Приложение 26 к ОПОП ППССЗ по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Бухгалтерский учет логистических операций

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЩК профессионального цикла
протокол № 1 от «29» августа 2025 г.
Председатель ПЩК Л. Г.Ф. Ямаева

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет логистических операций» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта ( далее ФГОС) по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2022 года № 257.

Организация-разработчик: профессиональный колледж

ГБПОУ

Октябрьский

многопрофильный

Разработчик: Ильина М.В. - преподаватель

2006

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Бухгалтерский учет логистических операций»

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП07 Бухгалтерский учет логистических операций является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.03** 

#### Операционная деятельность в логистике

# 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

П. Профессиональный цикл

ОП. Общепрофессиональные дисциплины

ОП.07 Бухгалтерский учет

#### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;

#### В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;

#### ОК и ПК, который актуализируются при изучении учебной дисциплины:

# В процесс освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- OК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной

сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- OK 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

# В процесс освоения дисциплины у студентов должны формироваться профессиональные компетенции (ПК):

- ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.
- ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.
- ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.
- ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.
- ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.
- ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.
- ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.
- ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса.
- ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса.
- ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.
- ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
- ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

#### Требования к формированию личностных результатов

Личностные	результаты	Код личност-
реализации п	рограммы воспитания	ных резуль-
(дескрипторы		татов реали-
		зации про-
		граммы вос-
		питания

Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Личностные результаты	-
реализации программы воспитания, определенные отраслевыми тр к деловым качествам личности	<b>Эеоованиями</b>
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектномыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

## 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 150 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 100 часов, самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

## 2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
лекции	50
лабораторные работы	-
практические занятия	50
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного за	ачета

# 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 07. Бухгалтерский учет логистических операций

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1	1 нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	4	
Сущность	2 основные требования к ведению бухгалтерского учета;		
бухгалтерского учета	3 учетная политика организации;		
	Лекции История возникновения бухгалтерского учета. Понятие бухгалтерского учета, задачи и принципы бухгалтерского учета; учетные измерители: натуральные, денежные, трудовые; виды бухгалтерского учета: финансовый, управленческий, налоговый; четыре уровня нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета, Федеральный закон «О бухгалтерском учете»; пользователи бухгалтерской		I
	информации: внешние и внутренние.	2	<u> </u>
	Практические занятия	-	_
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете»	2	
Тема 1.2.		12	
Предмет и метод	Лекции	2	1
бухгалтерского учета	Объекты бухгалтерского учета:		

	T	1	
	резервный капитал, прибыль (убыток), кредиты и займы, задолженность перед поставщиками, по оплате труда, по налогам и сборам, перед учредителями и прочая		
	кредиторская задолженность;		
	- хозяйственные процессы: процесс снабжения (заготовки), процесс производства,		
	процесс реализации (продажи).		
	Методы: приемы и способы бухгалтерского учета.		
	Документирование. Инвентаризация. Метод балансового обобщения. Бухгалтерские	4	
	счета. Принцип двойной записи. Оценка и калькуляция. Бухгалтерская отчетность.	·	
	Практические занятия	2	
	Группировка хозяйственных средств по составу и размещению.		
	- Группировка хозяйственных средств по источникам формирования и целевому		
	назначению.		
	- Группировка хозяйственных средств и источников их формирования.		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа студента	4	
	1. Отработка конспектов лекций		
	2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		
	3. Решение задача по классификации объектов учета по составу и назначению и по		
	источникам их формирования		
Тема 1.3.		6	
Бухгалтерский баланс	Лекции	2	1
	Понятие бухгалтерского баланса, структура баланса, виды баланса, четыре типа		
	хозяйственных операций и их влияние на итог бухгалтерского баланса.	2	ļ
	Практические занятия	2	
	- Формирование бухгалтерского баланса		
	- Определение типа хозяйственной операции		ļ
	Контрольные работы		ļ
	Самостоятельная работа студента	2	
	1. Отработка конспектов лекций		
	2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		
T 1.4	3. Решение задач по составлению бухгалтерского баланса		
Тема 1.4.	Т	6	1.2.2
Бухгалтерские счета и	Лекции	2	1,2,3

