

Министерство просвещения Республики Башкортостан ГБПОУ
Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж

Утверждено
на заседании МС
Протокол № 1
от 29.08.2025 г.

Рассмотрено
на заседании ПЦК
профессионального цикла
Протокол №1 от 29.08.2025 г.
Председатель ПЦК  Г.Ф.Ямаева

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП. 06 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
46.02.01 «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ И
АРХИВОВЕДЕНИЕ»

Разработала преподаватель:



Михайлова З.Ф.

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
Описание контрольно-оценочных средств.	4
Фонды оценочных средств: для входного контроля, текущего контроля и промежуточной аттестации	10

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств по дисциплине «Русский язык в профессиональной деятельности» разработан на основе требований ФГОС СОО и Приказа от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.

Основная цель создания фонда оценочных УМК – совершенствование содержания общеобразовательной дисциплины для формирования профессионально значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

1. Описание контрольно-оценочных средств.

Примерный фонд оценочных средств для входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения студентами планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущей и промежуточной аттестации по итогам освоения разделов основного содержания ОП и вариативной (прикладной) части содержания ОП.

Структурные элементы ФОС по дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущей аттестации по дисциплине;
- разноформатные задания для рубежного контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

Оценочные средства направлены на формирование планируемых результаты по указанной теме в примерной рабочей программе.

Оценочные средства для входного контроля по русскому языку.

В качестве входного контроля по русскому языку используют, как правило, традиционный диктант или комплексный диагностический тест. Удобство теста состоит в том, что он может включать в себя вопросы по всем основным темам орфографии и пунктуации, что позволяет выделить наиболее сложные для освоения темы – как для отдельного учащегося, так и для группы в целом. В приведенном примере выделяются пять типов заданий: вставьте пропущенную букву; выберите вариант написания

(слитно\раздельно\дефис); выберите вариант написания (НЕ и НИ слитно или раздельно); выберите вариант расстановки знаков препинания; выберите правильный вариант. После проверки и обсуждения результатов преподаватель может в дальнейшем уделить большее внимание тем вопросам, которые вызвали наибольшие затруднения у группы; учащиеся, в свою очередь, могут оценить уровень собственных знаний.

Оценочные средства для текущей аттестации по русскому языку. Представляется полезным использовать различные формы текущей аттестации на каждом практическом занятии. Это может быть краткий тест, проверяющий усвоение теоретического материала, или выполнение упражнений в соответствии с изучаемой темой. В зависимости от уровня подготовки учащихся можно использовать задания разной сложности.

Оценочные средства для рубежного контроля по русскому языку. Проведение рубежного контроля осуществляется после изучения определенного раздела в соответствии с программой дисциплины. Это, например, итоговая контрольная работа по теме, сочетающая в себе несколько типов заданий. Более простым вариантом рубежного контроля является использование теста.

Планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание примерной образовательной программы «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов освоения дисциплины на базовом уровне подготовки, подлежащих проверке (Таблица 1).

Таблица 1

Код и наименовани е формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)¹

¹ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско-юношеских организациях; - владение различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. 	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их
------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социальнокультурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь взаимодействовать социальными институтами соответсвии с их функциями и назначением; - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму 	<p>с в и</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>представления визуализации;</p>	<p>и</p> <p>дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p>
--	------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ОК 09.</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познаниями мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне. 	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысовой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысовых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официальный и деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <p>- обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Сформированные у обучающихся знания и умения используются в практической деятельности и повседневной жизни для осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры; углубления лингвистических знаний, расширения кругозора в области филологических наук; совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству; увеличения продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке через наблюдение за собственной речью; развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности, использования языка для самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности; удовлетворения познавательных интересов в области гуманитарных наук; самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства; приобретения практического опыта деятельности, предшествующей профессиональной, в основе которой лежит данный предмет.

ФОС разработан на основе *Приказа Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1351 (ред. от 25.03.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования»

Перечень общих компетенций специальности, которые формируются при освоении общеобразовательной дисциплины «Русский язык в профессиональной деятельности»

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Фонд оценочных средств

Раздел 1. Профессиональная коммуникация документоведа

Особенности профессионального общения. Цели и задачи курса «Русский язык в деловой документации». Нормативно-правовые документы, регулирующие изучение русского языка в колледже. Основные проблемы культуры речи

ЗАДАНИЕ: ответьте письменно на вопросы

1. Что такое общение? Какие функции оно выполняет? Что такое деловое общение? Каковы цель и специфика делового общения?
2. Что такое профессиональное общение
3. Составьте коммуникативный портрет конкурентоспособного специалиста.
4. Как реализуется статус русского языка как государственного в Федеральном законе от 01.06.2005 №53 «О государственном языке Российской Федерации»?
5. Как реализуется статус русского языка как государственного в Федеральном законе от 12.06.2002 №67 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»?
6. Как реализуется статус русского языка как государственного Законом РФ от 25.10.1991 № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации»?
7. Каковы цели и задачи Федеральной целевой программы «Русский язык» на 2016 – 2020 годы?

РАЗДЕЛ 2. СТИЛИ РЕЧИ

Функциональные стили русского литературного языка. Языковые особенности официально-делового стиля. Специфика делового документа. Свойства юридического текста. Мера допустимости нелитературных компонентов языка в устных и письменных деловых текстах

ЗАДАНИЕ: ответьте письменно на вопросы.

1. Назовите отличительные особенности разговорного стиля
2. Назовите отличительные особенности научного стиля
3. Назовите отличительные особенности публицистического стиля
4. Назовите отличительные особенности официально-делового стиля
5. Определите, является ли тавтология в данных статьях кодексов неизбежной. Если нет, исправьте ошибки. Обоснуйте свою точку зрения. Исправьте ошибку в словосочетании указывает о принятии дела...
 - привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения не освобождает его от обязанности уплатить (перечислить) причитающиеся суммы налога (сбора) и пени (ст. 108 НК РФ)
 - предварительное расследование начинается с момента возбуждения уголовного дела, о чём следователь, дознаватель, орган дознания выносит соответствующее постановление. В постановлении следователь, дознаватель также указывает о принятии им уголовного дела к своему производству (ст. 156 УПК РФ)
 - при сокращении численности или штата работников преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией (ст. 179 ТК РФ)
6. В п. 4 ст. 16 ЖК РФ, ст. 30 ТК РФ, п. 1 ст. 142 ГК РФ, ч. 1 ст. 106 УПК РФ про-
наблюдайте преобладание именных форм над глаголом.
7. Вспомните, о какой композиционной части документа сигнализирует клише принимая во внимание. Оформите документ должным образом,

выделив материал, относящийся к описательной части и к резолютивной. Исправьте стилистические и речевые ошибки.

