

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж

Утверждено  
на заседании МС

Протокол №1 от 31.08.2022

Рассмотрено  
на заседании ПЦК профессионального цикла

Протокол №1 от 31.08.2022

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ДЛЯ ПРОФЕССИЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ:

19.01.04 «ПАРИКМАХЕР»

1

Разработала преподаватель Снисаренко Н.В..

г. Октябрьский  
2022

## **1. Общие положения**

Фонд оценочных средств (ФОС) разработаны на основе рабочей программы по учебным дисциплинам «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности».

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебным дисциплинам «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности».

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Конечным результатом освоения учебной дисциплины являются знания и умения обучающегося. Конечные результаты являются объектом оценки в процессе аттестации по учебной дисциплине. Итоговая аттестация по профессиям 43.01.02.«Парикмахер», проводится в форме дифференцированного зачета.

### **Пояснительная записка**

В условиях развития рыночной экономики, расширения договорного регулирования общественных отношений важной целью трудового законодательства является установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан. Данная цель реализуется путем законодательного закрепления гарантий трудовых прав, как для всех работников, так и для лиц, нуждающихся в повышенной социальной защите, определения процедуры согласования различных вопросов между участниками трудовых отношений, а также порядка разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Обучающимся необходимо изучить данные вопросы, опираясь на нормативные правовые акты (в первую очередь Трудовой кодекс Российской Федерации), учебную и научную литературу.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

· законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;

основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;

типовые локальные акты организации;

организационно-правовые формы организаций;

формы оплаты труда.

Результатом освоения программы общепрофессионального цикла является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Работать с клиентами, используя базовые знания делового русского и иностранного языков и учитывая межэтнические и этнические различия.

ОК 8. Эффективно использовать оргтехнику и соответствующие средства защиты от опасных и вредных факторов, соблюдать правила техники безопасности.

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).

ПК 1.4. Выполнять укладки волос.

ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.

ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

5.2.2. Выполнение химической завивки волос.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

5.2.3. Выполнение окрашивания волос.

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

5.2.4. Оформление причесок.

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

## **Тема 1.1. Содержание производственной деятельности предприятия**

Тестовое задание

1. Является ли предприятие в условиях рыночной экономики:

- 1) Самостоятельным хозяйственным субъектом
- 2) Не является самостоятельным хозяйственным субъектом
- 3) Все ответы верны
- 4) Нет верного ответа

3

2. Имеет ли право предприятие:

- 1) Осуществлять производственную деятельность без лицензии
- 2) Нанимать и увольнять работников
- 3) Отказываться платить налоги в местные, региональные и федеральные органы власти
- 4) Все ответы верны

3. Имеет ли право предприятие:

- 1) Самостоятельно составлять планы деятельности
- 2) Продавать продукцию только за наличные деньги
- 3) Производить военную продукцию без разрешения властей
- 4) Отказаться от уплаты налогов

4. Производственная деятельность предприятия заключается в:

- 1) Производстве продукции на рынок
- 2) Посредничестве при введении товаров на рынок

- 3) Оказание консультационных услуг
- 4) Оказании посреднических услуг

5. Коммерческая деятельность предприятия заключается в:

- 1) Продаже продукции
- 2) В организации нового производственного процесса на самом предприятии
- 3) Оказания консультационных услуг
- 4) Оказании посреднических услуг

6. Финансовая деятельность предприятия заключается в:

- 1) Взаимодействие с работниками предприятия
- 2) Организации информационного процесса на предприятии
- 3) Взаимоотношениях с местным, региональным и федеральным бюджетам
- 4) Реализации продукции

7. Консультационная деятельность предприятия заключается в:

- 1) Разработки локальных нормативных актов
- 2) Организации информационного процесса на предприятии
- 3) Получении директивных документов от органов федеральной власти
- 1) Получении консультаций со стороны научных организаций

8. Результатом производственной деятельности предприятия являются:

- 1) Снижение издержек
- 2) Увеличение цен на продукцию предприятия
- 3) Сокращение численности работников
- 4) Получение прибыли

9. Имеет ли право предприятие выпускать такие ценные бумаги:

- 1) Векселя от имени другого предприятия
- 2) Акции и облигации
- 3) Акции и облигации от имени другого предприятия
- 4.) Облигации государственного займа

10. Может ли предприятие считаться несостоятельным, если оно не обеспечивает требование кредитов в течении:

- 1) Двух месяцев со дня поступления сроков выполнения
- 2) Ста дней со дня наступления сроков выполнения <sup>4</sup>
- 3) Все ответы верны
- 4) Нет верного ответа

11. Могут ли к предприятию-должнику применяться метод санации (оздоровления) на срок:

- 1) Менее 18 месяцев
- 2) Более 18 месяцев
- 3) Более 20 месяцев
- 4) Более 25 месяцев

12. Может ли к предприятию-должнику применяется мера принудительной ликвидации:

- 1) Под контролем кредиторов
- 2) Без контроля кредиторов
- 3) Под контролем государства
- 4) Все ответы верны

13. Имеется ли право при наличии конкурсного производства на следующие действия:

- 1) Передача имущества в другие руки
- 2) Нарушение установленной законом очередности в удовлетворении претензий кредиторов

3) Все ответы не верны

14. Имеют ли право при распределении имущества предприятия должника вне очереди удовлетворять следующие расходы:

- 1) Выплата вознаграждений арбитражному и конкурсному управляющим
- 2) По погашению задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды
- 3) Выплаты налогов
- 4) Все ответы верны

15. Являются ли привилегированными кредиторами следующие лица:

- 1) Граждане, перед которыми предприятие-должник несет ответственность за причинение вреда их здоровью
- 2) Конкурсные кредиторы
- 3) Прочие собственники
- 4) Контрагенты

Ключи к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	2	1	1	1	3	4	4	2	2	1	1	3	1	1

## Тема 1.2 Организация оплаты труд

### Тестовое задание

1. В соответствии с трудовым законодательством оплата сверхурочной работы в первые два часа работы производится:

- а) в одинарном размере;
- б) в полуторном размере;
- в) в двойном размере.

2. Форма оплаты труда, при которой оплата производится за определенное количество времени не зависимо от качества работ:

- а) повременная
- б) сдельная
- в) аккордная

3. Фиксированный процент от объема работ выплачивается при системе оплаты труда

- а) сдельно-прогрессивной
- б) бестарифной
- в) на комиссионной основе
- г) повременно-премиальной

5

4. Оплата труда за весь объем работ, а не за каждое изделие

- а) повременная
- б) сдельная
- в) аккордная
- г) премиальная

5. Как оплачивается работа в праздничные дни?

- а) По тарифу не менее.
- б) Не менее чем в двойном размере.
- в) Не менее чем в полуторном размере.
- г) Не оплачивается.
- д) Нет правильного ответа

6. Сколько дней составляет продолжительность основного ежегодного отпуска, определенная Трудовым кодексом?

- а) 14 календарных дней.
- б) 10 календарных дней.
- в) 28 календарных дней.
- г) 24 рабочих дня.
- д) 30 рабочих дней.

7. Заработная плата (оплата труда работника) – это...

- а) денежная компенсация за умственный и физический труд;
- б) вознаграждение за труд, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- в) система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд.

8. Доля заработной платы, выплачиваемая в не денежной форме, не может превышать:

- а) 20% от общей суммы заработной платы
- б) 30% от общей суммы заработной платы
- в) 10% от общей суммы заработной платы
- г) 50% от общей суммы заработной платы

9. Выраженный в денежной форме размер оплаты труда работника за выполнение трудовых обязанностей определенной квалификации за единицу времени?

- а) тарифная сетка
- б) тарифная ставка
- в) квалификационный разряд

10. Кто является плательщиком страховых взносов в Пенсионный фонд, производимых от сумм начисленной зарплаты основных сотрудников предприятия?

- а) сотрудник, начисленные страховые взносы уменьшают заработную плату
- б) предприятие, начисленные страховые взносы могут быть отнесены на себестоимость продукции
- в) фонд социального страхования

11. Что включает дополнительная заработная плата?

- а) выплаты за непроработанное время, предусмотренные законодательством о труде и коллективными договорами
- б) оплата времени отпусков
- в) плату за выполнение государственных и общественных обязанностей
- г) оплату перерывов в работе кормящих матерей
- д) оплату подросткам льготных часов
- е) выходное пособие при увольнении и другое
- ж) всё из перечисленных

12. Сколько составляют отчисления во внебюджетные фонды в 2018 году?

- а) 10%
- б) 22%

в) 30 %

13. Повременная форма оплаты труда подразделяется на системы

- а) Простая повременная, повременно-премиальная
- б) Повременно-премиальная, аккордная
- в) Аккордная, простая повременная
- г) Тарифная, повременно-премиальная

14. Норма выработки определяется как

- а) Количество времени, требуемое для изготовления единицы изделия (работы, услуги)
- б) Количество изделий (работ, услуг), которое необходимо изготовить при нормируемых условиях за единицу времени (минуту, час, день и т.д.)
- в) Количество обслуживаемых единиц технологического оборудования

15. Сколько составляем НДФЛ?

- а) 15%
- б) 16%
- в) 30 %
- г) 13 %

Ключ к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
б	а	в	в	б	в	в	а	б	б	ж	в	а	б	13

### Тема 1.3 Прибыль и рентабельность предприятия

Тестовое задание

1. Прибыль от продаж определяют так:

- а) вычитанием из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов
- б) вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции и НДС+
- в) вычитанием из выручки от продаж полной производственной себестоимости

2. Прибыль до налогообложения определяется следующим образом:

- а) как разница между выручкой от продаж и полной себестоимостью проданной продукции
- б) как разница между прибылью от продаж и сальдо операционных и внереализационных доходов и расходов+
- в) как разница между валовой прибылью и коммерческими и управленческими расходами

3. Разница между \_\_\_\_\_ = чистой прибыли.

- а) прибылью до налогообложения и суммой налога на прибыль;
- б) налогооблагаемой прибылью и суммой налога на прибыль;+
- в) прибылью от реализации и суммой налога на прибыль.