Двойная запись	Понятие бухгалтерского счета; структура счетов: сальдо, дебетовые и кредитовые обороты. Классификация счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета, его содержание, принципы построения и значение. Синтетический и аналитический учет, взаимосвязь синтетических и аналитических счетов, понятие субсчетов; формирование оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам. Правило двойной записи, понятие бухгалтерской проводки, корреспонденции счетов,	4	
	алгоритм составления бухгалтерских проводок.		Ţ
	Практические занятия Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям.  - По предложенной корреспонденции счетов сформулировать содержание хозяйственной операции.  - Решение сквозных задач: формирование начального баланса, отражение хозяйственных операций в журнале, открытие счетов и отражение оборотов текущего периода, составление оборотной ведомости по синтетическим счетам, формирование баланса на конец периода.  Контрольные работы	2	
	Самостоятельная работа студента	2	1
	1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям		
Тема 1.5.	1 формы бухгалтерского учета;	6	
Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Лекции Понятие учетных регистров, их роль в бухгалтерском учете; классификация учетных регистров; способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах.	2	1,2,3
	Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, упрощенная, автоматизированная.	2	
	Практические занятия - решение сквозных задач с использованием различных форм бухгалтерского учета (журнально-ордерная, упрощенная) Контрольные работы	2	
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций	2	

	2. Ознакомл	ление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		
Тема 1.6.			6	
Оценка и калькуляция	Лекции		2	1,2,3
	Оценка хозяй	ственных средств в балансе и текущем контроле: оценка внеоборотных		
	` 1	оначальная, восстановительная и остаточная стоимость); оценка		
		производственных запасов: нормативная (плановая) себестоимость,		
		формирование фактической себестоимости при приобретении запасов,		
	1 -	производственная себестоимость, фактическая себестоимость		
	реализованны			
		ки материальных запасов при отпуске в производство и другом		
	выбытии:		_	
		ости каждой единицы, по средней себестоимости, по себестоимости	2	
		мени приобретения материальных запасов.		
	Практические		2	
	_	е стоимости приобретенных ценностей.		
		я себестоимости произведенной продукции по статьям затрат.		
		е общей суммы затрат, связанных с продажей имущества.		
		о списанию материальных ценностей разными методами: по		
		и каждой единицы, по средней себестоимости, по себестоимости первых		
		риобретения материальных запасов. Сравнение методов.		-{
	Контрольные			
		ная работа студента	2	
	1	ка конспектов лекций		
		ление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		
Тема 1.7.	6. определе	ние себестоимости, определение стоимости списанных МПЗ		
		- документирование и оформление бухгалтерскими проводками	6	
Учет денежных	1,	хозяйственных операций по учету имущества организации;		
средств организации	$\begin{bmatrix} 2 \\ 2 \end{bmatrix}$	- проводить инвентаризацию имущества организации;		
	Лекции	- учет денежных средств;	2	1,2,3
	,	вание и учет денежных средств и денежных документов в коммерческой	<i>L</i>	1,2,3
		порядок ведения кассовых операций. Ответственность и организация		
		ра. Документирование и учет денежных средств на расчетных счетах в		
	1	док открытия расчетных счетов. Содержание операций по валютному		
	танках. 110ряд	ток открытия расчетных счетов. Содержание операции по валютному		

