

9.11.22

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж

Согласовано  
Директор  
ООО ЗПИ «Альтернатива»



Р.К.Фахретдинов  
2022 г.

Утверждаю  
Директор ГБПОУ Октябрьский  
многопрофильный профессиональный  
колледж



В.Еленкин  
2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ (СЛУЖАЩИХ)

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ОКТЯБРЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

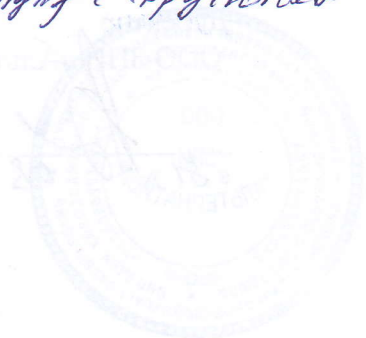
ПО ПРОФЕССИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**  
БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ

Квалификация	оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
Форма обучения	очная
Нормативный срок обучения	2 года 10 месяцев

Рассмотрена и одобрена  
на заседании Совета родителей  
протокол №1 от «31» 08 2022г  
Председатель *Кетма Т.Б. Кельмо*



Рассмотрена и одобрена  
на заседании Студсовета  
протокол №1 от «31» 08 2022г  
Председатель *Арунж Э. Арунжон*



Основная профессиональная образовательная программа - Программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих) далее ОПОП ППКРС государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **230103.02 Мастер по обработке цифровой информации**, утвержденного Министерством образования и науки РФ 02.08.2013г №854 (в редакции Приказа Минобрнауки от09.04.2015 №391).

Организация-разработчик: ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж.

Рассмотрена на заседании Педагогического совета протокол № 1 от «31»августа 2022 г.

## Содержание

Раздел 1. Общие положения.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

4.1. Общие компетенции.

4.2. Профессиональные компетенции.

4.3. Личностные результаты.

Раздел 5. Структура образовательной программы.

5.1. Учебный план.

5.2. Календарный учебный график.

5.3. Рабочая программа воспитания.

5.4. Календарный план воспитательной работы.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Рабочая программа учебной дисциплины ОДБ.01. Русский язык

Приложение 2. Рабочая программа учебной дисциплины ОДБ. 02 Литература

Приложение 3. Рабочая программа учебной дисциплины ОДБ.03 Иностранный язык (английский)

Приложение 4. Рабочая программа учебной дисциплины ОДУ.04 Математика

Приложение 5. Рабочая программа учебной дисциплины ОДБ. 05 История

Приложение 6. Рабочая программа учебной дисциплины ОДБ. 06 Физическая культура

Приложение 7. Рабочая программа учебной дисциплины ОДБ. 07 Основы безопасности жизнедеятельности

Приложение 8. Рабочая программа учебной дисциплины ОДБ. 08 Астрономия

Приложение 9. Рабочая программа учебной дисциплины ОДУ. 09 Информатика

Приложение 10. Рабочая программа учебной дисциплины ОДУ. 10 Физика

Приложение 11. Рабочая программа учебной дисциплины ОДБ. 11 Родной язык

Приложение 12. Рабочая программа учебной дисциплины ОДД. 12 Башкирский язык (государственный)

Приложение 13. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий

Приложение 14. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Основы электротехники

Приложение 15. Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 03 Основы электроники и цифровой схемотехники

- Приложение 16. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Охрана труда и техника безопасности
- Приложение 17. Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 05 Экономика организации
- Приложение 18. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Безопасность жизнедеятельности
- Приложение 19. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Основы представления информации на ПК
- Приложение 20. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Основы маркетинга
- Приложение 21. Рабочая программа профессионального модуля 01. Ввод и обработка цифровой информации
- Приложение 22. Рабочая программа профессионального модуля 02. Хранение, передача и публикация цифровой информации
- Приложение 23. Рабочая программа учебной дисциплины ФК.00 Физическая культура.
- Приложение 24. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы
- Приложение 25. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

## Раздел 1. Общие положения

Настоящая основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих (далее – ОПОП ППКРС) по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 02.08.2013г №854 (далее ФГОС СПО), требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» учетом получаемой профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

ОПОП ППКРС определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП ППКРС разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

### 1.2. Нормативные основания разработки ОПОП ППКРС

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Федеральный Закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020г. №304-ФЗ;
- Закон Республики Башкортостан «Об образовании» от 01.07.2013 №696-з;
- Закон Республики Башкортостан «О языках народов Республики Башкортостан» (в ред. Законов РБ от 05.01.2001 №156-з, от 01.03.2002 №297-з, от 17.03.2003 №482-з, от 05.04.2004 №74-з),
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013г. № 854 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации (в редакции Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015г №391),
- приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2022г. №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки РФ от 15.12.2014 №1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам среднего профессионального образования, утверждённый Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464»;

- приказ Минпросвещения РФ от 28.08.2020 №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464»;
- приказ Минобрнауки РФ от 08.11.2021 №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ МИНОБРНАУКИ РФ, МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РФ от 05.08.2020г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- приказ Минобрнауки РФ от 29.12.2014 №1645 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413»;
- приказ Минобрнауки РФ от 31.12.2015 №1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413»;
- приказ Минобрнауки РФ от 29.06.2017 №613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413»;
- письмо Минобрнауки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.02.2014г № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмо Минобрнауки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- письмо Минобрнауки РФ от 20.06.2017 №ТС- 194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;
- письмо Минпросвещения РФ от 20.07.2020 №05-772 «Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;
- письмо ФГАУ «ФИРО» «Об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015г.) Одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификации ФГАУ «ФИРО», протокол №3 от 25. мая 2017г.;

- Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации № Р-98 от 30.04.2021 года «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Устав ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж;
- локальные акты ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж.

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ППКРС

ФГОС СПО – Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования,

ОПП ППКРС - основная образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих,

МДК – междисциплинарный курс,

ПМ – профессиональный модуль,

ОК – общие компетенции,

ПК – профессиональные компетенции,

ЛР – личностные результаты.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4176 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

### 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объекты профессиональной деятельности:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

### Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
Ввод и обработка цифровой информации.	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации.	осваивается



Хранение, передача и публикация цифровой информации.	ПМ. 02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.	осваивается
--	---	-------------

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Виды деятельности и компетенции

В результате освоения ОПОП ППКРС среднего профессионального образования выпускник профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации должен обладать следующими общими компетенциями

#### Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Умения: описывать значимость своей профессии; определять и выстраивать траектории профессионального развития и саморазвития; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; возможные траектории профессионального развития и самообразования; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умения: распознавать задачу или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и /или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и /или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежной сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и /или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной или смежной областях; методы работы работ в профессиональной или смежной областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию,	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;

	осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	планировать процесс поиска; структурировать полученную информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и саморазвития
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Умения: описывать значимость своей профессии
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии

## 4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации рабочего с освоением профессиональных компетенций.

### Профессиональные компетенции

Основные виды	Код и наименование	Показатели освоения компетенции
---------------	--------------------	---------------------------------

деятельности	компетенции	
<p>Ввод и обработка цифровой информации</p>	<p>ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.</p> <p>ПК 1.3 Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.</p> <p>ПК 1.4. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.</p> <p>ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования</p>	<p>Практический опыт: подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; сканирования, обработки и распознавания документов; конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы; обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов; создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода, и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;</p> <p>Знания: устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики; архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера; виды, назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации; принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования; Принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере; виды и параметры форматов аудио-, графических, видео-и мультимедийных файлов и методы их конвертирования; назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования; основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования; основные приемы обработки цифровой информации; назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука; назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений, назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента; структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц; нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным,</p>

		<p>мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой</p> <p>Умения: подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов; управлять файлами данных на локальных съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет; производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста; вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов; производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов; создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования; производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера; вести отчетную и техническую документацию</p>
<p>Хранение, передача и публикация цифровой информации</p>	<p>ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.</p> <p>ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках</p>	<p>Практический опыт: управления медиатекой цифровой информации; передачи и размещения цифровой информации; тиражирования мультимедиа-контента на съемных носителях информации; осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет; публикации мультимедиа-контента в сети Интернет; обеспечения информационной безопасности</p> <p>Знания: назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа-контента; принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента; нормативные документы по установке, эксплуатации и</p>

	<p>персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети. ПК 2.3.</p> <p>Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации ПК 2.4.</p> <p>Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет</p>	<p>охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой; структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации; принципы антивирусной защиты персонального компьютера; состав мероприятий по защите персональных данных</p> <p>Умения: подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы; создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети; тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации; осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера; создавать и обмениваться письмами электронной почты; публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет; осуществлять резервное копирование и восстановление данных; осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ; осуществлять мероприятия по защите персональных данных; вести отчетную и техническую документацию</p>
--	---	--

#### 4.3. Личностные результаты

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к	ЛР 8

сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в рабочей отрасли, в ремонте и обслуживании электрооборудования и формирование личностного роста как профессионала	ЛР13
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;	ЛР14
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии	ЛР15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем;	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 17
Способный реализовать лидерские качества в процессе профессиональной деятельности	ЛР 18
Обладающий стрессоустойчивостью и коммуникабельностью	ЛР 19
Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу	ЛР 20
Осознающий значимость профессионального развития в выбранной профессии	ЛР 21
Обладающий мотивацией к самообразованию и развитию	ЛР 22
Готовый принимать участие в со управлением колледжем	ЛР 23
Имеющий потребность в создании положительного имиджа колледжа	ЛР 24

## Раздел 5. Структура образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа имеет следующую структуру:

- общеобразовательный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;

разделы:

- физическая культура;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Учебный план отражает следующие характеристики ОПОП ППКРС по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по курсам обучения.

Объем учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю, включая самостоятельную работу.

Нагрузка во взаимодействии с преподавателем предполагает учебные и практические занятия, лабораторные работы, консультации и промежуточную аттестацию.

Самостоятельная работа организуется в форме, установленной рабочей программой, включая в себя выполнение проектов, подготовку рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

В рамках ППКРС реализуется образовательная программа среднего общего образования, представленная общеобразовательным учебным циклом.

Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей разработаны преподавателями на основе требований ФГОС СПО, рассмотрены на заседаниях предметно-цикловых комиссий в установленном порядке, утверждены методическим советом.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточной и итоговой аттестации, каникул обучающихся. Календарный учебный график отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в соответствии с учебным планом и служит для организации учебного процесса.