Принимая во внимание, что завод представил доказательства о том, что Управление ВСЖД не утвердило план на вагоны, в связи с чем вагоны не были выделены, о чем завод поставил в известность Главсевероторг телеграммой 18/5-1970 г. И просил принять меры к содействию в выделении вагонов, снимая с себя ответственность за недопоставку при отсутствии таковых. Таким образом, поскольку завод представленными документами подтвердил отсутствие своей непосредственной вины в недопоставке, руководствуясь ст. 37 Основ гражданского законодательства, госарбитр решил: в иске отказать.

8. Прочтите ст. 4-7 УК РФ, отметьте, как в них проявляются черты официально-делового стиля.

9. В отрывке из научного сочинения по теме «Логико-языковые феномены...» выделите языковые средства всех уровней, характерные для научного стиля. Отметьте употребление разговорных средств, замените их; вставьте пропущенные слова, ликвидируйте многословие.

Нормы права зачастую определяются как «мера», «масштаб», «образ» поведения, а последнее время и как «модель поведения». Никто, конечно, не приписывает этим «мере», «масштабу» или «модели» статуса материального вещественного феномена, а явно или неявно рассматривает их в качестве идеальных объектов (образов). Чаще всего норма права определяется через такое общее понятие, как правило поведения. Авторы, стремящиеся идти дальше, определяют, в свою очередь, правило поведения (хотя и не совсем адекватно) как суждение или нормативное суждение.

10. Устраните ошибки, связанные с сочетаемостью слов.

1. Большую заслугу предварительному следствию сделали показания Пятигорского. 2. Во время драки ему нанесены были многочисленные повреждения. 3. Обвиняемый сознался под тяжестью похищенной улики. 4. Учитывая, что машина ГАЗ-51 имеет большое значение для расследования преступления, ее пришить к уголовному делу. 5. Следователь вынужден принять необходимые меры для резкого улучшения расследования преступления. 6. Дутин грубо оскорбил личность потерпевшей, после чего запятнал ее новый костюм из бутылки вина. 7. Ответчик высокомерно относится к работе. 8. Иванова допустила нарушение своих трудовых обязанностей. 9. Кроме личного признания подсудимого, его вина установлена свидетелями Семенишиной, Ивановой. 10. Будучи нетрезвым, он беспричинно, из хулиганских побуждений применил к соседу телесные повреждения. 11. Автомашина ВЮ № 35-20 ударила в трактор «Беларусь», а следовавшая за ней грузовая машина в автомашину ВЮ 35-20, в результате

чего им были принесены многочисленные поломки и телесные повреждения. 12. Родители моего подзащитного достаточно бедны, не могут баловать сына. 13. В представленных предприятиями области мероприятиях разработаны меры по борьбе с преступностью. 14. Ответчик выслан в районный суд. 15. Нож в ходе следствия установлен не был. 16. Попирая честь и достоинство личности истца, ответчица одновременно попирала и других соседей. 17. Директор наложил два приказа. 18. После избиения Антонова Сычук и Власова сели в такси и указали шоферу ехать в Покровку за водкой. 19. Преступлениями я не занимался. 20. Если она, скажем, допустим, не могла слышать шум, который имел место в купе, но шум, что человек выходит из купе, она, наверно, бы видела. 21. Протоколом осмотра места происшествия установлено. 22. Экипажем самолета было допущено авиапроисшествие. 23. Я верю в возможность преобразования личности моего подзащитного. 24. Глухов учинил рабой сервиса. 25. Поведение Салишина постоянно было чревато хорошими последствиями. 26. Совокупность небрежного и неосторожного умысла в действиях подсудимого суд считает доказанной. 27. Жердин нанес неизвестному лицу травмы на лицо. 28. Эти показания противоречат показаниям того общества, в котором находилась Шаркут. 29. Карташов сопровождал рукоприкладство нецензурным содержанием. 30. Имею циркулярную пилу, оборудованную кустарным производством.

11. Ликвидируйте плеоназмы, тавтологию. Подумайте, где тавтология оправдана.

1. Гражданка Галерова бездействующими действиями совершила преступление, предусмотренное ст. 151 УК РФ. 2. Прицепляя прицеп, ответчик неправильно зацепил цепь, в результате чего создал возможность отцепа. 3. Мною изъято два ствола от одностольного и двустольного гладкоствольного оружия. 4. Товар был забракован по некачественным дефектам производственного характера. 5. Сычев догнал Милюкова, свалил его на землю, отобрал нож у Милюкова и нанес этим ножом ножевое ранение. 6. Исаков укусил его зубами за руку. 7. На лице Петрова небольшие усы в области носа. 8. Свои требования истец обосновывает необоснованными основаниями, основанными только на предположениях. 9. Подброшенная Скуратовым гиря имела траекторию, направленную в направлении черепа потерпевшего, что доказано его показаниями. 10. Он выпивал спиртные напитки. 11. В кармане был обнаружен финский нож типа финского. 12. Продолжительность процесса длится несколько часов. 13. Ремзов, являясь неквалифицированным работником, в сговоре с наладчиком 5-го разряда Кныкиным С. Т. совершил квалифицированное хищение, квалифицирующееся по статье по статье 89 УК РФ. 14. Был установлен факт установления вины Шаркут. 15. С самого первого начала хочу сказать об особенностях данного дела. 16. Салайонов ударов не наносил, ногами не пинал. 17. В работе ответчика отмечены ошибки и недостатки. 18. Эти характеристики положительно характеризуют моего подзащитного. 19. Соучастников

объединяет единство целей. 20. Эти слова в протоколе запротоколированы. 21. Потерпевшая Кунаева была доставлена в городскую больницу с проломленным черепом на голове. 22. Милюков ушел к своей теще, но вскоре вернулся назад. 23. Мною, Лебедевым Л. Ф., В14 часов дня был задержан гр-н Будкин. 24. Кислов причинил ему укус зубами пальцев правой руки.

Задание 8. Отметьте лексические, морфологические и синтаксические особенности официально-делового стиля в Федеральном конституционном законе от 28 июня 2004 г. N 5-ФКЗ "О референдуме Российской Федерации".

Статья 14. Инициатива проведения референдума

1. Инициатива проведения референдума принадлежит:

1) не менее чем двум миллионам граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в референдуме, - при условии, что на территории одного субъекта Российской Федерации или в совокупности за пределами территории Российской Федерации находится место жительства не более 50 тысяч из них;

2) Конституционному Собранию - в случае, предусмотренном частью 3 статьи 135 Конституции Российской Федерации;

3) федеральным органам государственной власти - в случаях, предусмотренных международным договором Российской Федерации и настоящим Федеральным конституционным законом.