	счету.Порядок открытии валютных счетов. Учет операций по валютному счету. Учет операций по обязательной продаже валютной выручки. Понятие курсовой разницы и порядок отражения в бух.учете. Учет переводов в пути. Учет денежных		
	средств на спец.счетах в банках Практические занятия -заполнение кассовых ордеров, составление отчета кассира - обработка счетов кассира, заполнение журнала-ордера №1, ведомости №1 -обработка выписок банка и заполнение журнала-ордера №2, ведомости №2 - определение положительной и отрицательной курсовой разницы по валютным операциям		
	- открытие аккредитива с акцептом и без акцепта Самостоятельная работа Работа с конспектом. учебником	2	
Тема 1.8. Учет расчетов и текущих обязательств	<ul> <li>документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету обязательств организации;</li> <li>проводить налоговые и страховые расчеты;</li> <li>проводить инвентаризацию обязательств организации;</li> <li>учет текущих операций и расчетов;</li> <li>учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;</li> <li>Лекции</li> <li>Виды и формы безналичных расчетов. Понятие «дебиторская» и «кредиторская» задолженность, общие правила учета. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.</li> <li>Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с учредителями.</li> </ul>	2	1,2,3

	П		2	
	Практически		2	
		с поставщиками, покупателями, подотчетными лицами, с бюджетом, с		
	_	по прочим операциям, с учредителями, прочими дебиторами и		
	кредиторами			<u> </u>
	Контрольные			
		ьная работа студента	2	
		ка конспектов лекций		
		ление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		
		задач по расчетам с поставщиками, покупателями, подотчетными		
	лицами, с бю	оджетом, с персоналом по прочим операциям, с учредителями, прочими		
	дебиторами і	и кредиторами		
Тема 1.9.	1	- документирование и оформление бухгалтерскими проводками	6	
Учет труда и		хозяйственных операций по учету обязательств организации;		
заработной платы	2	- учет труда и заработной платы;		
	Лекции		2	1,2,3
		адачи учета труда и заработной платы. Учет работников и рабочего		
	-	анизация оплаты труда на предприятии. Виды, формы и системы оплаты		
		ок расчета оплаты труда сдельщикам и повременщикам, доплат за		
	отклонения о	т нормальных условий работы, оплата за работу в сверхурочное время, в		
	праздничные	дни, в ночное время, оплата за время вынужденного простоя, оплата		
		рака по вине работников. Порядок исчисления среднего заработка. Расчет		
		бий по временной нетрудоспособности. Расчет оплаты за время		
	очередного о	тпуска. Виды удержаний из заработной платы: налог на доходы		
	физических л	иц; по исполнительным документам; по возмещению материального		
	ущерба и т.д.			
		кий учет расчетов по оплате труда с персоналом	2	
		Учет сумм, резервируемых на оплату отпусков работников. Учет		
	выплаты зар	аботной платы и депонированных сумм. Отчетность по труду и		
	заработной п	платы.		
	Практически	е занятия	2	
		табеля учета рабочего времени;		
		нию основной заработной платы;		
	- по начислен	нию пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и		
		временных пособий в связи с рождением ребенка, детских пособий;		

	- заполнение документов по предоставлению отпусков, начисление отпускных;		
	- по расчету удержаний: НДФЛ, алиментов, материального ущерба и др.		
	- оформление расчетной и расчетно-платежной ведомостей;		
	- заполнение лицевого счета работника по форме Т-54		
	- открытие регистров аналитического учета по счету 70 «Расчеты с персоналом по		
	оплате труда».		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа студента	2	
	1. Отработка конспектов лекций		
	2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		
	3. Изучение нормативных документов, регламентирующих вопросы труда и		
	заработной платы		
	4. Решение задач по начислению заработной платы и удержаний из нее по		
	различным ситуациям с применением повременной и сдельной оплаты труда		
Тема 1.10.	1 документирование и оформление бухгалтерскими проводками	6	
Учет внеоборотных	хозяйственных операций по учету имущества организации;		
активов	проводить инвентаризацию имущества организации;		
	учет основных средств;		
	4 учет нематериальных активов;		
	учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;		
	Лекции	2	1,2,3
	Виды внеоборотных активов: основные средства, нематериальные активы,		
	финансовые вложения.		
	Учет поступления внеоборотных активов. Методы начисления амортизации по		
	основным средствам и нематериальным активам. Учет выбытия внеоборотных		
	активов. Учет восстановления основных средств. Учет переоценки основных средст	16	
	и нематериальных активов. Инвентаризация внеоборотных активов.		
	Практические занятия	2	
	- составление и обработка первичной документации по поступлению основных		
	средств и нематериальных активов (акты приемки-передачи, инвентарные		
	карточки);		
	- начисление амортизации, формирование амортизационной ведомости;		
	- составление акта на списание основных средств и нематериальных активов при их		

