

Приложение №16
к ООП ППСЗ по специальности СПО
46.02.01 Документационное обеспечение
управления и архивоведение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**СЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2024г.

Рассмотрено на заседании ПЦК
Профессионального цикла
Протокол №1 от 30.08.2024г.
Председатель ПЦК _____ Г.Ф.Ямаева

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» разработана на основе:
Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 №775 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Разработчики: Краснова Серафима Александровна, преподаватель _____
Фаттахова Лейсан Насимовна, преподаватель _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (английский язык)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-06, ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

КодПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-06 ОК 09	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, основы финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; основы приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; профессиональную документацию на государственном и иностранном языках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	140
в т.ч.	
теоретическое обучение	
практические занятия	132
самостоятельная работа	8
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Внешность	Введение лексики. Работа с текстом “My aunt Tanya” “A game”, “Mirror, mirror” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Порядок слов в английском предложении.	10	1,2
Тема 2. Профессия парикмахера	Введение лексики. Работа с текстом “Professions in beauty industry” “Profession of a hairdresser”, “Hairdresser job description”, “Important qualities”, “From the history of hairdressing” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Множественное число существительных	13	1,2
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Чтение и перевод дополнительных текстов</i> <i>Разбор диалогов по теме</i>	2	
	Контрольная работа №1	1	
Тема 3. Волосы	Введение лексики. Работа с текстом “Hair structure” “Hair growth”, “Indication of status” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. The Present Simple Tense.	10	1,2,3
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Чтение и перевод дополнительных текстов по теме</i> <i>Чтение интересных фактов</i>	2	
Тема 4. Стрижка волос	Введение лексики. Работа с текстом “It’s the cut that counts...” “The psychology of a haircutting”, “How to get a perfect haircut”, “Face shapes and hairstyles” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. The Past Simple Tense.	10	1,2
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Чтение и перевод дополнительных текстов по теме</i> <i>Чтение интересных фактов</i>	2	
Тема 5. Уход за волосами	Введение лексики. Работа с текстом “Haircare and conditioning” “When the hair is wet”, “Proportions” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений.	10	1,2

	Модальные глаголы		
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Чтение и перевод дополнительных текстов по теме</i> <i>Чтение интересных фактов</i>	2	
	Контрольная работа №2	2	
Тема 6. Прически	Введение лексики. Работа с текстом “Choosing the hairstyle”, “Tony Ander’s hair”, “Simple prom up do” “A game”, “Mirror, mirror” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Повелительное наклонение.	6	1,2,3
Тема 7. Окрашивание волос	Введение лексики. Работа с текстом “First time application”, “Deceiving your eyes”, “Permanent wave” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. The Future Simple tense. To be going to do smth.	5	
	Контрольная работа №3	1	
Тема 8. Декоративная косметика	Введение лексики. Работа с текстом “How to improve your look”, “Make up techniques”, “Learn what make up suits you best”, “Ingredients of cosmetics”, “Professional tools”, “Manicure and pedicure” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. The Present Continuous tense	8	1,3
Тема 9. Профессия визажиста	Введение лексики. Работа с текстом “Profession of a make-up artist”, “Make up techniques”, “Straight make-up”, “Make up by Susan” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Passive Voice	8	1,3
Тема 10. Салон	Введение лексики. Работа с текстом “Beauty salon” “Spa salons”, “Planning to start your own hair salon”, “Salon in Anytown” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Многозначность глаголов to have, to be	8	1,2,3
Тема 11. Мода и стиль	Введение лексики. Работа с текстом “Difference between fashion and style”, “Fashion and style”, “Find your individual style”, “Combining colours”, “Slaves to the brand”, “Pin-up style”, “Seven habits of highly stylish people” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений.	12	1,2

	Порядок прилагательных в английском языке. Степени сравнения прилагательных		
Тема 12. Косметология	Введение лексики. Работа с текстом “Beauty industry”, “Beauty professions”, “Beauty therapist”, “Beautician”, “Cosmetologist” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Числительные. Время.	7	1,2,3
	Контрольная работа №4	1	
Тема 13. Профессиональная этика	Введение лексики. Работа с текстом “Professional salon conduct”, “Professional salon conduct toward clients”, “Professional salon conduct toward employers and coworkers”, “Professional ethics”, “Professional ethics toward employers and coworkers”, “Your professional appearance”, Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Предлоги места, времени, направления. Словообразование	10	1,2
Тема 14. Поиск работы	Введение лексики. Работа с текстом “Job search”, “What is a women’s dress code for interviewing?”, “Most frequently asked interview questions”, “What is a resume?”, “Working a hair stylist in City Salon” Разбор диалогов и составление диалогов по примеру. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Многозначность слов	8	1,3
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего	132	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка»,

оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; видеоборудованием (мультимедийный проектор с экраном); магнитной доской.

Для проведения компьютерного тестирования и организации самостоятельной работы имеется учебное помещение с рабочими местами, оснащенными компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Рекомендуемая литература

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471034>
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471035>
3. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474378>
6. Левченко, В. В. Английский язык. GeneralEnglish : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11880-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451034>
7. Раптанова, И. Н. Englishforserviceandtourismindustry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма : учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. — Саратов : Профобразование, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-0681-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91837>
8. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Освоенные знания: способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, основы финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; основы приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; профессиональную документацию на государственном и иностранном языках</p>	<p>Знание основных этапов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и выполнения задач профессиональной деятельности; основы предпринимательской и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; профессиональную документацию на государственном и иностранном языках</p>	<p>Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций.</p> <p>Контрольные/срезовые работы по итогам семестра/раздела/темы</p>
<p>Освоенные умения: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>Умение определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в</p>	<p>Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися мультимедийных презентаций по одной из предложенных тем; - компьютерный тест на знание терминологии на иностранном языке</p>

<p>эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>профессиональной деятельности</p>	
---	--------------------------------------	--