

Министерство просвещения Республики Башкортостан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж

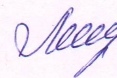
Утверждено
На заседании МС
протокол № 1 от «29»_08__2025 г.

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании ПЦК профессионального цикла
протокол №1 от 29.08.2025 г.
Председатель ПЦК Г.Ф.Ямаева

Методические рекомендации
по обеспечению практических работ
по учебной дисциплине
ОП.01 «Экономика организации»

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
46.02.01 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ И АРХИВОВЕДЕНИЕ

Разработала преподаватель Ильина М.В.



Пояснительная записка

Практическая работа обучающихся по дисциплине ОП.01 «Экономика организации» является одним из видов учебной работы, включающим активные формы и методы обучения. Цель создания данного пособия – оказание методической помощи обучающимся при выполнении практических работ по дисциплине ОП.01 «Экономика организации».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь: определять организационно-правовые формы организаций; планировать деятельность организации;

определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию;

знать: сущность организации как основного звена экономики отраслей;

основные принципы построения экономической системы организации;

управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

организацию производственного и технологического процессов;

состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

В процесс освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В процесс освоения дисциплины у студентов должны формироваться профессиональные компетенции (ПК):

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
-------------------	--

1	2
осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации	<p>ПК 1.1. Осуществлять прием-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий.</p> <p>ПК 1.2. Координировать работу приемной руководителя, зон приема различных категорий посетителей организации.</p> <p>ПК 1.3. Владеть навыками планирования рабочего времени руководителя и секретаря.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации.</p> <p>ПК 1.5. Владеть способами организации рабочего пространства приемной и кабинета руководителя.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять работу по подготовке и проведению конферентных мероприятий, обеспечивать информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 1.8. Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 1.9. Организовывать текущее хранение документов, обработку дел для оперативного и архивного хранения, в том числе с использованием автоматизированных систем.</p>
организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности	<p>ПК 2.1. Осуществлять комплектование архивными делами (документами) архива организации.</p> <p>ПК 2.2. Вести учет архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять хранение архивных дел (документов) с постоянным сроком хранения и по личному составу в архиве организации.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять хранение, комплектование, учет и использование дел (документов) временного хранения.</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять использование архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем.</p>

Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
--	--

Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	ЛР 2
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	ЛР 7
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

В пособии представлены примеры практических заданий по всем основным темам курса. Перед каждым заданием дан краткий перечень основных понятий по конкретной теме, которые студент должен изучить, приступая к решению задания. В конце каждой темы даны методические рекомендации по выполнению практических заданий.

Перед выполнением каждого практического задания обучающемуся необходимо выполнить входной контроль по предложенным в пособии вопросам, внимательно изучить методические рекомендации по данной теме, выполнить предложенные практические задания и подготовить ответы к вопросам для защиты практической работы.

Практическую работу необходимо оформить согласно указанным требованиям по оформлению практических работ.

Выполненная и правильно оформленная практическая работа представляется к защите. Защита работы проходит согласно вопросам, представленным в пособии к каждой теме. По результатам защиты выставляется оценка.

Защищенная практическая работа сдается преподавателю. В конце семестра все защищенные работы подшиваются и сдаются преподавателю для зачета выполнения программы курса по практическим работам.

Правила оформления практических работ

1. Работы выполняются на тетрадных листах формата А-4.
2. Отвести рамку на расстоянии 5 мм – сверху, справа и снизу, а слева отступить от края листа на 20 мм (лицевая сторона).
3. Текст от рамки должен отступать сверху и снизу на 10-15 мм, а слева и справа – на 5 мм. Соблюдая красную строку, отступить от рамки на 15 мм.
4. Заголовок «Практическая работа» пишется седьмым шрифтом (печатные буквы), знак № не ставится, а работа нумеруется по порядку.
5. Слово «Тема» не пишется, а сразу пишется тема работы, с заглавной буквы – 7 мм, остальные буквы 5 мм, печатным шрифтом.
6. Переносы слов в заголовках не допустимы.
7. Между словами оставлять интервал в ширину одной буквы, а между буквами – 1/3 ширины буквы.
8. Между заголовками оставлять интервал 8 мм.
9. Точек в конце предложения в заголовках не ставят.
10. Перед таблицей пишем слово «Таблица», правее в одной строке название таблицы, а через 5 мм чертим таблицу.
11. В конце семестра все работы сшиваются, нумеруются. На каждом листе справа внизу ставится номер листа.
12. Титульный лист является первым листом, но не нумеруется.
13. Вторым листом является содержание практических работ с указанием номеров листов.
14. В конце прикладывается список используемой литературы.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 1

Тема: «Выбор организационно-правовой формы предприятия» -4часа

Цель работы:

- получить знания по видам организационно-правовых форм организаций;
- формировать умения по определению организационно-правовых форм организаций;
- совершенствовать навыки по регистрации и ликвидации организаций различных форм собственности.

ХОД РАБОТЫ:

1. Выполнить входной контроль (фронтальный опрос).
 - а) Дать определение организации.
 - б) Перечислить виды организаций по целям деятельности.
 - в) Указать виды организаций по отраслевому признаку.
 - г) Дать характеристику хозяйственным товариществам.
 - д) Перечислить порядок действий при регистрации организации как юридического лица.
 - е) Указать перечень документов, предоставляемых учредителями при регистрации организации.
2. Решить предложенные задания.

Задание № 1

Определить организационно-правовую форму предприятия и заполнить таблицу

Имущественная ответственность

Цель создания

Организационно-правовая форма предприятия

1.

Граждане физические лица

Складочный капитал

Не установлен

Полная для всех участников

Получение прибыли

2.

Граждане физические лица

Уставный капитал, доли

10 000 руб.

Ограниченная

Получение прибыли

3.

Граждане физические лица

Складочный капитал

Не установлен

Ограниченная для одних и полная для других

Получение прибыли

4.

Граждане физические лица

Уставный капитал

100 000 руб.

Ограниченная

Получение прибыли

Задание № 2

Определить организационно-правовую форму предприятия и заполнить таблицу

Имуществен

ная ответственность

Цель создания

Организационно-правовая форма предприятия

1.

Органы государственной власти

Уставный фонд

500 000 руб.

Ограниченная

Получение прибыли

2.

Граждане физические лица

Уставный капитал, акции

10 000 руб.

Ограниченная

Получение прибыли

3.

Органы государственной власти

Нет уставного фонда

Не установлен

Оперативное управление

Получение прибыли

4.

Объединение граждан

Общественный фонд

Не установлен

Ограниченная

Удовлетворение духовных потребностей

Задание № 3

Перечислить порядок регистрации организации как юридического лица. Составить схему документооборота при регистрации юридических лиц.

Задание № 4

Перечислить порядок ликвидации организаций. Составить схему документооборота при ликвидации организации как юридического лица.

Задание № 5

Перечислить преимущества и недостатки полного товарищества и товарищества на вере. Сделать выводы.

Критерии оценок:

«удовлетворительно» - задания № 1, 2, 3

«хорошо» - задания № 1, 2, 3, 4

«отлично» - задания № 1, 2, 3, 4, 5.

При условии правильного выполнения заданий и успешной защиты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:

Предприятие - это самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный (учрежденный) в соответствии с действующим законодательством для производства продукции, выполнения

работ или оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

После государственной регистрации предприятие признается юридическим лицом и может участвовать в хозяйственном обороте. Оно обладает следующими признаками:

- предприятие должно иметь в своей собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество;
- предприятие отвечает своим имуществом по обязательствам, которые возникают у него во взаимоотношениях с кредиторами, в том числе и перед бюджетом;
- предприятие выступает в хозяйственном обороте от своего имени и имеет право заключать все виды гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами;
- предприятие имеет право быть истцом и ответчиком в суде;
- предприятие должно иметь самостоятельный баланс и своевременно представлять установленную государственными органами отчетность;
- предприятие должно иметь свое наименование, содержащее указание на его организационно-правовую форму.

Предприятия можно классифицировать по многим признакам:

- по назначению готовой продукции предприятия делятся на производящие средства производства и производящие предметы потребления;
- по признаку технологической общности различают предприятие с непрерывным и дискретным процессами производства;
- по признаку размеров предприятия делятся на крупные, средние и мелкие;
- по специализации и масштабам производства однотипной продукции предприятия делятся на специализированные, диверсификационные и комбинированные.
- по типам производственного процесса предприятия делятся на предприятия с единичным типом производства, серийным, массовым, опытным.
- по признакам деятельности различают промышленные предприятия, торговые, транспортные и другие.
- по формам собственности различают частные предприятия, коллективные, государственные, муниципальные и совместные предприятия (предприятия с иностранными инвестициями).

Организационные формы предприятий

В соответствии с гражданским кодексом РФ в России могут создаваться следующие организационные формы коммерческих предприятий: хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Хозяйственные товарищества и общества:

- полное товарищество;
- товарищество на вере (коммандитное товарищество);
- общество с ограниченной ответственностью,
- общество с дополнительной ответственностью;
- акционерное общество (открытое и закрытое).

Полное товарищество. Участники его в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом, т.е. по отношению к участникам полного товарищества действует неограниченная ответственность. Участник полного товарищества, не являющийся его учредителем, отвечает наравне с другими участниками по обязательствам, возникшим до его вступления в товарищество. Участник, выбывший из товарищества, отвечает по обязательствам товарищества, возникшим до момента его выбытия, наравне с оставшимися участниками в течение двух лет со дня утверждения отчета о деятельности товарищества за год, в котором он выбыл из товарищества.

Товарищество на вере. Им является товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими предпринимательскую деятельность от имени товарищества и отвечающими по обязательствам товарищества своим имуществом, имеются участники-вкладчики (коммандитисты), которые несут риск убытков в пределах внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности.