	выбытии;		
	- определение финансового результата от выбытия основных средств, нематериальных		
	активов;		
	- открытие регистров аналитического учета по счетам 01, 02, 03, 04, 05.		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа студента	2	
	1. Отработка конспектов лекций		
	2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		
	3. Изучение ПБУ 6/01, 14/2007, 17/02, 19/02		
	4. Решение задач по поступлению и выбытию внеоборотных активов, начислению		
	амортизации разными способами		
Тема 1.11.	1 документирование и оформление бухгалтерскими проводками	6	
Учет материально-	хозяйственных операций по учету имущества организации;		
производственных	проводить инвентаризацию имущества организации;		
запасов	учет материально-производственных запасов;		
	Лекции	2	1,2,3
	Материально-производственные запасы, их классификация, задачи учета и оценка.		
	Организация учета материалов на предприятии. Первичные документы по учету		
	поступления и расходования материальных ценностей. Учет заготовления и		
	приобретения материалов. Методы оценки материально-производственных запасов		
	при их отпуске в производство и ином выбытии. Аналитический учет материалов на		
	складах и в бухгалтерии. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным		
	материальным ресурсам. Инвентаризация материально-производственных запасов и		
	отражение ее результатов в бухгалтерском учете.		
	Практические занятия	6	
	- заполнение документов по движению материалов (приходный ордер, требование-		
	накладная, лимитно-заборная карта, карточка учета материалов);		
	- определение фактической себестоимости приобретения материалов;		
	- составление накопительных ведомостей по приходу и расходу материалов;		
	- отражение на счетах операций по приобретению и продаже материалов, расчетов		
	c		
	поставщиками, НДС;		
	- составление расчета T3P (транспортно-заготовительных расходов);		
	- расчет отклонений фактической стоимости материалов от учетной.		
<u>L</u>	The state of the s		

	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа студента	2	
	1. Отработка конспектов лекций		
	2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		
	3. Изучение ПБУ 5/01		
	4. Решение задач по поступлению и списанию МПЗ разными методами		
Тема 1.12.	1 документирование и оформление бухгалтерскими проводками	6	
Учет затрат на	хозяйственных операций по учету имущества организации;		
производство	2 проводить инвентаризацию имущества организации;		
_	учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;		
	Лекции	4	1,2,3
	Понятие расходов организации и определение их величины. Общие правила		
	признания расходов от обычных видов деятельности организации. Затраты на		
	производство продукции, выполнение работ и оказание услуг, их классификация.		
	Группировка затрат по элементам и калькуляционным статьям. Учет прямых и		
	косвенных затрат. Состав, характеристика и учет материальных затрат. Затраты на		
	оплату труда их состав и учет. Состав и учет общепроизводственных и		
	общехозяйственных расходов. Учет затрат вспомогательных производств. Учет		
	расходов будущих периодов.		
	Сводный учет затрат на производство, определение		
	фактической себестоимости выпущенной продукции. Незавершенное производство,	2	
	его состав и оценка. Методы учета затрат на производство и калькулирования		
	себестоимости продукции.		
	Практические занятия	6	1
	- расчет фактической производственной себестоимости;		
	- расчет сумм общепроизводственных и общехозяйственных расходов, их		
	распределение и списание;		
	- составление сводной калькуляции себестоимости брака и потерь в производстве;		
	- расчет себестоимости вспомогательных производств и их распределение.		
	Контрольные работы		1
	Самостоятельная работа студента	2	
	1. Отработка конспектов лекций	_	
	2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		
	3. Решение задач по отражению прямых и косвенных расходов, связанных с		