2. Инициатива проведения референдума, принадлежащая гражданам Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 1 настоящей статьи, не может быть выдвинута в период избирательной кампании, проводимой одновременно на всей территории Российской Федерации на основании решения уполномоченного федерального органа, а также в случае, если проведение референдума приходится на последний год полномочий Президента Российской Федерации, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

Статья 21. Реализация инициативы проведения всенародного голосования по проекту новой Конституции Российской Федерации

В случае, если Конституционным Собранием принято решение о вынесении на всенародное голосование проекта новой Конституции Российской Федерации,

назначение, подготовка и проведение всенародного голосования осуществляются в порядке, установленном настоящим Федеральным конституционным законом и федеральным конституционным законом, принимаемым в соответствии со статьей 135 Конституции Российской Федерации.

Статья 22. Реализация инициативы проведения референдума в соответствии с международным договором Российской Федерации

1. Если в соответствии с международным договором Российской Федерации проект нормативного акта или вопрос государственного значения подлежит вынесению на референдум, такой референдум назначается по инициативе федерального органа (федеральных органов) государственной власти, к компетенции которого (которых) международным договором Российской Федерации отнесено рассмотрение проекта нормативного акта или вопроса государственного значения, выносимых на референдум. Инициатива проведения референдума в соответствии с международным договором Российской Федерации оформляется решением соответствующего федерального органа (соответствующих федеральных органов) государственной власти.
2. Назначение и проведение референдума, указанного в части 1 настоящей статьи, осуществляются в порядке и сроки, которые установлены настоящим Федеральным конституционным законом.

Задание 9. Отметьте лексические, морфологические и синтаксические особенности официально-делового стиля в Гражданском кодексе РФ (ГК РФ) от 30.11.1994 N 51-ФЗ - Часть 1.

Статья 1. Основные начала гражданского законодательства

1. Гражданское законодательство основывается на признании равенства участников регулируемых им отношений, неприкосновенности собственности, свободы договора, недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в частные дела, необходимости беспрепятственного осуществления гражданских прав, обеспечения восстановления нарушенных прав, их судебной защиты.
2. Граждане (физические лица) и юридические лица приобретают и осуществляют свои гражданские права своей волей и в своем интересе. Они свободны в установлении своих прав и обязанностей на основе договора и в определении любых не противоречащих законодательству условий договора. Гражданские права могут быть ограничены на основании федерального закона и только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституцион-

ного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

3. При установлении, осуществлении и защите гражданских прав и при исполнении гражданских обязанностей участники гражданских правоотношений должны действовать добросовестно.
4. Никто не вправе извлекать преимущество из своего незаконного или недобросовестного поведения.

5. Товары, услуги и финансовые средства свободно перемещаются на всей территории Российской Федерации.

Ограничения перемещения товаров и услуг могут вводиться в соответствии с федеральным законом, если это необходимо для обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья людей, охраны природы и культурных ценностей.

Статья 2. Отношения, регулируемые гражданским законодательством

1. Гражданское законодательство определяет правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), регулирует отношения, связанные с участием в корпоративных организациях или с управлением ими (корпоративные отношения), договорные и иные обязательства, а также другие имущественные и личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников. Участниками регулируемых гражданским законодательством отношений являются граждане и юридические лица. В регулируемых гражданским законодательством отношениях могут участвовать также Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования (статья 124).

Гражданское законодательство регулирует отношения между лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, или с их участием, исходя из того, что предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

Правила, установленные гражданским законодательством, применяются к отношениям с участием иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2. Неотчуждаемые права и свободы человека и другие нематериальные блага защищаются гражданским законодательством, если иное не вытекает из существа этих нематериальных благ.

3. К имущественным отношениям, основанным на административном или ином властном подчинении одной стороны другой, в том числе к налоговым и другим финансовым и административным отношениям, гражданское законодательство не применяется, если иное не предусмотрено законодательством.

Статья 3. Гражданское законодательство и иные акты, содержащие нормы гражданского права

1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации гражданское законодательство находится в ведении Российской Федерации.

2. Гражданское законодательство состоит из настоящего Кодекса и принятых в соответствии с ним иных федеральных законов (далее - законы), регулирующих отношения, указанные в пунктах 1 и 2 статьи 2 настоящего Кодекса.

Нормы гражданского права, содержащиеся в других законах, должны соответствовать настоящему Кодексу.

3. Отношения, указанные в пунктах 1 и 2 статьи 2 настоящего Кодекса, могут регулироваться также указами Президента Российской Федерации, которые не должны противоречить настоящему Кодексу и иным законам.

4. На основании и во исполнение настоящего Кодекса и иных законов, указов Президента Российской Федерации Правительство Российской Федерации вправе принимать постановления, содержащие нормы гражданского права.

5. В случае противоречия указа Президента Российской Федерации или постановления Правительства Российской Федерации настоящему Кодексу или иному закону применяется настоящий Кодекс или соответствующий закон.

6. Действие и применение норм гражданского права, содержащихся в указах Президента Российской Федерации и постановлениях Правительства Российской Федерации (далее - иные правовые акты), определяются правилами настоящей главы.

7. Министерства и иные федеральные органы исполнительной власти могут издавать акты, содержащие нормы гражданского права, в случаях и в пределах, предусмотренных настоящим Кодексом, другими законами и иными правовыми актами.

Статья 4. Действие гражданского законодательства во времени

1. Акты гражданского законодательства не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие.

Действие закона распространяется на отношения, возникшие до введения его в действие, только в случаях, когда это прямо предусмотрено законом.

2. По отношениям, возникшим до введения в действие акта гражданского законодательства, он применяется к правам и обязанностям, возникшим после введения его в действие. Отношения сторон по договору, заключенному до введения в действие акта гражданского законодательства, регулируются в соответствии со статьей 422 настоящего Кодекса.

Раздел 3. Нормы литературного языка в деловой документации

Коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Характеристика устной формы речи. Особенности письменной формы речи. Понятие верbalных и неверbalных средств общения. Критерии и качества хорошей деловой речи

ЗАДАНИЕ : ответьте письменно на вопросы.

1. Охарактеризуйте особенности письменной формы речи
2. Охарактеризуйте особенности устной формы речи
3. Переведите письменную речь предложенного текста в устную, учитывая ситуацию пересказа (Вы решили рассказать об этой заметке другу, на семинаре в группе).

