма прописью)
руб. 00 коп.

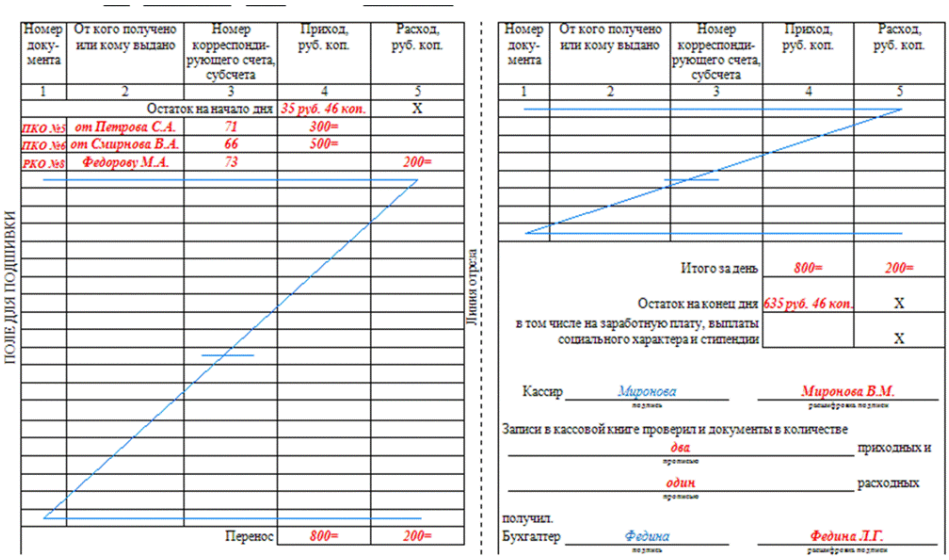
" 18 " мая 2020 г. Подпись Балакин

По паспорту гражданина РФ N 80 04 122445, выдан 07.07.2008 Отделом УФМС России по г. Москве по району Басманный
(наименование, номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность получателя)

Выдал кассир Иванова (подпись) А.А. Иванова (расшифровка подписи)

Задание 3. Оформите листок кассовой книги (форма КО-4) по заданиям 1 и 2. Остаток на начало дня в кассе — 2000 руб. Определите остаток денежных средств в кассе на конец дня.

Образец заполнения



Номер докумен-та	От кого получено или кому выдано	Номер корреспонди-рующего счета, субсчета	Приход, руб. коп.	Расход, руб. коп.
1	2	3	4	5
	Остаток на начало дня		35 руб. 46 коп.	X
ПКО №5	от Петрова С.А.	71	300=	
ПКО №6	от Смирнова В.А.	66	500=	
РКО №8	Федорову М.А.	73		200=
	Перенос		800=	200=

ПОЛЕ ДЛЯ ПОДШИВКИ

Линия отреза

Номер докумен-та	От кого получено или кому выдано	Номер корреспонди-рующего счета, субсчета	Приход, руб. коп.	Расход, руб. коп.
1	2	3	4	5
	Итого за день		800=	200=
	Остаток на конец дня		635 руб. 46 коп.	X
	в том числе на заработную плату, выплаты социального характера и стипендии			X

Кассир Миронова (подпись) Миронова В.М. (расшифровка подписи)

Записи в кассовой книге проверил и документы в количестве

два (прописью) приходных и

один (прописью) расходных

получил.

Бухгалтер Федина (подпись) Федина Л.Г. (расшифровка подписи)

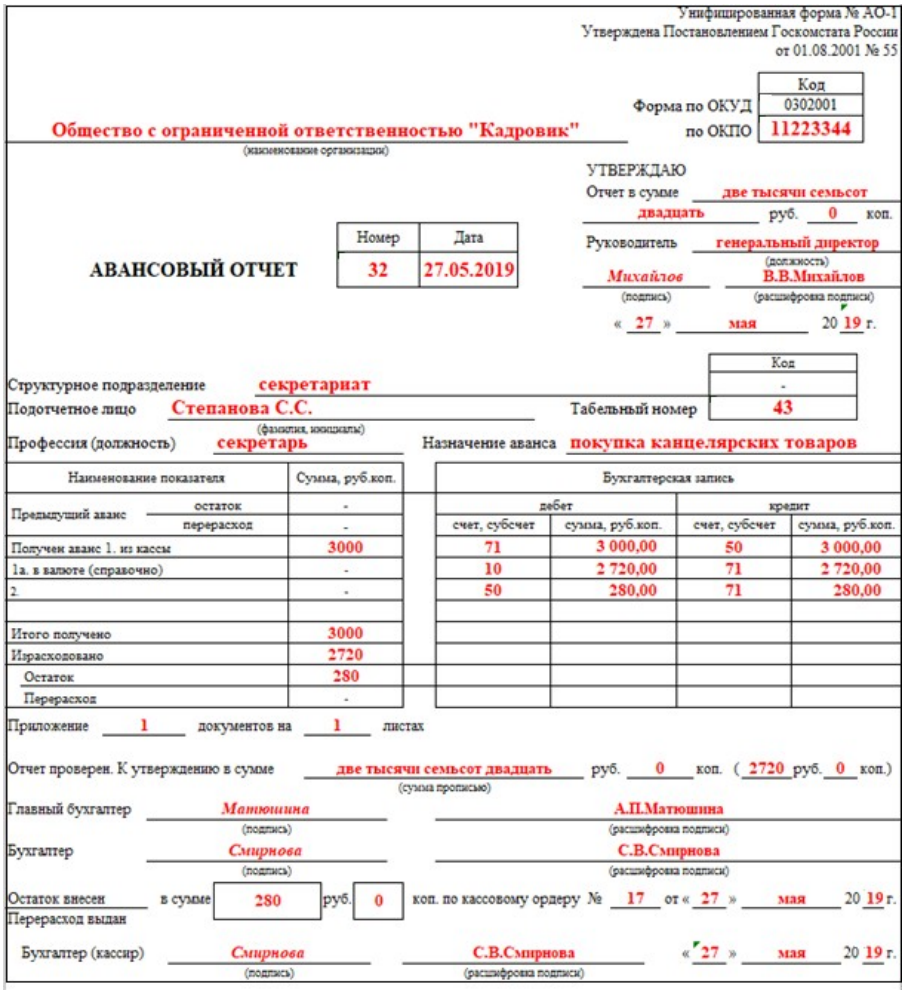
Задание 4.

Составить авансовый отчет № 20 от 07.07.20_____ г. по следующим данным: 04.07.20___ г. Сидоров И.И., снабженец ОАО «Гарант», получил аванс в сумме 1500 руб. Он израсходовал эти деньги на приобретение канцелярских принадлежностей согласно прилагаемому товарному чеку 1300 руб.:

1. Клей 5 шт. на сумму 60 руб.
2. Папки для бумаг 100 шт. на сумму 800 руб.
3. Бумага 5 пачек на сумму 440 руб.

Целесообразность производимых расходов подтверждена 07.07.20___г. главным бухгалтером Николаевой Н.Л. Отчет утвержден 08.07.20____ г. директором Цветковым А.К. в сумме 1300 руб.

Образец заполнения



Унифицированная форма № АО-1
Утверждена Постановлением Госкомстата России
от 01.08.2001 № 55

	Код
Форма по ОКУД	0302001
по ОКПО	11223344

Общество с ограниченной ответственностью "Кадровик"
(наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ
Отчет в сумме две тысячи семьсот двадцать руб. 0 коп.
Руководитель генеральный директор (должность) Михайлов (подпись) В.В.Михайлов (расшифровка подписи)
« 27 » мая 20 19 г.

АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Номер	Дата
32	27.05.2019

Структурное подразделение секретариат — Код: -
Подотчетное лицо Степанова С.С. (фамилия, инициалы) — Табельный номер: 43
Профессия (должность) секретарь — Назначение аванса покупка канцелярских товаров

Наименование показателя		Сумма, руб.коп.	Бухгалтерская запись			
			дебет		кредит	
			счет, субсчет	сумма, руб.коп.	счет, субсчет	сумма, руб.коп.
Предыдущий аванс	остаток	-				
	перерасход	-				
Получен аванс 1. из кассы		3000	71	3 000,00	50	3 000,00
1а. в валюте (справочно)		-	10	2 720,00	71	2 720,00
2.		-	50	280,00	71	280,00
Итого получено		3000				
Израсходовано		2720				
Остаток		280				
Перерасход		-				

Приложение 1 документов на 1 листах

Отчет проверен. К утверждению в сумме две тысячи семьсот двадцать (сумма прописью) руб. 0 коп. (2720 руб. 0 коп.)