Тема 1.13. Учет готовой продукции, товаров и их продажи	1 документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету имущества организации; 2 проводить инвентаризацию имущества организации; 3 учет готовой продукции и ее реализации;	6	1.2.2
	Лекции Сущность понятия «готовая продукция», «товары», их оценка. Методы учета готовой продукции и товаров. Документальное оформление и учет поступления готовой продукции, товаров. Складской учет готовой продукции и товаров. Документальное оформление и учет отгрузки продукции и товаров покупателям. Состав, порядок учета и списания расходов на продажу. Определение доходов (выручки) от продажи продукции, работ, услуг и их бухгалтерский учет. Определение и списание финансовых результатов продаж.	2	1,2,3
	Практические занятия - составление первичных документов по учету готовой продукции и ее инвентаризации; - определение и списание стоимости коммерческих расходов; - определение результатов от продажи продукции. Контрольные работы	2	
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Решение задач по поступлению и реализации товаров и готовой продукции. Учет расходов на продажу	2	
Тема 1.14. Учет финансовых результатов и использование	1 документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету источников формирования имущества организации; учет финансовых результатов и использования прибыли;	6	
прибыли	2	1,2,3	

++	Практические занятия - по реализации готовой продукции, товаров, работ, услуг; - оформление счет-фактур, выставленных покупателям, заполнение книги продаж открытие и ведение регистров аналитического учета по счету 90 «Продажи» по учету прочих доходов: сдача имущества в аренду, получение дивидендов, продажа основных средств и нематериальных активов, начисление процентов по предоставленным другим организациям займам; начисление процентов по депозитным вкладам, положительные курсовые разницы, списание кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности и др по учету прочих расходов: арендные платежи, расходы по продаже основных средств и нематериальных активов, начисление процентов по полученным кредитам и займам; отрицательные курсовые разницы, списание дебиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности и др открытие и ведение регистров аналитического учета по счету 91 «Прочие доходы и расходы».			
	Контрольные работы Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение ПБУ 9/99, 10/99 4. Решение задач по определению финансовых результатов по основным и прочивыдам деятельности. 5. Решение задач по отражению на бухгалтерских счетах использования прибыли и покрытию убытков.			
Тема 1.15. Учет собственного капитала	1 документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету источников формирования имущества организации; учет собственного капитала;	3		
	Лекции Понятие и состав капитала организации. Особенности формирования капитала в предприятиях различных организационно- правовых форм собственности. Формирование и учет уставного (складочного) капитала. Порядок учета учредител	1 лей и	1,2,3	

назначение резервного капитала. Порядок формирования и учет добавочного					
	капитала. Учет целевых финансирования и поступлений.				
	Практические занятия 1				
	- по фор	рмированию уставного капитала, его изменению			
- по учету вкладов, вносимых учредителями;					
	купу и продаже собственных акций организации;				
	- открытие бухгалтерских регистров по счетам 80, 81, 75.				
	- по формированию и использованию резервного капитала;				
	- открытие бухгалтерских регистров по счету 82.				
		реоценке основных средств,			
	- по эмиссии ценных бумаг;				
		итие бухгалтерских регистров по счету 83.			
	Контрольные работы				
		оятельная работа студента	1		
	1. Отработка конспектов лекций				
	2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов				
	3. Решение задач по формированию уставного капитала, резервного и добавочного				
	капитал				
Тема 1.16.	Ι	документирование и оформление бухгалтерскими проводками	3		
Учет заемного	2	хозяйственных операций по учету источников формирования			
капитала	2	имущества организации;			
		учет кредитов и займов;	4		
	Лекции				
	Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности. Виды и порядок учета				
	полученных кредитов и займов. Источники начисления процентов за использование				
	кредитов и займов.		1		
	Практические занятия		1		
	- по получению целевых кредитов и займов;				
	- расчет процентов за использование кредитных средств.				
		льные работы	1		
	Самостоятельная работа студента				
	1. Отработка конспектов лекций				

Тема 1.17. Основы формирования бухгалтерской	2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов     3. Изучение ПБУ 15/2008     4. Решение задач по получению кредитов и займов, начислению процентов ха пользование заемными средствами     1	8		
отчетности	з учетная политика организации; технология составления бухгалтерской отчетности, участие в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;			
	Лекции Понятие, назначение, нормативное регулирование, состав, содержание, порядок составления, порядок представления и публикации.			
	Практические занятия - формирование Бухгалтерского баланса - формирование Отчета о финансовых результатах - формирование Отчета об изменениях капитала - формирование Отчета о движении денежных средств - формирование Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах - составление Пояснительной записки.	8		
	Контрольные работы  Самостоятельная работа студента  1. Отработка конспектов лекций  2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов  3. Изучение ПБУ 4/99  4. Изучение приказа Минфина №66н «О формах бухгалтерской отчетности»	4		
Самостоятельная	-			
1 2/	Всего:	150		

<sup>1. –</sup> ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

<sup>3. –</sup> продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

#### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины проводится в учебных лекционных аудиториях:

кабинет бухгалтерского учета учебных лабораториях:

информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: учебные столы, стулья, доска.

Технические средства обучения: ПК, ноутбук, проектор, экран.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий: рабочие места, проектор, ПК, учебное ППО (1C: Предприятие).

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

#### 4.2. Информационное обеспечение

#### обучения Основные источники:

- 1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет / В.Э. Керимов. 6-е изд. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. 686 с. («Университетская библиотека онлайн», biblioclub.ru)
- 2. Бухгалтерский учет: учебное пособие: [12+] / П.Я. Папковская, А.Н. Соболевская, А.В. Федоркевич и др.; под ред. П.Я. Папковской. Минск: РИПО, 2017. 380 с. («Университетская библиотека онлайн», biblioclub.ru)
- 3. Теплая, Н.В. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [12+] / Н.В. Теплая. Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. 443 с. («Университетская библиотека онлайн», biblioclub.ru)

Дополнительные источники:

- 1. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: практикум: учеб. пособие. 5-е изд., испр. и доп. М.: Форум, 2011. 232 с. (Проф. образование)
- 2. Алексеева Г. И., Богомолец С. Р., Сафонова И. В., Алавердова Т. П., Самохина Н. А. Бухгалтерский учет: учебник М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. 720 с.
- 3. Бухгалтерский учет: учеб. /Н.Г. Сапожникова. 7-е изд., перераб. и доп.- М.: КНОРУС, 2014.-256 с. Рек. ГУУ
  - 4. Справочно-правовая система Гарант
  - 5. Справочно-правовая система Консультант
  - 6. www.znanium.com
  - 7. www.glavbukh.ru
  - 8. www.biblioclub.ru

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ

ДИСЦИПЛИНЫ Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется

преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и		
(освоенные умения, усвоенные знания)	оценки результатов обучения		
уметь:	практическое задание; Текущий контроль: контрольная		
• проводить налоговые и страховые расчеты;	Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа		
• проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;	Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа		
• составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;	Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа		
<b>знать:</b> • нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	контрольная расота		
• основные требования к ведению бухгалтерского учета;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• формы бухгалтерского учета;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• учет денежных средств;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• учет основных средств;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• учет нематериальных активов;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• учет материально-производственных запасов;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• учет готовой продукции и ее реализации;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• учет текущих операций и расчетов;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		
• учет труда и заработной платы;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа		

• учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет финансовых результатов и использования прибыли;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет собственного капитала;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет кредитов и займов;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учетную политику организации;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• технологию составления бухгалтерской отчетности;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа

# Лист регистрации изменений

Ном	Номер листов	Основа		Подпи	Расшифровк	Дата	Дата
ep		внесения		СЬ	а подписи		введения
ИЗМ		изменений					изменения
ене	замененных	новых	Аннули				
кин			рованн				
			ЫХ				
		<u> </u>					