Малое государство Сингапур, где на 580 квадратных километрах (чуть более половины территории Москвы) живут три миллиона человек, построено множество небоскребов и развита промышленность, имеет самую низкую в мире частоту повреждений подземных кабелей. А дело в том, что, если при производстве земляных работ экскаватор порвет какой-то кабель, по местному закону производитель работ и президент фирмы, которой принадлежит экскаватор, отправляются в тюрьму на 10 лет.

4. Переведите письменную речь предложенного текста в устную, учитывая ситуацию пересказа (Вы решили рассказать об этой заметке другу, на семинаре в группе).

Если вы на минутку отошли от домашнего компьютера, а по клавиатуре решила прогуляться кошка, она может моментально стереть или испортить результаты вашего труда. Одна компьютерная фирма из города Таксон (США) предлагает программу, замечающую шаги кошки по клавишам и блокирующую сигналы с клавиатуры, а вслед за этим запускающую немелодичные звуки. Которые должны отогнать кошку и привлечь внимание хозяина. Программа длиной 75 мегабайт и стоимостью 20 долларов выявляет нажатие таких комбинаций клавиш, которые невозможны при разумной работе на компьютере.

5. Переведите письменную речь предложенного текста в устную, учитывая ситуацию пересказа (Вы решили рассказать об этой заметке другу, на семинаре в группе).

Из уникального заповедника «Каменный лес» в Аризоне (США), где можно увидеть окаменелые стволы деревьев, росших 225 миллионов лет назад, ежегодно пропадает около 12 тонн окаменелостей. Посетители растаскивают их в качестве сувениров, несмотря на табличку у ворот, предупреждающую, что выезжающие автомобили могут обыскиваться. Только в сентябре прошлого года удалось задержать 50 килограммов каменного дерева.

6. К устной или письменной речи следует отнести приводимый ниже текст. Оцените степень подготовленности текста. Речь какого функционального стиля представлена в данном тексте? Какова степень влияния разговорной речи на текст? В чем проявляется это влияние? Влекут ли за собой разговорные элементы, соответствующие интонации, жесты, позы? Опишите их.

– Даить как же нам, матушка, долго жить? Нервный человек пошел очень, деловой. Раньше вон мебель стояла, крепкая, деревянная, сто лет – и нет ей износу. А теперь что – занавески эти модные выгорают, каждый год меняй. Диван, мол,

старый, царя Гороха сродственник, – дети-то говорят, и шасть его на свалку! Новый покупают.

7. К устной или письменной речи следует отнести приводимый ниже текст. Оцените степень подготовленности текста. Речь какого функционального стиля представлена в данном тексте? Какова степень влияния разговорной речи на текст? В чем проявляется это влияние? Влекут ли за собой разговорные элементы, соответствующие интонации, жесты, позы? Опишите их.

Локомотив на магнитной подушке «Комета» развил 19 февраля на испытательном треке длиной 1300 метров скорость 401 километр в час. Это уже четвертый локомотив такого типа, построенный в ФРГ. «Комета» приводится в

движение шестью паровыми ракетными двигателями, установленными в задней части локомотива.

8. К какой форме речи относится данный текст: устной или письменной? Докажи- те, проанализировав языковые особенности данного текста
Дорогие друзья !

Сегодня накануне нашей встречи я не отказал себе в удовольствии проехаться на автобусе по второму маршруту от Морского колледжа до остановки «Городской пляж».

Не скажу, что проплывающая мимо меня панорама города очень впечатлила, но особую прелесть осеннего Ейска нельзя было не ощутить.

Тихие, полные грусти и напоенные теплотой уходящего лета пейзажи, наверно вдохновляют ваших художников.

Мне же, как человеку со стороны, бросилось в глаза необычный состав пассажиров автобуса. На всем протяжении следования в него заходили и выходили люди весьма определенно возрастной группы. То есть учащаяся молодежь и пенсионеры. В пропорции, как мне показалось, 30 на 70.

Вы скажите — что в этом удивительного?

Курортный сезон отошел, а в рабочее время по городу остается ездить только студентам и пенсионерам.

Все так. Но и по внешним признакам и согласно полученным мною данным получается, что ваш город населяют преимущественно молодежь и люди пенсионного возраста.

Очень много пенсионеров переезжают в Ейск из северных регионов страны, из Дальнего Востока.

Хоть на старости людям хочется погреть косточки, оказаться поближе к зелени, теплу, фруктам.

Педагогический, медицинский, сельскохозяйственный морской колледжи и филиалы институтов, муниципальные школы и интернаты формируют в городе значительный молодежный состав.

Если население большого Ейска составляет 140 000 человек, то 20 000 из них учащиеся, студенты, а 40 000 пенсионеры. Получается, как говорили прежде, сплав юности и мудрости.

И как это отражается на жизни города?

Чтобы прояснить вопрос достаточно походить по магазинам, посетить городской рынок, объекты культурного назначения, поговорить с людьми.

Меня неприятно удивили цены на основные продукты питания. Кубань – житница России, но по Ейску этого не скажешь.

Стоимость продуктов питания, включая вяленую таранку, чехонь, на уровне московской корзины. И что странно – не многим дешевле жилье.

Мне объяснили, что рынок недвижимости в Ейске искусственно раздули риэлторы под предлогом строительства южной игровой зоны.

Однако затея с игровой зоной лопнула. Лас-Вегас в ростовских степях не возник. Туристского бума не случилось. Откуда тогда цены за квадратный метр хрущевки от 1200 долларов США? При том, что средняя зарплата в городе ни только не приближается к московской, но и отстает от уровня Бангладеш! (Смех).

Допускаю, что в сказанном есть доля преувеличения. Но как понимать цифры, выведенные в ведомостях педагогов ваших же колледжей? Доктор наук, с 40-летним преподавательским стажем – 18 000 руб. Это пик. Вышка. Эверест.

В среднем зарплата педагога или работника из административного состава учебных заведений едва дотягивает до 12 000 рублей.

Отдаю себе отчет в том, что приведенные цифры вас не очень впечатляют. В юности человек располагает гораздо более весомым и значительным капиталом, а именно временем, отпущенными ему в круговороте жизни. Молодость – ваш капитал. Ценность, которую не способен купить ни один олигарх, ни за какие деньги!

Вместе с тем, молодость не избавляет вас от необходимости думать о хлебе насущном. Многим приходится не только учиться, но и работать, чтобы жить и учиться.

А пройдет совсем немного времени и на ваши плечи ляжет забота о собственных детях и постаревших родителях, которые, кто знает, приедут доживать остаток дней в чудный, тихий Ейск. (Аплодисменты).

Вместе с тем очень важно понимать, что от каждого и от усилий всех нас вместе взятых, зависит благополучие как в целом страны, так и отдельно взятой семьи.