В программах практик отражена связь с теоретическим обучением. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки знаний, умений и освоенных обучающимися компетенций при текущем контроле знаний, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана предметно-цикловой комиссией, согласована с работодателем и утверждена педагогическим советом.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, определению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

## 5.1 Учебный план

Директор ГБПОУ  
Октябрьский многопрофильный  
профессиональный колледж  
\_\_\_\_\_ Г.В. Еленкин  
« » 202 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения

Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж

по основной профессиональной образовательной программе  
программе подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

по профессии среднего профессионального образования

**09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

Квалификация *оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин*

Форма обучения *очная*

Нормативный срок обучения – *2 года 10 месяцев на базе основного общего образования*

Профиль получаемого образования *технологический*



### **Пояснительная записка**

Настоящий учебный план государственного бюджетного образовательного учреждения Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации утвержденного Министерством образования и науки РФ 02.08.2013г №854 (в редакции Приказа Минобрнауки от 09.04.2015г. №391).

Срок обучения на базе общего образования – 2 года 10 месяцев с присвоением квалификации оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

### **Организация учебного процесса и режим занятий**

Объем учебных занятий и практики при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

С учетом вариативной части нормативный срок ОПОП ППКРС базовой подготовки при очной форме составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам – 77 недель;

Учебная практика – 20 недель;

Производственная практика – 19 недель;

Промежуточная аттестация – 5 недель;

Государственная (итоговая) аттестация – 2 недели;

Объем каникулярного времени по курсам составляет:

на первом курсе – 11 недель;

на втором курсе- 11 недель;

на третьем курсе- 2 недели.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Продолжительность учебного занятия - 45 минут (учебные занятия группируются парами).

Учебный план предусматривает следующие виды учебной деятельности: учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, практику, а также другие виды учебной деятельности.

Формы проведения консультаций – групповые и индивидуальные. Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Система оценок по пятибалльной шкале.

При реализации ОПОП ППКРС предусматривается прохождение учебной и производственной практик. Учебная и производственная практики проводятся при освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика проводится на базе колледжа. Производственная практика проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующему образовательной программе, на основании договора, заключаемого между организацией и колледжем.

Для подгрупп девушек 70% учебного времени, отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний.

На втором курсе с юношами проводятся пятидневные учебные сборы.

### **Общеобразовательный цикл**

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Общеобразовательный цикл формируется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден Приказом Министерства образования РФ от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», «Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 №06-259).

В соответствии со спецификой ОПОП СПО, руководствуясь приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2022г. №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» определен технологический профиль получаемого образования.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 82 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 57 недель, промежуточная аттестация - 3 недели, каникулярное время - 22 недели.

Общеобразовательный цикл ОПОП СПО на базе основного общего образования с социально-экономическим профилем получения среднего общего образования (2052 академических часа учебных занятий) содержит следующие учебные дисциплины:

учебные дисциплины (общие) (1454 часа):

«Русский язык» (114 часов)

«Литература» (182 часа);

«Иностранный язык» (180 часов);

«Математика» (310 часов);

«История» (328 часов);

«Физическая культура» (190 часов);

«Основы безопасности жизнедеятельности» (100 часов);

«Астрономия» (50 часов);

учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей (528 часов):

«Информатика» (216 часов);

«Физика» (276 часов);

«Родной язык» (36 часов);

учебные дисциплины дополнительные (70 часов):

«Башкирский язык (государственный)» (70 часов).

В соответствии с Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации № Р-98 от 30.04.2021 года «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования» реализация среднего общего образования в рамках освоения профессиональной образовательной программы предусматривает организацию практической подготовки как формы образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с

будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций по профилю.

Учебная деятельность в форме практической подготовки организована в рамках учебных предметов из обязательных предметных областей, изучаемых на углубленном уровне с учетом профиля подготовки: ОДУ.04 Математика, ОДУ.09 Информатика, ОДУ.10 Физика.

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальный проект (в том числе в форме практической подготовки), который выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме, утвержденной на заседании предметно-цикловой комиссии, в рамках учебного предмета «Информатика», любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

### **Формирование вариативной части ППКРС**

На основании рекомендаций социального партнера – Фахретдинова Р.К. директора ООО ЗПИ «Альтернатива» - вариативная часть ППКРС сформирована с учетом потребностей регионального рынка труда. Объем времени (144 часа) распределен следующим образом:

- увеличен объем освоения дисциплины «Экономика организации» - на 32 часа,
- увеличен объем освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» на 8 час,
- введена дисциплина «Основы представления информации на ПК» - в объеме 68 часов,
- введена дисциплина «Основы маркетинга» - в объеме 36 часов.

### **Порядок аттестации обучающихся**

Текущий контроль проводится по изученным учебным дисциплинам, МДК и модулям в соответствии с дидактическими единицами знаний. Аттестация по изученным темам дисциплин и МДК проводится за счет времени обязательной учебной нагрузки в форме

- опросов
- контрольных работ
- отчетов по результатам самостоятельной работы
- отчетов по выполненным практическим работам в форме формализованного наблюдения и оценки результатов выполнения работ.

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т. ч. введенных за счет вариативной части ППКРС, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, квалификационного экзамена. Промежуточная аттестация проводится для оценки уровня освоения дисциплин и оценки сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины.

По дисциплине «Физическая культура» рекомендуемая форма промежуточной аттестации в каждом семестре – 3 (зачет), а в последнем семестре – ДЗ (дифференцированный зачет); самостоятельная нагрузка включает формы внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях.

Обязательны экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла: «Русский язык», «Математика», «Физика», «Информатика».

- форма промежуточной аттестации по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК.01.01 Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации - Э (экзамен), У/П- ДЗ (дифференцированный зачет); П/П –ДЗ (дифференцированный зачет); МДК.02.01 «Технологии публикации цифровой мультимедийной информации - Э (экзамен); У/П – ДЗ (дифференцированный зачет, П/П- ДЗ(дифференцированный зачет).

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программ профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Государственная (итоговая) аттестация проводится целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и требованиям работодателей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании «Порядка государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по ОПОП СПО ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж».

**Сводные данные по бюджету времени (в неделях) – для очной формы обучения**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии НПО или специальности СПО	преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	38нед (17+21) (612+756=1368час)	2н (72ч)			1	-	11	52
II курс	31нед (14+17) (504+612=1116 час)	8 н (3+5) (108+180=288ч)			2		11	52
III курс	8 нед (288 час)	10 н (9+1) (324+36=360ч)	19нед (684час)		2	2	2	43
<b>Всего</b>	77нед (2772час)	20н (720ч)	19нед (684час)		5	2	24	147

**План учебного процесса (группа № 9МЦ 22, срок обучения 2022-2025 гг)**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся (час.)				Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр )								
									1 курс		2 курс			3 курс			
		за ч	Диф зач	экз	максимальная	самостоятельная работа	обязательная	в т.ч. лаб и практ занятий	1 сем.	2 сем.	Итого за 1 курс	3 сем.	4 сем.	Итого за 2 курс	5 сем./трим	16сем	Итого за 3курс
									17 нед.	23 нед.	40нед	17 нед.	22 нед.	39нед	17н	20нед.	37нед
<b>Общие</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>3058</b>	<b>1006</b>	<b>2052</b>		<b>574</b>	<b>582</b>	<b>1156</b>	<b>384</b>	<b>512</b>	<b>896</b>			
ОДБ.01	Русский язык			4	171	57	114		30	40	70	34	10	44			
ОДБ..02	Литература		4		273	91	182		50	40	90	32	60	92			
ОДБ.03	Иностранный язык		4		270	90	180		40	40	80	40	60	100			
ОДУ.04	Математика			4	465	155	310		66	86	152	70	88	158			
ОДБ.05	История		4		492	164	328		85	87	172	76	80	156			
ОДБ.06	Физическая культура	1,2	3		285	95	190		51	69	120	70		70			
ОДБ.07	Основы безопасности жизнедеятельности		2		150	50	100		50	50	100						
ОДБ. 08	Астрономия		4		75	25	50					26	24	50			
ОДУ.09	Информатика			2	324	108	216		106	110	216						
ОДУ.10	Физика			4	414	138	276		66	20	86	18	172	190			
ОДБ. 11	Родной язык		4		54	18	36					18	18	36			
ОДД.12	Башкирский язык (государственный)		2		105	35	70		30	40	70						
	Индивидуальный проект																
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>504</b>	<b>168</b>	<b>336 (вар 144)</b>	<b>153</b>	<b>38</b>	<b>146</b>	<b>184</b>				<b>152</b>		<b>152</b>
ОП.01	Основы информационных технологий		2		57	19	38	19	18	20	38						
ОП.02	Основы электротехники		2		60	20	40	20	20	20	40						
ОП. 03	Основы электроники и цифровой схемотехники		5		57	19	38	19							38		38
ОП. 04	Охрана труда и техника безопасности		2		57	19	38	19		38	38						
ОП.05	Экономика организации		5		57	19	38 (вар32)	38							38		38
ОП.06	Безопасность		5		60	20	40								40		40

	жизнедеятельности						(вар8)														
ОП.07	Основы представления информации на ПК		2		102	34	68 (вар68)	38		68	68										
ОП.08	Основы маркетинга		5		54	18	36 (вар36)	18						36		36					
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>516</b>	<b>172</b>	<b>344</b>	<b>172</b>		<b>28</b>	<b>28</b>	<b>120</b>	<b>100</b>	<b>220</b>	<b>96</b>	<b>96</b>					
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>516</b>	<b>172</b>	<b>344</b>	<b>172</b>		<b>28</b>	<b>28</b>	<b>120</b>	<b>100</b>	<b>220</b>	<b>96</b>	<b>96</b>					
<b>ПМ.01</b>	<b>Ввод и обработка цифровой информации</b>			Э(к)	<b>327</b>	<b>109</b>	<b>218</b>			<b>28</b>	<b>28</b>	<b>120</b>	<b>40</b>	<b>160</b>							
МДК.01.01	Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации			4	327	109	218	110 (14-96)		58	58	120	70	190							
УП.01	Учебная практика		<b>5</b>				432			72	72	108	180	288	72	72					
ПП.01	Производственная практика		<b>6</b>	дз			396								396	396					
<b>ПМ.02</b>	<b>Хранение, передача и публикация цифровой информации</b>			Э(к)	<b>189</b>	<b>63</b>	<b>126</b>					<b>30</b>	<b>30</b>	<b>96</b>		<b>96</b>					
МДК.02.01	Технологии публикации цифровой мультимедийной информации			5	189	63	126	63 (12-51)				30	30	96		96					
УП.02	Учебная практика		<b>6</b>				288							252	36	288					
ПП.02	Производственная практика		<b>6</b>				288								288	288					
<b>УП.00</b>	<b>Учебная практика</b>						<b>720</b>														
<b>ПП.00</b>	<b>Производственная практика</b>						<b>684</b>														
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>		5		80	40	40							40		40					
<b>Всего</b>	<b>Всего</b>	<b>2</b>	<b>21</b>	<b>8</b>	<b>4158</b>	<b>1386</b>	<b>2772</b>		<b>612</b>	<b>756</b>	<b>1368</b>	<b>504</b>	<b>612</b>	<b>1116</b>	<b>288</b>	<b>288</b>					
	Промежуточная аттестация									<b>1</b>	<b>1</b>		<b>2</b>	<b>2</b>		<b>2</b>					
<b>ГИА</b>	<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>														2 н	2н					
<b>Консультации</b> на учебную группу по 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год  <b>Государственная (итоговая) аттестация:</b> Выпускная квалификационная работа 2 нед.								<b>всего</b>	УД	612	756	<b>1368</b>	504	612	<b>1116</b>	288		<b>288</b>			
									МДК												
									Уч пр		72	<b>72</b>	108	180	<b>288</b>	324	36	<b>360</b>			
									Пр пр								684	<b>684</b>			
									экзамен		1	<b>1</b>		4	<b>4</b>	1	2	<b>3</b>			
									дифзач		6	<b>6</b>	1	5	<b>6</b>	6	3	<b>9</b>			
зачет	1	1	<b>2</b>																		

