Приложение №16
к ООП ППКРС по профессии СПО
по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и
обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2026г.

Программа рассмотрена на заседании ПЦК
профессионального цикла
протокол №1 от 31.08.2026г.
Председатель ПЦК _____/Ямаева Г.Ф.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе:

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2022 № 339 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

Организация-разработчик: ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж, Республика Башкортостан

Разработчики: Краснова С.А., преподаватель _____
Фаттахова Л.Н., преподаватель _____

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

Рабочая программа дисциплины СЦ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Изучение дисциплины СЦ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» на ступени основного общего образования направлено на формирование общеучебных и общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Выполнять монтаж и сборку электрических сетей, электрооборудования и технологического оборудования в соответствии с технической документацией.

ПК 1.2. Организовывать работу по монтажу электрических сетей, электрооборудования и технологического оборудования.

ПК 1.3. Проводить входной контроль и испытания монтируемых элементов электрических сетей, электрооборудования и технологического оборудования.

ПК 2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию электрических сетей, электрооборудования и технологического оборудования.

ПК 2.2. Выполнять диагностику и устранять неисправности в работе электрических сетей, электрооборудования и технологического оборудования.

ПК 2.3. Проводить ремонтные работы по восстановлению работоспособности электрических сетей, электрооборудования и технологического оборудования.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:
Изучение дисциплины СЦ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:
дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):
речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;
языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;
социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;
компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;
учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;
развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

В результате изучения иностранного языка на базовом уровне, с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими компетенциями обучающиеся в ходе освоения программы учебной дисциплины должны:
знать/понимать:
лексический (1200-1400лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
уметь:
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

Личностные результаты **реализации программы воспитания** *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Личностные результаты **реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере энергетики с учетом специфики субъекта Российской Федерации	ЛР12
Выполняющий профессиональные навыки в сфере энергетики с учетом специфики субъекта Российской Федерации	ЛР13
Личностные результаты **реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации** (при наличии)	
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты, условия или цели труда	ЛР14

Выполняющий трудовые функции в сфере монтажа и наладки электрооборудования, определенные ключевыми работодателями	ЛР15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)	
Способный реализовать лидерские качества в процессе коллективной профессиональной деятельности	ЛР16
Способный реализовать лидерские качества в процессе профессиональной деятельности	ЛР 17
Обладающий стрессоустойчивостью и коммуникабельностью	ЛР 18
Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу	ЛР 19
Осознающий значимость профессионального развития в выбранной профессии	ЛР 20
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (при наличии)	
Имеющий потребность в создании положительного имиджа колледжа	ЛР 21
Обладающий мотивацией к самообразованию и развитию	ЛР 22
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости	ЛР 23

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	42
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*2*
Итоговая аттестация в виде **дифференцированного зачета**	***2***

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименованиеразделов и тем	**Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов**	**Объем часов**	**Уровень освоения**
Раздел 1. Профессиональная деятельность специалиста		**18**	
Тема 1.1 The metric system	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Имя существительное. Глагол.	3	1,2
Тема 1.2 Functions of Computers	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Имя прилагательное. Степени сравнения.	3	1,2
Тема 1.3 The Urals – the Center of the Russian Metal Industry.	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Наречия.	2	1,2
Тема 1.4. Industrial Electronics.	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Причастие. Герундий.	3	1,2,3
Тема 1.5. A History of Buildings.	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Имя числительное.	2	1,2
Тема 1.6. Forests – Ecosystem or Green Gold?	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Местоимение.	2	1,2,3
Тема 1.7. The Role of Technical Progress.	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Повторение и обобщение грамматического материала Раздела 1.	2	1,2
Самостоятельная работа	*1. Чтение специализированных текстов* *2. Выполнение упражнений.*	*2*	
	Контроль лексических и грамматических навыков №1	**1**	
Раздел 2. Деловой английский. Preparation for Studies Abroad.		**10**	
Тема 2.1 Continuing Studies Abroad.	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Согласование времен.	2	1,3
Тема 2.2 Correspondence with the University.	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Косвенная речь.	2	1,2
Тема 2.3 Preparation for a Job.	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Пассивный залог.	3	1,2
Тема 2.4 Drawing up and Filling in Documents.	Введение лексики по данной теме. Чтение, перевод текста. Выполнение упражнений по тексту. Сложное дополнение.	2	1,2,3