Предшествующие 40-60-80 лет жизни реально отражаются на цифрах, вписанных в ведомости на зарплату сегодня. Влияют на жизнь наших

стариков. Например, на возможность позволить себе такую роскошь, как купить в российской долине солнца кисть винограда. Многим пенсионерам — это не по карману. (Аплодисменты).

Если зарплата педагога в стране, занимающей первое место в мире по богатству природных ресурсов, в разы отстает от зарплаты его коллеги из крошечной Финляндии. Если пенсионер этой страны живет на порядок хуже рядового афропенсионера из дельты реки Миссисипи. Если студенты богатейшей в мире страны вынуждены скидываться на покупку лабораторного оборудования или на ремонт крыши их колледжа. Если...(Аплодисменты). Если это так, то должны быть на то свои причины.

Скажу просто: сегодня плохо потому, что было плохо вчера.

Что-то неправильно делалось вчера. И это неправильное никак не исправляется или исправляется очень медленно. (Аплодисменты).

Медленно или совсем никак не исправляется, доставшаяся нам в наследство от ГУЛАГа судебная система.

Во многом из-за этого набирает обороты утечка из страны мозгов и кипи- тала. Из-за коррумпированной судебной системы мы не можем привлекать в должном объеме инвестиции, стимулировать участие в бизнесе частного капитала, развивать производства. И получается: нет экономики — нет налогов — нет пенсий. Такой вот замкнутый и порочный круг образуется.

В своих программных документах наша партия призывает решительно разорвать этот порочный круг и приступить к незамедлительному началу судебной реформы.

Мы считаем, что без радикальной модернизации политического и общественного устройства страны, предварять которую должна судебная реформа, невозможно двигаться вперед.

Программные тезисы, дорожная карта подробно изложены на нашем сайте. Там же действует механизм онлайн голосования. Собрав 100 000 подписей «за», мы сможем передать наше требование начала судебной реформы и наше видение путей ее реализации на рассмотрение Депутатов Государственной Думы Российской Федерации.

Таким образом, цель моей встречи с вами заключается в том, чтобы привлечь вас внимательным образом изучить материалы, выложенные на сайте нашей партии, и затем по здравому размышлению, с холодной головой и с открытым сердцем проголосовать.

Понимаю истоки скептического отношение к процедуре голосования в стране, веками лишенной демократических процедур, а в последние годы еще и позорно запятнавшей себя криминально цирковой «чурошиной».

Вместе с тем позволю себе напомнить, что в 1875 году перевеса в один голос хватило, чтобы Франция из монархической стала республиканской.

Что еще раньше в 1645 году Оливер Кромвель пришел к власти, благодаря победе в один голос, полученному им в парламенте Англии.

Что лишь один голос перевесил и позволил Адольфу Гитлеру возглавить в 1923 году нацистскую партию.

Голосуйте, дорогие мои, ибо каждый голос имеет значение!

9. К какой форме речи относится данный текст: устной или письменной?

Докажи- те, проанализировав языковые особенности данного текста

Статья 34. Органы опеки и попечительства

1. Органами опеки и попечительства являются органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Органами опеки и попечительства являются также органы местного самоуправления в случае, если законом субъекта Российской Федерации они наделены полномочиями по опеке и попечительству в соответствии с федеральными законами.

(в ред. Федеральных законов от 29.12.2006 N 258-ФЗ, от 02.07.2013 N 167-ФЗ)
Вопросы организации и деятельности органов опеки и попечительства по осуществлению опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей, определяются настоящим Кодексом, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

(абзац введен Федеральным законом от 02.07.2013 N 167-ФЗ)

Полномочия органа опеки и попечительства в отношении подопечного возлагаются на орган, который установил опеку или попечительство. При перемене места жительства подопечного полномочия органа опеки и попечительства возлагаются на орган опеки и попечительства по новому месту жительства подопечного в порядке, определенном Федеральным законом "Об опеке и попечительстве".

(абзац введен Федеральным законом от 24.04.2008 N 49-ФЗ)

2. Суд обязан в течение трех дней со времени вступления в законную силу решения о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности сообщить об этом органу опеки и попечительства по месту жительства такого гражданина для установления над ним опеки или попечительства.

3. Орган опеки и попечительства по месту жительства подопечных осуществляет надзор за деятельностью их опекунов и попечителей.

Статья 35. Опекуны и попечители

1. Опекун или попечитель назначается органом опеки и попечительства по месту жительства лица, нуждающегося в опеке или попечительстве, в течение месяца с момента, когда указанным органам стало известно о необходимости

установления опеки или попечительства над гражданином. При наличии заслуживающих внимания обстоятельств опекун или попечитель может быть назначен органом опеки и попечительства по месту жительства опекуна (попечителя). Если лицу, нуждающемуся в опеке или попечительстве, в течение месяца не назначен опекун или попечитель, исполнение обязанностей опекуна или попечителя временно возлагается на орган опеки и попечительства.

Назначение опекуна или попечителя может быть оспорено в суде заинтересованными лицами.

(в ред. Федерального закона от 18.12.2006 N 231-ФЗ)

Раздел 4. Правила оформления наименований в текстах документов

Логические основы делового документа. Композиция документов. Этапы работы по составлению юридического документа. Юридическая технология работы с юридическими документами. Этика юридического письма
ЗАДАНИЕ: письменно ответьте на вопросы.

1. Назовите основные стадии работы с юридическими документами. Какие функции выполняет каждая из них?
2. Что такое композиция документа?
3. Назовите основные элементы композиции устава
4. Назовите основные элементы композиции сопроводительного письма
5. Назовите основные элементы композиции распоряжения

Работа с текстом:

1. Выделите в данном документе основные структурные элементы

Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства юстиции Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков от 29 декабря 2005 г. N 39/1070/1021/253/780/353/399 г. Москва
О едином учете преступлений

Зарегистрирован в Минюсте РФ 30 декабря 2005 г.
Регистрационный № 7339

В целях обеспечения функционирования государственной системы учета преступлений, единообразия и полноты отражения в формах государственного статистического наблюдения сведений о состоянии преступности, а также реализации единых принципов государственной регистрации и учета преступлений приказываем:

1. Утвердить и ввести в действие:

1.1. С 1 января 2006 года:

Типовое положение о едином порядке организации приема, регистрации и проверки сообщений о преступлениях (приложение № 1);

Положение о едином порядке регистрации уголовных дел и учета преступлений (приложение № 2);

Инструкцию о порядке заполнения и представления учетных документов (приложение № 3);

статистические карточки (приложение № 4):

форма № 1 - статистическая карточка на выявленное преступление;

форма № 1.1 - статистическая карточка о результатах расследования преступления;

форма № 2 - статистическая карточка на лицо, совершившее преступление;

форма № 3 - статистическая карточка о движении уголовного дела;

форма № 4 - статистическая карточка о результатах возмещения материального ущерба и изъятия предметов преступной деятельности;

приложение к статистической карточке формы № 6 на преступление по делу частного обвинения.