## 5.2 Календарный учебный график

мес	сентябрь					октябрь				ноябрь				декабрь				январь					февраль				март				апрель				май												
курс	1	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	7	14	21	28				
1															/у	у	/к	к	к/у																												
2														у	у	у		/к	к	к/									у	у	у	у	у													э	э
3									у	у	у	у	у	у	у	у	/к	к	к/у	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п								

мес	июнь				
курс	30	6	13	20	27
	4	11	18	25	30
1					э
2			/э	э	э
3	п	э	э/=	=	=

- - теоретическое обучение
- у - учебная практика
- п – производственная практика
- к – каникулы
- э – экзаменационная сессия
- = государственная итоговая аттестация



### 5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих (служащих) на практике.

Задачи:

формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся колледжа;

организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении № 24 к основной образовательной программе.

### 5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 24.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Колледж располагает на праве оперативного управления материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам с учетом ООП ППКРС.

Перечень материально-технического обеспечения, включает в себя перечень кабинетов, лабораторий, мастерских др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выпускной квалификационной работы. В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий применяются специально оборудованные помещения, их виртуальные аналоги, позволяющие обучающимся осваивать ОК и ПК.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Для реализации программы по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации необходимо наличие следующих кабинетов, лабораторий, мастерских:

№	Наименование
1	Кабинет русского языка и литературы
2	Кабинет иностранного языка
3	Кабинет математики
4	Кабинет истории
5	Кабинет основ безопасности жизнедеятельности
6	Кабинет физики
7	Кабинет астрономии
8	Кабинет родного языка
9	Кабинет башкирского языка
10	Кабинет информатики и информационных технологий
11	Кабинет мультимедиа-технологий
12	Кабинет охраны труда
13	Кабинет экономики организации

14	Кабинет безопасности жизнедеятельности
15	Лаборатория электротехники и с основами радиоэлектроники
	Спортивный комплекс
	Спортивный зал
	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы
	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	Актальный зал

### 6.1.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория электротехники и с основами радиоэлектроники

мультиметры ДТ 838,  
авометры Ц 4342-М1,  
мегаомметры ЭС 020212-Г,  
амперметры – 2,5-5А,  
вольтметры – 7,5-60В,  
вольтметры – 75- 600В,  
ваттметры,  
фазометры,  
счетчики электрической энергии,  
генератор ГЗ – 112,  
осциллограф С1 – 72, С1- 73.

### 6.1.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется на предприятиях и в организациях города и республики. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочими местами в компьютерном классе, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Значительная роль в формировании учебно-профессиональной среды колледжа принадлежит сайту, на страницах которого размещается актуальная нормативно-правовая документация, информация о колледже, направлениях деятельности, учебно-методическом обеспечении, достижения субъектов образовательного процесса. Информация регулярно обновляется.

В колледже имеется необходимое количество информационных стендов: учебный, методический, воспитательной работы, учебной и производственной практики, помощь в трудоустройстве, социальной и психологической помощи, безопасности жизнедеятельности, ПДД, пожарной безопасности и другие, помогающие обучающимся ориентироваться в текущих событиях и информируют их о предстоящих мероприятиях.

Состав электронной библиотеки колледжа:  
электронный каталог библиотеки,  
электронные ресурсы библиотеки,  
электронные ресурсы информационно-поисковых систем,  
электронные ресурсы образовательных порталов сети INTERNET.

Электронная библиотека ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное и информационное обслуживание учащихся и преподавателей как через локальную сеть INTERNET.

Она призвана выполнять следующие основные функции:

учебную, направленную на содействие учебному процессу, как в рамках учебных занятий, так и в самостоятельной работе студентов;

научную, направленную на содействие исследовательской деятельности студентов;

справочно-информационную, направленную на удовлетворение запросов информации по различным отраслям знаний;

фондообразующую, направленную на пополнение фонда библиотеки документами, имеющимися только в электронном виде и восполнение существующих в фонде пробелов за счет приобретения электронных копий с печатных документов.

Каждому студенту предоставлен доступ к фондам библиотеки и библиотечным ресурсам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включают официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Реализация ОПОП ППКРС осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### **6.3. Требования к организации воспитания обучающихся**

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включенных в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанных и утвержденных с учетом включенных в примерную основную образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися: информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

массовые и социокультурные мероприятия;

спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия; -деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

#### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Информация о персональном составе педагогических работников размещается на сайте колледжа.

#### **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Затраты, непосредственно связанные с реализацией образовательной программы:

1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей и мастеров производственного обучения.
2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе реализации программы СПО.
3. Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с реализацией образовательной программы
4. Затраты на приобретение транспортных услуг
5. Затраты на организацию учебной и производственной практики
6. Затраты на повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.

Затраты на общехозяйственные нужды:

1. Затраты на коммунальные услуги
2. Затраты на содержание объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания государственной услуги
3. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции)
4. Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися.

### **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения демонстрационного экзамена, утверждается директором ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж, доводится до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимися и профессиональных компетенций, при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этого выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства, дипломы победителя и участника олимпиад и конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Оценка качества освоения ППКРС осуществляется членами государственной аттестационной комиссии по результатам демонстрационного экзамена, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций.

Выпускникам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме, успевающим по всем предметам, сдавшим квалификационные экзамены по профессиональным модулям, прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 25.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

2022 г.

# **СОДЕРЖАНИЕ**

## **РАЗДЕЛ 1.**

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

## **РАЗДЕЛ 2.**

ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

## **РАЗДЕЛ 3.**

ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

## **РАЗДЕЛ 4.**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по профессии <b>09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации</b>
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: — Конституция Российской Федерации; — Конвенция ООН о правах ребенка; — Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273; — Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. №996-р; — Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года № 892 (ред. от 09.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации»; — Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; — Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	На базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев;
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, преподаватели, сотрудники учебной части, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, руководитель физвоспитания, члены студенческого Совета и Совета родителей, представители организаций - работодателей
Авторы-составители:	Кудряшова Д.А – заместитель директора по воспитательной работе Нуриева А.З. – преподаватель

Рабочая программа воспитания по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации разработана с учетом: федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (приказ Минобрнауки России № 892 от 02.08.2013, (ред. от 09.04.2015), примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего профессионального образования.

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по 4 основным направлениям:

- профессионально-ориентирующее воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;



- культурно-творческое воспитание;
- воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

В рабочей программе указана цель воспитания:

- создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

- подготовка квалифицированных рабочих, готовых к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

В рабочей программе представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия, условия и особенности реализации.

Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется по двум направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в рабочей отрасли, в ремонте и обслуживании электрооборудования и формирование личностного роста как профессионала	ЛР13
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;	ЛР14
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии	ЛР15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 17
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации<sup>1</sup> (при наличии)</b>	
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)</b>	
Способный реализовать лидерские качества в процессе профессиональной деятельности	ЛР 18
Обладающий стрессоустойчивостью и коммуникабельностью	ЛР 19
Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу	ЛР 20
Осознающий значимость профессионального развития в выбранной профессии	ЛР 21
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса<sup>2</sup> (при наличии)</b>	
Обладающий мотивацией к самообразованию и развитию	ЛР 22
Готовый принимать участие в со управлением колледжем	ЛР 23
Имеющий потребность в создании положительного имиджа колледжа	ЛР 24

**Планируемые личностные результаты  
в ходе реализации образовательной программы**

<b>Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
<b>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ</b>	
— Русский язык	ЛР 2, 4-8, 11
— Литература	ЛР 1-9, 11-12
— Иностранный язык	ЛР 1-9, 11-12
— Математика	ЛР 13-14, 18,21

— История	ЛР1, ЛР3, ЛР12, ЛР8
— Физическая культура	ЛР 9
— Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР1,2,3,5,9
— Астрономия	ЛР4, ЛР9, ЛР10
— Информатика	ЛР4, ЛР9, ЛР10
— Физика	ЛР6,10
— Родной язык	ЛР 5,6,8
— Башкирский язык (государственный)	ЛР 13-15,17-20,22-24
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
— Основы информационных технологий	ЛР22, 13-17
— Основы электротехники	ЛР 5, ЛР11
— Основы электроники и цифровой схемотехники	ЛР4, ЛР9, ЛР10
— Охрана труда и техника безопасности	ЛР 2, 18, 22,
— Экономика организации	ЛР 9
— Безопасность жизнедеятельности	ЛР1,2,3,5,9
— Основы представления информации	ЛР21,22
— Основы маркетинга	ЛР 2,3
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ</b>	
— ПМ 01. Ввод и обработка цифровой информации	ЛР 14, ЛР20, 22
— ПМ 02. Хранение, передача и публикация цифровой информации	ЛР 17-19

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, эффективности реализации рабочей программы воспитания и оценка результативности воспитательной работы отражены в таблице 1. Оценка результативности воспитательной работы.

Таблица 1. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы			
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе	
1.	<b>Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся</b>					
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне области, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.3.	Количество творческих объединений в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.4.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.5.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.6.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.7.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.8.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.9.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%				
1.10.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%				
2.	<b>Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся</b>					
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.2.	Средний балл освоения ППКРС по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл				
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	чел.				

2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.				
2.6.	Доля обучающихся, получающих именную стипендию, правительственную стипендию, стипендию президента РБ от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.7.	Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.8.	Доля обучающихся, получивших оценку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.9.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-			
2.10.	Доля обучающихся, получивших призовые места на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.11.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.12.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.13.	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.	-	-		
2.14.	Доля обучающихся, получивших дипломы, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.15.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.16.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%				
2.17.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%				
2.18.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.				
2.19.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.				
2.20.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.				
2.21.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.				