Порядок создания и ликвидации предприятий

Вновь созданные предприятия подлежат государственной регистрации. С момента государственной регистрации предприятие считается созданным и приобретает статус юридического лица. Для государственной регистрации предприятия учредители предъявляют следующие документы:

- заявление о регистрации предприятия, составленного в произвольной форме и подписанного учредителями предприятия;
- учредительный договор о создании предприятия;
- устав предприятия, утвержденный учредителями;
- документы, подтверждающие внесение не менее 50% уставного капитала предприятия на счет;
- свидетельство об уплате государственной пошлины;
- документ, подтверждающий соглашение антимонопольного органа на создание предприятия.

В учредительном договоре должны содержаться следующие сведения: наименование предприятия, место его нахождения, порядок управления его деятельностью, сведения об учредителях, размер уставного капитала, доля каждого учредителя в уставном капитале, порядок и способ внесения вкладов учредителями в уставной капитал.

В уставе предприятия должны обязательно содержаться также сведения: организационно-правовая форма предприятия, наименование, место нахождения, размер уставного фонда, состав и порядок распределения прибыли, образование фондов предприятия, порядок и условия реорганизации и ликвидации предприятия.

Для отдельных организационно-правовых форм предприятий в учредительных документах (учредительном договоре и уставе), помимо перечисленных, содержатся и другие сведения.

Государственная регистрация осуществляется в течении трех дней с момента представления необходимых документов, либо в течение тридцати календарных дней с даты почтового отправления, указанной в квитанции об оплате учредительных документов. Отказ в государственной регистрации предприятия может быть сделан при несоответствии представленных документов закону. Решение об отказе в государственной регистрации может быть обжаловано в суде.

Прекращение деятельности предприятия может быть осуществлено в следующих случаях:

- по решению учредителей;
- в связи с истечением срока, на которое создано предприятие;
- в связи с достижением цели, ради которой было создано предприятие;
- в случае признания судом недействительной регистрации предприятия, в связи с допущенными при его создании нарушениями закона или иных правовых актов, если эти нарушения носят неустранимый характер;
- по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законом, либо с неоднократным или грубым нарушением закона или иных правовых актов;
- в случае признания предприятия несостоятельным (банкротом), если оно не в состоянии удовлетворить требования кредиторов.

Важным моментом при создании и ликвидации предприятий является также информирование Федеральной налоговой службы по месту регистрации предприятия, а также предоставление в налоговую службу информации об открытии или закрытии расчетного счета. Взаимодействие с ФНС вообще обязательно на любом этапе бизнеса и забывать об этом не следует, т.к. за непредоставление тех или иных сведений и отчетов предусмотрены штрафы.

Вопросы к защите практической работы

Дать определение организации.

Приведите примеры предпринимательской деятельности без образования юридического лица.

Перечислите виды организаций по целям деятельности.

Как происходит регистрация организации как юридического лица.

Как осуществляется ликвидация организаций.

Какие виды организаций имеют полную имущественную ответственность.

Какие признаки и отличительные особенности у полного товарищества.

Дайте характеристику командитного товарищества.

Порядок документооборота при регистрации полного товарищества.

Порядок ликвидации полного товарищества.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 2

Тема: «Расчет и исчисление амортизации»- 4 часа

Цель работы:

- закрепить знания по расчету амортизации основных средств;
- формировать умения по расчету амортизации разными способами;
- совершенствовать навыки по расчету амортизации основных средств.

ХОД РАБОТЫ:

1. Выполнить входной контроль (фронтальный опрос).
 - а) Дать характеристику понятия амортизация основных средств.
 - б) Как осуществляется расчет амортизации основных средств.
 - в) Как осуществляется расчет амортизации линейным способом.
 - г) Укажите основные способы амортизации основных средств.
 - д) Перечислить нелинейные способы амортизации основных средств.
 - е) Указать перечень документов, составляемых при расчете амортизации.
2. Решить предложенные задания.

Задание № 1

Рассчитать сумму амортизационных отчислений за три года по четырем способам амортизации.

Сделать вывод о наиболее эффективном способе амортизации.

Фрезерный станок первоначальной стоимостью 150 тысяч рублей. Нормативный срок эксплуатации – 10 лет. Ликвидационная стоимость – 30 тысяч рублей. Нормативный объем произведенной продукции за весь период эксплуатации – 800 тысяч деталей. За год фактически обрабатывается в среднем 79 тысяч деталей.

Задание № 2

Рассчитать сумму амортизационных отчислений за три года по четырем способам амортизации.

Сделать вывод о наиболее эффективном способе амортизации.

Оборудование первоначальной стоимостью 360 тысяч рублей, ликвидационной стоимостью 40 тысяч рублей. Нормативный срок эксплуатации – 20 лет. Нормативный объем обработки деталей за весь срок эксплуатации – 800 тысяч деталей. Фактически обрабатывается за год в среднем 38 тысяч деталей.

Задание № 3

Рассчитать сумму амортизационных отчислений линейным способом.

Здание цеха первоначальной стоимостью 150 миллионов рублей, ликвидационная стоимость 45 тысяч рублей. Нормативный срок эксплуатации – 83 года.

Задание № 4

Рассчитать сумму амортизационных отчислений линейным способом.

Здание офиса первоначальной стоимостью 190 миллионов рублей, ликвидационная стоимость 75 тысяч рублей. Нормативный срок эксплуатации – 70 лет.

Задание № 5

Написать формулы расчета амортизации линейным способом, способом уменьшаемого остатка, по сумме чисел лет полезной эксплуатации объекта, пропорционально объема выпускаемой продукции.

Критерии оценок:

«удовлетворительно» - задания № 1, 2, 3

«хорошо» - задания № 1, 2, 3, 4

«отлично» - задания № 1, 2, 3, 4, 5.

При условии правильного выполнения заданий и успешной защиты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:

Амортизация – это процесс переноса стоимости основных средств на готовую продукцию, в течение срока полезного использования.

Норма амортизации – процент от стоимости основных средств перенесенный на готовую продукцию за год.

Амортизационные отчисления включаются в затраты на производство (себестоимость). При исчислении финансового результата выручка от продажи уменьшается на сумму себестоимости проданной продукции (работ, услуг). Таким образом, сумма амортизационных отчислений, включенная в затраты на производство (расходы на продажу), уменьшает прибыль организации, и наоборот, уменьшается сумма амортизационных отчислений – увеличивается прибыль.

Способы начисления амортизации

1. При линейном способе годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из первоначальной стоимости основных средств и нормы амортизации, определенной в соответствии со сроком полезного использования этого объекта.

$N_a = 1/T_{сл}$,

2. При способе уменьшаемого остатка начисление амортизации производится исходя из остаточной стоимости объекта основных средств, принимаемой на начало каждого отчетного года, и нормы амортизации объекта основных средств, исчисленной исходя из срока его полезного использования и коэффициента ускорения, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

$N_a = 2/T_{сл}$

3. При способе списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из первоначальной стоимости объекта основных средств и соотношения, где в числителе – число лет, остающихся до конца срока службы объекта, а в знаменателе – сумма чисел лет срока службы объекта. Способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, который также относится к ускоренным, позволяет производить амортизационные отчисления в первые годы эксплуатации в значительно больших размерах, чем в последующие. Этот способ используется для объектов основных средств, стоимость которых уменьшается в зависимости от срока полезного использования; быстро наступает моральный износ; расходы на восстановление объекта увеличиваются с увеличением срока службы (вычислительная техника, средства связи).

4. При способе списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) начисление амортизационных отчислений производится исходя из натурального показателя объема продукции (работ) в отчетном периоде и соотношения первоначальной стоимости объекта основных средств и предполагаемого объема продукции (работ) за весь срок полезного использования объекта основных средств.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 3

Тема: «Расчет показателей обеспеченности трудовыми ресурсами» - 4 часа

Цель работы:

- закрепить знания по показателям обеспеченности трудовыми ресурсами, производительности труда;
- формировать умения по расчету выработки; численность персонала
- совершенствовать навыки по расчету показателей производительности труда.

ХОД РАБОТЫ:

1. Выполнить входной контроль (фронтальный опрос).

а) Дайте характеристику производительности труда.

б) Какие документы оформляются при расчете производительности труда.