1.2. С 1 июля 2006 года статистические карточки формы № 5 - о потерпевшем, формы № 6 - о результатах рассмотрения дела судом первой инстанции.

2. Главному военному прокурору, начальникам управлений внутренних дел на транспорте¹, начальнику Департамента обеспечения правопорядка на за- крытых территориях и режимных объектах Министерства внутренних дел Российской Федерации² (по территории оперативного обслуживания), министрам внутренних дел, начальникам главных управлений внутренних дел³, управлений внутренних дел субъектов Российской Федерации⁴ (по субъекту Российской Федерации) обеспечить сбор и обработку учетных документов, формирование на их основе статистической информации о состоянии преступности, а также контроль за ее достоверностью и своевременностью представления в Главный информационно-аналитический центр Министерства внутренних дел Российской Федерации⁵.

3. Обеспечить представление государственной статистической отчетности о преступности:

3.1. ГИАЦ МВД России в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,

чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральную службу безопасности Российской Федерации, Федеральную службу Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Федеральную службу исполнения наказаний, Федеральную службу судебных приставов, Федеральную таможенную службу, Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации в целом по Российской Федерации, а также по субъектам Российской Федерации.

3.2. Информационным центрам МВД, ГУВД, УВД в органы прокуратуры, органы федеральной службы безопасности, пограничные органы федеральной службы безопасности, органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенные органы, органы Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органы федеральной службы исполнения наказаний, органы федеральной службы судебных приставов, территориальные органы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в целом по субъекту Российской Федерации.

4. Признать утратившими силу:

4.1. Нормативные правовые акты согласно приложению N 5 - с 1 января 2006 года.

4.2. Указание МВД СССР, Минюста СССР и Прокуратуры СССР от 12 февраля 1979 г. N 20/к-7-85/248-78 - с 1 июля 2006 года.

5. Заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, заместителям руководителей Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, руководителям Федеральной службы исполнения наказания, Федеральной службы судебных приставов, Федеральной таможенной службы:

5.1. Организовать исполнение настоящего приказа подчиненными органами.

5.2. Организовать разработку ведомственных инструкций на основе Типового положения о едином порядке организации приема, регистрации и проверки сообщений о преступлениях до 1 апреля 2006 года.

5.3. Обеспечить контроль за исполнением настоящего приказа.

Генеральный прокурор Российской Федерации

В. Устинов

Министр Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям

и ликвидации последствий стихийных бедствий С. Шойгу

Министр экономического развития и торговли Российской Федерации

Г. Греф Директор Федеральной службы Российской Федерации

по контролю за оборотом наркотиков

В. Черкесов

Министр внутренних дел Российской Федерации

Р. Нургалиев

Министр юстиции Российской Федерации

Ю. Чайка

Директор Федеральной службы безопасности Российской Федерации

Н. Патрушев

Приложение N 1 к приказу

Типовое положение о едином порядке организации приема, регистрации и проверки сообщений

о преступлениях

2. Выделите в данном документе основные структурные элементы

Председателю Верховного Суда РФ от Фамилия Имя Отчество

прожив. г. Х-град, ул.Истца, д.777, кв.999 телефон: XXX-00-XXX;e-mail:istez@isk.sud

Заявление

В связи не возвращением из Верховного Суда РФ, с надзорным определением от 05.02.2010г. №89-Ф10-28, заверенных копии решения N-ского районного суда г.Х-град от 27.06.2010 г. №99-00/200х, кассационного определения N-ского областного суда от 16.09.2010г. 78-08/200х, определения Президиума N-ского областного суда от 23.12.2010г. №0-ш-86/200х меня ограничили в праве доступа к правосудию, т.к. по п.6 ст.378 ГПК РФ к надзорной жалобе нужно прилагать заверенные соответствующим судом копии судебных постановлений. Данное действие препятствует подаче надзорной жалобы в Президиум Верховного Суда РФ, а в дальнейшем в Европейский Суд по правам человека и возможным разбирательствам в Конституционный Суд, Президенту РФ, как гаранту Конституции, в квалификационные и следственные органы.

Прошу Вас разобраться с данной ситуацией, расследовать исчезновение заверенных копии судебных постановлений, при обнаружении приложить к надзорной жалобе в Президиум Верховного Суда РФ.

Прошу, в соответствии с п.6 ст.381 и п.3 ст.383 ГПК РФ, ознакомиться и дать разъяснения по решениям вынесенным судьями по моему трудовому спору:

1. Нарушено ли материальное право в связи с неверным применением законодательства при взыскании индексации заработной платы за период несвоевременных выплат и при взыскании премии за март 2009 года с мотивированкой отсутствие приказа, т.е. при нарушение обязательств ответчиком?

2. Является ли правильным пассивность суда при попытке одной из сторон достичь мировое соглашение?

3. Как вяжется подмена слов истца на пояснения ответчика в протоколе и решении суда, также немотивированный отказ на замечание к протоколу судебного заседания с приложением, в доказательство замечания, аудиозаписи судебного заседания, с законами «О статусе судей», «Противодействии коррупции» и ст. 305 УК РФ? Хотелось бы получить официальную позицию высшего судейского руководства о действиях вышестоящих судей при обнаружении фактов явных нарушении законодательства нижестоящими судами и о персональной ответственности людей в мантиях, действия и бездействия которых нарушают Конституцию РФ.

4. Разные подписи под фамилией судьи Фамилия - не нарушает ли процессуальные нормы правосудия и не являются ли это подлогом? Квалифицируйте бездействие председателя районного суда при расследовании подлинности подписи судьи и безобразной работы аппарата суда.

Пока высокое звание судьи не будет подкреплено высокой ответственностью, выраженной честностью и профессионализмом, авторитет судебной власти не может быть таким же высоким, как предписано в Конституции РФ. А узаконенная несправедливость, практикуемая некоторыми людьми в мантиях, порождают в обществе правовой нигилизм, которая со временем вылиться в революционный хаос.

Надеюсь на объективное рассмотрение данного заявления и на подробный и мотивированный ответ, а не широко практикуемую бюрократическую отписку.

С Уважением Фамилия И.О. Приложение в 17 листах.

Дата подпись /Фамилия/

3. Выделите в данном документе основные структурные элементы

Договор бытового проката

г. Махачкала "17" апреля 2014 г.