4. Определите, от минимизации какого показателя зависит рост рентабельности:

- а) выручки
- б) цены
- в) себестоимости+

5. Отметьте, для чего используют прибыль в распоряжении организации:

- а) выплаты налогов в бюджет;
- б) формирования фондов;+
- в) возмещения затрат на производство.

6. Показателем чего выступает прибыль предприятия?

- а) экономического эффекта+
- б) экономической эффективности
- в) рентабельности производства
- г) доходности бизнеса

7. Налогооблагаемая прибыль с учетом льгот:

- а) меньше либо больше валовой прибыли на сумму корректировок по доходам+
- б) прибыль оставшаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей.
- в) это сумма прибылей (убытков) предприятия как от реализации продукции
- г) это разница между выручкой и затратами на ее производство без учета налогов и акцизов.

8. Выберите формулу, по которой определяется рентабельность продукции:

- а)  $R_{пр} = \times 100\%$ ,
- б)  $PВ = Пр \pm Пи \pm Пвр+$
- в)  $R_{общ} = \times 100\%$ ,
- г)  $На = 1/T \times 100$

9. Балансовая прибыль предприятия:

- а) меньше либо больше валовой прибыли на сумму корректировок по доходам
- б) прибыль оставшаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и обязательных платежей.+

в) это сумма прибылей (убытков) предприятия как от реализации продукции

г) это разница между выручкой и затратами на ее производство без учета налогов и акцизов.

10. Определите, что такое валовая прибыль:

- а) часть валового дохода предприятия, которая остается после вычета всех обязательных расходов +
- б) показатель, характеризующий конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия

11. Отметьте, что характеризует сопряженный рычаг:

- а) потенциальную возможность изменения прибыли за счет изменения структуры затрат и объема реализации
- б) потенциальную возможность изменения чистой прибыли за счет изменения соотношения заемных и собственных средств

в) совокупное влияние предпринимательского и финансового рисков +

12. Выберите, что определяет объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли:

- а) чистую прибыль
- б) точку безубыточности+

- в) валовой доход
- г) расширенное воспроизводство

13. Укажите, что такое прибыль от продаж:

- а) часть добавленной стоимости, которая остается у предприятия после вычетов расходов, связанных с оплатой труда, и уплаты налогов
- б) разница между выручкой от продаж и издержками на производство продукции

в) разность между выручкой от продаж (без НДС и акцизов) и полной себестоимостью реализованной продукции +

14. Показатели рентабельности относятся к:

- а) показателям динамики
- б) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности
- в) цепным показателям темпов роста
- г) относительным показателям эффективности хозяйственной деятельности+

15. Название прибыли, которая остается в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов:

- а) балансовая прибыль
- б) сальдо внереализованных доходов
- в) налогооблагаемая прибыль
- г) чистая прибыль +

16. Определите, является ли выручка от реализации продукции чистым доходом предприятия:

- а) да
- б) нет +
- в) не всегда

17. Прибыль от обычной деятельности определяют так:

- а) путем вычитания из прибыли до налогообложения налога на прибыль и иных аналогичных платежей+
- б) вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции
- в) вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль

18. В каком случае на предприятии окупаются только затраты на производство и реализацию продукции?

- а) если затраты превышают выручку
- б) если выручка превышает затраты
- в) если выручка равна затратам+

19. Определите, в каком случае предприятие несет убытки?

- а) если выручка равна затратам
- б) если затраты превышают выручку+
- в) если выручка превышает затраты

20. Что из данного не относится к видам прибыли?

- а) прибыль от реализации продукции
- б) валовая прибыль,
- в) налогооблагаемая прибыль,
- д) материальная прибыль+

21. Чистая прибыль на предприятии не может быть направлена:

- а) в фонд потребления
- б) в фонд социальной сферы
- в) в фонд накопления
- г) в фонд оплаты труда +

22. Выберите, что относится к внутренним факторам, которые влияют на величину прибыли:

- а) уровень цен на материальные и энергоресурсы
- б) конкурентоспособность продукции, уровень автоматизации производства+
- в) государственное регулирование цен, тарифов
- г) конъюнктура рынка, природные условия

23. Благодаря чистой прибыли осуществляются затраты на следующее:

- а) оплату сверхурочных работ
- б) оплату труда руководителей
- в) капитальный ремонт оборудования
- г) пополнение запасов сырья и материалов +

24. Определите, что относится к внутренним факторам, которые влияют на величину прибыли:

- а) государственное регулирование цен, тарифов
- б) уровень цен на материальные и энергоресурсы
- в) конъюнктура рынка, природные условия
- г) конкурентоспособность продукции, уровень автоматизации производства+

25. Укажите методы, которые используются в планировании прибыли:

- а) метод прямого счета и аналитический +
- б) балансовый метод
- в) метод, основанный на эффекте операционного рычага (CVP-анализ) +
- г) экономико-математические методы

26. Каким образом формируется прибыль от реализации продукции?