Главный бухгалтер Матюшина (подпись) А.П.Матюшина (расшифровка подписи)
Бухгалтер Смирнова (подпись) С.В.Смирнова (расшифровка подписи)

Остаток внесен / Перерасход выдан в сумме 280 руб. 0 коп. по кассовому ордеру № 17 от « 27 » мая 20 19 г.

Бухгалтер (кассир) Смирнова (подпись) С.В.Смирнова (расшифровка подписи) « 27 » мая 20 19 г.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Тема 2.3. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных ак-тивов

Практическая работа № 12 «Отражение в учете движения основных средств»

Цель практической работы: Рассмотрение порядка учета движения основных средств.

Перечень основных терминов: Основные средства, документация по поступлению основных средств.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, документация по учету основных средств.

Задача 1.

Составить акт о приеме-передаче основных средств форма ОС-1.

Исходные данные:

23 марта 200х г. ООО «Аллонж» приобретен холодильник-морозильник LG GR-532 TVF (заводской № R00010089, № паспорта OKR9) производства LG Electronics Inc. (Южная Корея) стоимостью 33630 руб., включая НДС 18% 5130 руб. для использования в кладовой ресторана «Друзья».

В этот же день объект основных средств сдан на склад экспедитором Шныкиным А.В. и оприходован на склад кладовщиком Поляковой Г.И. Создана комиссия по приему-передаче холодильника-морозильника в составе генерального директора Баланина А.В., директора Щербакова С.В., главного бухгалтера Вовченко Л.С. Комиссия пришла к выводу, что объект основных средств техническим условиям, указанным в паспорте, соответствует и без доработки вводится в эксплуатацию.

Холодильник-морозильник относится к пятой амортизационной группе, что соответствует сроку полезного использования 8 лет. Амортизация рассчитывается линейным способом.

24 марта акт утвержден генеральным директором.

Задача 2. Составить инвентарную карточку учета объекта основных средств форма ОС-6 по данным задания 1.

Задача 3

Составить акт на списание основных средств форма ОС-3. В акте произвести расчет результатов от ликвидации объекта.

Исходные данные:

14 мая 200х г. комиссия в составе главного инженера Трошина И.Б., инженера Сергеенко В.В. и зав. складом № 1 Гриценко Т.М., назначенная приказом директора ОАО «Весна» за № 19 от 11 мая 200х г., осмотрела здание склада № 1 инвентарный номер 10015.

Комиссия считает необходимым ликвидировать объект по следующим причинам:

- техническое состояние аварийное;
- введено в эксплуатацию 18 июня 1969 г.;
- произведено три капитальных ремонта на сумму 231119 руб.

Заключение комиссии: здание склада № 1 списать с баланса предприятия вследствие аварийного состояния и нецелесообразности дальнейшего ремонта. Восстановительная стоимость объекта — 885430 руб. Годовая норма амортизации 2,5%, амортизация начисляется линейным способом (сумму амортизации на день ликвидации рассчитать). Ремонтно-строительное управление (РСУ) предъявило ОАО «Весна» на оплату по демонтажу здания сумму 5900 руб., в т.ч. НДС — 9000 руб.

Задача 4 Компания решила списать компьютер в связи с наступлением его морального износа. Стоимость, по которой компьютер был принят к учету (первоначальная) – 50000 руб., величина суммарной амортизации к дате снятия с учета по причине морального износа – 24000 руб. При списании компьютера остались детали на 1000 руб., которые решено оприходовать.

Решение

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Списана первонач. стоимость компьютера	50000	01/2	01/1
Списана величина амортизации по компьютеру	24000	02	01/2
Остаточная стоимость отправлена в расходы	26000	91/2	01/2
Оприходованы в качестве материалы детали и узлы, оставшиеся после ликвидации компьютера	1000	10	91/1

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно**») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 13 «Расчет и учет амортизации основных

средств и нематериальных активов»

Цель практической работы: Рассмотрение порядка учета амортизации основных средств.

Перечень основных терминов: Основные средства, амортизация основных средств.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, документация по учету основных средств, калькуляторы.

Задача. Отразить на счетах бухгалтерского учета ООО «Спектр» ввод приобретенного основного средства в эксплуатацию и рассчитать норму амортизации:

а) линейным способом;

б) способом уменьшаемого остатка;

в) способом начисления по сумме чисел лет срока полезного использования;

г) способом списания стоимости пропорционально объему продукции.

Исходные данные:

ООО «Спектр» приобрело оборудование стоимостью 354000 руб., в т.ч. НДС — 54000 руб. Срок полезного использования оборудования 5 лет.

Согласно технической документации стоимость оборудования будет погашена полностью, когда с его применением будет выпущено 2000 единиц продукции. В первый год эксплуатации оборудования выпущено 1200 единиц продукции, во второй год эксплуатации фактический выпуск продукции составил 800 единиц.

Образец решение задачи

Пример. Приобретен объект стоимостью 120 тыс. руб. со сроком пользования 5 лет. Годовая норма амортизационных отчислений — 20%. Отсюда годовая сумма амортизационных отчислений составляет:

120 х 20 : 100 = 24 тыс. руб.

При способе уменьшаемого остатка амортизационные отчисления определяются исходя из остаточной стоимости объекта основных фондов на начало отчетного года, нормы амортизации и коэффициента ускорения, устанавливаемого в соответствии с законодательством РФ.

Пример. Приобретен объект основных фондов стоимостью 120 тыс. руб. со сроком полезного использования 5 лет. Годовая норма амортизации объекта, исчисленная исходя из срока полезного использования, составляет 20%. Эта норма увеличивается на коэффициент ускорения, равный 2, и составит 40% (20 х 2). Отсюда годовая сумма амортизационных отчислений равна:

(120 х 20 : 100) х 2 = 48 тыс. руб.

В первый год эксплуатации годовая сумма амортизации определяется исходя из первоначальной стоимости объекта. Во второй год эксплуатации амортизация исчисляется в размере 40% от остаточной стоимости, т.е. (120 - 48) х 40 = 28,8 тыс. руб. и т.д.

При способе списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования объекта амортизационные отчисления определяются исходя из первоначальной стоимости объекта основных фондов и годового соотношения, где в числителе — число лет, остающихся до конца срока службы объекта, а в знаменателе — сумма чисел лет срока службы объекта.

Пример. Приобретен объект основных фондов стоимостью 120 тыс. руб. Срок полезного использования 5 лет. Сумма срока службы составляет 15 лет (1 + 2 + 3 + 4 + 5). В первый год эксплуатации указанного объекта может быть начислена амортизация в размере 5/15, или 33,3%; во второй год — 4/15, т.е. 26,7%; в третий год — 3/15, т.е. 20,0%; в четвертый год — 2/15, т.е. 13,3%; в пятый год — 1/15, т.е. 6,7%.

Начисления амортизационных отчислений по объектам основных фондов в течение отчетного года осуществляются ежемесячно независимо от способа начисления в размере 1/12 исчисленной годовой суммы.

В случае ввода в эксплуатацию объекта основных фондов в течение отчетного года годовой суммой амортизации считается сумма, определенная с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому учету, до даты годовой отчетности.

Пример. В апреле отчетного года введен в эксплуатацию и принят к бухгалтерскому учету объект основных фондов первоначальной стоимостью 120 тыс. руб. Срок использования — 5 лет, годовая норма амортизации — 20%. При линейном способе амортизация этого объекта в первый год использования составит:

(20 х 8 : 12) = 13,33%, т.е. 16 тыс. руб.;

(120 х 13,33 : 100), где 8 — число месяцев эксплуатации объекта в первом году.