- в) Назовите виды выработки.
 - г) Назовите основные показатели производительности труда.
 - д) Назовите порядок расчета трудоемкости продукции.
 - е) Указать виды трудоемкости.
2. Решить предложенные задания.
1. Что понимается под словом «трудовые ресурсы» предприятия:
- а) запас трудовых возможностей у людей;
 - б) всех тех, кто участвует в трудовом процессе;
 - в) всех желающих участвовать в трудовом процессе;
 - г) работающих в основных цехах;
 - д) рабочих сдельщиков.
2. Промыленно-производственный персонал предприятия объединяет –
- а) весь персонал, работающий на промышленном предприятии;
 - б) весь персонал, связанный с промышленным производством;
 - в) весь персонал, основных и вспомогательных цехов предприятия;
 - г) всех работающих в подсобном сельском хозяйстве;
 - д) всех учеников и пожарно-сторожевую охрану.
3. К специалистам относятся:
- а) главный механик;
 - б) агент;
 - в) кассир;
 - г) инженер-механик;
 - д) учётчик.
4. Трудоемкость определяет:
- а) затраты труда на производство продукции;
 - б) затраты рабочего времени на производство единицы продукции;
 - в) количество продукции производимой в единицу времени;
 - г) количество продукции высшего качества;
 - д) затраты рабочего времени на вспомогательные работы.
5. Показатели, характеризующие эффективность использования трудовых ресурсов предприятия:
- а) выработка продукции;
 - б) трудоёмкость;
 - в) валовая продукция;
 - г) фонд ресурсов труда;
 - д) указанное в п. а, б
6. Явочная численность работающих учитывает:
- а) весь штат работающих числящихся на предприятии;
 - б) штат работающих занятых в основном производственном процессе;
 - в) штат работающих ежедневно выходящих на работу в данные сутки;
 - г) работающих основных цехов;
 - д) работающих вспомогательных цехов.
7. Списочная численность работающих учитывает:
- а) весь штат работающих числящихся на предприятии;
 - б) штат работающих занятых в основном производственном процессе;
 - в) штат работающих ежедневно выходящих на работу в данные сутки;
 - г) работающих подсобных и побочных производств;
 - д) работающих основных и вспомогательных цехов.
8. Коэффициент списочного состава определяется:
- а) отношением явочной численности к списочной;
 - б) отношением календарного фонда рабочего времени к номинальному;
 - в) Отношением списочной численности к явочной;
 - г) отношением номинального фонда рабочего времени к календарному;
 - д) отношением числа дней работы работника к числу дней работы предприятия.
9. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов:
- а) оборачиваемость, коэффициент списочного состава;

- б) выработка, трудоемкость;
 - в) коэффициент списочного состава, коэффициент сменности;
 - г) рентабельность производства;
 - д) штатный коэффициент.
10. От чего в большей степени зависит производительность труда на рабочем месте:
- а) от организации рабочего процесса, квалификации персонала, технической оснащенности производства;
 - б) от величины заработной платы, престижности работы, количества работников;
 - в) от наличия заказов, спроса и цен на продукцию, объема сбыта;
 - г) от объективных и субъективных факторов производства;
 - д) от медицинского обслуживания и оздоровительных мероприятий.
11. Укажите показатель, характеризующий затраты рабочего времени на единицу продукции:
- а) трудоемкость;
 - б) фондоемкость;
 - в) производительность труда;
 - г) нормирование труда;
 - д) норматив труда.
12. Укажите фактор, не влияющий на рост производительности труда:
- а) повышение коэффициента сменности;
 - б) ликвидация простоев;
 - в) укрепление трудовой дисциплины;
 - г) улучшение охраны труда;
 - д) снижение подоходного налога.
13. Особый вид трудовой деятельности, требующий определенных теоретических знаний и практических навыков – это:
- а) специальность;
 - б) квалификация;
 - в) навыки;
 - г) профессия;
 - д) ремесло.
14. Работники, осуществляющие подготовку и оформление документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание и делопроизводство – это:
- а) рабочие;
 - б) младший обслуживающий персонал;
 - в) ученики;
 - г) охрана;
 - д) служащие.
15. Достоинствами натуральных показателей производительности труда являются:
- а) простота, наглядность и точность расчета;
 - б) быстрота расчета;
 - в) необходимость использования для расчета прибыли;
 - г) ответы б, в
 - д) применение для расчета подоходного налога
16. Укажите единицу измерения трудовых показателей производительности труда:
- а) нормо-час/единицу продукции;
 - б) штук/час;
 - в) тонн/час;
 - г) руб./час;
 - д) руб./смену
17. Показатель текучести кадров учитывает:
- а) необходимый оборот рабочей силы;
 - б) излишний оборот по увольнению;
 - в) увольнение по организованным каналам;
 - г) увольнение в связи с оптимизацией организационной структуры предприятия;
 - д) ответы а, б.
18. Какой из факторов влияет на производительность труда:
- а) интенсивность труда;

- б) время выпуска детали со станка;
 - в) затраты труда на производство единицы продукции;
 - г) рациональное использование трудовых ресурсов;
 - д) фонд времени рабочего;
19. В каком из перечисленных случаев повышается производительность общественного труда:
- а) увеличение фонда времени работы парка основного технологического оборудования;
 - б) опережение темпов роста национального дохода по сравнению с темпами роста численности рабочих;
 - в) изменение структуры рабочего времени;
 - г) рост средней производительности единицы оборудования;
 - д) сокращение целосменных простоев.
20. Какой из показателей является стоимостным показателем производительности труда:
- а) количество произведенной продукции, приходящееся на одного вспомогательного рабочего;
 - б) затраты времени на производство единицы продукции;
 - в) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на единицу оборудования;
 - г) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного работника промышленно-производственного персонала;
 - д) стоимость материалов, приходящаяся на одного рабочего.

Задачи

1. Производительность труда рабочего составляет 325 000 руб./чел. Определить производительность труда работающего, если численность рабочих 48 чел., а общая численность персонала 56 чел.
2. Стоимость продукции составляет 26 000 руб./т. Производительность труда на одного работающего в год составляет 316 т/чел. Определить производительность труда на одного рабочего в стоимостном исчислении, если численность персонала составляет 108 чел., в том числе численность рабочих 86 чел.
3. Численность рабочих составляет 530 человек. Ожидается, что годовой объем реализации продукции сохранится на уровне 126 млн. руб. Сколько рабочих можно высвободить, если производительность труда на одного рабочего поднимется до 250 тыс. руб./чел?
4. Производительность труда на предприятии составляет 600 т/чел, в год. Численность персонала 920 чел. Средняя заработная плата 10 тыс. руб. в месяц. На сколько увеличится фонд оплаты труда, если годовой объем производства продукции достигнет 600 тыс. т, а производительность труда и средняя заработная плата не изменятся?
5. Определить заработок вспомогательного рабочего при повременно-премиальной системе оплаты труда, если его часовая тарифная ставка составляет 51 руб., он отработал за месяц 176 ч, цех выполнил план на 103 %, а премия начисляется в размере 10% за выполнение плана и 1 % за каждый процент перевыполнения плана.

Критерии оценок:

«удовлетворительно» - задания № 1, 2, 3

«хорошо» - задания № 1, 2, 3, 4

«отлично» - задания № 1, 2, 3, 4, 5.

При условии правильного выполнения заданий и успешной защиты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:

Эффективность использования трудовых ресурсов предприятия характеризует *производительность труда*, которая определяется количеством продукции, произведённой в единицу рабочего времени, или затратами труда на единицу произведенной продукции или выполненной работы. В рыночных условиях производительность труда является объектом переговоров и заключения договоров между администрацией предприятия и его трудовым коллективом в рамках специального или коллективного договора.

Основными показателями производительности труда на уровне предприятия являются показатели выработки (В) и трудоёмкости (Тр) продукции, которые можно рассчитать по формулам:

$$B = \frac{q}{\frac{Ч_{\text{сп}}}{T}};$$

$$T_p = \frac{T}{q};$$

где: q - объём произведённой продукции или выполненной работы в натуральных или условно-натуральных единицах измерения;

Ч_{сп} - среднесписочная численность работающих чел;

T - время, затраченное на производство всей продукции, нормо-часов.

Выработка продукции - это наиболее распространённый и универсальный показатель производительности труда на промышленных предприятиях в зависимости от единицы измерения объёма производства (q) различают три метода определения выработки:

- натуральный;
- стоимостной;
- нормированного рабочего времени.

Наиболее наглядно можно охарактеризовать производительность труда показателем выработки в натуральном выражении, измеряемой в тоннах, метрах и т.д. Если предприятие выпускает несколько видов однородной продукции, то выработка может быть выражена в условно-натуральных единицах.

Но если предприятие производит разнородную продукцию, то показатель выработки может исчисляться лишь в стоимостном выражении.

В стоимостном выражении выработку на предприятии можно определять по показателям валовой, товарной, чистой продукции в зависимости от области применения данного показателя. Если выработку невозможно измерить ни в натуральных, ни в стоимостных единицах, то показатель выработки определяется в нормо-часах. Выработка может быть:

- часовая (в расчёте на один отработанный человеко-час);
- дневная (отработанный человеко-день);
- годовая, квартальная или месячная (на одного среднесписочного работника в год, квартал, месяц).

Трудоёмкость представляет затраты рабочего времени на производство единицы продукции в натуральном выражении по всей номенклатуре выпускаемой продукции и услуг. Показатель трудоёмкости имеет некоторые преимущества перед показателем выработки:

- во-первых, он отражает прямую связь между объёмом производства и трудозатратами;
- во-вторых, его применение позволяет увязать проблему измерения производительности труда с факторами и резервами его роста;
- в-третьих, он позволяет сопоставлять затраты труда на одинаковые изделия в разных цехах и участках предприятия.

В зависимости от состава затрат, включаемых в трудоёмкость продукции выделяют технологическую, производственную и полную трудоёмкость, трудоёмкость обслуживания производства и трудоёмкость управления производством.

Технологическая трудоёмкость отражает все затраты труда основных рабочих-сдельщиков и повременщиков.

Производственная трудоёмкость включает в себя все затраты труда основных и вспомогательных рабочих.

Полная трудоёмкость отражает затраты труда всех категорий промышленно-производственного персонала предприятия.

Трудоёмкость обслуживания производства отражает затраты труда вспомогательных рабочих.

Трудоёмкость управления производством — затраты труда служащих.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 4

Тема: «Расчёт заработной платы разных категорий работников» - 4 часа

Цель работы:

- закрепить знания по формам и системам оплаты труда;
- формировать умения по оформлению документов по заработной плате;

- совершенствовать навыки расчета заработной платы по различным формам и системам оплаты труда.

ХОД РАБОТЫ:

1. Выполнить входной контроль (фронтальный опрос).
 - а) Дайте характеристику тарифной форме оплаты труда.
 - б) Какие документы оформляются по начислению заработной платы.
 - в) Назовите основные формы и системы оплаты труда.
 - г) Назовите порядок расчета заработной платы по сдельной форме оплаты труда.
 - д) Назовите порядок расчета повременной формы оплаты труда.
 - е) Указать виды документов, оформляемых при начислении заработной платы.
2. Решить предложенные задания.