- а) как разность выручки от реализации продукции и операционных доходов и расходов
- б) как разность между объемом валовой продукции и себестоимостью по смете затрат на производство
- в) как выручка от реализации продукции за вычетом коммерческих расходов
- г) как разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции +

27. Отметьте то, что относится к внешним факторам, влияющим на величину прибыли организации:

- а) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, квалификация кадров; цены и тарифы на топливо; энергию
- б) состояние рынка, цены и тарифы на топливо, энергию, система налогообложения+
- в) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, технический уровень производственных фондов, квалификация кадров
- г) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, технический уровень производственных фондов, система налогообложения

28. Маржинальная прибыль – это дополнительная прибыль, полученная от роста объема выручки

- а) от продаж при неизменных условно-постоянных затратах; +
- б) от продаж при неизменных условно-переменных затратах;
- в) от продаж.

29. Что такое прибыль от реализации продукции?

- а) денежное выражение стоимости товаров
- б) финансовый результат, полученный от основной деятельности предприятия+
- в) выручка, полученная от реализации продукции
- г) чистый доход предприятия

30. Укажите, что такое прибыль:

- а) источник средств для осуществления инвестиций
- б) конечный финансовый результат производственно-хозяйственной деятельности предприятия, показатель ее эффективности+
- в) источник формирования платежей в бюджет
- г) конечный результат сделок

#### **Тема 1.4 Цены и ценовая политика**

Вопрос 1. Базисное условие цены FCA предполагает сдачу товара:

- А) в порту назначения
- Б) в порту отправления
- В) первому перевозчику в поименованном пункте
- Г) экспедитору в поименованном пункте

Вопрос 2. Более высокую цену можно установить, если спрос ...

- А) единичной эластичности
- Б) неэластичный
- В) сезонный
- Г) эластичный

Вопрос 3. В группу условий совершенной конкуренции входит условие:

- А) имеется много продавцов и покупателей и каждый из них производит лишь малую долю всего объема этого товара
- Б) информация о рыночном уровне цен для продавцов и покупателей крайне скудна
- В) отсутствуют входные барьеры для вступления в отрасль для нового производителя и нет препятствия для
- Г) выхода их из отрасли

Вопрос 4. В какую сторону цена может отклоняться от стоимости:

- А) цена всегда выше стоимости
- Б) цена всегда равна стоимости
- В) цена может быть выше или ниже стоимости
- Г) цена не может отклоняться от стоимости ни при каких условиях

Вопрос 5. В России стратегия монополистического ценообразования ...

- А) законом не запрещена
- Б) запрещена законом
- В) запрещена этикой рынка
- Г) разрешается

Вопрос 6. Верхняя граница цены определяется ...

- А) затратами и максимальной прибылью
- Б) спросом

- В) суммой внешних и внутренних затрат
- Г) суммой постоянных и переменных затрат

Вопрос 7. Виды себестоимости:

- А) полная
- Б) производительная
- В) реализационная
- Г) рыночная

Вопрос 8. Виды цен в зависимости от территории действия:

- А) гибкие
- Б) единые
- В) зональные
- Г) контрактные

Вопрос 9. Государственное регулирование цен на отдельные виды продукции отражает выполнение ценами функции:

- А) распределительной
- Б) регулирующей
- В) стимулирующей
- Г) учетно-измерительной

Вопрос 10. Государство устанавливает нижний лимит цен для ...

- А) обеспечения необходимой прибыли организациям
- Б) решения социальных вопросов
- В) стимулирования инновационной деятельности
- Г) фискальных целей

Вопрос 11. Декларирование цен – это ...

- А) вид ценовой стратегии
- Б) форма государственного контроля за ценами на продукцию организаций-монополистов
- В) форма ценовой дискриминации
- Г) форма ценовой конкуренции

Вопрос 12. Зависимость свободной розничной цены от косвенных налогов:

- А) зависимость равна 1
- Б) обратно пропорциональная
- В) прямо пропорциональная
- Г) такой зависимости не прослеживается

Вопрос 13. Закупочные цены используются для ...

- А) реализации промышленной продукции организациям
- Б) реализации сельхозпродукции населению
- В) реализации сельхозпроизводителями своей продукции государству и организациям в больших объемах
- Г) скупки сырья и материалов у организаций

Вопрос 14. Затратный подход к ценообразованию основан на учёте ...

- А) всех фактических затрат на производство и сбыт товаров
- Б) зависит от спроса населения на товар
- В) постоянных затрат на производство товара
- Г) прямых затрат на производство товара

Вопрос 15. Когда потолок цен устанавливается ниже равновесной цены, возникает ...