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации. В ходе реализации данной программы используется следующая нормативно-правовая документация:

- ФЗ 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.03.2021);
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Постановление Правительства Республики Башкортостан «О государственной программе «Развитие молодежной политики в Республике Башкортостан» от 20.06.2012 №201

- Перечень поручений Президента Российской Федерации от 06.04.2018 № ПР-580, п.1а;
- Перечень поручений Президента Российской Федерации от 29.12.2016 № ПР-2582, п.2б;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р об утверждении
- Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";
- Закон Республики Башкортостана №696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г.
- Закон Республики Башкортостана «О молодежной политике в Республике Башкортостан» от 12.11.1991 ЗВС-9/74
- Постановление Правительства Республики Башкортостан «О государственной программе «Развитие образования в Республике Башкортостан» от 21.02.2013№54
- Рабочая программа по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализация рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

<b>Наименование должности</b>	<b>Кол-во штатных единиц</b>	<b>Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса</b>
Директор колледжа	1	Несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации
Заместитель директора по воспитательной работе	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заместитель директора по учебной работе	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Социальный педагог	1	Социальная помощь и поддержка обучающихся
Педагог-психолог	1	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса
Преподаватель	14	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на учебном занятии
Классный руководитель учебной группы	1	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-

		мотивационной, консультационной функции
Педагог-организатор	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.
Преподаватель ОБЖ	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции
Преподаватель физического воспитания	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.
Воспитатели общежития	2	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции во внеучебное время

### 3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс используются ресурсы организаций-партнеров.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований. Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

- библиотечный, информационный центр, читальный зал ( с выходом в интернет);
- актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;
- спортивный зал со спортивным оборудованием;
- открытые волейбольные и баскетбольные площадки, футбольное поле;
- специальные помещения для работы кружков, студий, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.).

### 3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.). Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации

## РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
*09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации*  
по образовательной программе среднего профессионального образования  
по профессии/специальности

**Мастер по обработке цифровой информации**

-на период 2022-2023г.

-на период 2023-2024г.

-на период 2024-2025г.

г. Октябрьский, 2022



Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
1	День знаний. Торжественная линейка, посвященная началу учебного года.	Обучающиеся 1-3 курса	Актный зал, территория колледжа	Директор Заместители директора, Педагог - организатор Совет студентов	ЛР 2, 11, 15	
	Общее собрание «Правила внутреннего распорядка для проживающих (и их родителей) в общежитии. Прописка»	Обучающиеся, заселяющиеся, их родители	Актный зал общежития	Заместитель директора, Воспитатель общежития Комендант общежития	ЛР 12, 25	
1-30	Месячник профилактики «Всеобщая – семья» по выявлению подростков, не приступивших к обучению или склонных к пропускам занятий	Обучающиеся 1-2 курса	По плану	Зам.директора Социальный педагог		
3-25	Конкурс «Россия против террора» - творческих работ, видеороликов (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом)	Обучающиеся 1-3 курса	Фойе корпуса, читальный зал	Педагог организатор, Совет студентов	ЛР 1,3,5	
1 неделя	Составление (обновление) социальных паспортов групп. Выявление групп риска и обучающихся нуждающихся в социальной защите	Обучающиеся 1-3 курса	Учебная аудитория	Социальный педагог Классный руководитель Воспитатели	ЛР25	
	«День трезвости» (здоровое питание, настроение, образ жизни)	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель, Фельдшер	ЛР 9,10	
	«Береги себя» - проведение инструктажа по ТБ, правилам поведения в ЧС, поведения в природной среде и быту. Тренировочная эвакуация в здании колледжа и общежития	Обучающиеся 1-3 курса	Учебная аудитория	Директор, Инженер по ТБ Классный руководитель, преподаватель ОБЖ	ЛР 1, 2, 3, 9,10	
	«Особенности организации студенческого самоуправления колледжа. Социальная защита студентов»- собрание старост групп нового набора.	Старосты групп 1 курса	Читальный зал	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Педагог организатор, Совет студентов	ЛР23	
	Акция «Экстремизм и терроризм - угроза обществу» - посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Размещение на сайте, стендах колледжа и общежития информации по профилактике терроризма и экстремизма.	Обучающиеся 1-3 курса	Фойе корпуса Читальный зал Стенды корпусов и общежитий omprkrb.ru	Педагог организатор Совет студентов,	ЛР 1,3, 5	
	Акции «Осторожно - ВИРУС!» - по информированию обучающихся о методах защиты от вирусных заболеваний	Обучающиеся 1-3 курса	Читальный зал, фойе колледжа, omprkrb.ru	Педагог-организатор Социальный педагог фельдшер	ЛР9	

2 неделя	месяца	«Директорский час» на темы: 1. Права и обязанностей студентов колледжа. Уголовная, административная и дисциплинарная ответственность. 2. Профилактика употребления ПАВ	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Администрация колледжа. Социальный педагог,	ЛР 3, 25	
		«Кто я? Социальный портрет обучающегося и его окружения» - общий классный час, посвященный вопросам адаптации обучающихся, выбору актива группы.	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	соц. педагог, классный руководитель	ЛР3	
		Деловая игра « <u>Правила движения достойны уважения!</u> » – (неделя безопасности дорожного движения)	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Преподаватель ОБЖ Социальный педагог Педагог-организатор	ЛР 3, 9	
		«Мир! Без войны. » - общий классный час, посвящён всемирному дню мира, окончанию II мировой войны	Обучающиеся 3 курса	Учебные аудитории	Классные руководители Актив группы	ЛР 2, 3	
		Лекция –беседа в рубрике «Знать, чтобы жить» по теме «COVID-19. Основы личной гигиены, гигиена жилого пространства»	Проживающие в общежитии	Актовый зал общежития	Фельдшер колледжа, Воспитатель общежития	ЛР9	
3 неделя		«Моя самооценка, или как полюбить и принять себя» - беседа по профилактике аутистического поведения Мониторинг тревожности.	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории по плану	Педагог-психолог Классный руководитель	ЛР 9,7	
4 неделя	месяца	«Территория возможностей» - в рамках проекта «Общее дело» просмотр и обсуждение фильма «Четыре ключа к твоим победам», презентация секций, кружков колледжа	Обучающиеся 1-2 курса	Читальный зал	Замдиректора по ВР Социальный педагог Педагог организатор Руководители кружков Классный руководитель	ЛР 2, 3, 5,9, 10	
		«Успешный человек. Какой он? Формула твоего успеха» -общий классный час в форме дискуссии. Встреча рубрике «Свои люди» с успешными людьми города	Обучающиеся 2 курса		Педагог-психолог, классный руководитель, актив учебной группы	ЛР18-20	
		«Твой трудовой старт» - общий классный час по вопросам успешного прохождения производственной практики и трудоустройства (с приглашением работодателей, ЦЗ)	Обучающиеся 3 курса	Актовый зал	Председатель ПЦК Классный руководитель Представители работодателей	ЛР 4, 7, 13, 14,1 5	
		Спартакиада «День первокурсника», сдача норм ГТО	Обучающиеся 1-3 курса	Спортивная площадка	Преподаватель физвоспитания	ЛР9	
<b>ОКТАБРЬ</b>							
1-30		Первенство колледжа по настольному теннису	Обучающиеся 1-3 курса	Спортивный зал	Преподаватель физвоспитания Актив группы	ЛР 2, 3, 5	

Конкурс «Ало, мы ищем таланты»	Обучающиеся 1 курса	Актный зал	Педагог - организатор Председатель Совета студентов	ЛР4,6	
«Учитель, перед именем твоим!» - торжественное поздравление преподавателей с Днем учителя и ветеранов колледжа с днём пожилых людей.	Обучающиеся 1-3 курса	Актный зал корпуса	Педагог - организатор, председатель профсоюза	ЛР 2, 11, 5, 23	
Акция -конкурс «Мое призвание - УЧИТЕЛЬ»- посвящённая профессии преподавателя. Подготовка обучающимися творческой работы о ветеранах колледжа и ее размещение на сайте колледжа.	Обучающиеся 1-2 курса	Учебная аудитория ompkrb.ru	Педагог - организатор Классные руководители Актив группы	ЛР 4, 5, 8	
Классный час, посвященный дню профессионального технического образования «Мой колледж. Страницы прошлого и настоящего»	Обучающиеся 2 курса	Читальный зал	Классный руководитель Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 5	
«Моя семья, моё богатство» - общий классный час в форме литературно-музыкального мероприятия с использованием игровых форм.	Обучающиеся 3 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель Педагог - психолог Актив группы	ЛР1, 2, 12	
«Добро пожаловать в наш дом»- посвящение в студенты	Обучающиеся 1 курса	Актный зал корпуса	Педагог - организатор Совет студентов	ЛР 2, 11, 13, 14, 23	
«Сила России – в единстве народов. Патриотизм против национализма»-классный час, посвященный профилактике межнациональных конфликтов, воспитанию уважения к человеку другой веры.	Обучающиеся 3 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель Актив группы	ЛР8	
Общее родительское собрание №1 1. Особенности УВП колледжа. Нормативно-правовая база. 2. Проблемы адаптации студентов. Азбука прав и обязанностей студента. 3. Правовая культура студента. Роль семьи в формировании правовой культуры. Выборы Совета родителей, родительской поддержки при ОНП, членов конфликтной комиссии.	Родители обучающихся 1-4 курса	Актный зал	Директор Заместители директора Классные руководители	ЛР 12	
Родительское собрание в группе №1 1. Ознакомление родителей с действующими локальными актами; особенностями УВП; маршрутными листами; факторами адаптации; условиями предоставления льгот, питания, дополнительных услуг. 2. Составление (обновление) соц. паспорта. 3. Успеваемость и посещаемость. Ответственность родителя за воспитание детей.	Родители обучающихся 1-4 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель	ЛР3,2 5	

	Информирование о службах психологической помощи и организации досуга обучающихся.					
2 - неделя месяца	Акция «Россия против наркотиков» - по профилактике употребления обучающимися ПАВ. Размещение информации о профилактике на сайте, стендах колледжа и общежития информации	Обучающиеся 1-3 курса	Читальный зал, фойе колледжа omprkrb.ru	Педагог-организатор, социальный педагог	ЛР9	
	«В мире полезных привычек» - урок экологической грамотности (изучение основ личной гигиены, правил питания, профилактике сезонных вирусных заболеваний)	Обучающиеся 1 курса	Аудитории	Классный руководитель, Актив группы Преподаватель	ЛР9	
	«Смысл жизни! Выбираем вместе! ЗОЖ-как основа жизненного успеха» - беседа по профилактике аутоагрессивного поведения обучающихся с приглашением педагога-психолога.	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Педагог-психолог Классный руководитель	ЛР 7, 9	
	«Понаехали» - литературно-музыкальное мероприятие в общежитии, посвященное малой родине и пропаганде единства народов многонациональной России.	Жильцы общежития	Актный зал общежития	Воспитатель Совет студентов	ЛР 5, 8, 23	
	«Как не совершить преступление и не стать его жертвой» - лекция – беседа об административной, уголовной и дисциплинарной ответственности (с приглашением участковых полиции)	Проживающие в общежитии.	Актный зал общежития	Соц. педагог Воспитатели общежития	ЛР2,3	
	Вечерний, профилактический рейд в общежития	Студенты, общежития	Общежитие	Студенческий совет, Педагог – психолог Воспитатель	ЛР 9, 25, 23, 11,12	
	Круглый стол «Семейное воспитание с учетом возрастных особенностей юношеского периода. Рекомендации по общению с подростком в кризисных ситуациях. Как уберечь подростка от суицида»	Родители обучающихся 1-2 курса		Замдиректора по ВР Педагог -психолог	ЛР12, 3,7	
3 - неделя месяца	«От безответственности до преступления один шаг. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»- классный час (об ответственности за производство, хранение, распространение, употребление и пропаганду ПАВ; употребление алкоголя, табака и иные приравненных к ним средств)	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории Лекционный зал	Классный руководитель Социальный педагог, Инспектор КДНиЗП	ЛР 9, 2	
	Общий классный час: «Зависимость...Миф или реальность?» профилактика зависимостей, в рамках проекта «Общее дело» просмотр и обсуждение фильма «Путь героя»	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель Социальный педагог,	ЛР9	
	Беседа «Особенности подготовки к	Обучающиеся	Актный зал	Зав. отделением	ЛР13-	