При способе списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) начисление амортизационных отчислений производится исходя из натурального показателя объема продукции (работ) в отчетном периоде и соотношения первоначальной стоимости объекта основных фондов и предполагаемого объема продукции (работ) за весь срок полезного использования объекта основных фондов.

Пример. Куплен автомобиль стоимостью 60 тыс. руб., его грузоподъемность более 2 т, гарантированный пробег 400 тыс. км. За первый год пробег составил 40 тыс. км. Следовательно, сумма амортизационных отчислений исходя из соотношения первоначальной стоимости и предполагаемого объема продукции составит:

(40 х 60 : 400) = 6 тыс. руб.

В случае выбытия объекта и списания его с бухгалтерского учета (или полного погашения стоимости этого объекта) амортизационные отчисления по объекту основных фондов прекращаются с первого числа месяца, следующего за месяцем выбытия и списания этого объекта или полного погашения стоимости объекта.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 14 «Определение результата от продажи и про-чего выбытия нематериальных активов»

Цель практической работы: Привитие практических навыков ведения учета основных средств и нематериальный активов.

Перечень основных терминов: нематериальные активы, инвентаризация, документация по движению НМА.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, схема вариантов поступления НМА в организацию

Задача 1 Ответить на предложенные вопросы. (Занятие можно проводить, предварительно разбив студентов на группы)

- Какие условия определяют понятие активов в качестве основных средств?
- Что признается первоначальной стоимостью основных средств?
- Каковы источники поступления основных средств?
- Как на счетах бухгалтерского учета отражается поступление основных средств?
- Перечислите способы амортизации основных средств.
- Перечислите основные бухгалтерские проводки по начислению амортизации основных средств.
- Перечислите причины выбытия основных средств.
- Как на счетах бухгалтерского учета отражается выбытие основных средств?
- Какими бухгалтерскими проводками оформляются результаты переоценки основных средств?
- Какими бухгалтерскими проводками оформляются результаты инвентаризации основных средств?

Задача 2.

Организация заключила договор на приобретение оборудования на сумму 20000 долларов США. Датой перехода права собственности является дата поступления оборудования на склад покупателя. Произведена предварительная оплата. Пошлина составляет 10%. Оборудование предназначено для производственных целей.

Справочно: курс доллара на дату оплаты составляет 26,25 руб. за доллар, тамож. оформления – 26,51 руб. , поступления на склад покупателя – 25,85 руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Решение

Д 60 - К 52 525000 (20 000$х 26,25руб)- произв. предопл. за оборуд.

Д76 - К51 53020 (2000$*26,51) – произ. выплата тамож. пошлины;

Д 08 К 76 53020 (20 000х10%х26,51)- оплач. тамож. пошл. ;

Д 08 К 60 517 000 (20 000х 25,85) – оборуд. оприход. на склад;

Д 60 К 91 -8000 (517 000 - 525 000) - отражена курс. разн. по расч. с продавцом оборуд. Д01-Д08 570 020 (53020+517000) – ввод в эксплуатацию оборудования

Задача 3. Отразить на счетах бухгалтерского учета факт безвозмездного получения НМА.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Получены безвозмездно НМА	72000		
2	Введен в эксплуатацию НМА	72000		
3	Начислена ежемесячная амортизация по НМА	600		
4	Доля доходов будущих периодов учтена в составе прочих доходов	600		

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Получены безвозмездно НМА	72000	08	98/2
2	Введен в эксплуатацию НМА	72000	04	08
3	Начислена ежемесячная амортизация по НМА	600	25	05
4	Доля доходов будущих периодов учтена в составе прочих доходов	600	98	91-1

Задача 4.

Научно-исследовательское бюро подготовило разработку нового оборудования, после проведения удачных испытаний принято решение направить в Роспатент заявку на получение на разработанное оборудование патента.

Расходы: заработная плата персонала – 30000; взносы во внебюджетные фонды – 9000; материальные затраты – 10000; пошлина – 2000 руб.; сбор за проведение экспертизы – 990 руб.

В результате был получен патент на 5 лет.

Сделать необходимые записи в учете

Решение

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Начислена заработная плата сотрудников, участвующих в подготовке оборудования	30000	08/5	70
Начислены отчисления во внебюджетные фонды с заработной платы	9000	08/5	69
Учтены матер. расходы	10000	08/5	10
Перечислена пошлина с расчетного счета	2000	60	51
Учтена стоимость пошлины в виде вложения в актив	2000	08/5	60
Перечислена сумма сбора за экспертизу	990	60	51
Учтен сбор в виде вложения в актив	990	08/5	60
Патент принят к учету ***расчет***	51990	04	08/5

Задача 3. Отразить на счетах бухгалтерского учета факт поступления НМА в счет вклада в уставный капитал.

Исходные данные:

Одним из учредителей в качестве вклада в уставный капитал внесен НМА стоимостью 34600 руб. Расходы по оформлению прав на НМА составили 400 руб.

Решение

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Отражена задолженность учредителя по вкладу в уставный капитал	34600	75-1	80
2	Поступили ценности, относящиеся к НМА, внесенные учредителем в счет взноса в уставный капитал	34600	08	75-1
3	Расходы по оформлению прав на НМА	400	08	76
4	Введен в эксплуатацию НМА, ранее внесенный в счет вклада в уставный капитал	35000	04	08

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Тема 2.4. Бухгалтерский учёт материально-производственных запасов

Практическая работа № 15 «Решение ситуационных заданий по сравнению различных способов оценки материалов»

Цель практической работы: Рассмотрение порядка учета поступления и выбытия материально-производственных запасов.

Перечень основных терминов: Материально- производственные запасы, документация по учету движения МПЗ.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, документация по учету выбытия МПЗ.

Задание 1.

Отразить на счетах операции по учету недостачи материалов. Выявлена недостача материалов на складе организации на сумму 30000 руб., в том числе в пределах норм естественной убыли на 20000 руб. Недостача в сумме 10000 руб. — по вине кладовщика. Рыночная стоимость материалов 15000 руб. 8000 руб. внесены в кассу, а остальная сумма удержана из заработной платы кладовщика равными суммами в два приема.

Задание 2

Акцептован счет поставщика на сумму 2000 руб. При приемке материалов обнаружилась недостача на сумму 800 руб. Транспортно-заготовительные расходы составляют 500 руб. Определить сумму претензии к поставщику материальных ценностей.

Задание 3

ООО «Луч» передает на давальческой основе ООО «Сервис» материалы стоимостью 20000 руб. в целях изготовления из них готовой продукции. Стоимость переработки составляет 11800 руб., в т.ч. НДС — 10000 руб. Отразить указанные операции в бухгалтерском учете давальца и переработчика.

Пояснения к выполнению задания

Недостача списывается со счета учета материалов по учетной стоимости на счет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».

Если сумма недостачи не значительна, в пределах установленных норм, то она списывается в расходы на производство, либо на продажу.

Если выявлен виновник возникновения недостачи, то она списывается на его счет и возмещается либо из зарплаты виновника, либо путем внесения им денег за недостачу в кассу предприятия.

Если виновник не выявлен либо судом не признан таковым, то недостача списывается в прочие расходы предприятия.

Проводки по учету недостачи

Дебет	Кредит	Название операции
94	10	Отражена недостача материалов в бухучете
20 (23, 26)	94	Недостача списана на затраты на производство
44	94	Недостача списана на затраты на продажу
91/2	94	Недостача списана в прочие расходы
73	94	Недостача списана на счет виновника
70	73	Недостача удержана из заработной платы виновного лица
50	73	Возмещение недостачи путем внесения виновником наличных денег в кассу предприятия

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 16 «Составление инвентаризационной ве-домости»

Цель практической работы: Привитие практических навыков отражения в учете результатов, выявленных при инвентаризации материалов.

Перечень основных терминов: материально- производственные запасы, инвентаризация, сличительная ведомость, инвентаризационная опись.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению. Приказ МФ РФ №94-н от 31.10.2000г., калькулятор.

Задание

Составить приказ о проведении инвентаризации топлива (Ф.№ Инв.22)
Зарегистрировать приказ в журнале (Ф. №Инв.23)
Составить инвентаризационную опись материальных ценностей (Ф.№ Инв.)
Составить сличительную ведомость(Ф. № Инв.)
Составить расчеты по результатам инвентаризации
Отразить результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.