- А)дефицит
- Б)избыток
- В)изменение предложения
- Г)изменения объема продаж

Ключи

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
г	б	а	в	б	б	а	б	б	б	б	в	в	а	а

### Тема 2.1. Организационные формы деятельности предприятия

1. Дайте понятия юридического лица. Раскройте сущность образования, реорганизации и ликвидации юридического лица.
2. Дайте классификацию юридического лица.
3. В чем особенность действия хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ?
4. Что означает социальное партнерство?
5. 5.Что такое профсоюзы и какова их основная задача?
6. Заполните таблицу

№ п/п	Организационно-правовая форма	Учредители	Источники образования имущества	Ответственность по обязательствам	Дополнительные сведения
1	2	3	4	5	6

### Тема1.Основные понятия трудового законодательства.

**Ответить на вопросы:**

- 1 Что такое труд и какова его роль в обществе?
- 2 Дайте понятие и соотношение технической и общественной организации труда.
- 3 В чем различие самостоятельного и несамостоятельного (наемного) труда?
- 4 Какие общественные отношения составляют предмет трудового права?
- 5 В чем отличие предмета трудового права от сферы действия трудового права?
- 6 Чем отличаются трудовые отношения от отношений, непосредственно связанных с трудовыми?
- 7 В чем заключаются особенности метода трудового права?
- 8 Какие структурные элементы входят в систему трудового права?
- 9 Как соотносятся система трудового права и система трудового законодательства?

### Тема2. Правовое регулирование трудовых отношений

**Ответить на вопросы**

- 1.Дайте определение трудовым отношениям
- 2.Каковы основания возникновения трудовых отношений?
- 3.Каковы основные права и обязанности работника?
5. Каковы основные права и обязанности работодателя
6. Для чего нужна Трудовая книжка?
- 7.Каково содержание трудовой книжки

8.Каковы правила ведения трудовой книжки

### Тема 3.Трудовой договор

#### Тестовое задание Трудовой договор

1 Срок регистрации трудового договора между физическим лицом и работодателем составляет...

- а)7 дней
- б)3 дня
- в)10 дней с момента заключения
- г)1 месяц

2 Трудовой договор не обязателен в письменной форме, если

- а)это особая форма договора - контракт
- б)трудовой договор заключается с несовершеннолетним работником
- в)он заключается с набором работников
- г)трудовой договор заключается с молодым специалистом

3.Сторонами заключения коллективного договора являются...

- а)работодатель (физическое лицо) и работник
- б)председатель профсоюзного комитета и работники
- в)собственник или лицо, им уполномоченное и трудовой коллектив
- г)комитет по трудовым спорам и работники

4 Начало действия трудового договора считается законным...

- а)через 5 дней после подписания
- б)с момента заключения
- в)после государственной регистрации
- г)с момента провозглашения трудового договора

5 Испытания при приеме на работу не применимо к...

- а)лицам пенсионного возраста
- б)военнообязанным
- в)инвалидам
- г)работникам до 18 лет

6 По срокам действия трудовой договор по бывает...

- а)срочный, бессрочный, на время определенной работы
- б)срочный, бессрочный
- в)краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы
- г)краткосрочный, сезонный, долгосрочный

7 Срок испытания при принятии на работу не может превышать...

- а)20 дней
- б)две недели
- в)в зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца
- г)3 месяца

8.Трудовой договор может прекратиться по инициативе...

- а)собственника, работника, профсоюза
- б)собственника, работника, сотрудников милиции
- в)работника, членов его семьи
- г)профсоюзного органа, начальника отдела кадров

9 Работник должен предупредить администрацию об увольнении...

- а)за 1 месяц до увольнения
- б)за две недели до увольнения

- в) за 1 неделю до увольнения
- г) за три дня до увольнения

10 Администрация расторгает трудовой договор с работником...

- а) в случае невозможности продолжения им работы (зачисление в учебное заведение)
- б) в случае нарушения им правил внутреннего трудового распорядка предприятия
- в) в случае реорганизации предприятия
- г) в случае ликвидации предприятия, учреждения, организации

Ключи

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	г	в	б	г	а	г	а	б	г

#### Тема 4. Рабочее время и время отдыха

##### Ответить на вопросы

- 1 Как соотносятся категории «рабочее время» и «норматив рабочего времени»?
- 2 В каком порядке работник привлекается к сверхурочной работе?
- 3 Какие режимы рабочего времени закреплены в законодательстве о труде? Чем обусловлен выбор определенного режима?
- 4 В чем особенности суммированного учета рабочего времени?

##### Задача 1

Мастер цеха Седов обратился в КТС с жалобой на то, что администрация обязывает его являться на работу за 30 минут до начала смены для подготовки организации работы на участке, а также почти ежедневно ему приходится оставаться после смены, имеют место вызовы в ночные смены, а также в выходные дни для устранения производственных неполадок и организации ремонтных работ. Кроме того, в течение последнего месяца он ежедневно задерживается на работе как член инвентаризационной комиссии. За переработку ему ничего дополнительно не платят. Директор завода Седову в оплате отказал, так как он – работник с ненормированным рабочим днем и за переработку получает дополнительный отпуск. Соответствует ли режим рабочего дня Седова трудовому закону, если переработка и в какой форме?