ООО «Звезда» именуемый в дальнейшем "Арендодатель", в лице Гамирова Гамида Гамидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и гр. Магомедова Магомеда Магомедовича, именуемый в дальнейшем "Арендатор", предъявивший паспорт серия 8209 № 456783, выданный УФМС по г.Махачкала "31" мая 1985г. прописанный в гор.Махачкала, по ул. Гамирова, в доме № 81, кв.18799, заключили договор о нижеследующем:

1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование следующее движимое имущество:

Автомобиль ВАЗ-2199 в полной исправности, оцениваемое в сумме 111 тыс. рублей.

2. Исправность сдаваемого в аренду имущества проверена Арендодателем в присутствии Арендатора.
3. Арендатор ознакомлен Арендодателем с правилами эксплуатации и хранения имущества, соблюдением Правил техники безопасности. Инструкция о правилах эксплуатации выдается вместе с имуществом.
4. Настоящий договор заключен сроком на 6 месяцев.
5. При отсутствии определенного срока действия договора он считается заключенным на неопределенный срок. При всех условиях этот срок не может превышать одного года.
6. Арендатор вправе отказаться от Договора проката в любое время письменно предупредив о своем намерении Арендодателя не менее чем за десять дней.
7. В случае досрочного возврата имущества Арендатором Арендодатель возвращает ему соответствующую часть полученной арендной платы, исчисляя ее со дня, следующего за днем фактического возврата имущества.
8. Арендатор обязуется пользоваться имуществом, предоставленным в прокат в соответствии с его назначением, не закладывать, не сдавать его в поднаем, не производить разборку и ремонт предмета.
9. При обнаружении недостатков предоставленного в прокат имущества, полностью или частично препятствующих пользованию им, Арендодатель обязан в 5 дневный срок (но не более чем десятидневный) со дня заявления Арендатора о недостатках безвозмездно устраниТЬ недостатки имущества на месте либо произвести замену данного имущества другим аналогичным имуществом, находящимся в надлежащем состоянии. При отсутствии возможности для такой замены действие договора считается досрочно прекращенным, предмет возвращается Арендодателю, а оплата за использование имущества взимается только за то время, в течение которого он фактически использовался.
10. За пользование имуществом, предоставленным по Договору проката Арендатор уплачивает Арендодателю арендную плату ежемесячно в размере 10 тыс. рублей.
11. При просрочке платежа с Нанимателя взимается сумма в размере 30 % от суммы платежа за каждый день просрочки.
12. При повреждении или порче предоставленного имущества по вине Арендатора, он ремонтируется за счет Арендатора и за время ремонта взимается плата как за пользование исправным имуществом.
13. Арендатор обязан вернуть предоставленное имущество в пригодном для эксплуатации состоянии и не ухудшив его потребительских качеств и внешнего вида.

14. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть договор, если Арендатор использует имущество не в соответствии с его назначением либо умышленно или по неосторожности ухудшает качество и потребительские свойства имущества, а также в случае, когда Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату.

15. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором стороны должны руководствоваться действующим законодательством.

16. В случае возникновения спора о размере причиненных убытков, вопрос разрешается в судебном порядке с привлечением при необходимости экспертизы. Оплата эксперта производится по решению суда.

Почтовые адреса и реквизиты сторон: Арендодатель: ООО «Звезда»
г.Махачкала, ул.Ленина, 7 Арендатор: Магомедов Магомед Магомедович
г.Махачкала, ул. Гамирова, 81

Подписи сторон:

Арендодатель Арендатор

Дифференцированный зачет.

Выберите один из предложенных вариантов:

1. Какая из перечисленных функций не относится к функциям общения:
 - коммуникативная;
 - интерактивная;
 - перцептивная;
 - деловая.

2. Особенности делового общения:
 - свободное использование участниками речевых средств;
 - отсутствие формально-ролевых принципов взаимодействия;
 - повышенная ответственность участников за результат.

3. Культура профессиональной речи не включает:

- умение строить выступление на профессиональную тему;
- умение выступать только с монологической речью;
- владение терминологией данной специальности.

4. Нормативный аспект предполагает:

- владение литературной нормой;
- умение организовать процесс коммуникации;
- соблюдение общепринятых правил общения.

5. Коммуникативный аспект предполагает:

- выбирать наиболее целесообразные, уместные, убедительные, выразительные в данном случае языковые средства;
- владение литературной нормой;
- соблюдение общепринятых правил общения.

6. Этикет – это:

- владение литературной нормой;
- совокупность общепринятых правил и форм поведения;
- организация процесса коммуникации.

1. Письмо – это:

- созданная людьми вспомогательная знаковая система, которая используется для фиксации звукового языка;
- звучащая речь, функционирующая в сфере непосредственного общения;
- произносимые звуки, являющиеся результатом сложной деятельности органов произношения человека.

8. К вербальным средствам общения относятся:

- знаки;
- жесты;
- мимика.

9. К невербальным средствам общения относятся:

- буквы;
- иероглифы;
- жесты.

10. Кинестика – это:

- передача информации с помощью слов;

- внешнее проявление человеческих чувств и эмоций в процессе общения;
- важнейшее средство человеческого общения.

11. Пантомимика – это:

- движения мышц лица, главный показатель чувств;
- разнообразные движения руками и головой;
- походка, позы, осанка, общая моторика всего тела.

12. Проксемика определяет ...

- ритмико-интонационные характеристики речи;
- роль прикосновений в процессе невербального общения;
- зоны наиболее эффективного общения.

13. Чертами разговорной речи являются ...

- спонтанность и неподготовленность;
- абстрактность, логичность, точность, объективность изложения;
- употребление стандартных, клишированных средств языка.

14. Жанрами научного стиля являются:

- беседа, разговор;
- монография, научная статья;
- очерк, фельетон.

15. Особенностями лексики официально-делового стиля являются (2 правильных варианта):

- активное употребление экспрессивных, эмоциональных средств языка;
- использование терминологии;
- употребление слов в их прямом значении.

16. Аббревиатура – это:

- слова с обобщенным значением;
- профессиональная лексика;
- сложносокращенные слова.