	прохождению производственной практики. Советы психолога»	иеся 3 курса		Руководитель практики	17	
	«Управление личными финансами, деньги и формирование семейного бюджета»- урок финансовой грамотности	Обучающ иеся 3курса	Учебные аудитории	Преподаватель «Основы предпринимательства и финансовой грамотности»	ЛР, 12	
4 - неделя месяца	Фотоконкурс и конкурс эссе «Мой портрет с любимой книгой» (Международный день библиотек)	Обучающ иеся 1-2 курса	Библиотека omprkrb.ru	Зав. библиотекой, Классные руководители учебных групп	ЛР 6, 5, 8	
	«От безответственности до преступления один шаг. Преступления против личности, собственности и государственной власти» -общий классный час ( об ответственности за преступления против личности, ее половой свободы, чести и достоинства)	Обучающ иеся 3 курса	Лекционный зал Учебные аудитории	Классный руководитель, Социальный педагог	ЛР2,3	
1-30	«На что потратишь жизнь. Выход есть всегда, или как не совершить не поправимое» -классный час по профилактике аутоагрессивного поведения. Мониторинг по шкале тревоги Спилберга-Ханина	Обучающ иеся 3- курса	Учебные аудитории	Педагог-психолог Классный руководитель	ЛР9	
	Деловая игра «Уголовная ответственность несовершеннолетних»	Обучающ иеся 1 курса	Учебная аудитория	Социальный педагог Инспектор ОДН	ЛР3	
	Первенство колледжа теннису	Обучающ иеся 1-3 курса	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания Классный руководитель Актив группы	ЛР9	
<b>НОЯБРЬ</b>						
В течение месяца	Конкурс «Я выбираю жизнь»- конкурс на лучшую творческую работу по пропаганде негативного отношения к ПАВ	Обучающ иеся 1-2 курса	Фойе главного корпуса, omprkrb.ru	Социальный педагог Педагог организатор Классный руководитель	ЛР 3, 9	
	СПТ. Социально-психологическое тестирование, направленное на ранее выявление незаконного употребления ПАВ	Обучающ иеся 1-3 курса	По плану	Педагог-психолог Социальный педагог Классный руководитель	ЛР 3, 9	
	Акция «Твори добро по всей земле» - акция по сбору средств и посещение детского реабилитационного центра	Обучающ иеся 1-2 курса	Детский реаб. центр	Педагог организатор Классный руководитель	ЛР2, 6	
	Подготовка и участие в региональном этапе национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенциям специальности	Обучающ иеся 3 курса	По плану	Преподаватели профессиональных дисциплин	ЛР 4, 7, 13, 14, 15	
1	«Прикоснись к подвигу сердцем» - урок мужества о героических личностях России и РБ	Обучающ иеся 1 курса	Учебная аудитория	Классные руководители, преподаватель ОБЖ	ЛР 1, 2, 3, 5	
	Лекция – беседа в рубрике «Знать, чтобы жить» с приглашением фельдшера нарколог. отделения города на тему: «ЗОЖ –как основа физического и психического здоровья человека».	Обучающ иеся 1-2 курса	Учебная аудитория	Социальный педагог Классный руководитель	ЛР9	

	Акция «Мы разные, мы равные» - посвященная дню толерантности. Размещение информации о профилактике на сайте, стендах колледжа и общежития информации.	Обучаю иеся 1-2 курса	Лекционный зал, фойе колледжа	Педагог-организатор Социальный педагог	ЛР 2, 3, ЛР 8	
	Конкурс «Танцуют все»	Обучаю иеся 1-2 курса	Актный зал	Педагог организатор Совет студентов	ЛР11, 23	
3 - неделя	«Социальные сети. Жизнь виртуальная или реальная» - урок правовой грамотности по формированию навыков медиабезопасности	Обучаю иеся 1 курса	Учебные аудитории	Преподаватель информатики Социальный педагог Классные руководители	ЛР4, 9 ЛР10	
	«История самбо – история страны!»- Всероссийский урок «История самбо»	Обучаю иеся 1-2 курса	Учебные аудитории	Преподаватели физического воспитания, классные руководители учебных групп	ЛР 9	
	«От безответственности до преступления один шаг. Преступления <u>против общественной безопасности и общественного порядка</u> » - общий классный час (об ответственности за преступления связанные с терроризмом, экстремизмом, национализмом, нацизмом, нарушением порядка проведения собраний, митингов; антиобщественной пропаганды в социальных сетях)	Обучаю иеся 2 курса	Учебные аудитории	Соц. педагог, классные руководители	ЛР2,3	
	Акция «Сделаем мир чище» - пропаганда раздельного сбора мусора.	Обучаю иеся 1-2 курса	Читальный зал, фойе колледжа	Педагог-организатор,	ЛР10	
	<b>Мероприятия в рамках «Месячника профессий»:</b>					
1. Олимпиады по спец.дисциплинам	Обучаю иеся 1-2 курса	Учебные аудитории	Преподаватели спец.дисциплин Преподаватели	ЛР 4 ЛР 7		
2. Конкурс «Моя специальность - мой выбор и моя судьба»- на лучшее сочинение	Обучаю иеся 1-2 курса	Фойе колледжа	русского языка Педагог-организатор	ЛР 4 ЛР 7,15		
3. Литературная гостиная «Некрасовские чтения» (200 лет со дня рождения)	Обучаю иеся 1-2 курса	Читальный зал	Председатель ПЦК Преподаватели литературы	ЛР 6, 5, 8		
«Любви чарующая сила»- литературно-музыкальное мероприятие, посвященное дню матери.	Обучаю иеся 2 курса	Актный зал	Классный руководитель, Актив группы	ЛР 2, 11, 5, 23		
«Рука качающая колыбель» - литературно-музыкальное мероприятие ко Дню матери	Проживаю иеся в общежитии	Актный зал	Воспитатель Совет общежития	ЛР 2, 11, 5, 23		
Акция - «ТО, ЧТО Я ЕМ» - формирование основ правильного питания, отказ от ГМО.	Обучаю иеся 1-4 курса	omprkrb.ru	Педагог-организатор Фельдшер	ЛР 9, 10		
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
4	«Вахта памяти» - возложение цветов к Памятнику Неизвестному солдату	Обучаю иеся 1-2 курса	По плану	Заместитель директора по ВР, педагог - психолог	ЛР 2, 5, 8	

1-30	Первенство колледжа по волейболу	Обучающиеся 1-4 курса	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания, классный руководитель, актив группы	ЛР9	
	Вечерний, профилактический рейд в общежития	Студенты общежитий	Общежитие	Зам директора по ВР, председатель Совета студентов, педагог - психолог, воспитатели	ЛР 9, 11, 12, 25, 23	
1-неделя месяца	Акция «Коррупция –STOP» - направленная на пропаганду норм уголовной ответственности за коррупционную деятельность. Размещение информации на сайте и стендах колледжа.	Обучающиеся 1-3 курса	Читальный зал, фойе колледжа ompkrb.ru	Педагог-организатор Председатель совета студентов	ЛР1,2, 3, 23	
	Урок правовой грамотности «История Конституции - история страны»	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Преподаватели предмета «Основы общественных наук»	ЛР 3 ЛР 5	
	«Непокорённые рубежи Родины. Начало контраступления советских войск под Москвой, 1941г.» -интерактивный классный час, посвященный Дню воинской славы.	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель Педагог-организатор	ЛР 2, 5, 8	
	Конкурс «Особенные люди. За гранью возможного» на лучшую творческую работу, посвященную Дню инвалидов	Обучающиеся 1-2 курса	ompkrb.ru	Педагог-организатор Председатель Совета студентов	ЛР 6, 8	
	Лекции –беседы с приглашением инспекторов ОДН «Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними»	Обучающиеся 1-2 курса	Читальный зал	Социальный педагог, классный руководитель, инспектор ОДН, КДНиЗП	ЛР3,7	
	«Служу России! Кто если не мы?» Дискуссия с приглашением представителей военкомата о том, как подготовить себя к службе в армии.	Обучающиеся 2 курса	Читальный зал	Классный руководитель Преподаватель ОБЖ	ЛР 2, 5, 8	
	Общее родительское собрание №2 1. Пубертатный суицид как социальное явление. Кризисы юности. Роль семьи в формировании позитивной самооценки подростка. 2. Воспитание без насилия и жестокости. Профилактика буллинга, скулшутинга и т.п. 3. Формирование навыков безопасного использования социальных сетей. Профилактика зависимостей от интернета и игр.	Родители обучающихся 1-3 курса	Актный зал	Директор, заместители директора, классные руководители	ЛР 12	
	Родительское собрание в группе №2 1. Факторы, влияющие на успеваемость. Анализ пропусков занятий и успеваемости, дисциплины. Значение домашнего задания в учебной деятельности. 2. Я взрослый, я свободен.	Родители обучающихся 1-3 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель	ЛР12	