##### Задача 2

Программист Борисов потребовал дополнительную оплату за работу в марте. В своем заявлении он писал, что по графику должен работать с 9 до 18 ч, фактически он уходил с работы в 18 ч 15 мин, поскольку перед уходом сдавал на хранение все материалы, составляющие коммерческую и служебную тайну. Кроме того, два раза он оставался на работе до 23 ч, чтобы закончить составление программы к установленному сроку. В результате отработанное время превысило норму на 18 ч. Борисова также обязывали по понедельникам являться за 15 мин до начала работы на инструктивное совещание служащих. Администрация отказалась дополнительно оплачивать работу Борисова, полагая, что его труд уже компенсирован высокой заработной платой. Решите спор.

##### Задача 3

Директор ткацкой фабрики издал приказ о переводе на режим неполного рабочего времени (три рабочих дня в неделю при одной смене) всех работников основных производств до возобновлению поставок сырья. При этом желающим предоставлялся отпуск без сохранения заработной платы. Приказ был издан 15 апреля, а перевод на неполное рабочее время предусматривался с 20 апреля. Профсоюзный комитет о предстоящем изменении режима рабочего времени в известность поставлен не был. Работникам, не согласным работать в новых условиях, было предложено увольняться по собственному желанию. Те работники, которые не выйдут на работу с режимом неполного рабочего времени, будут уволены за прогул. Какие нарушения трудового законодательства были допущены работодателем?

##### Задача 4

В связи с получением выгодного заказа на выпуск новых машин, который надо было выполнить в сжатые сроки, генеральный директор завода издал распоряжение об увеличении для работников организации продолжительности рабочего дня на два часа, мотивируя это тем, что длительное время большинство работников из-за финансово-экономических трудностей работали неполное рабочее время, и если будет нарушен срок выполнения этой работы, завод понесет большие убытки. Распоряжение было согласовано с выборным органом первичной профсоюзной организации завода. Законны ли действия руководства и выборного органа профсоюзной организации?

## **Тема 5. Дисциплина труда и трудовой распорядок**

### **Ответить на вопросы**

- 1 Какие аспекты категории «дисциплина труда» выделяются в теории трудового права?
- 2 В чем отличие субъективного аспекта дисциплины труда от объективного?
- 3 Что является содержанием дисциплины труда?
- 4 Что такое «внутренний трудовой распорядок»? В каких актах содержатся требования к его содержанию?
- 5 Какие методы обеспечения дисциплины труда закреплены в Трудовом кодексе РФ? Какие методы обеспечения дисциплины труда существуют?
- 6 В чем преимущества метода поощрения?
- 7 В каких нормах Трудового кодекса РФ закреплены меры пресечения?
- 8 В чем сущность воздействия на работника дисциплинарного взыскания?
- 9 Какие процедуры включает применение дисциплинарного взыскания?
- 10 Сделайте блок-схему по ст. 193 ТК РФ.

### **Задача 1**

При разработке правил внутреннего трудового распорядка ООО юристконсульт предложил по каждой должности указать виды проступков и соответствующий конкретному проступку вид дисциплинарного взыскания, ссылаясь при этом на идею справедливости и запрет дискриминации. Главный бухгалтер настаивала не закреплять такие нормы, оставляя руководителю свободу усмотрения для каждого случая. Также она настаивала на порядке применения дисциплинарных взысканий строго в соответствии с Трудовым кодексом РФ: сначала замечание, затем выговор и после него увольнение. Выскажите свое мнение по каждой позиции указанных сотрудников. Какую из них вы считаете соответствующей законодательству?

### **Задача 2**

За нарушение правил дорожного движения Ноев был лишен водительских прав на шесть месяцев. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в ООО, к нему был применено дисциплинарное взыскание в виде перевода на нижеоплачиваемую должность (подсобным рабочим). Ноев потребовал от работодателя отменить приказ и восстановить его в должности. Правомерно ли требование Ноева признать приказ о переводе незаконным? Какие меры может применить работодатель к Ноеву в данной ситуации?

## **Тема 6. Защита трудовых прав работников**

### **Ответить на вопросы**

1. Определите систему государственных органов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
2. В каком порядке осуществляется инспектирование организаций (работодателей)?
3. Вправе ли профсоюз защищать интересы работника вопреки его желанию?
4. Обязан ли профсоюз защищать интересы работника, не являющегося членом профсоюза?
5. В каких случаях меры самозащиты могут быть признаны незаконными?
6. Раскройте понятие «злоупотребление правом» в рамках реализации права на защиту.
7. Установлены ли сроки для обращения в инспекцию труда по вопросу незаконного увольнения?

### **Задача 1**

В мае 2017 г. в государственную инспекцию труда обратился Нестеренко с просьбой установить факт и произвести расследование несчастного случая, произошедшего с ним в июле 2000 г. во время прохождения производственной практики на заводе в период обучения в машиностроительном техникуме.

Государственный инспектор по охране труда обратился в техникум и на завод, истребовал приказы о направлении на практику, об обучении, получил письменные показания свидетелей произошедшего и вынес заключение о несчастном случае. Инспектор представил заключение в Фонд социального страхования для назначения страховых выплат, однако Фонд отказал в выплатах, так как посчитал выводы инспектора необоснованными.

Правомерны ли действия инспекции? Возможна ли судебная защита прав Нестеренко в данном случае?