	Контроль лексических и грамматических навыков №2	**1**	
Раздел 3. Деловой английский. Business trip Abroad. Business contacts.		**12**	1,2,3
Тема 3.1 At the Railway Station. At the Airport.	Введение лексики. Чтение текста. Выделение основной информации. Формирование навыков говорения, чтения и письма. Условные предложения.	3	1,2
Тема 3.2 At the Hotel. Currency Exchange.	Введение лексики. Чтение текста. Выделение основной информации. Формирование навыков говорения и письма. Модальные глаголы.	3	1,2
Тема 3.3 Formal and informal Correspondence. Invitation. Congratulations. Wishes.	Повторение лексики. Чтение текста. Выделение основной информации. Формирование навыков говорения, чтения и письма. Модальные глаголы.	3	1,2,3
Тема 3.4 Business Talk.	Введение лексики. Чтение текста. Выделение основной информации. Формирование навыков говорения и письма.	3	1,2
	Дифференцированный зачет	**2**	
Всего		**44**	

ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Виды речевой деятельности	
Аудирование	Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного
Говорение: монологическая речь	Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам
диалогическая речь	Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.

	Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи
чтение: просмотровое	Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным
поисковое	Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам
ознакомительное	Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему
изучающее	Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста
Письмо	Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять резюме. Составлять рекламные объявления. Составлять описания вакансий.

	Составлять несложные рецепты приготовления блюд. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств
Речевые навыки и умения	
Лексические навыки	Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (*first*(*ly*), *second*(*ly*), *finally*, *at last*, *on the one hand*, *on the other hand*, *however*, *so*, *therefore* и др.). Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, *plump*, *big*, но не *fat* при описании чужой внешности; *broad/wide avenue*, но *broad shoulders*; *healthy — ill* (BrE), *sick* (AmE)). Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование). Различать сходные по написанию и звучанию слова. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Определять происхождение слов с помощью словаря (*Olympiad*, *gym*, *piano*, *laptop*, *computer* и др.). Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (*G8*, *UN*, *EU*, *WTO*, *NATO* и др.)
Грамматические навыки	Знать основные различия систем английского и русского языков: • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).

	Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.). Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи). Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + *is* в сокращенной форме при восприятии на слух: *his — he's* и др.). Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы). Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста
Орфографические навыки	Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи. Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. Проверять написание и перенос слов по словарю
Произносительные навыки	Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного
Специальные навыки и умения	Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Освоение программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.)

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основные печатные издания

Основные печатные издания:

1. Голубев, А. П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. — 4-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2026. — 208 с. — ISBN 978-5-4468-0713-0.
2. Безкоровайная, Г. Т. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкоровайная, Е. А. Койранская, Н. И. Соколова, Г. В. Лаврик. — М. : Издательский центр «Академия», 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-4468-9407-9.

Электронные издания:

1. Радовель, В. А. Английский язык для технических колледжей и вузов : учебное пособие / В. А. Радовель. — Москва : Риор : Инфра-М, 2024. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-369-01783-8. — Текст : электронный // ЭБС «Знаниум» [сайт].
2. Электронный ресурс «Технический английский для электротехников и энергетиков» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: свободный.

Дополнительные источники и интернет-ресурсы:

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультиурок», 2026. – URL: http://videouroki.net (дата обращения: 28.08.2026).
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. — URL: school-collection.edu.ru (дата обращения: 28.10.2026).
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». — URL: window.edu.ru (дата обращения: 28.08.2026).
4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. — URL: abbyyonline.ru (дата обращения: 28.10.2026).
5. Онлайн-словари «Мультитран». — URL: multitran.ru (дата обращения: 28.07.2026).
6. Cambridge Dictionaries Online. — URL: cambridge.org (дата обращения: 28.08.2026).
7. Macmillan Dictionary: [сайт]. — Macmillan Education Limited. — URL: macmillandictionary.com (дата обращения: 28.08.2026).
8. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. — URL: newsinlevels.com (дата обращения: 28.08.2026).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умение общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.	Оценка монологических высказываний, участие в диалогах-расспросах, собеседованиях и ролевых играх по производственной тематике.
Умение переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.	Письменный и устный перевод технических спецификаций, инструкций по эксплуатации электрооборудования, разбор электрических схем.
Знание лексического и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода профессиональных текстов.	Лексико-грамматические тесты, контрольные работы №1 и №2, защита терминологических глоссариев, дифференцированный зачет.