	Проблемы ранних половых взаимоотношений. Ранняя беременность, «гражданский брак» - «за» и «против»					
2 - неделя	Конкурс «Мир моих увлечений»- авторских стихов и песен, выставки поделок, творческих работ	Обучающиеся 1-3 курса	Музей, актовый зал	Педагог-организатор Председатель совета студентов	ЛР11, 4	
	«Язык моих предков угаснуть не должен»-мероприятие, посвященное Дню башкирского языка	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Преподаватель башкирского языка	ЛР5, 11	
	Круглый стол : «Культура поведения и общения подростков в социальных сетях. Игровая зависимость. Риски и последствия»	Родители обучающихся 1-2 курса	zoom видеоконференция	Замдиректора по ВР Педагог -психолог	ЛР12	
	«Береги себя» проведение инструктажа по ТБ, правилам поведения в ЧС, поведения в природной среде и быту (в т.ч в каникулярное время)	Обучающиеся 1-2 курса	Учебная аудитория	Инженер по ТБ Классный руководитель		
	«Имею право»- день правовых знаний, посвященный Дню конституции (12 декабря)	Обучающиеся 1-3 курса	Читальный зал, актовый зал, ompkrb.ru	Педагог-организатор	ЛР 2 3	
	«Статус-ВИЧ –инфицированный. Причины. Риски. Последствия»- общий классный час с просмотром и обсуждение видеофильма «Простые правила против СПИДА». Анкетирование (социологический опрос) об информированности (уровне знаний) о ВИЧ	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель, Педагог-организатор	ЛР 3, 9	
3 - неделя	Акция «Мы против СПИДА!» - по профилактике распространения ВИЧ/СПИД	Обучающиеся 1-4 курса	Читальный зал, фойе колледжа	Педагог-организатор, Классный руководитель Актив учебной группы	ЛР 3, 9	
	Акция «О чем молчишь?» направленная на профилактику насилия, жестокого обращения с подростками, информирование обучающихся о телефонах доверия	Обучающиеся 1-2 курса	Читальный зал, фойе колледжа, ompkrb.ru	Педагог-организатор, Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 3,9	
	«World Skills Russia – шаг в будущее» - общий классный час об истории развития движения, достижения колледжа	Обучающиеся 2-3 курса	Учебные аудитории	Педагог-организатор, классный руководитель, актив учебной группы	ЛР13-21,	
4 - неделя	«Сдаем, а не сдаемся. Моя первая сессия» - занятие с элементами тренинга	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Педагог-психолог Классный руководитель	ЛР19	
	«Бюджет студента. Деньги - плохой хозяин или хороший слуга?» -урок финансовой грамотности	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Педагог-организатор, классный руководитель, актив учебной группы	ЛР2	



	Конкурс «Новогодний кабинет» на лучшее новогоднее оформление учебной аудитории	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные аудитории	Педагог-организатор Совет студентов	ЛР11, 23	
	Конкурс «Новогодняя комната» на лучшее новогоднее оформление комнаты в общежитии	Проживающие в общежитии	Комнаты общежития, кабинет воспитателя	Педагог-организатор Совет студентов Воспитатель	ЛР11	
	«Новогодний переполох» литературно-музыкальное мероприятие	Обучающиеся 1-2 курса	Актовый зал	Педагог-организатор Совет студентов Председатель профсоюза	ЛР 2,3, 11, 23	
<b>ЯНВАРЬ</b>						
1 - неделя	«Этикет-этикетка или красота и удобство общения» общий классный час, посвященный международному дню «Спасибо»	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Педагог-организатор, классный руководитель, актив учебной группы	ЛР11	
2 - неделя	«Если друг оказался вдруг. И не друг, и не враг. А так..»- общий классный час в форме дискуссии	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Педагог-организатор, классный руководитель, актив учебной группы	ЛР7	
3 - неделя	«Азбука семейного счастья» - круглый стол по профилактике конфликтных ситуаций в семье (с приглашением священнослужителей)	Обучающиеся на ВКУ	Читальный зал	Социальный педагог Педагог-организатор Классный руководитель	ЛР12, 6	
	«Жить в мире с собой и другими»- беседа-дискуссия, мониторинг психологического климата группы. Методика Лутошкина Л.	Обучающиеся 1-2 курса	Учебная аудитория	Педагог-психолог Классный руководитель	ЛР9, 19	
	«Компромисс — показатель слабости или признак зрелости личности?» - классный час в форме дискуссии	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Социальный педагог Классный руководитель	ЛР12, 19	
4 - неделя	Акция «Блокадный хлеб» - посвящённая снятию блокады Ленинграда (27 января)	Обучающиеся 1-2 курса	Лекционный зал, фойе колледжа Соц. сеть	Педагог-организатор Преподаватель истории Совет студентов	ЛР 2, 3, 5	
	Конкурс «Студенчества, весёлая пора...» на выявление лучшей группы среди 1 курса (День студента)	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, спортивная площадка	Педагог-организатор Зав. отделением Совет студентов	ЛР23	
	«ЗОЖ- как основа моего жизненного и профессионального успеха» - общий классный час (направленный на формирование позитивного отношения к жизни и своему здоровью, осознание потребности заботы о своем здоровье)	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Педагог-организатор Классный руководитель	ЛР9, 19	
	Вечерний профилактический рейд в общежития	Студенты общежитий	Общежитие	Зам директора по ВР, председатель совета студентов, педагог - организатор, воспитатель	ЛР 9 ЛР 11 ЛР 12	
	Занятие с элементами тренинга с на тему: «Способы саморегуляции психического и эмоционального	Обучающиеся 1 курса	Кабинет психолога	Педагог-психолог Классный руководитель	ЛР9	

	состояния» с приглашением детского психолога Е. Мартыновой					
	Работа Совета профилактики (заседания)	Обучающиеся 1 курса	Читальный зал	Директор, заместители директора	ЛР 3, 9	
	Соревнование по лыжным гонкам	Обучающиеся 1-4 курс	Спортивная площадка	Руководитель физвоспитания	ЛР9	
<b>ФЕВРАЛЬ</b>						
1-28	Подготовка участников Worldskills к отборочным соревнованиям	Обучающиеся 3 курса	По плану	Преподаватели профессиональных дисциплин	ЛР 4, 7, ЛР13, 14 ЛР15	
1-28	Конкурс «Пусть меня научат» (итоги экскурсий на предприятия)	Обучающиеся 1-3 курса	Фойе колледжа, ompkrb.ru	Классный руководитель Преподаватели проф. дисциплин	ЛР15, 21	
	Соревнование по футболу	Обучающиеся 1-2 курса	Спортивная площадка	Руководитель физвоспитания	ЛР9	
1 - неделя месяца	Акция «Сетевой этикет»- по пропаганде правил пользования социальными сетями, интернетом. Размещение профилактической информации на сайте колледжа	Обучающиеся 1-2 курса	Читальный зал, фойе колледжа ompkrb.ru	Педагог-организатор, Социальный педагог	ЛР 9, 10	
	«Человек и наука. Великие изобретатели России» - общий классный час, посвященный Дню науки Важнейшие открытия, связанные с специальностью (8-февраля)	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Педагог-организатор, Классные руководители учебных групп	ЛР 4 ЛР 2	
	«В плену иллюзий» -общий классный час посвящён формированию негативного отношения к курению (кальяну, электронным сигаретам, насваю).	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Актив учебной группы	ЛР9, 3	
	Акция «Мир без онкологии»	Обучающиеся 1-4 курса	Читальный зал, фойе колледжа	Педагог организатор Социальный педагог	ЛР 6, 8	
2 - неделя месяца	Круглый стол (в online): «Проблема буллинга и скулшутинга в подростковой среде. Почему ваш ребенок становится жертвой травли»	Родители обучающихся 1-2 курса	zoom видеоконференция	Замдиректора Педагог -психолог	ЛР3, 12	
	Конкурс «Праздник снега»	Обучающиеся 1-2 курса	Прилегающая территория	Педагог-организатор Совет студентов	ЛР19	
	«Осторожно, мошенники! Как не стать жертвой обмана»-лекции – беседа с приглашением инспекторов полиции	Обучающиеся 1-2 курса	Читальный зал	Социальный педагог Классный руководитель	ЛР2,3	
	«Правда и мифы о наркотиках», в рамках проекта «Общее дело» просмотр и обсуждение фильма «Наркотики. Секреты манипуляции»	Обучающиеся ВКУ	Читальный зал	Социальный педагог Классный руководитель	ЛР9	
	«Горькие плоды сладкой жизни» - классный час (проблемы наркомании, алкоголизма, ИППП)-	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Педагог-организатор, Классн.	ЛР9,3	

				руководители групп		
	«Непокоренные рубежи Родины. Битва за Сталинград» - интерактивный общий классный час - (День воинской славы-2 февраля)	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Преподаватель истории Классный руководитель Актив учебной группы	ЛР 2, 3, 5	
	«Мужской разговор» - общий классный час в рамках проекта «Общее дело» просмотр и обсуждение фильма «Пять секретов настоящего мужчины»	Обучающиеся 1-2 курса	Учебная аудитория	Социальный педагог Зав. отделением	ЛР11, 2, 12, 9	
3 - неделя	«Держава армией крепка» - интеллектуально-познавательная игра, посвящённая Дню защитника Отечества, о вооруженных силах страны, их история и традиции	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Актив учебной группы	ЛР3,4, 5	
	«Пока живые помнят» - общий классный час -встреча с родственниками выпускников, погибших при выполнении интернационального воинского долга.	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Педагог-организатор, Классные руководители учебных групп	ЛР5,1	
	Работа Совета профилактики (заседания)	Обучающиеся 2-3 курса	Лекционный зал	Директор Заместители директора, Социальный педагог	ЛР 3, 9	
	Конкурс «Боевой листок»	Обучающиеся 1-2 курса	Читальный зал, фойе колледжа	Педагог организатор, председатель Совета студентов	ЛР3,4, 6	
4 - неделя	«Вирус сквернословия» -общий классный час, просмотр и обсуждение рамках проекта «Общее дело» фильма «Грязные слова»	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Актив учебной группы	ЛР3	
	«На грани...» общий классный час, посвященный современным увлечениям молодежи (зацепинг, ружинг, стритрейсерство и др.)	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Социальный педагог Классный руководитель Актив группы	ЛР2,3, 9	
	Конкурсы 1. «Лучший электрик»	Обучающиеся 1-3 курса	Учебная аудитория	Преподаватели дисциплин	ЛР 4, 5, 7, 13, 14, 15	
1-28	Экспертиза психологической безопасности образовательной среды (эффективность процесса адаптации, комфортности, безопасности, удовлетворенность воспитательным и образовательным процессом-анкетирование)	Обучающиеся 1-2 курса	Учебная аудитория	Педагог-психолог,	ЛР3,9	
	Конкурс: «Наркотикам –НЕТ» - на лучшую антинаркотическую листовку. Размещение информации на сайте и стендах колледжа и общежития	Обучающиеся 1-2 курса	Учебная аудитория	Педагог-организатор, председатель Совета студентов, социальный педагог	ЛР9	
<b>МАРТ</b>						
	Первенство колледжа по баскетболу	Обучающиеся 1-4	Спортивный зал	Преподаватель физвоспитания	ЛР9	