### **Задача 2**

Председатель профсоюзного комитета птицефабрики после неоднократных жалоб работников на начальников цехов, нарушающих законодательство о рабочем времени и времени отдыха, направил работодателю требование об устранении нарушений и о привлечении виновных должностных лиц к дисциплинарной ответственности. В своем требовании он указал конкретные факты нарушений и факты неправомерного поведения указанных должностных лиц. В ответ работодатель сделал этим лицам устные замечания на совещании, дисциплинарных взысканий ни одному должностному лицу объявлено не было.

Правомерны ли действия работодателя? Установлены ли какие-либо гарантии исполнения таких требований профсоюза?

### **Задача 3**

В Уставе профессионального союза предусмотрена обязанность членом профсоюза, согласно которой в случае нарушения их прав они уведомляют профсоюзный комитет о своих действиях по защите нарушенных прав. В качестве последствия за несоблюдение

предусмотрено право профсоюзного комитета отказаться от защиты данного работника.

Правомерно ли данное положение Устава?

### **Задача 4**

7 августа 2019 г. у организации сменился собственник. 12 августа 2019 г. новый владелец издал приказ об увольнении руководителя организации, главного бухгалтера, помощника руководителя и начальника отдела кадров. 22 сентября 2019 г. уволенные обратились в суд с исками о восстановлении на работе. Одновременно были поданы жалобы в Федеральную инспекцию труда и прокуратуру. Правомерны ли действия работников по защите трудовых прав? Допускается ли одновременное обращение

## **Дифференцированный зачет**

### **Вариант 2**

**1. Совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, которые складываются в процессе функционирования рынка наемного труда, называется:**

- А) административное право
- Б) трудовое право
- В) банковское право
- Г) гражданское право

**2. Предмет трудового права - это:**

- А) трудовые отношения
- Б) наемные работники
- В) работодатели
- Г) предприятия

**3. Отношения, возникающие между работодателем и наемным работником называются:**

- А) гражданские отношения
- Б) семейные отношения
- В) трудовой кодекс

Г) трудовые отношения

**4.Трудовой договор заключается между:**

- А) администрацией и коллективом работников
- Б) работником и профсоюзной организацией
- В) работником и работодателем
- Г) администрацией и профсоюзной организацией

**5.В трудовом договоре не содержится**

- А) права работника
- Б) обязанности работодателя
- В) время и условия работы
- Г) все ответы не верны

**6.Срочный трудовой договор может быть заключен не более чем:**

- А) на 5 лет
- Б) на 3 года
- В) на 2 года
- Г) на 1год

**7.Срок испытания не может превышать:**

- А) 2 недели
- Б) 3 месяца
- В) 1 месяц
- Г) 6 месяцев

**8.В трудовом договоре не указывается:**

- А) Ф.И.О. работника
- Б) Ф.И.О руководителя организации
- В) уставный капитал организации
- Г) права и обязанности сторон

**9. Работодатель имеет право:**

- А) выплачивать заработную плату работнику
- Б) заключать , изменять трудовой договор
- В) соблюдать трудовое законодательство
- Г) предоставлять работникам работу

**10.Работник обязан:**

- А) добросовестно выполнять трудовые обязанности
- Б) заключать трудовой договор
- В) своевременно получать заработную плату
- Г) повышать квалификацию

**Ключи**

18

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	г	в	г	а	б	в	б	а

**Вариант 1**

**1.Основания прекращения трудового договора:**

- А) согласие сторон
- Б) перевод работника
- В) по инициативе работника
- Г) все ответы верны

**2. Обязанность работника возместить ущерб, причиненный работодателю, но также и обязанность работодателя возместить ущерб, причиненный работнику , либо его имуществу, называется:**

- А) уголовная ответственность
- Б) административная ответственность
- В) материальная ответственность
- Г) трудовая ответственность

**3.Разногласие между работником и работодателем по вопросам применения норм трудового договора , называется:**

- А) коллективный трудовой спор
- Б) индивидуальный трудовой спор
- В) административное разбирательство
- Г) трудовое разбирательство

**4.Неурегулированные отношения между работниками и работодателем, называется:**

- А) коллективный трудовой спор
- Б) индивидуальный трудовой спор
- В) административное разбирательство
- Г) трудовое разбирательство

**5.Время, в течении которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, называется:**

- А) время отдыха
- Б) время перерыва
- В) рабочее время
- Г) все ответы верны

**6.Нормальная продолжительность работника, не достигшего 18 лет не должна превышать:**

- А) 36 часов в неделю
- Б) 40 часов в неделю
- В) 38 часов в неделю
- Г) 42 часа в неделю

**7.Время , в течении которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению, называется:**

- А) время отдыха
- Б) время болезни
- В) рабочее время
- Г) все ответы верны

**8.При работе в режиме гибкого рабочего времени начало, окончание рабочего дня определяются:**

- А) работодателем
- Б) работником
- В) по соглашению сторон
- Г) нет верного ответа

**9.Признаки потребителя:**

- А) физическое лицо
- Б) приобретает товар
- В) заказывает товар
- Г) все ответы верны