17. В деловых текстах недопустимо использовать:

- архаизмы;
- аббревиатуры;

- термины.
18. Характерной чертой морфологии официально-делового стиля является:
- преобладание имени над глаголом;
 - преобладание существительных множественного числа;
 - преобладание числительных.
19. Характерной особенностью синтаксиса официально-делового стиля являются:
- преобладание прямой речи;
 - преобладание косвенной речи;
 - преобладание сложных предложений.
20. Документ – это...
- информативное сообщение;
 - текст, управляющий действиями людей и обладающий юридической значимостью;
 - совокупность данных, представленных в цифровой или словесной форме и занесённых в графы вертикальной и горизонтальной плоскостей.
21. Реквизит – это ...
- обязательный информационный элемент документа, строго закрепленный за определенным местом на бланке, листе;
 - совокупность элементов оформления и содержания документа, оцениваемых с точки зрения их состава, объема, последовательности, расположения и взаимной связи;
 - текст, управляющий действиями людей и обладающий юридической значимостью.
22. Юридические тексты требуют ...
- выразительности речи;
 - точности речи;
 - экспрессивности слов.
23. В языке деловых бумаг широко используются:
- термины и профессионализмы;
 - тропы и фигуры;

- фразеологизмы.
24. Стандартизованность деловых документов проявляется в:
- предельной точности словоупотребления;
 - выражении субъективного мнения лица;
 - в выборе языковых средств и в стандартных формах документов.
25. Типичным для лексики официально-делового стиля является:
- использование эмоционально-оценочной лексики;
 - использование фразеологизмов;
 - употребление сложных слов.
26. Композиция документа – это:
- совокупность данных, представленных в цифровой или словесной форме и занесённых в графы вертикальной и горизонтальной плоскостей;
 - это способ формализации состава информации, содержащейся в нем;
 - традиционная линейная запись, но с пробелами, которые заполняются переменной информацией.
27. Юридическая грамотность документа – это:
- соответствие документа материальному и процессуальному праву, современным научным представлениям о содержании и толковании тех или иных институтов и теории права;
 - контроль за исполнением юридических документов;
 - основанный на определенных принципах, прогнозах и рекомендациях процесс создания юридических документов.
28. Юридическая техника – это:
- система средств, приемов и правил, которые используются при создании, оформлении и упорядочении юридических актов для обеспечения эффективности их регулятивного воздействия;
 - соответствие документа материальному и процессуальному праву, современным научным представлениям о содержании и толковании тех или иных институтов и теории права;
 - основанный на определенных принципах, прогнозах и рекомендациях процесс создания юридических документов.
29. Содержательные правила юридической техники – это:
- приданье юридическим документам структурности;
 - соблюдение языковых правил;

- правила, позволяющие соотнести выполнение юридических действий с реальной обстановкой.

30. Вступительная часть правового документа содержит:

- большую часть реквизитов;
- таблицы;
- срок действия документа.

31. Заключительная часть правового документа содержит:

- большую часть реквизитов;
- таблицы;
- срок действия документа.

32. Лингвистическая экспертиза – это:

- анализ содержания речевого произведения;
- анализ лексики речевого произведения;
- особый вид лингвистического исследования для целей установления обстоятельств, нуждающихся в доказательстве в рамках арбитражного, уголовного или гражданского процесса.

33. К методам лингвистической экспертизы не относятся:

- лексический анализ;
- словообразовательный анализ;
- фонетический анализ.

34. По формальному критерию выделяют следующие виды лингвистической экспертизы:

- некомиссионные и комиссионные;
- вербально-визуальные и экспертизы звучащей речи;
- официальные и инициативные.

35. По количеству экспертов выделяют следующие виды лингвистической экспертизы:

- некомиссионные и комиссионные;
- вербально-визуальные и экспертизы звучащей речи;
- официальные и инициативные.

36. Автороведческая экспертиза по процессуальной форме подразделяется на:
- внесудебную, досудебную и судебную экспертизу авторских прав;
 - автороведческую экспертизу отдельных глав, экспертизу научных работ, экспертизу публикаций.
37. Порядковедческая экспертиза устанавливает:
- выявление плагиата, установление авторства текста, перевод, интерпретация и толкование текстов;
 - идентификация лица, которое написало определенный рукописный текст.
38. Судебная независимая лингвистическая экспертиза устанавливает:
- выявление плагиата, установление авторства текста, перевод, интерпретация и толкование текстов;
 - идентификация лица, которое написало определенный рукописный текст.
39. Особенности устной формы речи:
- богатые интонационные возможности;
 - сохранение информации в пространстве и времени;
 - возможность редактировать текст.
40. Особенности письменной формы речи:
- богатые интонационные возможности;
 - использование буквенных графических обозначений;
 - восприятие речи по слуховому и зрительному каналам.
41. К основным жанрам разговорного стиля относятся:
- статья, диссертация, лекция;
 - беседа, разговор;
 - очерк, выступление.
42. Основные признаки публицистического стиля:
- абстрактность, логичность, точность;
 - использование невербальных средств;
 - разнообразие употребляемой лексики и фразеологии.

43. Виды аббревиатур:

- графические;
- номенклатурные;
- синтаксические.

44. Формы будущего времени в текстах официально-делового стиля отмечаются со значением:

- предписания;
- императива;
- условия.

45. Линейная запись – это...

- запись с пробелами, которые заполняются переменной информацией;
- совокупность данных, представленных в цифровой или словесной форме и занесённых в графы вертикальной и горизонтальной плоскостей;
- запись, обладающая самостоятельностью в оформлении мысли, с полностью оформленными предложениями, которые соответствуют требованиям официально-делового стиля.

Это...

46. Юридическая технология работы с юридическими документами –

- соответствие материальному и процессуальному праву, современным научным представлениям о содержании и толковании тех или иных институтов и теории права;
- это основанный на определенных принципах, прогнозах и рекомендациях процесс создания юридических документов, их исполнения, контроля за исполнением и хранением, в ходе которых используются конкретные средства, приемы, способы и методы юридической деятельности;
- систему средств, приемов и правил, которые используются при создании, оформлении и упорядочении юридических актов для обеспечения эффективности их регулятивного воздействия.

47. Главное предназначение ссылок в правовых документах:

- недопущение повторений правовой информации в юридических документах;
- размещение таблиц, графиков, бланков;
- объяснение тех или иных особенностей.

48. Автороведческая экспертиза по объектам исследования подразделяется на:

- внесудебную, досудебную и судебную экспертизу авторских прав;
- автороведческую экспертизу отдельных глав, экспертизу научных работ, экспертизу публикаций.

49. Что относится к языковым правилам юридической техники?

- ясность, краткость, точность;
- вид правового акта, наименование правового акта, регистрационный номер;
- приложение, ссылки, сноски.

50. Что относится к структурным правилам юридической техники?

- ясность, краткость, точность;
- вид правового акта, наименование правового акта, регистрационный номер;
- приложение, ссылки, сноски.

Критерий оценивания:

за каждый правильный ответ 1 балл.

50-47 б. оценка “5” (отлично)

46-40 б. оценка “4” (хорошо)

39-30 б. оценка “3” (удовлетворительно)