В ООО «Россиянка» согласно приказа №119 от 25. 03. 2018 г. назначена инвентаризационная комиссия в составе: председатель комиссии: гл инженер Светлов Борис Михайлович., члены комиссии: заместитель главного бухгалтера Соловьева Ольга Николаевна., механик Михайлов Игорь Сергеевич. 26.03.2013 года комиссия провела инвентаризацию топлива , по нефтескладу № 4 , у материально ответственного лица Федотова Владимира Михайловича.

Цель инвентаризации - контрольная проверка, в результате которой: излишки должны быть оприходованы, недостача в пределах норм естественной убыли должна быть списана на общехозяйственные расходы, а недостача сверх норм естественной убыли – списана на виновное лицо и взыскана наличными в кассу.

При инвентаризации выявлено следующее:

Наименование	По данным бух. учета, кг	Фактические данные, кг	Учетная стоимость, руб.	Рыночная стоимость, руб.
Бензин А - 76	210	190	27,00	29,50
Бензин А - 92	300	240	28,00	30,50
Бензин А - 95	260	185	31,70	32,80
Бензин	360	250	32,10	33,90
Керосин техни-	300	350	28,40	31,20

ческий				
Диз. топливо	250	265	32,20	33,40
Масло АС-8	275	308	31,95	32,85

Норма естественной убыли при средних сроках хранения: Бензин – 150 гр. с каждого кг. недостачи

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать

Тема 2.5. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции

Практическая работа № 17 «Расчет фактической производственной себестоимости»

Цель практической работы: Изучение порядка калькулирования себестоимости продукции

Перечень основных терминов: оценка, калькулирование, затраты, расходы

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, документация по учету затрат на производство.

Задача 1.

1. Рассчитать себестоимость выпускаемой продукции, составить проводки.

Незавершенное пр-во на начало месяца=10, на конец месяца=0.
В течение месяца на основное пр-во списано:
1) Материалов=20
2) Начислено ЗП осн. пр-ва=100
3) Налоги на ЗП основного пр-ва=40
4) Износ ОС=2
5) Общехозяйственные расходы:
5.1. ЗП администрации=32
5.2. Налоги на ЗП администрации=8
5.3.Списан бензин автомобиля директора=3.

Задача 2.

Пример расчета

Рассчитаем себестоимость одной вязаной шапки и партии вязаных шапок в цехе с одной работающей вязальной машиной (использовались фактические данные, но можно использовать и плановые).



Рис. 1. Вязальная машина

Исходные данные:

- в цехе работает 1 станок и 1 человек его обслуживает;
- в сезон в месяц производится 300 шапок;
- расход пряжи на одно изделие составляет 150 г;
- фурнитура не используется.

Таблица 2. Расчет на примере вязального производства (300 изд.)			
Статья	**В месяц**	**На 1 изд.**	**Уд. вес, %**

Постоянные издержки	69950	233	67
Амортизация оборудования (вязальной машины)	7500	25	7
Аренда помещения	15000	50	14
Управленческие затраты	20000	67	19
Расходы на рекламу и прочее	5000	17	5
Заработная плата сотруднику	15000	50	14
Отчисления в фонды	5250	18	5
Коммунальные платежи	2200	7	2
Переменные издержки	34000	113	33
Сырье (пряжа)	29000	97	28
Бирка	3000	10	3
Доставка до магазинов	2000	7	2
Итого:	103950	347	100

Себестоимость одной шапки равна 347 руб., а партии в 300 шт. – 103 950 руб.

Решение:

	20	
	СН=10	
1) Д20 К10=20	1)=20	
2) Д20 К70=100	2)=100	
3) Д20 К68=40	3)=40	
4) Д20 К02=2	4)=2	215
5.1. Д20 К26.1=32	5.1.=32	-себ.ст.
5.2. Д20 К26.2=8	5.2.=9	
5.3. Д20 К26.3=3	5.3.=3	
СК=СН+ОД-ОК	Об=205	
ОК=СН+ОД-СК=215	СК=0	

2. Составить проводки, определить фин. результат.
Реализована продукция собственного пр-ва=120.
Расходы по реализации=10, выручка=150.

Решение:

1) Д46 К41=120
2) Д46 К43=10
3) Д51 К46=150
Фин.рез. по сч.46=150-130=20по кредиту-

46АП	
1)=120	3)=150
2)=10	
Об=130	Об=150

прибыль 4) Д46 К80=20	4)=20	
	Об=150	Об=150

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 18 «Расчет заработной платы сотрудникаморганизации»

Цель практической работы: Ознакомление с порядком начисления сдельной и повременной формы оплаты труда и осуществление удержаний из заработной платы работников организации.

Перечень основных терминов: Документация, оплата труда, сдельная заработная плата, удержания из заработной платы.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, калькуляторы.

Контрольные вопросы

1. В каком нормативном документе указано как оплачивается сверхурочная работа(ТК РФ ст.152)

2. В соответствии с каким документом рассчитывается средняя заработная плата(Постановление Правительства РФ № 922 от 24/12/2007 года " Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы")

3. В соответствии с какими нормативными документами производится расчет пособия по временной нетрудоспособности(255-ФЗ, 375-п.)

4. Виды удержаний из заработной платы работника(Обязательные удержания, удержания по инициативе работника, удержания по инициативе работодателя)

5. Максимальный размер удержаний из заработной платы и нормативный документ в котором это указано.(20%, ТК РФ ст.138)

6. Ставка НДФЛ(13%)

7. Выплачивается ли пособие по временной нетрудоспособности работнику со страховым стажем менее 6 месяцев? Если да то в каком размере.(да, в размере минимального размера оплаты труда)

Задание 1. Рассчитать месячную заработную плату работника при применении различных форм сдельной оплаты труда.

Расчет сдельной системы труда

1. В ООО «Салют» для рабочих основного производства установлена простая сдельная форма оплаты труда. Сдельная расценка составляет 300 руб. за единицу выпущенной продукции. Рабочий фирмы Иванов выпустил готовую продукцию в количестве:

- в январе — 32 единицы;
- в феврале — 54 единицы;
- в марте — 58 единиц.

Решение

Заработная плата Иванова составит:

- за январь: 300 руб. × 32 ед. = 9600 руб.;
- за февраль: 300 руб. × 54 ед. = 16 200 руб.;
- за март: 300 руб. × 58 ед. = 17 400 руб.

Сдельные расценки *могут дифференцироваться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от качества выпущенной продукции. Кроме того, продукция, оказавшаяся браком, может оплачиваться по пониженным сдельным расценкам. Подобная дифференциация позволяет компании добиться более высокого качества выпускаемой продукции.*

Задача 2. В ООО «Салют» для рабочих основного производства установлена простая сдельная форма оплаты труда. Сдельная расценка составляет:

- 300 руб. за единицу — продукция I сорта;
- 250 руб. за единицу — продукция II сорта;
- 130 руб. за единицу — продукция III сорта.

Рабочий компании Иванов выпустил готовую продукцию в количестве:

- в январе — 25 единиц I сорта и 7 единиц II сорта;
- в феврале — 50 единиц I сорта и 4 единицы III сорта;
- в марте — 48 единиц I сорта и 10 единиц II сорта.

Решение

Заработная плата Иванова составит:

- за январь: 300 руб. × 25 ед. + 250 руб. × 7 ед. = 9250 руб.;
- за февраль: 300 руб. × 50 ед. + 130 руб. × 4 ед. = 15 520 руб.;
- за март: 300 руб. × 48 ед. + 250 руб. × 10 ед. = 16 900 руб.

Расчет сдельно-премиальной системы труда

Задача 3. В ООО «Салют» для рабочих основного производства установлена сдельно-премиальная форма оплаты труда. Сдельная расценка составляет 300 руб. за единицу выпущенной продукции. Норма выработки готовой продукции составляет 3 ед. готовой продукции в день. Согласно Положению об оплате труда при превышении месячной нормы выработки более чем на 10% работнику начисляют премию в размере 15% его заработной платы. Рабочий компании Иванов выпустил готовую продукцию в количестве:

- в январе (16 рабочих дней) — 40 единиц;
- в феврале (20 рабочих дней) — 69 единиц;
- в марте (21 рабочий день) — 67 единиц.

Решение

Месячная норма выработки составит:

- в январе: 16 раб. дн. × 3 ед. = 48 ед.;
- в феврале: 20 раб. дн. × 3 ед. = 60 ед.;
- в марте: 21 раб. дн. × 3 ед. = 63 ед.

Норма выработки превышена в феврале (на 15%) и в марте (на 6%). Соответственно, условие для начисления премии выполнено в феврале. Заработная плата Иванова будет равна:

- за январь: 300 руб. × 40 ед. = 12 000 руб.;
- за февраль: 300 руб. × 69 ед. = 20 700 руб.;

20 700 руб. × 15% = 3105 руб.; 20 700 + 3105 = 23 805 руб. — общая сумма заработной платы за февраль;

- за март: 300 руб. × 67 ед. = 20 100 руб.

Расчет сдельно-прогрессивной формы оплаты труда

Задача 4 В ООО «Салют» для рабочих основного производства установлена сдельно-про грессивная форма оплаты труда. Сдельная расценка составляет 300 руб. за единицу выпущенной продукции. При перевыполнении месячной нормы выработки сдельная расценка на каждую единицу готовой продукции, выпущенной сверх нормы, составляет 350 руб. Норма выработки готовой продукции составляет 3 единицы готовой продукции в день. Рабочий компании Иванов выпустил готовую продукцию в количестве:

- в январе (16 рабочих дней) — 40 единиц;
- в феврале (20 рабочих дней) — 69 единиц;
- в марте (21 рабочий день) — 67 единиц.

Решение

Месячная норма выработки составит:

- в январе: 16 раб. дн. × 3 ед. = 48 ед.;
- в феврале: 20 раб. дн. × 3 ед. = 60 ед.;
- в марте: 21 раб. дн. × 3 ед. = 63 ед.

Заработная плата Иванова будет равна:

- за январь: 300 руб. × 40 ед. = 12 000 руб.;
- за февраль: 300 руб. × 60 ед. + 350 руб. × (69 ед. – 60 ед.) = 21 150 руб.;
- за март: 300 руб. × 63 ед. + 350 руб. × (67 ед. – 63 ед.) = 20 300 руб.

Задание 5. Рассчитать заработную плату работника за месяц при применении простой повременной формы оплаты и повременно-премиальной.

Ситуация 1

Сотруднику компании Иванову установлена дневная тарифная ставка в размере 1800 руб./дн. При этом он полностью отработал:

- в январе — 12 дней (4 дня — отпуск за свой счет);
- в феврале — 20 дней;
- в марте — 18 дней (3 дня — временная нетрудоспособность).

Решение

Заработная плата Иванова составит:

- за январь:

1800 руб./дн. × 12 дн. = 21 600 руб.;

- за февраль:

1800 руб./дн. × 20 дн. = 36 000 руб.;

- за март:

1800 руб./дн. × 18 дн. = 32 400 руб.

Ситуация 2

Сотруднику компании Иванову установлена часовая тарифная ставка в размере 225 руб./ч. При этом он отработал:

- в январе — 96 часов;
- в феврале — 159 часов;
- в марте — 143 часа.

Решение

Заработная плата Иванова составит:

- за январь:

225 руб./ч × 96 ч = 21 600 руб.;

- за февраль:

225 руб./ч × 159 ч = 35 775 руб.;

- за март:

225 руб./ч × 143 ч = 32 175 руб.

Ситуация 3

В ЗАО «Салют» установлена пятидневная 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными (суббота и воскресенье).

Согласно производственному календарю количество рабочих дней в текущем году составило:

- в январе — 16 дней;
- в феврале — 20 дней;
- в марте — 21 день.

Сотруднику компании Иванову установлен оклад в размере 40 000 руб. При этом он отработал:

- в январе — 12 дней (4 дня — отпуск за свой счет);
- в феврале — 20 дней;
- в марте — 18 дней (3 дня — временная нетрудоспособность).

Положением о премировании, принятом в компании, предусмотрено, что при добросовестном выполнении трудовых обязанностей работнику начисляется премия в размере 20% от его должностного оклада. При этом сумму премии начисляют сотруднику компании пропорционально отработанному времени.

Решение

Заработная плата Иванова составит:

- за январь:

40 000 руб. : 16 дн. × 12 дн. = 30 000 руб.;

(40 000 руб. × 20%) : 16 дн. × 12 дн. = 6000 руб.
30 000 + 6000 = 36 000 руб. — общая сумма зарплаты за январь;
- за февраль:
40 000 руб. : 20 дн. × 20 дн. = 40 000 руб.;
(40 000 руб. × 20%) : 20 дн. × 20 дн. = 8000 руб.;
40 000 + 8000 = 48 000 руб. — общая сумма зарплаты за февраль;
- за март:
40 000 руб. : 21 дн. × 18 дн. = 34 286 руб.;
(40 000 руб. × 20%) : 21 дн. × 18 дн. = 6857 руб.;
34 286 + 6857 = 41 143 — общая сумма зарплаты за март.

Обратите внимание: использование повременно-премиальной системы оплаты труда не освобождает компанию от начисления других выплат сотруднику, установленных трудовым законодательством. Например за работу в тяжелых и опасных условиях, в ночную смену, праздничный или выходной день, за сверхурочную работу.

Данные доплаты начисляют исходя из оклада сотрудника или установленной ему тарифной ставки.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Тема 2.6. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи
Практическая работа 19 «Учет продажи продукции. Документальноеоформление движения готовой продукции»

Цель практической работы: Отражение в учете готовой продукции.

Перечень основных терминов: готовая продукция, документация по движению готовой продукции.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, документация по движению готовой продукции.

Задача 1. Отразить в учете следующие операции.

Исходные данные:

ООО "Белла" произвело и продало в отчетном периоде 1000 наборов стеклянных фужеров по цене 118 руб. за один набор на общую сумму 118 000 руб. (в том числе НДС – 18000 руб.). "Белла" отражает готовую продукцию по плановой себестоимости. Плановая себестоимость одного набора - 70 руб., фактическая себестоимость одного набора составила 75 руб.

Решение

Бухгалтер ООО "Белла" должен сделать проводки:

Дебет 43 Кредит 40

- 70 000 руб. (70 руб. * 1000 шт.) – оприходована на складе готовая продукция по плановой себестоимости;

Дебет 40 Кредит 20

- 75 000 руб. (75 руб. * 1000 шт.) – отражена фактическая себестоимость готовой продукции;

Дебет 62 Кредит 90-1

- 118 000 руб. – отражена выручка от продажи продукции;

Дебет 90-2 Кредит 43

- 70 000 руб. – списана плановая себестоимость проданной продукции;

Дебет 90-3 Кредит 68 субсчет "Расчеты по НДС"

- 18 000 руб. – начислен НДС, подлежащий уплате в бюджет;

Дебет 51 Кредит 62

- 118 000 руб. – поступили денежные средства от покупателей.

В конце месяца необходимо сделать записи:

Дебет 90-2 Кредит 40

- 5000 руб. (75 000 – 70 000) – списана сумма превышения фактической себестоимости готовой продукции над ее плановой себестоимостью;

Дебет 90-9 Кредит 99

- 25 000 руб. (118 000 – 70 000 – 18 000 – 5000) – отражена прибыль от продажи продукции.

Задача 2.

На начало месяца у организации имелась на складе готовая продукция в количестве 50 ед. Нормативная себестоимость единицы продукции – 3000 руб., сумма отклонений на остаток готовой продукции – 26 000 руб. (перерасход).

В течение месяца организация изготовила 250 единиц продукции, затраты на производство которых составили 840 000 руб. В этом же месяце было продано 140 колясок по цене 4838 руб. за единицу (в т.ч. НДС – 18 %).

Учет готовой продукции ведется без использования счета 40.

Задание: составить бухгалтерские проводки, определить процент списания отклонений, стоимость готовой продукции на складе на конец месяца, финансовый результат от продаж, указать первичные документы.

Решение

Хозяйственная операция	Дебет	Кредит	Сумма
Оприходована готовая продукция	43	20	750 000
Отражена выручка от продаж	62	90/1	677 320
Начислен НДС	90/3	68	103 320
Списана себестоимость готовой продукции на продажу	90/2	43	420 000
Отражено отклонение фактической с/с от нормативной	43отк	20	840 000
Списано отклонение фактической с/с от нормативной	90/2	43отк	54 133,33
Отражена прибыль от продаж	90/9	99	99 866,67

Решение

% откл.=(26 000+90 000)/(150 000+750 000)=12,88%
Сумма откл.=12,88%*420 000)=54 133,33

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.
- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.
- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.
- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа№ 20: «Определение и списание расходов по про-даже продукции, выполнению работ и услуг»

Цель практической работы: Отражение в учете расходов на ремонт

Перечень основных терминов: ремонт ОС, ведомость деффектов

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, План счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организации Российской Федерации и Инструкция по его применению утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (в редакции от 08.11.2010).

Задача 1. Отразить в учета работы, связанные с ремонтом.
Исходные данные:
ООО "Зенит" выполняет ремонтные работы. Выручка от выполнения работ соста-

вила 118 000 руб. (в том числе НДС – 18 000 руб.). Расходы, связанные с выполнением работ, составили 60 000 руб.

Решение

Расходы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг), списываются в дебет субсчета 90-2 "Себестоимость продаж".

Эту запись вы должны сделать после отражения в учете выручки от продажи результатов работ или услуг.

После перехода права собственности на результаты выполненных работ (оказанных услуг) к заказчику сделайте проводку:

Дебет 62 Кредит 90-1

- отражена выручка от продажи результатов работ (услуг).

Затем спишите все затраты, связанные с выполнением этих работ (оказанием услуг):

Дебет 90-2 Кредит 20

- списаны расходы по выполненным работам (услугам)

После этого начислите налог на добавленную стоимость (если работы или услуги облагаются этим налогом):

Дебет 90-3 Кредит 68 субсчет "Расчеты по НДС"

- начислен налог на добавленную стоимость.

В конце месяца определите финансовый результат от продажи результатов работ (услуг):

Дебет 90-9 Кредит 99

- отражена прибыль от продажи результатов работ (услуг)

или:

Дебет 99 Кредит 90-9

- отражен убыток от продажи результатов работ (услуг

Бухгалтер "Зенита" должен сделать проводки:

Дебет 20 Кредит 10 (70, 69, ...)

- 60 000 руб. - отражены расходы, связанные с выполнением ремонтных работ;

Дебет 62 Кредит 90-1

- 118 000 руб. – отражена выручка от реализации работ заказчику;

Дебет 90-2 Кредит 20

- 60 000 руб. – списаны расходы по выполнению работ, реализованных заказчику;

Дебет 90-3 Кредит 68 субсчет "Расчеты по НДС"

- 18 000 руб. – начислен НДС.

В конце месяца бухгалтер должен сделать проводку:

Дебет 90-9 Кредит 99

- 40 000 руб. (118 000 – 60 000 – 18 000) - отражена прибыль от реализации ремонтных работ.

Задача 2.

Общепроизводственные расходы организации за месяц составили 858 800 руб., в том числе:

- заработная плата рабочих, обслуживающих основные средства производственных цехов – 110 000 руб.;
- заработная плата управленческого персонала производственных цехов – 150 000 руб.;
- отчисления на социальные нужды – 72 800 руб.;
- амортизация основных средств производственных цехов – 180 000 руб.;
- стоимость материалов, израсходованных на текущий ремонт основных средств, – 46 000 руб.;
- арендная плата за пользование производственными площадями – 300 000 руб.

Организация производит три вида продукции. Согласно учетной политике организация распределяет общепроизводственные расходы по видам продукции пропорционально заработной плате, начисленной производственным рабочим за изготовление продукции. Согласно учетным данным рабочим за месяц была начислена заработная плата:

- за изготовление продукции № 1 — 100 000 руб.;
- за изготовление продукции № 2 — 60 000 руб.;
- за изготовление продукции № 3 — 40 000 руб.

Решение

Общепроизводственные расходы организации учитываются на активном счете 25 «Общепроизводственные расходы». Все общепроизводственные расходы в течение месяца собирают по дебету счета 25 «Общепроизводственные расходы» с кредита разных счетов.

По окончании каждого месяца определяют величину общепроизводственных расходов за месяц, отраженных по дебету счета 25 «Общепроизводственные расходы», распределяют ее по видам продукции (работ, услуг) и списывают на затраты основного и вспомогательного производства.

Распределение общепроизводственных расходов по видам продукции (работ, услуг) производят пропорционально какой-либо базе распределения.

Распределим общепроизводственные расходы за месяц по видам продукции:

Вид продукции	**Заработная плата производственных рабочих**	**Коэффициент распределения ОПР**	**ОПР**
№ 1	100 000	0,5	429 400
№ 2	60 000	0,3	257 640
№ 3	40 000	0,2	171 760
Всего	200 000	1,0	858 800

Составим бухгалтерские проводки:

№	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция	Сумма, руб.

п/п		счетов		
		Дебет	**Кредит**	
1	Начислена заработная плата рабочим за обслуживание основных средств производственных цехов	25	70	110 000
2	Начислена заработная плата управленческому персоналу производственных цехов	25	70	150 000
3	Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды с заработной платы рабочих за обслуживание основных средств производственных цехов и с заработной платы управленческого персонала производственных цехов (26%)	25	69	67 600
4	Начислены страховые платежи в ФСС от несчастных случаев и профессиональных заболеваний (2% от заработной платы)	25	69	5200
5	Начислена амортизация основных средств производственных цехов	25	02	180 000
6	Отпущены со склада и израсходованы материалы на текущий ремонт основных средств производственных цехов	25	10	46 000
7	Начислена арендная плата за пользование производственными площадями	25	76	300 000
8	В конце месяца распределяются по видам продукции и списываются общепроизводственные расходы за месяц	20-1		429 400
		20-2		257 640
		20-3		171 760
			25	858 800

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Тема 2.7. Бухгалтерский учёт обязательств предприятия

Вопросы для устного опроса

Задача 1. Ответить на предложенные вопросы. (Занятие можно проводить, предварительно разбив студентов на группы)

- Счета какого раздела Плана счетов предназначены для учета обязательств организации ?
- Составьте схему классификации обязательств организации .
- Чем отличаются кредиты от займов?
- Какие счета бухгалтерского учета предназначены для отражения краткосрочных и долгосрочных займов и кредитов? Раскройте кратко назначение этих счетов.
- Какие основные проводки составляются, если организация привлекает кредиты под залог векселей?
- Как отражаются на счетах бухгалтерского учета расходы по оплате процентов за пользование кредитами банков, направленными на приобретение основных средств после сдачи их в эксплуатацию?
- Куда включаются суммы начисленных процентов за пользование кредитом на приобретение материально-производственных запасов?
- Основные направления методики проведения инвентаризации кредитов и займов.

Задача 2.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Составить бухгалтерские проводки.

Решение

При перечислении поставщикам и подрядчикам денежных средств вперед в счет предстоящей поставки материалов (работ, услуг) – при предварительной оплате - учет предоплаты (авансов, выданных поставщикам и подрядчикам) осуществляется на счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» на отдельном субсчете «Расчеты по авансам выданным». Зачет ранее выданного аванса производится после выполнения поставщиком своих обязательств по поставке предварительно оплаченных материалов (работ, услуг). В случае невыполнения поставщиком своих обязательств по поставке предварительно оплаченных материалов (работ, услуг) суммы авансов возвращаются поставщиком на расчетный счет покупателя.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)	10	60	43 000
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам	19-3	60	7740
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам	68	19-3	7740
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности	60	51	50 740

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Тема 2.8. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли

Практическая работа № 21 «Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов и использования нераспределенной прибыли»

Цель практической работы: Определение финансового результата от продажи продукции и прочих операций и особенности его учета.

Перечень основных терминов: Документация, прибыль, убыток, финансовый результат, реализованная продукция.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, План счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организации Российской Федерации и Инструкция по его применению утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (в редакции от 08.11.2010), калькуляторы.

Вопросы для устного опроса

1. Как отражаются чрезвычайные доходы и расходы на счетах бухгалтерского учета?

2. На каком балансовом счете учитываются налоговые санкции по платежам в бюджет?

3. Что представляет собой чистая прибыль организации? Где она учитывается?

4. На какие цели может быть израсходована чистая прибыль организации?

5. Что собой представляют дивиденды и в какие сроки они могут выплачиваться?

Задача 1. По итогам прошедшего года чистая прибыль ЗАО "Актив" составила 70 000 руб.

В аналитическом учете к счету 84 бухгалтер ЗАО "Актив" предусмотрел следующие субсчета:

- 84-1 "Прибыль, подлежащая распределению";
- 84-2 "Нераспределенная прибыль".

31 декабря прошедшего года при реформации баланса бухгалтер "Актива" сделал проводку:

Дебет 99 Кредит 84-1

- 70 000 руб. - отражена чистая прибыль.

В феврале текущего года на общем собрании акционеров было решено использовать чистую прибыль следующим образом:

- 5% направить на пополнение резервного капитала;
- 50% направить на выплату дивидендов акционерам.

Решение

На основании этого решения бухгалтер "Актива" отразил использование прибыли проводками:

Дебет 84-1 Кредит 82

- 3500 руб. (70 000 руб. * 5%) - направлены средства на пополнение резервного капитала;

Дебет 84-1 Кредит 75

- 35 000 руб. (70 000 руб. * 50%) – направлены средства на выплату дивидендов акционерам;

Дебет 84-1 Кредит 84-2

- 31 500 руб. (70 000 – 3500 – 35 000) – отражена сумма нераспределенной прибыли.

Действующий План счетов не предусматривает отдельных субсчетов для создания фондов специального назначения, как в Плане счетов 1992 года, где к счету 88 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)" предусматривались субсчета "Фонды потребления" и "Фонды накопления".

Однако вы можете самостоятельно организовать аналитический учет использования прибыли таким образом, чтобы обеспечить получение информации по направлениям использования средств.

Например, вы можете открыть к счету 84 еще один субсчет: "Нераспределенная прибыль использованная".

Задача 2

Вернемся к предыдущему примеру. После распределения прибыли на общем собрании акционеров в феврале текущего года кредитовое сальдо по субсчету 84-2 составило 31 500 руб.

В марте текущего года на общем собрании акционеров ЗАО "Актив" было решено направить средства нераспределенной прибыли на производственное развитие. "Актив" приобрел оборудование стоимостью 23 600 руб. (в том числе НДС – 3600 руб.).

Решение

Бухгалтер "Актива" открыл к счету 84 субсчет 84-3 "Нераспределенная прибыль, использованная на приобретение основных фондов" и при вводе оборудования в эксплуа-

тацию сделал проводки (к этому моменту оно было оплачено):

Дебет 01 Кредит 08

- 18 000 руб. (23 600 – 3600) – оборудование введено в эксплуатацию;

Дебет 68 субсчет "Расчеты по НДС" Кредит 19

- 3600 руб. – произведен налоговый вычет;

Дебет 84-2 Кредит 84-3

- 18 000 руб. – отражено использование чистой прибыли на приобретение оборудования.

Задача 3

В соответствии с учетной политикой готовая продукция отражается на счете 43 «Готовая продукция» по полной фактической производственной себестоимости; расходы на продажу продукции ЗАО «Орион» списывает в конце месяца полностью на себестоимость реализованной за месяц продукции. Переход права собственности на продукцию к покупателю по условиям договора происходит в момент ее отгрузки. Полная фактическая производственная себестоимость готовой продукции, отгруженной за месяц покупателям, – 236 200 руб.; расходы на продажу – 42 800 руб. Цена реализации – 354 000 руб., в том числе НДС – 54 000 руб. Отгруженная продукция оплачена. Определить финансовый результат и составить бухгалтерские проводки.

Решение

Д 62 К 90.1 354000
Д 90.3 К 68 54000
Д 90.2 К 43 236200
Д 90.2 К 44 42800
Д 90.9 К 99 21000 (354000 – 54000 – 236200 – 42800)
Д 51 К 62 354000

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Тема 2.9. Бухгалтерская отчётность

Практическая работа № 22 «Заполнение бухгалтерского баланса,

отчёта о финансовых результатах»

Цель практической работы: Изучение порядка формирования бухгалтерской отчетности

Перечень основных терминов: бухгалтерская отчетность, баланс, отчет о финансовых результатах

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, документация по учету затрат на производство.

Задача 1.

1. ООО организовано в октябре, оборотов по счетам не имело. В ноябре ООО реализовало на 120000 руб. товаров себестоимостью 50000 руб.; в декабре было реализовано товаров на 60000 руб. себестоимостью 30000 руб. Расходы на продажи ежемесячно составляли по 10000 руб. Определите финансовый результат.

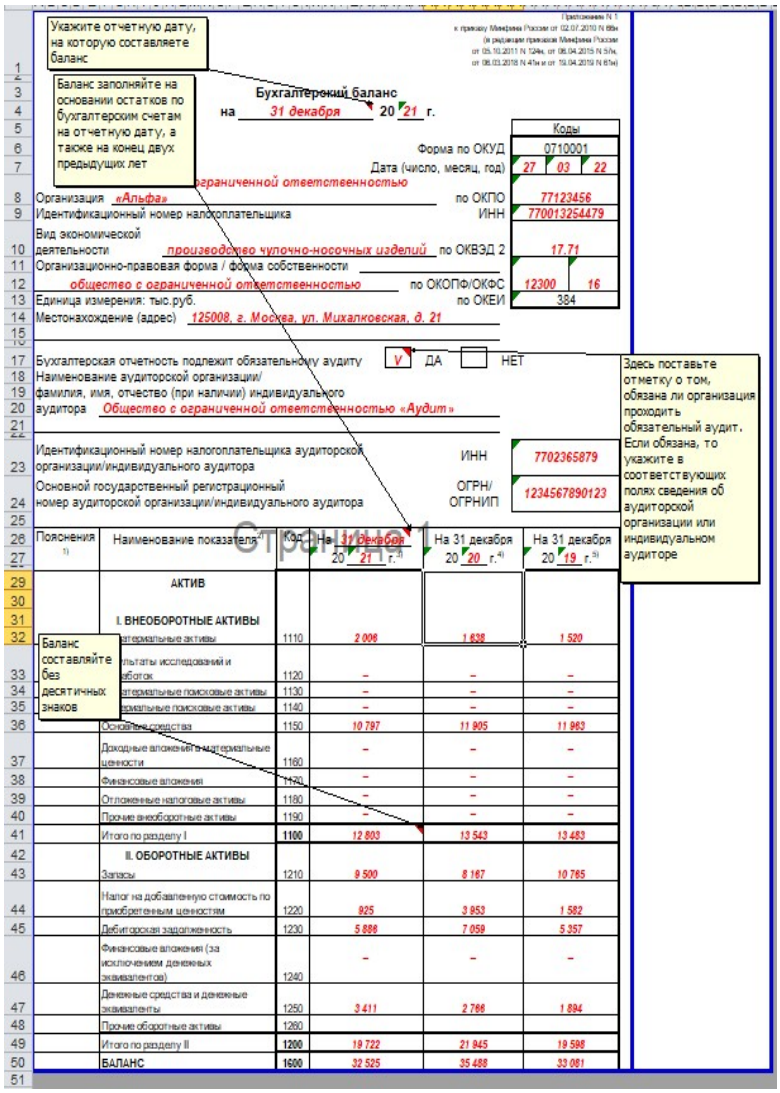
2. ООО в ноябре реализовало основное средство за 24000 руб. остаточной стоимостью 15000 руб. В ноябре и декабре учтены расходы на оплату процентов за кредит по 10000 руб. ежемесячно. Отразить операции и определить финансовый результат.

3. В бухгалтерском учете ООО по состоянию на 31 декабря по счету 99 образовалось кредитовое сальдо в размере 35000 руб. Определить чистую прибыль и сделать реформацию баланса.

4. На основе перечня объектов имущества организации и источников его образования заполнить «Бухгалтерский баланс».

Уставный капитал — 400000 руб.
Расчетный счет — 135000 руб.
Основные средства — 565000 руб.
Краткосрочные кредиты и займы — 205000 руб.
Касса — 2000 руб.
Нераспределенная прибыль — 95000 руб.
Материалы — 168000 руб.
Расчеты с поставщиками — 100000 руб.
Незавершенное производство — 30000 руб.
Добавочный капитал — 114000 руб.
Расчеты с персоналом по оплате труда — 85000 руб.
Готовая продукция — 99000 руб.

Образец заполнения



Укажите отчетную дату, на которую составляете баланс

Баланс заполняйте на основании остатков по бухгалтерским счетам на отчетную дату, а также на конец двух предыдущих лет

Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 20 21 г.

	Коды
Форма по ОКУД	0710001
Дата (число, месяц, год)	27 03 22
по ОКПО	77123456
ИНН	770013254479
по ОКВЭД 2	17.71
по ОКОПФ/ОКФС	12300 16
по ОКЕИ	384

ограниченной ответственностью
Организация «Альфа»
Идентификационный номер налогоплательщика
Вид экономической деятельности производство чулочно-носочных изделий
Организационно-правовая форма / форма собственности
общество с ограниченной ответственностью
Единица измерения: тыс.руб.
Местонахождение (адрес) 125008, г. Москва, ул. Михалковская, д. 21

Бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту V ДА НЕТ
Наименование аудиторской организации/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального аудитора Общество с ограниченной ответственностью «Аудит»
Идентификационный номер налогоплательщика аудиторской организации/индивидуального аудитора ИНН 7702365879
Основной государственный регистрационный номер аудиторской организации/индивидуального аудитора ОГРН/ОГРНИП 1234567890123

Здесь поставьте отметку о том, обязана ли организация проходить обязательный аудит. Если обязана, то укажите в соответствующих полях сведения об аудиторской организации или индивидуальном аудиторе

Пояснения 1)	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 20 21 г.3)	На 31 декабря 20 20 г.4)	На 31 декабря 20 19 г.5)
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Нематериальные активы	1110	2 006	1 638	1 520
	Результаты исследований и разработок	1120	–	–	–
	Нематериальные поисковые активы	1130	–	–	–
	Материальные поисковые активы	1140	–	–	–
	Основные средства	1150	10 797	11 905	11 983
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	–	–	–
	Финансовые вложения	1170	–	–	–
	Отложенные налоговые активы	1180	–	–	–
	Прочие внеоборотные активы	1190	–	–	–
	Итого по разделу I	1100	12 803	13 543	13 483
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Запасы	1210	9 500	8 167	10 765
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	925	3 953	1 582
	Дебиторская задолженность	1230	5 886	7 059	5 357
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	–	–	–
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	3 411	2 766	1 894
	Прочие оборотные активы	1260			
	Итого по разделу II	1200	19 722	21 945	19 598
	БАЛАНС	1600	32 525	35 488	33 081

Баланс составляйте без десятичных знаков

Страница 1

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Вопросы по дисциплине к дифференцированному зачету

1. Сущность и порядок формирования учетной политики организации.
2. Взаимосвязь между синтетическими, аналитическими и субсчетами (пример).

3. Понятие информации и требования, предъявляемые к ней в бухгалтерском учете.
4. Сущность и виды инвентаризации.
5. Понятие и классификация первичных документов.
6. Понятие и основные задачи бухгалтерского учета.
7. Понятие двойной записи на счетах бухгалтерского учета (пример).
8. Взаимосвязь между счетами и балансом бухгалтерского учета.
9. Понятие и виды хозяйственного учета.
10. Документация как элемент метода бухгалтерского учета.
11. Понятие системы счетов бухгалтерского учета (пример).
12. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах при неверно составленной корреспонденции (пример).
13. Основные сходства и различия между управленческим и финансовым учетом.
14. Понятие и классификация бухгалтерских балансов.
15. Порядок оформления результатов проведенной инвентаризации.
16. Система регулирования бухгалтерского учета в России.
17. Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание.
18. Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета.
19. Чем объясняется равенство итогов актива и пассива баланса.
20. Понятие и состав форм бухгалтерского учета
21. Понятие и классификация учетных регистров.
22. Отличия бухгалтерского учета от других видов учета.
23. Особенности строения активных и пассивных счетов (пример).
24. Калькуляция как основа стоимостного отражения затрат организации.
25. Пользователи бухгалтерской информации.
26. Организация работы аппарата бухгалтерии.
27. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах при неверно отраженной сумме (пример).
28. Понятие и формы бухгалтерской отчетности.
29. План счетов бухгалтерского учета.
30. Функции бухгалтерского учета в системе управления.
31. Оценка как элемент метода бухгалтерского учета.
32. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
33. Характеристика мемориально-ордерной формы учета
34. Характеристика журнально-ордерной формы учета
35. Порядок проведения инвентаризации на предприятии.
36. Состав годовой отчетности организации.
37. Особенности структуры аппарата бухгалтерии.
38. Характеристика автоматизированной формы учета
39. Понятие корреспонденции и бухгалтерской записи в учете хозяйственных операций (пример).
40. Порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета (пример).

Примерные практические задания дифференцированного зачета для определения знаний и умений

Задание 1.
1. От поставщиков поступили материалы на сумму 3000 руб.
2. Оплачены счета поставщиков с расчетного счета 2500 руб.

Отразить ситуацию на счетах. Сальдо на начало периода - произвольное.

Задание 2.
1. От поставщиков поступили товары на сумму 7000 руб.
2. Оплачены счета поставщиков с безналичным путем.
Отразить ситуацию на счетах. Сальдо на начало периода - произвольное.

Задание 3.
1. С расчетного счета в кассу поступило 4000 руб.
2. Выданы наличными денежные средства на командировочные расходы Иванову О.А. 3700 руб.

Задание 4.
Разделите на внеоборотные и оборотные активы:
Денежные средства в кассе, иностранная валюта, запасные части, канцелярские товары, автобус, информационная база заказчика, задолженность разных организаций, продукция, отгруженная покупателю, рабочий спецодежда, пиломатериалы, денежные средства на расчетном счете, товары на складе, бензин, линия электропередач, самолет, здание цеха, дизельное топливо, цемент, задолженность покупателя.

Задание 5.
Отнесите к собственным и заёмным средствам следующие источники хозяйственных средств:
Задолженность банку за пользованием кредита, резервный капитал,целевое финансирование, обязательства перед бюджетом, задолженность работникам предприятия по оплате труда, задолженность работнику по оплате труда, добавочный капитал, задолженность поставщиков, прибыль, задолженность пенсионного фонда, задолженность пенсионному фонду, задолженность поставщикам, задолженность подотчетному лицу.

Задание 6.
В указанном списке операций определите, какая задолженность является дебиторской, а какая кредиторской.
Объясните, как погасить каждую задолженность, т.е. какие задолженности могут быть погашены через кассу, а какие с расчетного счета:

б) задолженность по оплате труда_____
в) задолженность работника по оплате труда_____
г) задолженность перед бюджетом_____
д) задолженность подотчетного лица_____
е) задолженность подотчетному лицу_____
ё) задолженность подотчетных лиц_____
к) задолженность разных дебиторов и кредиторов_____
л) задолженность подотчетным лицам_____
м) задолженность учредителя_____
н) задолженность учредителям_____

Задание 7.
Отнесите к собственным и заёмным средствам следующие источники хозяйственных средств:
Задолженность покупателей, денежные средства в кассе, задолженность учредителя, резерв на предстоящий отпуск, задолженность учредителям, уставный капитал, канцтовары, обяза-

тельства перед учредителями, станок, задолженность подотчетного лица, автомобиль, масломаш
другого предприятия, задолженность работнику по заработ-ной плате, задолженность работника
ягодники, патент, бензин, торговая марка, пиломатериалы, задолженность перед бюджетом, целе
задолженность пенсионного фонда.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных поня- ти
приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложени
выполнения задания.
- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных поня- ти
приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложени
выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.
- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми
неточности в определении понятий, в применении знанийдля решения практических задан
суждения.
- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные ибесс
применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.