Задача 1.

Рассчитать сдельную расценку на изделие, если рабочий выполняет работу по сложности соответствующей 3 разряду (ТК = 1,29). Норма времени на единицу изделия составила 0,82 часа. Номинальный фонд времени – 1 992 часа, МРОТ – 650 рублей.

Задача 2.

Рабочий-сдельщик отработал в данном месяце 18 рабочих дней и изготовил за это время 280 деталей. Продолжительность рабочего дня – 7 часов. Норма времени на изготовление одной детали 40 минут. Сдельная расценка за деталь 6 рублей. За выработку продукции свыше 20 % расценка увеличивается на 30 %. Рассчитать сумму заработной платы.

Задача 3.

Рассчитать сумму заработной платы рабочего-сдельщика, работающего по 4 разряду (ТК=1,52). Тарифная ставка первого разряда составляет 4,2 рубля. Норма времени на изготовление одной детали 0,4 н/ч. За месяц произведено 485 деталей. Премия выплачивается в пределах 10 % .

Задача 4.

Спланировать сумму заработной платы, если Т шт. = 48 мин, выпуск продукции 6 000 единиц, сложность работы соответствует 5 разряду (ТК=1,71), тарифная ставка первого разряда 3,2 рубля. Премия установлена в 21 %.

Задача 5.

Рассчитать заработную плату швеи, если на изготовление платья затрачивается 12 часов. За месяц было отработано 20 дней по 8 часов. Разряд швеи 5 (ТК=1,71). Тарифная ставка первого разряда 3,8 рубля. Премия в размере 40 % от сдельной заработной платы.

Критерии оценок:

«удовлетворительно» - задания № 1, 2, 3

«хорошо» - задания № 1, 2, 3, 4

«отлично» - задания № 1, 2, 3, 4, 5.

При условии правильного выполнения заданий и успешной защиты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:

Формы и системы оплаты труда различаются порядком начисления заработной платы в зависимости от результативности труда. Система начисления заработной платы должна быть настолько простой и ясной, чтобы связь между производительностью труда, качеством продукции (услуг) и заработной платой могла быть доступна пониманию каждого рабочего и служащего.

Повременная форма оплаты труда предполагает, что величина заработка работника определяется на основе фактически отработанного времени и установленной тарифной ставки (оклада).

При *сдельной форме оплаты труда* заработная плата начисляется работнику исходя из количества фактически изготовленной продукции (выполненного объема работ) или затрат времени на ее изготовление.

Выбор той или иной формы оплаты труда определяется объективными обстоятельствами:

- особенностями технологического процесса;
- характером применяемых средств труда и формами его организации;
- требованиями к качеству производимой продукции или выполняемой работы.

Всесторонний учет этих условий может быть осуществлен только непосредственно на предприятии. Поэтому выбор форм и систем оплаты труда — компетенция предприятия, а также организатора труда и производства - работодателя.

Как показывает практика, наиболее эффективна в тех или иных производственных условиях та форма оплаты труда, которая способствует росту выработки, улучшению качества изделий (услуг), снижению их себестоимости и получению дополнительной прибыли, обеспечению наиболее полного сочетания интересов работников с интересами коллектива предприятия и работодателя.

Сдельная форма оплаты труда и ее системы

Сдельную форму заработной платы принято подразделять на следующие системы сдельной оплаты труда:

- прямую сдельную;
- сдельно-премиальную;
- сдельно-прогрессивную;
- косвенную сдельную;
- аккордную.

В зависимости от формы организации труда эти системы, в свою очередь, могут применяться как индивидуальные и коллективные. При введении сдельной оплаты труда необходимо соблюдать определенные условия, нарушение которых может резко снизить эффективность этой формы и нанести ущерб производству (работодателю):

- научно обоснованное нормирование труда и правильная тарификация работ в строгом соответствии с требованиями тарифно-квалификационного справочника;
- хорошо поставленный учет количественных результатов труда, исключающий всякого рода приписки и искусственное завышение объема выполняемых работ;
- строгий контроль за качеством выполнения работ;
- организация производства и труда, исключающая перебои в работе, простои, несвоевременную выдачу производственных заданий, материалов, инструмента, нарядов на сдельную работу и т.п.

Прямая сдельная система оплаты заключается в том, что заработок исчисляется работнику по заранее установленным расценкам за каждую единицу качественно произведенной продукции (выполненной работы). Основными элементами данной системы являются сдельная расценка, которая устанавливается на каждую определенную работу (операцию) исходя из тарифной ставки соответствующей разряду работы, и нормы выработки или нормы времени на данную работу.

Расценки исчисляются двумя способами. В том случае, когда применяются нормы выработки (обычно в массовом и крупносерийном производстве), расценки определяются делением тарифной ставки, соответствующей разряду работы, на эту норму выработки:

$$P_{сд} = \frac{T_{дн}}{H_v};$$

где: $P_{сд}$ — сдельная расценка за единицу работы;

$T_{дн}$ — дневная тарифная ставка рабочего-сдельщика, соответствующая разряду работы;

H_v — сменная норма выработки.

Если применяются нормы времени (обычно в единичном и мелкосерийном производстве), расценка рассчитывается умножением тарифной ставки, соответствующей разряду работы, на эту норму:

$$P_{сд} = T_{ч} \cdot H_{вр},$$

где: $T_{ч}$ — часовая тарифная ставка рабочего-сдельщика, соответствующая разряду работы;

$H_{вр}$ — норма времени на единицу продукции (выполняемых работ), ч.

Фактический сдельный заработок рабочего по прямой сдельной индивидуальной оплате труда исчисляется путем суммирования произведений соответствующей сдельной расценки на фактическую выработку рабочего по каждому виду выполняемых работ за расчетный период:

$$Z_{сд} = P_{сд} \cdot Q_i;$$

где: $Z_{сд}$ — общий сдельный заработок;

$P_{сд}$ — расценка за единицу каждого ($i^{-го}$) вида работ;

Q_i — фактический объем выработки по каждому ($i^{-му}$) виду выполненных работ.

Сущность *сдельно-премиальной системы* оплаты труда заключается в том, что при ней рабочему-сдельщику сверх заработка по прямым сдельным расценкам начисляется и выплачивается премия за выполнение и перевыполнение заранее установленных конкретных количественных и качественных показателей работы.

При *сдельно-прогрессивной системе* оплата рабочего в пределах установленной нормы (базы) производится на основании (обычных) одинарных расценок, а сверх установленной исходной базы (а иногда в течение твердо определенного жесткого срока) — по повышенным сдельным расценкам.

Исходная база для исчисления прогрессивных доплат (повышенных расценок) устанавливается, как правило, на уровне фактического выполнения норм за последние (три—шесть) месяцы, но не ниже действующих норм выработки.

Срок, на который вводится сдельно-прогрессивная система оплаты труда, должен устанавливаться в каждом отдельном случае работодателем (руководителем предприятия) по согласованию с комитетом профсоюза исходя из производственной необходимости. Неоправданное применение сдельно-прогрессивной оплаты труда вызывает перерасход средств на заработную плату и приводит к повышению себестоимости продукции.

Сущность *косвенной сдельной системы* оплаты состоит в том, что размер заработной платы работников, оплачиваемых по данной системе, ставится в прямую зависимость от результатов труда обслуживаемых ими рабочих. Такая система обычно применяется для оплаты труда вспомогательных рабочих (наладчиков, рабочих, занятых ремонтом оборудования).

При организации косвенной сдельной оплаты труда рабочих расценки определяются несколько по-иному, чем при прямой сдельной оплате. Основные рабочие, обслуживаемые вспомогательными, нередко выполняют разные работы и имеют различные производственные задания (или неодинаковые нормы выработки). Поэтому косвенные сдельные расценки рассчитываются дифференцированно по каждому объекту обслуживания. При этом пользуются формулой:

$$P_{к.с} = \frac{T_{дн}}{H_{обсл}} \cdot N;$$

где: $P_{к.с}$ — дифференцированная косвенная сдельная расценка по данному объекту обслуживания за единицу работы, выполненной основными рабочими;

$T_{дн}$ — дневная тарифная ставка вспомогательного рабочего, переведенного на косвенную сдельную оплату труда;

$N_{обсл}$ — количество объектов (рабочих, бригад), обслуживаемых по установленной норме вспомогательным рабочим;

Q — объем производства (или норма выработки) для данного объекта обслуживания.

Общий заработок вспомогательного рабочего, труд которого оплачивается по косвенной сдельной системе, можно определять по формуле:

$$З_{сд.косв} = P_{к.с} \cdot Q.$$

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 5

Тема: «Расчёт видов издержек организации» - 6 часов

Цель работы:

- закрепить знания по калькулированию себестоимости продукции; видов издержек предприятия
- формировать умения по составлению калькуляции;
- совершенствовать навыки расчета калькуляций себестоимости продукции.

ХОД РАБОТЫ:

1. Выполнить входной контроль (фронтальный опрос).

а) Дайте определение калькулированию.

б) Опишите процедуру составления калькуляции.

- в) Назовите виды затрат по отношению к себестоимости продукции.
- г) Назовите порядок распределения косвенных затрат.
- д) Назовите основной порядок составления калькуляции.
- е) Указать виды документов, оформляемых при составлении калькуляции.

2. Решить предложенные задания.

Задание 1.

Составить смету затрат на производство по элементам затрат на основании следующих данных:

- сырьё и материалы-4240тыс. руб., топливо-780тыс. руб., электроэнергия-250тыс. руб., заработная плата рабочих-1200тыс. руб., заработная плата ИТР-825тыс. руб., заработная плата служащих-128тыс. руб., отчисления на соц.страхование-107тыс. руб., отчисления на медицинское страхование-98тыс. руб., командировочные расходы-19тыс. руб., расходы на озеленение-10тыс. руб., амортизационные отчисления-1175тыс. руб., прочие расходы-28тыс. руб.