		курса					
1 - неделя	месяца	«Мир без террора»-лекция беседа Мониторинг-диагностика Давыдова Д.Г. и Хломова К.Д	Обучающ иеся 1-3 курса	Учебная аудитория по плану	Педагог- психолог Социальный педагог Классный руководитель	ЛР1,2, 3,5	
	неделя	Конкурс «Мистер и мисс колледж»	Обучающ иеся 1-4 курса	Актовый зал	Педагог- организатор, Совет студентов	ЛР11, 19, 18	
2 - неделя	месяца	«Контакты и конфликты. Способы противостояния агрессии»- классный час, посвященный профилактике конфликтных ситуаций	Обучающ иеся 1 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Актив группы Педагог -психолог	ЛР 2, 3, 5,11	
	неделя	«Дорога и мы. Берегите жизнь» общий классный час -ПДД, последствия и ответственность.	Обучающ иеся 2 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель, Актив учебной группы	ЛР2,3, 9	
3 - неделя	месяца	Крым и Россия-навсегда вместе»- интерактивный классный час	Обучающ иеся 1 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Актив группы	ЛР1, 2,5	
		Урок финансовой грамотности «Секреты финансового успеха. Как не стать жертвой мошенников»	Обучающ иеся 2 курса	Учебная аудитория	Преподаватель предмета, Классный руководитель Актив группы	ЛР2	
	неделя	Общее родительское собрание №3 1.Семья- как институт предупреждения экстремизма и терроризма. Проблемы вовлечения молодежи. 2. Основы ЗОЖ. Роль семьи в формировании ЗОЖ. Профилактика алкоголизма и наркомании. Экологическое просвещение.	Родители обучающ ихся 1-3 курса	Актовый зал	Директор Заместители директора, Социальный педагог	ЛР12, 9	
		Родительское собрание в группе №3 1. Анализ пропусков занятий и успеваемости, дисциплины. 2. Анкетирование родителей: об удовлетворенности учебно-воспитательным процессом колледжа, основами безопасности. 3. Путь к успеху. Как выбрать ВУЗ, после окончания колледжа. 4. Особенности прохождения производственной и преддипломной практики.	Родители обучающ ихся 1-3 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель	ЛР12, 9, 22	
4 - неделя	месяца	Конкурс видеороликов и фоторабот «Моя профессия-моё будущее»	Обучающ иеся 1-4 курса	omprkrb.ru	Педагог организатор Совет студентов	ЛР 4, 7, 13	
		Лекция –беседа в рубрике «Знать, чтобы жить» по теме: «Осторожно! Туберкулёз» с приглашением врача –фтизиатра	Обучающ иеся 1- 2курса	Читальный зал	Социальный педагог	ЛР9	
	неделя	Общий классный час «Строю будущее. Что создано, всё людям остается» - героический путь трудолюбивого народа России (герои труда, великие стройки, основные достижения, освоение целины)	Обучающ иеся 1 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Актив учебной группы	ЛР22, 18, 20	

	«Наука ресурсосбережения» - урок экологической грамотности (проблемы экологии, дефицита чистой воды, природного топлива и электроэнергии)	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель Преподаватель экологии	ЛР 10	
	Конкурс: «Смак» (особенности студенческой кухни в общежитии),	Проживающие в общежитии	Кухни, актовый зал общежития	Воспитатели Совет студентов	ЛР11, 5,4	
	Деловая игра «След этанола- о негативном влиянии алкоголя на организм человека	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Преподаватель химии	ЛР 9	
	Акция «Безопасный интернет» - профилактика опасного влияния интернета на жизнь и здоровье обучающихся, мониторинг социальных сетей обучающихся и проведение профилактических бесед	Обучающиеся 1-4 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель, Социальный педагог Педагог-психолог	ЛР10	«Правовое сознание»
<b>АПРЕЛЬ</b>						
1 - неделя	Лекция –беседа в рубрике «Знать, чтобы жить» по теме «Профилактика наркозависимости, табакокурения, алкоголизма среди подростков» с приглашением инспекторов наркологического контроля»	Обучающиеся 1-2- курса	Читальный зал	Социальный педагог	ЛР3,9	«Правовое сознание»
	Литературно-музыкальное мероприятие «Максималист, романтик и герой» -посвящённый дню поэзии и М. Джалилю	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Актив группы	ЛР5,1 1	
	«Территория смерти» -киноурок, посвященный Дню освобождению узников концлагерей (просмотр и обсуждение видеоматериала)	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Преподаватели Классный руководитель	ЛР1,2, 3,5	
	Акция «Космос — это мы!»	Обучающиеся 1-4 курса	Фойе колледжа, <a href="http://otprkrb.ru">otprkrb.ru</a>	Педагог-организатор Совет студентов	ЛР1,2, 3,5	
	Киноурок «Звезды и тайны космоса» - мероприятие, посвященное Дню космонавтики	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Преподаватель астрономии	ЛР1,2, 3,5	
	«Легенды космоса. Ю. Гагарин» литературно-музыкальное мероприятие, посвященное Дню космонавтики	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Педагог-организатор Актив группы	ЛР1,2, 3,5	«Правовое сознание»
	Проориентационное мероприятие «День открытых дверей» (мастер-класс)	Абитуриенты	Актовый зал, Мастерские	Зам. директора, отв. секретарь приемной комиссии, Председатель ПЦК	ЛР 22,24	
«Мир марионеток» - классный час о неформальных, антиобщественных движениях, как не попасть в сети вербовщика.	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Социальный педагог Педагог-организатор Актив группы	ЛР3,2		
Вечерний, профилактический рейд в общежития	Студенты общежитий	Общежитие	Зам директора Совет студентов Воспитатель	ЛР 9, 11, 12		
Конкурс «Будь здоров!» флеш-мобов, посвящённый Всемирному Дню здоровья	Обучающиеся 1-2 курса	Спортивная площадка	Педагог-организатор Руководитель физвоспитания	ЛР9		

4 - неделя месяца	«Сила огня»-Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (30 апреля- День пожарной охраны)	Обучающ иеся 1 курса	Учебные аудитории	Преподаватели ОБЖ	ЛР 1, 3, 5	
	Лекции –беседы с приглашением инспекторов ОДН: «Как не совершить преступление и не стать его жертвой»	Обучающ иеся 2 курса	Читальный зал	Социальный педагог	ЛР3	
	Акция «Чистый дом» (уборка колледжа, общежития, их территорий)	Обучающ иеся 1-2 курса	Аудитории, помещения, территория	Педагог- организатор, руководитель АХЧ, коменданты, классные руководители, Совет студентов	ЛР24, 4	
<b>МАЙ</b>						
5 - неделя месяца	Акция: «Весенняя неделя добра» (уборка жилых помещений и приусадебных участков ветеранов и инвалидов, памятников),	Обучающ иеся 1-2 курса	Места нахождения объектов	Педагог- организатор Совет студентов	ЛР4	
	Конкурс творческих проектов «Нет в России семьи такой, где б не памятен был свой герой...»	Обучающ иеся 1-2 курса	Каб.422 omprkrb.ru	Преподаватели, педагог- организатор, Совет студентов	ЛР1,2, 3,8,5	
	Фестиваль «Война нам судьбы рифмовала»	Обучающ иеся 1-2 курса	Актный зал	Педагог- организатор,	ЛР1,2, 3,8,5	
	Конкурс: «Строя и песни» (участие в городском конкурсе)	Обучающ иеся 1-2 курса	Городская площадка	Преподаватель ОБЖ	ЛР1,5	
	Участие в городской легкоатлетической эстафете, посвящённой 9 мая	Обучающ иеся 1-2 курса	Городской парк	Преподаватель физвоспитания		
	«Вахта памяти»- возложение цветов к Памятнику Неизвестному солдату	Обучающ иеся 1-2 курса	По плану	Заместитель директора по ВР, педагог- организатор	ЛР 2, 5, 8	
	Участие в акции «Бессмертный полк», посвящённой памяти участников ВОВ. Размещение на сайте колледжа	Обучающ иеся 1-2 курса	Площадь города, социальные сети omprkrb.ru	Преподаватель ОБЖ, классный руководитель	ЛР 2, 5, 8	
	Акция «Подарок ветерану»	Обучающ иеся 1-2 курса	По плану	Педагог- организатор	ЛР 2, 5, 8	
3 - неделя месяца	Акция «Красная лента памяти СПИД/ВИЧ». Социологический опрос об информированности о ВИЧ.	Обучающ иеся 1-2 курса	Фойе колледжа, соц. сети	Социальный педагог Педагог- организатор Совет студентов	ЛР9	
	«No smoking», рамках проекта «Общее дело» просмотр и обсуждение фильма «Табак. Секреты манипуляции»	Обучающ иеся 1 курса	Лекционный зал	Социальный педагог	ЛР9	
	«Право на веру. Терроризм- религия демонов» -лекция -беседа (с приглашением священнослужителей)	Обучающ иеся 2 курса	Читальный зал	Социальный педагог,	ЛР1,2, 3,5,8	
	Круглый стол: «Почему наши дети совершают правонарушения? Знаки беды, или чем опасны экстремистские увлечения молодежи»	Родители обучающ ихся 1-2 курса		Замдиректора Педагог -психолог	ЛР12	

4 - неделя	месяца	Акция «День российского флага»	Обучающиеся 1-2 курса	Учебная аудитория	Преподаватель истории Классный руководитель	ЛР 1, 2, 3, 5	
		Литературно-музыкальное мероприятие «Я путь определяю не по звездам», посвященное поэту Мустай Кариму	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Педагог-организатор, Классные руководители учебных групп	ЛР11, 5	
		«И нравы, и язык, и старина святая. Славянская письменность» -литературно-музыкальное мероприятие, посвященное Дню славянской письменности и культуре (24 мая)	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Преподаватель истории Классный руководитель	ЛР 6, 5. 8	
		Спортивно-массовое мероприятие «Мама, папа и я -спортивная семья»	Обучающиеся 1-2 курса	Спортивная площадка	Руководитель физвоспитания, педагог-организатор	ЛР9, 12	
		Общее родительское собрание №4 1. Современные увлечения молодежи. Риски и последствия (молодежные субкультуры, экстремальные хобби) 2. ВИЧ безопасность. Определению уровня информированности родителей о ВИЧ-инфекции. Профилактика ВИЧ/СПИД. 3. Вопросы трудоустройства	Родители обучающихся 1-4 курса	Актный зал	Директор и его заместители,	ЛР12	
		Родительское собрание в группе № 4 1. Анализ пропусков занятий и успеваемости, дисциплины. 2. Летняя занятость студентов. Вопросы трудоустройства студентов в летнее время. Условия трудоустройства несовершеннолетних. Техника безопасности; 3. Условия проведения летней отработки по благоустройству колледжа и общежития. Р 4. Роль «процентки» при подготовке дипломного проекта. Организационные моменты ГИА.	Родители обучающихся 1,2,4 курса	Учебные аудитории	Классный руководитель	ЛР12	
		Подготовка и проведение конференции «Молодёжь и наука, шаг в будущее»	Обучающиеся 1 курса	По плану	Председатель ПЦК, преподаватели		
1-20		Онлайн конкурс фотографий «Солдат вернется, ты только жди»	Обучающиеся 1-2 курса	Фойе колледжа	Педагог организатор Совет студентов	ЛР1,2, 3,5	
<b>ИЮНЬ</b>							
1 - неделя	месяца	Беседа «Особенности подготовки к ГИА и прохождения преддипломной практики. Советы психолога»	Обучающиеся 3 курса	Учебная аудитория	Зав. отделением Руководители практик Председатель ПЦК	ЛР13-17	
		Акция «От улыбки станет мир светлей!», посвященная Дню защиты детей.	Обучающиеся 1-2 курса	По плану	Совет студентов, Педагог-организатор	ЛР3, 5	