19

**10) Закон РФ о «Защите прав потребителя» защищает:**

- А) продавца
- Б) производителя
- В) потребителя
- Г) государство

**Ключи**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
г	в	б	г	в	а	а	в	г	в

**Тестовые задания для дифференцированного зачета**

**Вариант 2**

**1.Совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения , которые складываются в процессе функционирования рынка наемного труда, называется:**

- А) административное право
- Б) трудовое право
- В) банковское право

Г) гражданское право

**2.Предмет трудового права- это:**

А) трудовые отношения

Б) наемные работники

В) работодатели

Г) предприятия

**3.Отношения, возникающие между работодателем и наемным работником называются:**

А) гражданские отношения

Б) семейные отношения

В) трудовой кодекс

Г) трудовые отношения

**4.Трудовой договор заключается между:**

А) администрацией и коллективом работников

Б) работником и профсоюзной организацией

В) работником и работодателем

Г) администрацией и профсоюзной организацией

**5.В трудовом договоре не содержится**

А) права работника

Б) обязанности работодателя

В) время и условия работы

Г) все ответы не верны

**6.Срочный трудовой договор может быть заключен не более чем:**

А) на 5 лет

Б) на 3 года

В) на 2 года

Г) на 1год

**7.Срок испытания не может превышать:**

А) 2 недели

Б) 3 месяца

В) 1 месяц

Г) 6 месяцев

**8.В трудовом договоре не указывается:**

А) Ф.И.О. работника

Б) Ф.И.О руководителя организации

В) уставный капитал организации

Г) права и обязанности сторон

**9. Работодатель имеет право:**

А) выплачивать заработную плату работнику

20

Б) заключать , изменять трудовой договор

В) соблюдать трудовое законодательство

Г) предоставлять работникам работу

**10.Работник обязан:**

А) добросовестно выполнять трудовые обязанности

Б) заключать трудовой договор

В) своевременно получать заработную плату

Г) повышать квалификацию

**Ключи**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	г	в	г	а	б	в	б	а

**4.Критерии оценки выполнения заданий**

**Критерии оценки выполнения тестов**

10 баллов - «отлично»  
9-8 баллов - «хорошо»  
7-6 баллов - «удовлетворительно»  
5-0 баллов – «неудовлетворительно»

5 баллов - «отлично»  
4 баллов - «хорошо»  
3 баллов - «удовлетворительно»  
2-0 баллов – «неудовлетворительно»

#### **Критерии оценки конспекта обучающегося:**

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

За каждый параметр максимальный балл-2. Максимальное количество баллов-16.

16-15 - «отлично»  
14-12 - «хорошо»  
11-9 - «удовлетворительно»  
8-0 баллов – «неудовлетворительно»

#### **Критерии оценки заполнения таблицы:**

- соответствие терминов теме;
- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

За каждый параметр максимальный балл-2. Максимальное количество баллов-8.

8 - «отлично»  
7-6 - «хорошо»  
5 - «удовлетворительно»  
3-0 баллов – «неудовлетворительно»

#### **Критерии оценки устных ответов обучающихся:**

При оценке устных ответов обучающихся по дисциплине учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

Отметкой "ОТЛИЧНО" оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой "ХОРОШО" оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметкой "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

### **Критерии оценки оформления документов**

1. Соответствие оформления документа требованиям стандартов
2. Отсутствие грамматических ошибок
3. Наличие соответствующих реквизитов
4. Правильность расположения реквизитов
5. Эстетичность и аккуратность оформления документа

За каждый параметр максимальный балл-2. Максимальное количество баллов-10.

10 баллов - «отлично»

9-8 баллов - «хорошо»

7-6 баллов - «удовлетворительно»

5-0 баллов – «неудовлетворительно»

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы**

1. Капустина А.Я. Правовое обеспечение профессиональ<sup>22</sup>ной деятельности: учеб.пособие/ под общ. Ред. Проф. А.Я. Капустина. – М.:Гардарики, 2019г

#### **Для преподавателей:**

1. Румынина В.В. Основы права: учебник для студ. сред. проф. образования./ В.В. Румынина – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020г.
2. Право: основы правовой культуры: учебник для 10 и 11 классов образовательный учреждений. Базовый и профильный уровни: в 2 частях – 4-е изд. – М. ООО «ТИД «Русское слово-РС», 2021г.

#### **Нормативно-правовые акты:**

1. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер. закон: [принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г.: по состоянию на 26 апр. 2016 г.] М.: Рид Групп, 2016. – 256 с. – (Законодательство России с комментариями к изменениям).
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 1 мая. 2016 г.]. М.: Омега-Л, 2016. – 688с. – ( кодексы

3. Закон Российской Федерации от 09.01.1996 г. № 2-ФЗ № «О защите прав потребителей» (Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г. НОРМА ИНФРА-М Москва, 2014

#### **Интернет- ресурсы**

1. <http://www.garant.ru> Ru Гарант
2. <http://www.consultant.ru>- Консультант плюс
3. [vladrieltor.ru/trudovoykodeks](http://vladrieltor.ru/trudovoykodeks) -Трудовой кодекс РФ