Задание 2.

Определить цеховую стоимость, если стоимость основного материала 330 млн. руб., заработная плата основных производственных рабочих 25,2 млн. руб., амортизационные отчисления – 13,5 млн. руб., доля амортизации в цеховых расходах – 0,18. Прочие цеховые расходы – 5%.

Задание 3.

Определить себестоимость стиральной машины, если затраты на производство составляют:

1. Сырьё и материалы -5000руб.;
2. Покупные изделия и полуфабрикаты -2000руб.;
3. Топливо и энергия на технологические цели – 50руб.;
4. Основная заработная плата производственных рабочих -1600руб.;
5. Дополнительная заработная плата производственных рабочих – 250 руб.;
6. ЕСН – 30 % к основной заработной плате производственных рабочих;
7. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 50% к основной заработной плате производственных рабочих;
8. Общепроизводственные расходы – 18% к основной заработной плате производственных рабочих;
9. Общехозяйственные расходы – 950 руб.;
10. Прочие производственные расходы – 440 руб.;
11. Потери от брака- 45 руб.;
12. Внепроизводственные расходы – 880 руб.;

Задание 4.

1. Определить себестоимость изделия, если затраты на производство составляют:

1. Сырьё и материалы -700 руб.;
2. Топливо и энергия на технологические цели – 15 руб.;
3. Основная заработная плата производственных рабочих – 500руб.;
4. Дополнительная заработная плата производственных рабочих – 150руб.;
5. ЕСН – 30% к основной заработной плате производственных рабочих;
6. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 60 % к основной заработной плате производственных рабочих;
7. Общепроизводственные расходы – 25% к основной заработной плате производственных рабочих;
8. Общехозяйственные расходы – 450 руб.;
9. Прочие производственные расходы – 280 руб.;
10. Потери от брака – 18 руб.;
11. Внепроизводственные расходы – 130 руб.

Критерии оценок:

«удовлетворительно» - задания № 1, 2

«хорошо» - задания № 1, 2, 3

«отлично» - задания № 1, 2, 3, 4.

При условии правильного выполнения заданий и успешной защиты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:

Классификация затрат по первичным элементам

На практике в целях анализа, учета и планирования всего многообразия затрат, входящих в себестоимость продукции, применяются две взаимодополняющие классификации: поэлементная и калькуляционная.

Классификация затрат по первичным элементам характеризует распределение себестоимости продукции на простые общепринятые элементы затрат:

1. материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов);
2. затраты на оплату труда;
3. отчисления на социальные нужды;
4. амортизация основных фондов;
5. прочие затраты.

Элемент «Материальные затраты» включает стоимость сырья, основных материалов (за вычетом возвратных отходов), комплектующих изделий и полуфабрикатов, приобретаемых со стороны для производства продукции, а также затраты на топливо и энергию всех видов, приобретаемых со стороны, расходуемых как на технологические цели, так и на обслуживание производства.

Элемент «Затраты на оплату труда» включает затраты на основную и дополнительную заработную плату всего промышленно-производственного персонала, а также работников, не состоящих в штате предприятия.

«Отчисления на социальные нужды» отражают отчисления по установленным нормативам от фонда оплаты труда. Величина этих нормативов устанавливается в законодательном порядке и может пересматриваться.

В «Амортизацию основных фондов» входит сумма амортизационных отчислений по установленным нормам от полной первоначальной стоимости всех производственных основных фондов предприятия, включая ускоренную амортизацию их активной части.

В элемент «Прочие затраты» входят затраты, которые не могут быть отнесены ни к одному из перечисленных элементов: платежи по процентам, износ нематериальных активов, командировочные расходы, представительские расходы, расходы на рекламу, расходы на подготовку кадров, налоги и сборы, оплата услуг связи и т.д.

Однородные по своему экономическому содержанию затраты называются экономическими элементами независимо от места (сферы) их применения и производственного назначения. Поэтому классификация по экономическим элементам лежит в основе определения общей сметы затрат на производство продукции предприятия, что позволяет взаимно увязывать этот раздел с другими разделами бизнес-плана предприятия. Она служит для определения заданий по снижению себестоимости продукции, расчета потребностей в оборотных средствах, расчета сметы затрат, а также для экономического обоснования инвестиций.

Классификация затрат по статьям калькуляции

Для исчисления себестоимости отдельных видов продукции затраты предприятия группируются по статьям калькуляции. Основными положениями по планированию, учету и калькулированию себестоимости продукции на промышленных предприятиях установлена типовая группировка затрат.

Классификация затрат по статьям калькуляции представляет собой деление по производственному назначению и месту возникновения в процессе производства и реализации продукции, носит рекомендательный характер и включает следующие типовые затраты:

- сырье и материалы;
- возвратные отходы (вычитаются);
- покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних предприятий и организаций;
- топливо и энергия на технологические цели;
- затраты на оплату труда производственных рабочих;
- дополнительная заработная плата производственных рабочих;
- отчисления на социальные нужды;
- расходы на подготовку и освоение производства;
- расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;
- общепроизводственные расходы;
- общехозяйственные расходы;

- потери от брака;
- прочие производственные расходы;
- внепроизводственные расходы.

Классификация по калькуляционным статьям расходов служит основой для разработки калькуляции себестоимости отдельных видов продукции, работ и услуг, всей товарной продукции предприятия.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 6-7

Тема: «Разработка ценовой политики организации» -2 часа

«Расчёт розничной цены товара» -2 часа

Цель работы:

- закрепить знания по расчету цены товара;
- формировать умения по расчету различных видов цен;
- совершенствовать навыки расчета цены товара.

ХОД РАБОТЫ:

1. Выполнить входной контроль (фронтальный опрос).

а) Дайте определение цены товара.

б) Опишите процедуру формирования цены товара.

в) Назовите порядок ценообразования.

г) Назовите порядок установления оптовой цены товара.

д) Назовите основной порядок установления розничной цены товара.

е) Указать виды документов, оформляемых при установлении цены товара.

2. Решить предложенные задания.

Задание 1.

Издержки производства (себестоимость) единицы продукции составляют, руб./т:

- сырьё и материалы – 750;
- топливо и энергия – 180;
- заработная плата производственных рабочих с начислением – 170;
- цеховые расходы – 200;
- внепроизводственные расходы – 70;
- расчётная рентабельность продукции – 20%;
- ставка налога на добавленную стоимость – 18%.

Определить оптовую цену с учётом НДС (отпускную цену).

Задание 2.

Предприятие выпускает изделие «А». Себестоимость одного изделия составляет 3000 руб. Запланированный уровень рентабельности 15%. Установить оптовую цену предприятия на изделие «А» без учёта действующих налогов.

Задание 3.

Привести состав и структуру свободной розничной цены, исходя из следующих данных:

- себестоимость – 18 000 руб.
- рентабельность – 20%
- ставка акциза 25% к отпускной цене
- НДС – 18%
- оптовая надбавка – 15%
- торговая надбавка – 50%.

Задание 4.

Цена за единицу товара – 30 руб. (с учётом НДС). В связи с тем, что товар стал пользоваться спросом, предприятие решило увеличить торговую надбавку на 6%. Первоначально торговая надбавка была 15%. Определить цену товара.

Задание 5.

Издержки производства (себестоимости) единицы продукции составляют, руб./т:

- сырьё и материалы – 850;
- топливо и энергия – 120;

- заработная плата производственных рабочих с начислениями – 140;
- цеховые расходы – 160;
- общехозяйственные расходы – 200;
- внепроизводственные расходы – 60;
- расчетная рентабельность продукции – 15%;
- ставка налога на добавленную стоимость – 18%.

Определить оптовую цену с учетом НДС (отпускную цену).

Критерии оценок:

«удовлетворительно» - задания № 1, 2

«хорошо» - задания № 1, 2, 3

«отлично» - задания № 1, 2, 3, 4.

При условии правильного выполнения заданий и успешной защиты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:

Система цен. Цены принято классифицировать в соответствии с определенными признаками.

По характеру обслуживаемого оборота:

- *Оптовые*, по которым предприятие реализует произведенную продукцию другим предприятиям и сбытовым организациям;
- *Закупочные*, по которым реализуется сельскохозяйственная продукция производителями государственным и коммерческим организациям для последующей переработки;
- *Розничные*, по которым товары реализуются в розничной торговой сети населению;

На строительную продукцию существует несколько разновидностей цен:

Сметная стоимость - предельный размер затрат на строительство каждого конкретного объекта;

Прейскурантная цена - усредненная сметная стоимость единицы конечной продукции типового строительного объекта;

Договорная цена - устанавливается при подписании договора между заказчиком и подрядчиком.

- *Цены и тарифы на услуги населению;*
- *Надбавки в сфере обращения* (оптово-сбытовые, торговые);
- *Тарифы грузового и пассажирского транспорта* плата за перемещение грузов и пассажиров, которая взимается транспортными организациями с отправителей грузов и пассажиров.

По степени свободы цен:

- *Свободные*, складывающиеся на рынке под воздействием спроса и предложения; государство может добиваться изменения этих цен только путем воздействия на конъюнктуру рынка;
- *Фиксируемые*, устанавливаемые государственными органами на ограниченный круг товаров;
- *Регулируемые*, складывающиеся под воздействием спроса и предложения, но подвергающиеся определенному воздействию со стороны государства или через непосредственное ограничение их роста или снижения, или путем регламентации рентабельности и т.п.

По способу фиксации:

- *Контрактные*, устанавливаемые по соглашению сторон и регистрируемые в контракте;
- *Трансфертные*, применяемые при реализации продукции между филиалами и подразделениями внутри одного предприятия или одной ассоциации;
- *Биржевые*, используемые при продаже товаров через биржи;
- *Цены торгов*, обслуживающие особую форму торговли, когда несколько подрядчиков, конкурирующих между собой, предлагают заказчику свои проекты на выполнение определенных работ, из которых он на конкурсной основе выбирает наиболее эффективный.

По степени обоснованности:

- *Базисные*, применяемые в качестве исходной базы при установлении цены на аналогичные изделия. Они представляют собой фиксированные в соглашениях или прейскурантах цены товаров с определенными качественными характеристиками;
- *Справочные*, публикуемые в каталогах, прейскурантах, журналах, газетах, справочниках и экономических обзорах. Они используются специалистами в качестве ориентировочной информации при установлении цен на аналогичную продукцию или при анализе уровней и соотношении цен;
- *Прейскурантные*, представляющие собой вид справочной цены и публикуемые в прейскурантах фирм-производителей или продавцов;

- *Фактические* цены сделок, учитывающие применение различных надбавок или скидок к базисной цене;
 - *Цены потребления*, определяющие все затраты покупателя, связанные с приобретением товара, его доставкой и расходами по эксплуатации.
- По времени действия:*
- *Постоянные*, которые не меняются в течение всего срока поставки продукции по данному контракту или договору;
 - *Текущие*, по которым осуществляется поставка продукции в данный период времени, они могут меняться в течение выполнения одного контракта и зависят от конъюнктуры рынка;
 - *Скользящие*, устанавливаются в торговых сделках на продукцию с длительным сроком изготовления; они учитывают изменения в издержках производства, происходящие в период изготовления;
 - *Сезонные*, действующие в течение определенного периода времени;
 - *Ступенчатые*, представляющие собой ряд последовательно снижающихся цен на продукцию по предварительно принятой шкале.

Ценообразование и ценовая политика проблема номер один для большинства компаний, до сих пор многие компании совершают ошибки в ценообразовании. Наиболее распространены следующие:

- -ориентация на учет затрат;
- -отсутствие гибкости цен, что не позволяет компании воспользоваться происходящими на рынке изменениями;
- -цена не в полной мере учитывает особенности различных видов продукции, сегментов рынка и условий покупки.

Долгосрочная цель создания, функционирования и развития предприятия любой формы собственности - максимизация объема прибыли либо, что более широко, - максимизация ценности предприятия, т.е. той суммы денег, которую можно получить при продаже ее активов.

Наиболее гибкий и значимый инструмент коммерческой политики предприятия - цена, уровень которой по-разному влияет на все основные показатели, характеризующие количественные и качественные результаты деятельности предприятия.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 8-9

Тема: 8 «Расчёт видов прибыли» -2 часа

«Расчёт видов рентабельности» -2 часа

Цель работы:

- закрепить знания по прибыли и рентабельности;
- формировать умения по расчету прибыли;
- совершенствовать навыки расчета прибыли и рентабельности.

ХОД РАБОТЫ:

1. Выполнить входной контроль (фронтальный опрос).
 - а) Дайте определение прибыли.
 - б) Опишите процедуру распределения прибыли.
 - в) Назовите порядок расчета чистой прибыли.
 - г) Назовите порядок расчета рентабельности.
 - д) Назовите основной порядок расчета валовой прибыли.
 - е) Указать виды документов, оформляемых при расчете прибыли.
2. Решить предложенные задания.

Задание 1.

Определите прибыль предприятия, рентабельность продукции, продаж если постоянные затраты единицы продукции 650 руб., переменные затраты 780 руб., цена единицы изделия 1940 рублей. Продукции реализовано 120 шт.

Задание 2.

Определите прибыль предприятия, рентабельность продукции, продаж если постоянные затраты единицы продукции 500 руб., переменные затраты 700 руб., цена единицы изделия 1850 рублей. Продукции реализовано 74 шт.

Задание 3.

Определите рентабельность продаж по следующим данным: полная себестоимость продукции 90,00 тыс. руб., выручка от реализации продукции 1200,5 тыс. руб.

Задание 4.

При создании предприятия его владелец вложил сумму 180,00 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 45,00 тыс. руб. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 95, 00 тыс. руб.

Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями (тыс. руб) :

1. Материальные затраты-230,00
2. по оплате труда наемным рабочим-148,00
3. сумма начисленной амортизации-140,00
4. прочие-120,00
5. Доходы от реализации излишнего имущества,- 45,00
6. Проценты, уплаченные за кредит- 12,00
7. Налоги, уплачиваемые предприятием из прибыли, -20%
8. Ставка по срочным депозитам, 18%

Рассчитайте:

прибыль от реализации продукции, прибыль валовую (до налогообложения), чистую прибыль; рентабельность предприятия (производства), рентабельность продукции.

Задание 5.

При создании предприятия его владелец вложил сумму 200,00 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 50,00 тыс. руб. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 100, 00 тыс. руб.

Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями (тыс.руб):

1. материальные затраты-250,00
2. по оплате труда наемным рабочим-150,00
3. сумма начисленной амортизации-160,00
4. прочие-140,00
5. Доходы от реализации излишнего имущества -50,00
6. Проценты, уплаченные за кредит-10,00
7. Налоги, уплачиваемые предприятием из прибыли, 20 %

8. Ставка по срочным депозитам, 18%

Рассчитайте: прибыль от реализации продукции, прибыль валовую (до налогообложения), чистую прибыль; рентабельность предприятия (производства), рентабельность продукции.

Критерии оценок:

«удовлетворительно» - задания № 1, 2

«хорошо» - задания № 1, 2, 3

«отлично» - задания № 1, 2, 3, 4.

При условии правильного выполнения заданий и успешной защиты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:

Прибыль предприятия - основной фактор его экономического и социального производства.

Различают следующие *виды прибыли*:

- валовая прибыль
- балансовая прибыль
- налогооблагаемая прибыль

- расчётная (чистая) прибыль

Валовая прибыль - часть валового дохода предприятия, которая остаётся у него после вычета всех обязательных расходов (арендная плата, процент за предоставленный банком кредит, налоги, взносы в благотворительные и иные фонды).

Валовой доход - характеризует конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия и исчисляется путём исключения из валовой выручки и результатов внереализационных операций (без налога на добавленную стоимость и акцизов) всех затрат на производство и реализацию продукции, вошедших в себестоимость, кроме затрат на оплату труда.

Валовая выручка - представляет собой полную сумму денежных поступлений от реализации товарной продукции, работ, услуг и материальных ценностей.

Учитывая, что валовая прибыль не находит отражения в финансовой отчётности, в нормативных документах следует ввести определение, характеризующее ту величину прибыли, которая фигурирует в отчёте о прибылях и убытках и которая, собственно, является результатом финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Такая прибыль называется *балансовой прибылью*, которая складывается из прибыли от реализации продукции, прибыли (убытков) от реализации основных фондов и имущества и прибыли (убытков) от внереализационных операций.

Прибыль от реализации продукции включает:

- объём продажи продукции;
- структура товарной продукции;
- цены реализации;
- себестоимость продукции.

Внереализационная прибыль включает:

- прибыль прошлых лет, выявленную в прошлом году;
- доходы от дооценки товаров, от сдачи имущества в аренду;
- поступление дебиторской задолженности, списанной ранее в убыток, полученные штрафы, пени, неустойки;
- положительные курсовые разницы по валютным счетам;
- проценты, полученные по банковским счетам предприятий;
- дивиденды по ценным бумагам, принадлежащим предприятию.

К расходам и потерям относятся:

- убытки от уценки, от списания дебиторской задолженности;
- недостачи материальных ценностей, понесённые штрафы, пени, неустойки;
- отрицательные курсовые разницы в иностранной валюте;
- потери от стихийных бедствий;
- затраты на содержание законсервированных производственных мощностей;
- судебные, арбитражные сборы.

Налогооблагаемая прибыль равна балансовой прибыли, уменьшенной на суммы:

- отчислений в резервный фонд или другие аналогичные фонды, создание которых предусмотрено законодательством (до достижения размеров этих фондов не более 25% уставного фонда, но не свыше 50% прибыли, подлежащей налогообложению);
- рентных платежей в бюджет;
- доходов по ценным бумагам и от долевого участия в деятельности других предприятий;
- доходов от казино, видеосалонов и прочего игрового бизнеса;
- прибыли от страховой деятельности;
- прибыли от отдельных банковских операций и сделок;
- курсовой разницы в результате изменения курса рубля к котируемым ЦБ иностранным валютам;
- прибыли от производства и реализации производственной, сельскохозяйственной и охотохозяйственной продукции.

Расчёт налогооблагаемой прибыли предусматривает следующую группу затрат:

- расходы, включаемые в затраты на производство;
- расходы и потери, подлежащие отнесению на счёт прибылей и убытков;
 - расходы, осуществляемые за счёт целевых поступлений и за счёт прибыли, остающейся в распоряжении предприятий после уплаты налога на прибыль;
- прочие расходы предприятия.

Расчётная (чистая) прибыль предприятия определяется как разница между балансовой прибылью и суммой налогов на прибыль, рентных платежей, налогов на экспорт и импорт.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 10

Тема «Расчёт показателей производственно-финансового плана (бизнес-плана)» -2 часа

Цель практической работы: усвоить методику составления бизнес-плана предприятия

Общие теоретические сведения

Бизнес-план является рабочим инструментом, используемым во всех сферах предпринимательства. Он описывает процесс функционирования предприятия, показывает, каким образом его руководители собираются достичь своих целей и задач. Хорошо разработанный бизнес-план помогает предприятию расти, завоевывать новые позиции на рынке, где оно функционирует, составлять перспективные планы своего развития, концепции производства новых товаров и услуг и выбирать рациональные способы их реализации, то есть в нем описываются основные аспекты будущего предприятия, с достаточной полнотой анализируются проблемы, с которыми оно столкнется (или не исключено, что столкнется) и самыми современными методами определяются способы решения этих проблем. Таким образом, бизнес-план – одновременно поисковая, научно-исследовательская и проектная (пред - проектная) работа.