	«Береги себя» -проведение инструктажа по ТБ, правилам поведения в ЧС, поведения в природной среде и быту. Эвакуация.	Обучающиеся 1-2 курса	Учебная аудитория	Директор. Инженер по ТБ, Классный руководитель, Преподаватель ОБЖ (военрук)	ЛР9	
	«Петр I- великий царь и реформатор»- киноурок (День рождения Петра I)	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель, преподаватель истории	Лр2,3, 5 8	
	Деловая игра «Экологический бумеранг» -последствия и отсутствия экологической культуры- (День эколога, Предмет «Основы специальности -основы экологической безопасности)	Обучающиеся 1курса	Читальный зал	Преподаватель экологии	ЛР10	
2 - неделя	«Профилактика преступлений и правонарушений с участием подростков в летний период» - лекции –беседа с приглашением инспекторов полиции	Обучающиеся 1-2 курса	Читальный зал	Социальный педагог, зав. отделением	ЛР3	
	«Березовая Русь» общий классный час, посвященный Дню России	Обучающиеся 2 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Актив группы	ЛР 1,2, 3,5	
	Литературная гостиная «А. Пушкин. Солнце русской поэзии»	Обучающиеся 1курса	Читальный зал	Преподаватели литературы	ЛР 6, 5, 8	
	Конкурс фотографий: «Моя родина, моя Россия» - (посвященный Дню России)	Обучающиеся 1- 2 курса	omprkrb.ru фойе колледжа	Педагог-организатор Совет студентов	ЛР5	
3 - неделя	Акция «Свеча памяти»- день скорби, посвященный началу ВОВ. Возложение цветов к Памятнику	Обучающиеся 1-2 курса	По плану	Заместитель директора, педагог-организатор	ЛР 2, 5, 8	
	«А завтра была! Война ...» -видеоурок посвященный дню скорби	Обучающиеся 1 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель Преподаватель истории	ЛР 2, 5, 8	
	Работа Совета профилактики	Обучающиеся 1-2курс	Читальный зал	Директор, заместители директора, социальный педагог	ЛР 3, 9	
4 - неделя	Беседа: «Право на труд. Особенности трудоустройства несовершеннолетних. Риски и последствия.»	Обучающиеся 1- 2 курса	Учебная аудитория	Классный руководитель	ЛР2	
	Онлайн-викторина «Легко ли быть молодым» (День молодежи)	Обучающиеся 1- 2 курса	omprkrb.ru	Педагог-организатор Совет студентов	ЛР2	
	Проведение выпускного вечера «В добрый путь, выпускники».	Обучающиеся 3курса	Актный зал	Директор, замдиректора, классные руководители, Совет студентов	ЛР 3, 11	
<b>ИЮЛЬ</b>						
1-28	Фотоконкурс (Онлайн-)«МОЯ СЕМЬЯ» (День семьи, любви и верности)	Обучающиеся 1-2 курса	omprkrb.ru	Педагог-организатор, Совет студентов	ЛР 5, 2, 9	
	Онлайн-опрос «Мое летнее настроение» Как организовать свой досуг. Как	Обучающиеся 1-2курса	omprkrb.ru	Педагог-организатор, Совет студентов	ЛР 2, 9, 23	



	использовать разнообразные форм проведения свободного времени.					
<b>АВГУСТ</b>						
9	Онлайн-викторина «Коренные народы России» (Международный день коренных народов) Трансляция видеоролика «Игры и обычаи народов»	Обучающ иеся 1-2 курса	omprkrb.ru	Педагог- организатор, Совет студентов	ЛР 5, 2, 23, 9	
1-28	Онлайн -акция «Они Защищали Родину» -посвященная событиям Курской битвы	Обучающ иеся 1- 2курса	omprkrb.ru	Педагог- организатор, Совет студентов	ЛР 5, 2, 23, 9	

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА  
ПО ПРОФЕССИИ  
«09.01.03 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ»**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

## 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

### 1.1. Особенности образовательной программы

Фонды оценочных средств разработаны для профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

В рамках профессии СПО предусмотрено освоение следующих сочетаний квалификаций: оператор электронно – вычислительных и вычислительных машин.

Область профессиональной деятельности выпускников: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
  - периферийное оборудование;
  - источники аудиовизуальной информации;
  - звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

Обучающийся по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации готовится к следующим видам деятельности:

1. Ввод и обработка цифровой информации.
2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.

### 1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

Квалификация (сочетание квалификаций)	Профессиональный стандарт	Компетенция Ворлдскиллс
Оператор электронно – вычислительных и вычислительных машин	ФГОС по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, Приказа МО и Н РФ от 2 августа 2013года № 854 (в редакции Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 №391).	Графический дизайн

### 1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Раздел WSSS	Наименование раздела WSSS	Важность (%)
1.	Организация работы и управление	5,00
2.	Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений	5,00
3.	Решение проблем	5,00
4.	Инновации, креативность и дизайн	17,00
5.	Технические аспекты разработки и вывод	18,00

## 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

## **2.1. Структура задания для процедуры ГИА**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен направлен на демонстрацию обучающимся освоенных в ходе обучения общих и профессиональных компетенций при решении задач профессиональной деятельности. Демонстрационный экзамен для специальности 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации предусматривает выполнение тестового задания и выполнение практического задания. Задания демонстрационного экзамена разработаны на основе профессиональных стандартов и стандартов Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий демонстрационного экзамена – 6 часов.

## **2.2. Порядок проведения процедуры**

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии могут присутствовать на демонстрационном экзамене.

Допуск к экзамену осуществляется главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

Перед началом экзамена членами экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которые не включаются в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол, форма которого устанавливается Союзом.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания главного эксперта.

Организация деятельности экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется главным экспертом.

Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительной причине, направляет письменное уведомление в адрес Союза в соответствии с порядком, устанавливаемым Союзом с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей главного эксперта и периода его отсутствия.

При проведении демонстрационного экзамена в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, допускается присутствие на площадке членов государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК) для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации, обеспечения объективности ее результатов.

Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

Все замечания, связанные по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения главного эксперта.

Нахождение других лиц на площадке, кроме главного эксперта, членов экспертной группы, технического эксперта, экзаменуемых, членов ГЭК – не допускается.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами экспертной группы без разрешения главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую незавершенную работу.

В случае болезни выпускника при невозможности его возвращения к выполнению экзаменационного задания ему предоставляется возможность повторного прохождения демонстрационного экзамена в соответствии с «Положением о проведении государственно итоговой аттестации (ГИА) в ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж».

Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нестандартных ситуаций, форма которого устанавливается Союзом.

Участник, нарушивший правила поведения на экзамене, и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нестандартных ситуаций, который подписывается главным экспертом и всеми членами экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями главного эксперта и всех членов экспертной группы.

В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования охраны труда и техники безопасности. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил охраны и техники безопасности может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от главного эксперта и членов экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимуществ тому или иному участнику.

Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена рекомендуется организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

### 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

#### 3.1. Структура и содержание типового задания

##### 3.1.1. Модули с описанием работ

**Описание модуля 1: Корпоративный и информационный дизайн (3 часа)** Предоставляемые данные:

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Наименование организации (фирмы, мероприятия), информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстративный материал;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);
- Необходимая дополнительная информация.

##### **Выполняемая работа:**

- Ребрендинг логотипа компании заказчика;
- Формирование правил использования логотипа;
- Создание продуктов брендбука;
- Создание макетов корпоративной продукции (бэйджа/пропуска/транспортной карты);
- Разработка шаблона презентации с учётом фирменного стиля;
- Презентация фирменного стиля.

##### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Файлы в формате «pdf» (или аналоги);
- При очном и распределённом форматах демонстрационного экзамена: распечатки продукции и презентационный щит;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация на мокапах и электронный презентационный щит.

##### **Описание модуля 2: Реклама и цифровой дизайн (3 часа)**

**Предоставляемые данные:**

- Инструкция по организации рабочего пространства (система папок);
- Перечень и описание разрабатываемых продуктов;
- Особые пожелания заказчика по выполнению работ;
- Текстовая информация;
- Основной и дополнительный иллюстративный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при выполнении технических требований);

- Необходимая дополнительная информация.

#### **Выполняемая работа:**

- Создание элементов рекламной и цифровой продукции;
- Разработка дизайна сайта (лэндинг) / многостраничного сайта / мобильного приложения (внешний вид продукта и возможности разработки его функционала);
- Разработка дизайна рекламной установки – перетяжки/штендера/роллапа.
- Презентация разработанных продуктов.

#### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Файлы в форматах «pdf» и «png» (или аналоги);
- Электронные версии;
- При очном и распределенном форматах демонстрационного экзамена: распечатки продукции или презентационный щит;
- При дистанционном формате демонстрационного экзамена: визуализация продуктов.

В приложения входят:

- Приложение: содержит текстовый и иллюстративный материал, необходимый для выполнения задания.

**Задание** и все необходимые материалы предоставляются участникам непосредственно перед началом выполнения модуля и только на этот модуль посредством размещения на сетевом диске или непосредственно на компьютере участника.

Распространение задания среди участников до начала демонстрационного экзамена запрещено. Задание не подлежит к публикации.

### **3.1.2. Условия выполнения практического задания**

Условия выполнения практического задания:

В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена рекомендуется организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

## **3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена**

### **3.2.1. Порядок оценки**

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в КОД.

В обобщенной оценочной ведомости определяются критерии оценки начисляемых баллов (судейские и объективные).

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 50,00.

№ п/п	Модуль, в котором используется критерий	Критерий	Время выполнения модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейские	Объективные	Общие
1	1	Корпоративный и информационный	3	1,2,3,4,5	12,50	12,50	25,00



		дизайн					
2	2	Реклама и цифровой дизайн	3	1,2,3,4,5	12,50	12,50	25,00
				<b>Итого</b>	25,00	25,00	50,00

### 3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Оценка ГИА	«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%-100,00%
Сумма максимальных баллов по модулям задания	0-6,95	6,96-13,91	13,92-24,35	24,36-34,8

Отметка, полученная по результатам прохождения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации, переносится из протокола заседания ГЭК в приложение к диплому.

### Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами Государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

### Порядок подачи апелляции

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является директор ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж