Подписан: ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж
Основание: Директор Еленкин Георгий Валентинович
Дата: 2023.09.07 15:54:21+05'00'

Директор ГБПОУ
Октябрьский многопрофильный
профессиональный колледж
_____ Г.В. Еленкин
«31» 08 20 23 г.

3.2 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Квалификация *специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу*

Форма обучения *очная*

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Профиль получаемого образования *социально-экономический*

Сводные данные по бюджету времени (в неделях) – для очной формы обучения

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии НПО или специальности СПО	преддипломная *(для СПО)*				
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
I курс	40нед (17+22) 1404= (612+792)				2 нед/72 час	-	11	52
II курс	34нед (17+17) 1224час=(612+612) в т.ч. 126 час сам	1 н (36ч)	5 н (180 ч)		1 нед/36 час	-	11	52
3 курс	28 нед = (17+11) 1008= (612+396) в т.ч. 146 час сам	1 н (36ч)	5 н (180 ч)		1 нед/36 час	6 (4+2)	2	43
Всего	101 нед (3636час) (3364+272 сам)	2н (72ч)	10нед (360час)	0	4 нед/144 час	6 (4+2)	24	147

План учебного процесса (группа 1 ДОУ 23, срок обучения 2023-2026 гг.)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Объем образовательной программы в академических часах								Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)								
					всего	сам раб	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем														
		зач	Диф зач	экз			всего по УД МДК	в том числе		Практики	промежут аттестац		1 курс			2 курс			3 курс		
								ЛПР	Курс пр		конс	экз	1 с	2 с	вс	1с	2с	вс	1с	2с	вс
	Общеобразовательный цикл	1	10	3	**1476**		**1404**				**54**	**18**	**612**	**792**	**1404**						
ОДБ.01	Русский язык			2	**72**		**60**				9	3	30	30	**60**						
ОДП.02	Литература проф				**144**		**132**				9	3	60	72	**132**						
ОДБ.03	История		2		**136**		**136**						60	76	**136**						
ОДП.04	Обществознание проф			2	**144**		**120**				18	6	60	60	**120**						
ОДБ.05	География		2		**72**		**72**						24	48	**72**						
ОДП.06	Иностранный язык (английский) проф		2		**144**		**144**	144					60	84	**144**						
ОДБ.07	Математика			2	**232**		**208**				18	6	90	118	**208**						
ОДБ.08	Информатика		2		**108**		**108**	54					44	64	**108**						
ОДБ.09	Физическая культура	1	2		**72**		**72**	70					36	36	**72**						
ОДБ.10	Основы безопасности жизнедеятельности		2		**68**		**68**						34	34	**68**						
ОДБ.11	Физика		2		**108**		**108**						44	64	**108**						
ОДБ. 12	Химия		2		**72**		**72**						36	36	**72**						
ОДБ. 13	Биология		2		**40**		**40**						20	52	**72**						
ОДБ.14	Родной язык		2		**32**		**32**	32					14	18	**32**						
	Индивидуальный проект																				
СЦ.ОО	**Социально-гуманитарный цикл**		**7**		**520** вар 106	**56** Вар 8	**464** вар 98	**296**								**178** с12	**192** с 28	**370** с 40	**76** с 12	**18** с 4	**94** с 16
СЦ.01	История России		4		70	8	62 вар14	6								26 С 4	36 с 4	62 с 8			
СЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		5		140	8	132 вар14	132								30	42	72	60 С 8		**60** С8
СЦ.03	Безопасность жизнедеятельности		4		68	8	60 вар14	20								30	30 С8	60 С8			
СЦ.04	Физическая культура	1	4		100	8	92 вар14	90								46 С4	46 С4	92 С8			
СЦ.05	Основы бережливого производства		6		42	8	34												16 С4	18 С4	**34 С8**

СЦ.06	Основы финансовой грамотности		4		50	8	42	10								26 С4	16 С4	42 С 8			
СЦ.07	*Башкирский язык (государственный)*		4		50	8	42 вар14	42								20	22 С8	42 С8			
ОП.ОО	**Общепрофессиональный цикл**		**9**		**738** вар 442	**132** вар 28	**606** вар 414	**354**								**158** С24	**124** С20	**282** С44	**236** С 52	**88** С 36	**324** С 88
ОП.01	Экономика организации		**4**		**80**	12	**68** вар 38	34								34 С6	34 С6	68 С12			
ОП.02	Менеджмент		**6**		**68**	8	**60** вар 38	30									24 С4	24 С4	16 С4	20	36 С4
ОП.03	Профессиональная этика и основы делового общения		**6**		**98**	30	**68** вар 38	34											30 С10	38 С20	68 С30
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности		**5**		**124**	24	**100** вар 46	50											100 С24		124 С24
ОП.05	Информационные и коммуникационные технологии		4		**80**	10	**70** вар 38	36								44	26 С10	70 С10			
ОП.06	Русский язык в профессиональной деятельности		4		**70**	10	**60** вар 38	60								20 С10	40	60 С10			
ОП.07	Компьютерная обработка документов		6		**50**	10	**40** вар 38	40											30	10 С10	40 С10
ОП.08	Основы делопроизводства		3		**68** вар68	8 вар 8	**60** вар 60	30								60 С8		60 С8			
ОП.09	Государственная и муниципальная служба		6		**100** вар 100	20 вар 20	**80** вар 80	40											60 С14	26 С6	80 С20
ОП.07	**Профессиональный цикл**	**0**	**2**	**4**	**1478**	**84**	**890** вар 272	**446**	**36**	**432**	**48**	**24**				**240**	**422** С42	**662** С 42	**236**	**424** С42	**660** С42
ПМ.01	**Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации**			**4**	**740**	**42**	**446** Вар 136	**224**	**36**	216	**24/ 12**	**12/ 6**				**240**	**422** С42	**662** С 42			
МДК. 01 .01	Документационное обеспечение управления			4	326	21	296 Вар68	148	36		6	3				160	136 С21	296 С21			
МДК. 01 .02	Организация секретарского				180	21	150 Вар 68	76			6	3				80	70 С 21	150 С21			

	обслуживания																				
УП.	Учебная практика		4		36					36							36	36			
ПП	Производственная практика				180					180							180	180			
ПМ.02	**Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности**			**6**	**738**	**42**	**444** Вар 136	**222**			**24/ 12**	**12/ 6**							**236**	**424** С42	**660**
МДК. 02.01	Государственные и муниципальные архивы и архивы организаций			6	226	21	196 Вар 68	98			6	3							110	86 С21	**196** С21
МДК. 02.02	Методика и практика архивоведения				278	21	248 Вар 68	124			6	3							126	122 С21	**248** С21
УП.	Учебная практика		6		36					36										36	**36**
ПП	Производственная практика				180					180										180	**180**
	УД, МДК				**3636**		**3364** Вар 820														
	Самостоятельная работа						272														
УП.00	**Учебная практика**						**72**														
ПП. 00	**Производственная практика**						**360**														
	Промежуточная аттестация						**144**														
	в т.ч консультации						102														
	в т.ч. экзамены						42														
	Государственная итоговая аттестация						**216**														
	Объем образов программы в часах				**4428**	272	**4156**														

ГИА- 216 час (6 недель) – 216 час
Подготовка к ГИА 4 недели (144 час):
демонстрационный экзамен -1 неделя (36 час)
защита курсового проекта (работы) - 1 неделя (36 час)

всего									
	Уд, мдк	612	792	1404	612	612	1224	612	396	1008
	Ауд				576	522	1098	548	314	862
	сам				36	90	126	64	82	146
	уп					36	36		36	36
	пп					180	180		180	180
	Экз		3	3		2	2		2	2
	Диф з			10	1	9	10	2	6	8
	зач	1		1	1		1			