В бизнес-плане обосновываются:

- общие и специфические детали функционирования предприятия в условиях конкретного рынка;
- выбор стратегии и тактики (методов) конкуренции;
- оценка финансовых, материальных, трудовых ресурсов, необходимых для достижения целей предприятия.

Бизнес-план помогает дать ответы предпринимателю на следующие вопросы:

- 1.какой вид продукции или какое новое дело выбрать для выхода на отечественный и зарубежный рынок;
- 2.каков будет рыночный спрос на предлагаемые товары и услуги и как он будет изменяться;
- 3.какие ресурсы и в каких количествах потребуются для организации бизнес-проекта;
- 4.сколько будут стоить необходимые ресурсы и где найти надежных поставщиков;
- 5.каковы будут издержки на организацию производства и реализацию продукции и услуг на соответствующих рынках;
- 6.какой может быть рыночная цена на данную продукцию и как на нее повлияют конкуренты;
- 7.какими могут быть общие доходы и как их следует распределять между всеми участниками бизнес-проекта;
- 8.каковы будут показатели эффективности производства и как их можно повысить

Бизнес-план может иметь следующую структуру:

- 1.аннотация;
- 2.резюме;
- 3.описание предприятия и отрасли;
- 4.описание продукции;
- 5.план маркетинга;
- 6.производственный план;
- 7.организационный план;
- 8.финансовый план;
- 9.график **выполнения работ (календарный план)**;
- 10.анализ рисков (анализ чувствительности) проекта;
- 11.приложения.

Содержание и последовательность выполнения заданий

1. Записать номер практической работы, тему и цель работы.
2. Выполнить задание.
- 3.Сделать вывод по работе.
- 4.Подготовиться к устному ответу на контрольные вопросы и защите проекта бизнес-плана на диффзачете.

БИЗНЕС-ПЛАН (пример)

Предприятие _____

Адрес г. Кемерово, 25 _____

Телекс 2-45-50 _____ факс 8(38514)2-50-43 _____ телефон 2-40-36 _____

Кому управляющему Сбербанк России

Краткое название проекта бизнес-план по производству пищевых продуктов

Полное наименование проекта технико-экономическое обоснование бизнес-планирования конкурентно способного малого предприятия по производству пищевых продуктов с ограниченными финансовыми возможностями. Цель проекта – получение среднесрочной суммы для его реализации.

Руководитель предприятия _____

Телефон 2-11-76 _____

Проект подготовил _____

Телефон 2-13-46 _____

Дата начала реализации проекта «01» января 2008 г.

Продолжительность проекта 3 лет

Период времени от даты, на которую актуальны исходные данные, до даты начала проекта 8 месяцев.

РАЗДЕЛ 1. Резюме проекта

1. Суть проекта Обеспечение реальности создания конкурентной фирмы по производству пищевой продукции. Проект необходим по двум причинам: убедить инвестора, **коммерческий банк** в необходимости выделения кредита, рассчитать сроки возвращения кредита и предусмотреть риски. _____

2. Эффективность проекта заключается в минимизации капитальных затрат, т. к. проект создается на основе аренды помещения с возможностью **лизинга** оборудования в собственность. Объем реализации соответствующей продукции возрастет (2 год 5%, а 3 год – 10%), предоставление новых рабочих мест, увеличение количества покупателей. _____

3. Сведения о фирме фирма зарегистрирована в управлении юстиции **Кемеровской области** 15.01.07 _____

4. Команда управления представлена в виде директора фирмы , **коммерческого директора** , **главного бухгалтера** , технолога _____

5. План действий: а) получение **банковской ссуды** – 700 т. р., б) маркетинговые исследования, в) создание бизнес-плана, г) реализация проекта

6. Финансирование осуществляться будет через кредитование Сбербанк России, частично за счет собственных паевых **взносов** в уставный капитал фирмы . Бюджетное финансирование не предусмотрено _____

7. Срок, порядок и гарантии возврата инвестиций вложенные инвестиции должны окупиться в течении 3 лет, возможна поэтапная форма расчета с кредиторами, гарантией возврата инвестиций служит сама фирма и ее уставный капитал _____

РАЗДЕЛ 2. Сведения о предприятии и отрасли

1. Общие сведения о предприятии создана в мае 2007 года, имеет производственное и административное помещения, склады, технологическое оборудование, магазин, легковой автомобиль _____

2. Структура управления и кадровый состав возглавляет руководитель, в его подчинении находится коммерческий директор, главный бухгалтер, технолог и рабочие _____

3. Направления деятельности, продукция, достижения и перспективы деятельность фирмы направлена на выпуск молочных изделий, оказание услуг организациям, разработку новых видов продукции, продажу прочей продукции, открытие новых магазинов _____

4. Отрасль экономики и ее перспективы фирма способствует развитию малого бизнеса, увеличивает выпуск продукции для молочной отрасли _____

РАЗДЕЛ 3. Описание продукции (услуг)

1. Наименование продукции (услуг) выпускает 3 вида продукции: сметана, йогурты и творожные продукты _____

2. Назначение и область применения вся вышеперечисленная продукция предназначена для питания населения, продукция продается в магазине и реализуется в торговых точках города Кемерово, предусматривается продажа продукции за пределами города

3 год 288000Ч1,08=311040

РАЗДЕЛ 5. Производственный план

1. Месторасположение и земля производственное помещение фирма взяла в аренду, его расположение можно считать удачным, т. к. недалеко находятся жилые дома, общеобразовательные учреждения. Общая площадь арендуемого помещения 300 м², ежемесячная **арендная плата** 24000 руб. _____

2. Технология, качество и сертификация производства

Технологическая операция	Требования к исполнению, их обеспечение	Требования к технологии и оборудованию, их обеспечение	Другие требования, их обеспечение
1	2	3	4
Смешивание компонентов, фасовка, упаковка	Технолог	Имеется технологи, четкая документация, требования для соблюдения технологической безопасности	Полнота вложения сырья, экономичность, безопасность

3. Оборудование, оснастка и инструмент в наличии имеется оборудование для производства хлебобулочных изделий. Все инструменты находятся в надлежащем состоянии

Наименование, характеристика	Цена, т. р.	Количество	Затраты на проект, т. р.
1	2	3	4
Автомат для розлива йогурта	13	1	13
Автомат для фасовки творожной продукции	60	1	60
Автомат упаковки продукции	40	1	40
Всего затрат	-	-	113

Амортизация 12% = 113000Ч12/100 = 13560 руб.

4. Комплектующие и материалы сырье приобретается у местных поставщиков оптовых баз.

Оплата за наличный расчет, предоплата со скидкой, товарный кредит, компенсация, договора.

Цена молока – 10 р/л, количество на проект 144 т, итого 1440000 руб., прочее сырье – 6 р/кг, количество – 86,4 т, итого – 518400 руб. Всего затрат – 1958400 руб. _____

5. Кадровое обеспечение

Должность, квалификация	Количество, чел.	Оклад в месяц, руб.	Занятость (мес)	Затраты на проект, руб.
Директор	1	12000	12	144000
Коммерческий директор	1	9600	12	115200
Главный бухгалтер	1	9000	12	108000
Технолог	1	8400	12	100800
Мастер	1	5000	12	120000
Слесарь	1	4500	12	54000
Электрик	1	4000	12	48000
Шофер	1	4200	12	50400
Маркетолог	1	4800	12	57600
Всего затрат	-	-	-	798000

6. Транспорт и связь, энергетическое и инженерное обеспечение

Наименование, характеристика Имеется Затраты на проект, т. руб.

Автомобиль	1	20000
------------	---	-------

Автотранспорт	1	40000
Телефон	1	2500
Энергия	-	25000
Топливо	-	30000
Всего затрат	-	117500

7. Экологичность и безопасность производства при производстве продукции возникают вредные факторы, повышающие **влажность**, загрязнение воды, воздуха. Поэтому необходимо наличие **вентиляции** и фильтров. Затраты на вентиляцию и фильтры составляют 5000 руб.

РАЗДЕЛ 8. Направленность и эффективность проекта

1. Направленность проекта улучшение производства за счет объема, структуры и темпов производства, продажа по отдельным товарам; распределение и сбыт продукции

2. Значимость проекта повышение производительности труда

3. Показатели эффективности реализации проекта

Интегральные показатели: Срок окупаемости = $500000 / 710295 = 0,7$

РАЗДЕЛ 9. Риски и гарантии

1. Риски предприятия и форс-мажорные обстоятельства

Содержание риска	Возможные потери	Меры предупреждения и снижения риска
Производственные риски	Не поставка сырья, нарушение производственного цикла	Стратегия, контроль
Коммерческие риски	Снижение производства	За ходом производства и реализацией продукции
Финансовые	Инфляция	
Форс-мажор	Землетрясение, наводнение	

2. Гарантии партнерам и инвесторам на протяжении всей работы предприятие не разу не понесло убытки и тем более не стоял вопрос о ликвидации, многие инвесторы заинтересованы в сотрудничестве и инвестировании предприятия

Задание 1

По аналогии предыдущей задачи составить свой бизнес-план по предприятию.

Контрольные вопросы

Что такое бизнес-план и для чего он составляется. На какие вопросы отвечает бизнес-план

Назовите основные разделы бизнес-плана Охарактеризуйте каждый раздел бизнес-плана

Рекомендуемая литература

, Склярченко предприятия. – М., 2002. Грузинов предприятия. – М., 2002. Сафронов предприятия. – М., 2002.

Оценочный лист

выполнения **практических работ**

по дисциплине «Экономика организации»

№	Наименование самостоятельной работы	Подпись Оценка преподавателя
1	Определение организационно-правовой формы предложенных предприятий (организаций) и составление блок-схемы «Отличительные особенности организационно-правовых форм собственности организации».	
2	Разработка производственной структуры предприятия.	
3	Расчет длительности производственного цикла и показателей	

	технической подготовки производственного процесса.
4	Расчет структуры стоимости и амортизации основных фондов.
5	Расчет показателей эффективности использования основных средств.
6	Расчет показателей эффективности использования оборотных средств.
7	Оценка платежеспособности организации.
8	Расчет финансовой устойчивости организации.
9	Планирование численности работников организации.
10	Планирование производительности труда. Методика расчета.
11	Расчет заработной платы .
12	Деловая игра
13	Составление калькуляции себестоимости отдельных видов продукции на основании первичной документации.
14	Расчет цен на товары (услуги).
15	Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации.
16	Расчет безубыточности организации.
17	Разработка бизнес-плана организации.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 11

Тема: «Расчёт основных технико-экономических показателей деятельности организации» -2 часа

Цель работы:

- закрепить знания по определению стоимостных показателей деятельности организации;
- формировать умения по расчету трудовых, материальных и финансовых ресурсов организации;
- совершенствовать навыки расчета основных стоимостных показателей деятельности организации.

ХОД РАБОТЫ:

1. Выполнить входной контроль (фронтальный опрос).
 - а) Дайте определение финансовых ресурсов.
 - б) Опишите процедуру расчета финансовых показателей.
 - в) Назовите порядок расчета трудоемкости продукции.
 - г) Назовите порядок расчета чистой продукции.
 - д) Назовите основной порядок расчета финансовых результатов.
 - е) Указать виды документов, оформляемых при расчете технико-экономических показателей деятельности организации.

2. Решить предложенные задания.

Задание 1.

Определить объемы валовой, товарной и реализованной продукции. Готовая к реализации продукция – 180 тыс. руб. Услуги другим предприятиям – 34,0 тыс. руб. Полуфабрикаты: для собственных нужд – 23,0 тыс. руб., для реализации на сторону – 10,0 тыс. руб. Незавершенное производство: на начало года – 13 тыс. руб., на конец года – 23,0 тыс. руб.

Задание 2.

Определить оптовую цену предприятия, если полная себестоимость единицы продукции – 40 руб., годовой объем реализации – 6000 единиц, среднегодовая стоимость основных производственных фондов и нормируемых оборотных средств составляет 80 руб. Рентабельность производства 20%.

Задание 3.

Предприятие выпустило за год готовых изделий на сумму 1 850 тыс. рублей. Стоимость полуфабрикатов для реализации – 400 тыс. рублей. Размер НЗП уменьшился на конец года на 30 тыс. рублей. Остатки готовой продукции на складе увеличились на 100 тыс. рублей. Материальные затраты + амортизация = 45% от ТП.

Определить стоимость ВП, ТП, РП, ЧП.

Задание 4.

Выручка от реализации продукции – 800 тыс. руб.; затраты на производство продукции – 510 тыс. руб.; прибыль от реализации материальных ценностей – 18 тыс. руб.; прибыль от внереализационных операций – 15 тыс. руб.

Определить балансовую прибыль, прибыль от реализации продукции и показатель рентабельности продукции.

Задание 5

Определить стоимость ВП, ТП, ЧП.

п/п

Показатели

Сумма тыс. руб.

1.Стоимость готовых изделий и полуфабрикатов-928 356

в т.ч. для собственных нужд предприятия-122 006

2.Стоимость работ и услуг другим предприятиям-328 932

3.Материальные затраты-102 036

4.Амортизация-97 085

5.Стоимость НЗП на начало года-250 095

6.Стоимость НЗП на конец года-236 236

Задание 6

Определить стоимость ВП, ТП и РП.

Готовая продукция к реализации составляет 150 тысяч рублей. Услуги сторонним предприятиям – 20 тысяч рублей. Незавершенное производство начало года – 10 тысяч рублей, на конец года – 55 тысяч рублей.

Задача 7

Определить балансовую прибыль, прибыль от реализации продукции и показатель рентабельности продукции.

Выручка от реализации продукции – 1500 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 993 тыс. руб., доходы от внереализационных операций - 50 тыс. руб., расходы от внереализационных операций – 74 тыс. руб., прибыль от реализации материальных ценностей – 10 тыс. руб.

Задача 8

Определить розничную цену на изделие, если производственная себестоимость составляет 80 руб., внепроизводственные расходы – 3% от производственной себестоимости, плановая прибыль – 15%, а торговая наценка – 10%.

Критерии оценок:

«удовлетворительно» - задания № 1, 2

«хорошо» - задания № 1, 2, 3

«отлично» - задания № 1, 2, 3, 4.

При условии правильного выполнения заданий и успешной защиты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:

Объем производства продукции характеризуется показателями товарной, реализуемой, валовой и чистой продукции.

Товарной называют продукцию, подготовленную к передаче потребителям. Она включает стоимость готовых изделий и полуфабрикатов, произведенных в основных и вспомогательных цехах предприятия, предназначенных для реализации на сторону, а также стоимость работ и услуг промышленного характера. Объем товарной продукции исчисляется в действующих оптовых ценах предприятия.

Валовая продукция включает товарную продукцию и стоимость прироста остатков незавершенного производства, а также стоимость остатков полуфабрикатов, инструментов, приспособлений, штампов, изготовленных предприятием для своих нужд и стоимость материалов заказчика, поступивших в переработку.

Реализованная продукция, в отличие от товарной, включает продукцию, поставленную потребителю и оплаченную по счетам. Объем реализованной продукции зависит от размера выпуска товарной продукции, изменения остатков нереализованной продукции на начало и конец года, уровня оптовых цен на отдельные виды продукции.

Чистая продукция исчисляется на основе действующих оптовых цен, путем вычитания из них материальных затрат и амортизации. В объем нормативной чистой продукции должны включаться все составные части товарной (валовой) продукции – готовые изделия, реализуемые на сторону полуфабрикаты, работы промышленного характера на сторону, капитальный ремонт своего оборудования и транспортных средств, которые оцениваются по соответствующим стабильным нормативным оценкам. Следовательно, чистая продукция

представляет собой вновь созданную стоимость в течение отчетного периода: заработная плата промышленно-производственного персонала, отчисления во внебюджетные фонды и прибыль.

Незавершенным производством называют выраженную в стоимостной форме не законченную изготовлением продукцию, находящуюся на разных стадиях производства в виде заделов, подлежащих дальнейшей обработке.

В состав незавершенного производства входят заготовки, детали, сборочные единицы, комплекты, находящиеся на рабочих местах, в контрольных пунктах, цеховых кладовых, на сборке и испытаниях, а также законченные изделия, не прошедшие технической приемки и не сданные на склад или заказчику.

Незавершенное производство – необходимое условие обеспечения непрерывности и ритмичности работы предприятия.

Остатки полуфабрикатов и незавершенного производства планируются с целью:

1. Обеспечить бесперебойный ход производственного процесса. Отсюда вытекает необходимость иметь остаток незавершенного производства в отдельных фазах производственного цикла в процессе изготовления продукции на рабочих местах, в транспортировке между ними, техническом контроле, межоперационном пролеживании. Такой остаток незавершенного производства называется цикловым или нормальным заделом.
2. Обеспечить ликвидацию не сопряженности в производительности отдельных участков внутри цеха; это обуславливает необходимость иметь остаток незавершенного производства в обороте между участками с различной производительностью; такой остаток незавершенного производства называют оборотным заделом. Характерной чертой оборотного задела является его периодическое образование, расходование и его последующее восстановление; ликвидация не сопряженности отдельных цехов достигается созданием межцеховых остатков полуфабрикатов.
3. Обеспечить ликвидацию последствий непредусмотренного выхода из строя отдельных производственных участков или появление брака на какой-либо стадий производства; это вызывает необходимость иметь минимальный остаток незавершенного производства, который гарантирует предприятие от перерывов в производстве продукции вследствие указанных причин; такой остаток незавершенного производства называют гарантийным или страховым. Размер незавершенного производства при всех обстоятельствах определяется двумя моментами: длительностью производственного цикла и средним размером выпуска продукции в единицу времени (месяц, сутки, смену, час, минуту).

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

Основные источники:

1. Гомола А.И. Экономика для профессии и специальностей социально-экономического профиля: учебник, -М: Академия, 2016.

Интернет-ресурсы:

1. Магомедов А.М. Экономика и организация /учебник 2 изд. Электронная библиотека, 2019
2. ЭР ЦОС СПО «PROF- образование»-Электронная библиотека в ОМПК
3. Библиотека: научные, информационно - аналитические материалы по проблемам экономики организации (тексты книг, методических пособий) [Электронный ресурс]:
4. [4.//www.economictheory.narod.ru](http://www.economictheory.narod.ru).- Режим доступа –
5. [5.//www.economictheory.narod.ru/b_catalogue.htm](http://www.economictheory.narod.ru/b_catalogue.htm), свободный. – Загл. с экрана. Экономический портал: лекции по экономике, книги, учебные материалы [Электронный ресурс]:
6. [6.// www.econportal.ru](http://www.econportal.ru).- Режим доступа- [//www.econportal.ru / index. php](http://www.econportal.ru/index.php), свободный. – Загл. с экрана.
7. Электронный ресурс «Экономика организации». Форма доступа: [www.ofguu.ru/ files/Экономика_организации.pdf](http://www.ofguu.ru/files/Экономика_организации.pdf)